

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАЗАНИ

КОМИТЕТ
ПО ДЕЛАМ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

Петербургская ул., д.70, г.Казань,
Республика Татарстан, 420107



КАЗАН ШӘһӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

БАЛАЛАР ҺӘМ ЯШЬЛӘР ЭШЛӘРЕ
КОМИТЕТЫ

Петербург ур., 70 йорт, Казан ш.,
Татарстан Республикасы, 420107

Тел. (843) 237-51-51, факс (843) 237-50-90, e-mail: kazankddm@mail.ru, www.kzn.ru

№ _____
На № _____ от _____

**Руководителям
высших учебных заведений
г.Казани
(по списку)**

Уважаемые коллеги!

Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани информирует о начале приема научно-исследовательских и научно-практических работ на соискание именных стипендий Мэра г.Казани среди студентов и аспирантов. Для участия в Конкурсе соискателю необходимо пройти регистрацию на сайте Совета молодых ученых и специалистов г.Казани (www.kznscience.ru) до 28 октября 2016 года (продление срока регистрации работ на Конкурс не предусмотрено). Подача документов осуществляется только в электронном виде, в печатном варианте работы не принимаются.

Справки по телефону: 238-39-64, Хафизова Резеда.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

И.о. председателя

М.К.Уразаев

Р.М.Хафизова, 238-39-64

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета

по делам детей и молодежи

Исполнительного комитета

г. Казани



А.Ш.Фаизов

« » 2016г.

Положение

о Конкурсе научно-исследовательских и научно-практических работ на соискание именных стипендий Мэра г. Казани среди студентов и аспирантов - 2016

1. Общие положения

1.1. Конкурс на соискание именных стипендий Мэра г. Казани (далее – Конкурс) проводится ежегодно в целях привлечения студентов профессиональных образовательных учреждений, студентов и аспирантов учреждений высшего образования и научных организаций, интернов, клинических ординаторов и специалистов молодежных общественных организаций города Казани к научно-исследовательской деятельности в области городского хозяйства, социальной сферы и молодежной политики г. Казани.

1.2. Задачи Конкурса:

- повышение интереса молодежи к научно-исследовательской деятельности;
- формирование кадрового потенциала для исследовательской, производственной и административной деятельности;
- внедрение инновационных научных разработок, имеющих практическую значимость, в городское хозяйство и социально-культурную сферу г. Казани;
- материальное поощрение талантливой молодежи.

1.3. Именные стипендии Мэра г. Казани присуждаются по итогам учебной и научно-исследовательской работы за учебный год.

1.4. Именные стипендии Мэра г. Казани являются единовременными и присуждаются одному и тому же соискателю не более одного раза в своей категории.

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. Участники Конкурса.

2.1.1. Участниками Конкурса могут быть студенты профессиональных образовательных учреждений, студенты и аспиранты учреждений высшего образования и научных организаций, интерны, клинические ординаторы и специалисты молодежных общественных организаций города Казани, работающие в сфере реализации государственной молодежной политики, в возрасте до 30 лет.

В Конкурсе не могут принимать участие кандидаты наук.

2.1.2. Учащиеся соискатели именных стипендий Мэра г. Казани должны иметь отличные (не менее 50%) оценки за прошедший учебный год и не иметь академических задолженностей.

2.1.3. Не допускаются к участию в Конкурсе работы, представленные в соавторстве или коллективами авторов.

2.2. Кандидаты на соискание именной стипендии Мэра г. Казани выдвигаются учеными (педагогическими) советами или советами молодых ученых и специалистов учреждений высшего и профессионального образования, научных организаций, высшими коллегиальными органами молодежных общественных объединений и предприятий, зарегистрированных на территории г. Казани.

Студенты и аспиранты учебных заведений и филиалов, расположенных за пределами территории г. Казани, не допускаются к участию в Конкурсе.

2.3. К участию в Конкурсе принимаются научные работы, имеющие практическую значимость для города Казани.

2.4. Конкурсные работы должны быть ориентированы на решение проблем городского хозяйства, экологии, социальной сферы, молодежной политики и т.д. (Приложение №1 «Перечень приоритетных направлений городского хозяйства, социальной сферы и молодежной политики г. Казани»).

Данный перечень носит рекомендательный характер, конкурсант может предложить иную тему.

2.5. Устанавливаются следующие размеры стипендий:

- для аспирантов, интернов, клинических ординаторов – 16 стипендий по 30 тысяч рублей единовременно;
- для студентов высших учебных заведений, молодежных общественных объединений – 20 стипендий по 20 тысяч рублей единовременно;
- для студентов профессиональных образовательных учреждений – 2 стипендии по 10 тысяч рублей единовременно;

2.6. По представлению членов Экспертной комиссии и по решению Общественного совета по присуждению именных стипендий Мэра г. Казани, количество стипендий и номинаций может быть скорректировано без изменения объема общего стипендиального фонда.

Решение принимается простым большинством голосов на заседании Общественного совета по присуждению именных стипендий Мэра г. Казани.

3. Сроки и порядок выдвижения работ на Конкурс

3.1. Для участия в Конкурсе соискателю необходимо пройти регистрацию на сайте **www.kznscience.ru** до 28 октября 2016 года (**продление срока регистрации работ на Конкурс не предусмотрено**), прикрепить необходимые сопроводительные документы и конкурсную работу.

Предоставление соискателем конкурсной документации в печатном виде не требуется.

3.2. Заполнение он-лайн заявки предполагает прикрепление файлов (оттисков или сканированных копий) следующих сопроводительных документов в формате .doc .pdf:

-представление-рекомендация ученого (педагогического) совета учреждения высшего или профессионального образовательного учреждения или структурного подразделения (института), совета молодых ученых и специалистов образовательного учреждения, научной организации или высшего коллегиального

органа научной или юридически зарегистрированной молодежной общественной организации о выдвижении участника на соискание именной стипендии Мэра г. Казани. Представление или выписка из протокола заседания кафедры образовательного учреждения не принимаются;

- зачетная книжка за два последних семестра для студентов высших и профессиональных образовательных учреждений; протокол вступительного экзамена для аспирантов первого года обучения; выписка из протокола ежегодной аттестации для аспирантов второго и последующих лет обучения;

- диплом и вкладыш к диплому для магистров и аспирантов 1-го года обучения, заверенный направляющей организацией;

- внешний отзыв специалиста на представляемую работу;

- тезисы работы (в формате .doc) объемом 1 страница, оформленные в соответствии с требованиями, указанными в Приложении №2;

- Портфолио соискателя, содержащее сведения, подтверждающие достигнутые успехи в научной и учебной деятельности (список публикаций, участие в конкурсах, конференциях, награды, акты внедрения и т.д.);

- конкурсная работа, оформленная в соответствии с пунктом 4 и Приложением №3 настоящего Положения.

4. Требования к работам, выдвигаемым на Конкурс

4.1. Работа, представляемая на Конкурс, должна быть выполнена в текстовом редакторе Word в соответствии с требуемыми параметрами:

- ориентация страницы – книжная;
- поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1 см;
- шрифт – Times New Roman, размер – 14;
- абзац: красная строка – 1,25 см, интервал – полуторный;
- перенос – автоматический;
- выравнивание – по ширине.

4.2. Объем представляемой работы – не более 25 машинописных листов, не включая приложений.

4.3. Структура и содержание представляемой работы должны соответствовать требованиям, представленным в Приложении №4.

Работы, оформленные с несоблюдением требований и неполным комплектом сопроводительных документов, не рассматриваются.

В названии всех прикрепляемых файлов указывается фамилия автора и наименование документа (например, *Иванов И.В. Конкурсная работа.doc*, *Иванов И.В. Зачетная книжка.pdf* и т.д.)

5. Порядок рассмотрения работ и присуждения именных стипендий

Мэра г. Казани

5.1. Экспертизу представленных на Конкурс работ осуществляет Экспертная комиссия, состоящая из ведущих специалистов высших образовательных, научных и общественных организаций г. Казани, работающих в различных отраслях наук, утверждаемая Общественным советом по присуждению именных стипендий Мэра г.Казани.

Члены Общественного совета и Экспертной комиссии по присуждению именных стипендий Мэра г.Казани не могут быть научными руководителями соискателей именных стипендий.

5.2. Конкурсанты защищают свою работу в ходе научно-практической конференции соискателей, являющейся одним из этапов (очным этапом) экспертизы, по итогам которой издается сборник тезисов научных работ, представленных на Конкурс.

С целью привлечения интеллектуального потенциала конкурсантов к решению проблемных задач городского хозяйства, Общественный совет вправе назначить проведение дополнительных мероприятий (круглых столов, фокус-групп).

5.3. Решение о присуждении именных стипендий Мэра г.Казани принимает Общественный совет по присуждению именных стипендий Мэра г. Казани простым большинством голосов по итогам экспертизы, в том числе, по результатам защиты научной работы на научно-практической конференции и дополнительных мероприятиях, проводимых в рамках Конкурса. Заседание Общественного совета

считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 утвержденного состава.

5.4. Победителям Конкурса вручаются специальные дипломы и именные стипендии Мэра г. Казани. Именные стипендии Мэра г.Казани выдаются единовременно.

Примерный перечень приоритетных направлений городского хозяйства, социальной сферы и молодежной политики г. Казани*

1. Архитектура, транспорт, градостроительство, жилищно-коммунальное хозяйство, в том числе:

- малые архитектурные формы в общественных пространствах города,
- парки и скверы современного мегаполиса,
- проектирование городских общественных пространств,
- Казань - город будущего,
- современные приемы организации транспортной системы города и др.

2. Образование, здравоохранение, культура, сохранение и развитие родного языка, в том числе:

- ребрендинг муниципальных домов культуры,
- библиотека XXI века как инструмент продвижения культурного продукта,
- разработка и внедрение новых технологий вовлечения жителей Казани в культурную жизнь города,
- сохранение и развитие национального наследия в области музыкального искусства,
- уникальные технологии в сфере культуры и организации культурного отдыха горожан,
- повышение уровня культуры у молодежи,
- инновационный подход в сохранении и развитии государственных языков Республики Татарстан в сфере городского хозяйства,
- вклад в создание в г.Казани благоприятной атмосферы для поддержания межнационального и межконфессионального согласия.

3. Здравоохранение, здоровый образ жизни, физическая культура спорт, туризм

4. Правовая и общественная безопасность, в том числе:

- инновационные подходы в обеспечении безопасности дорожного движения,
- развитие программы сетевого видеонаблюдения в г. Казани,

- предупреждение преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними,
- предупреждение и пресечение межэтнических конфликтов,
- обеспечение прав и законных интересов малозащищенных социальных слоев населения г. Казани и др.

5. Информационные технологии и связь

6. Молодежная политика

7. Управление, экономика и кадровая политика, в том числе:

- повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования г.Казани,
- применение механизмов муниципально-частного партнерства для реализации инфраструктурных проектов в г.Казани,
- развитие малого и среднего предпринимательства как условие долговременного роста городской экономики,
- лучшие зарубежные практики работы с кадрами на государственной и муниципальной службе и предложения по их внедрению в практику управления кадрами Мэрии г.Казани»,
- лучшие практики построения и внедрения эффективной системы мотивации государственных и муниципальных служащих»,
- подходы к формированию и развитию эффективного кадрового состава на государственной и муниципальной службе»,
- анализ лучших мировых практик по искоренению коррупции в структурах власти. Подходы к формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупции. Мотивация антикоррупционного поведения» и др.

8. Развитие промышленного комплекса г. Казани

**Перечень составлен с учетом предложений подразделений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани*

Требования к оформлению тезисов

Для публикации в сборнике материалов научно-практической конференции необходимо представить тезисы доклада по теме конкурсной работы. Объем тезисов доклада должен составлять одну полную страницу.

Тезисы доклада должны быть оформлены с соблюдением следующих требований: текст должен быть набран в редакторе WORD, междустрочный интервал – одинарный, шрифт – Times New Roman, размер – 12, абзацный отступ – 1,25 см, формат страницы – А4 (стандартный машинописный лист), выравнивается по ширине, поля слева, справа, сверху и снизу – 2 см.

НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (жирные прописные; выравнивание по центру); пустая строка; **Фамилия И.О. автора** (выравнивание по центру); **Фамилия И.О. научного руководителя** (выравнивание по центру); **Название организации; адрес e-mail** (выравнивание по центру); пустая строка; текст тезисов с красной строки.

В названии файла указывается фамилия автора (например, *Иванов И.В. Тезисы.doc*)

Тезисы будут опубликованы в авторской редакции, корректироваться Экспертной комиссией не будут, поэтому убедительная просьба тщательно выверить текст и строго придерживаться требований по оформлению. Неправильно, неграмотно или небрежно оформленные тезисы опубликованы в сборнике не будут.

Образец оформления тезисов доклада:

**РАЗРАБОТКА НОВОГО МЕТОДА ПОЛУЧЕНИЯ КРЕМНИЯ ДЛЯ НУЖД
СОЛНЕЧНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ**

Иванов И.И., студент 4 курса

Сидоров П.А., д.т.н., профессор, научный руководитель

Казанский (Приволжский) федеральный университет, e-mail: ivanov@mail.ru

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст

Требования к структуре и содержанию конкурсной работы

Общие требования

Общий объем конкурсной работы, за исключением приложений, должен быть не более 25 страниц формата А4.

Конкурсная работа должна содержать: титульный лист, краткую аннотацию, введение, основную часть и заключение. При необходимости работа может включать в себя библиографический список (библиография, список использованной литературы) и дополнительные материалы в виде приложений.

Титульный лист должен содержать следующую информацию:

- название организации, которую представляет соискатель;
- название работы;
- направление, по которому работа подается на Конкурс;
- ФИО соискателя;
- ФИО, должность, ученая степень, ученое звание научного руководителя (при наличии).

Краткая аннотация объемом не более 1 страницы должна содержать:

- актуальность;
- новизну;
- практическую значимость работы;
- выводы, сделанные по результатам работы и оценку возможности их применения в соответствии с приоритетными направлениями Конкурса.

Введение должно содержать: обоснование актуальности; цель и задачи работы; объекты, предметы, методы и методики исследования; апробацию и внедрение результатов работы (при наличии) (до 3 страниц).

Основная часть работы должна отражать историю вопроса, поднимаемого в работе, краткий анализ исследований в этой области и их результаты. В основной части работы должны быть подробно рассмотрены объект, предмет, методы исследования, на основании анализа приведенных в работе данных должны быть сделаны выводы (до 20 страниц).

Заключение должно содержать обобщенные выводы по работе, результаты реализации (при наличии), оценку возможности их применения в соответствии с тематикой Конкурса. При наличии у автора публикаций по теме работы они должны быть представлены в виде библиографического списка в конце заключения (до 2 страниц).

Лист согласования к документу № 307/25-01-09 от 05.10.2016
Инициатор согласования: Шаронова А.В. Главный специалист
Согласование инициировано: 05.10.2016 09:24

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Уразаев М.К.		Согласовано 05.10.2016 - 09:36	-