**ПРОЕКТ**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Казанский национальный исследовательский технологический**

**университет»**

Утверждено

на заседании Ученого совета

ФГБОУ ВО «КНИТУ»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Председатель Ученого совета, ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.С. Дьяконов

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**ПРОГРАММА**

**обеспечения комплексной безопасности**

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**

**«Казанский национальный исследовательский технологический университет» на 2017-2018 годы**

**2017**

**ВВЕДЕНИЕ**

Во исполнение действующего в Российской Федерации законодательства в университете проводится целенаправленная работа по обеспечению безопасности вуза.

Учитывая реалии сегодняшнего дня, необходима организация работы служб и технических систем безопасности для создания комфортных и безопасных условий труда для работников университета. Для решения этой задачи предлагается комплексный подход, предусматривающий согласованные действия подразделений университета по повышению качества безопасной среды в вузе.

**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Основная цель Программы – повышение качества безопасной среды в университете через кадровое, нормативно-правовое наполнение и финансовое обеспечение деятельности служб, занятых в сфере безопасности.

Основные задачи программы:

1. антитеррористическая защищенность объектов университета и профилактика правонарушений;
2. охрана труда;
3. обеспечение противопожарной безопасности;
4. защита информации, составляющей государственную тайну;
5. защита конфиденциальной информации;
6. противодействие идеологии экстремизма и терроризма.

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Механизм реализации Программы предусматривает формирование ежегодного плана мероприятий с указанием:

* источников и объема финансирования;
* перечня первоочередных работ;
* совместных действий со структурными подразделениями с целью реализации основных мероприятий Программы.

Ежегодный план мероприятий по реализации Программы формируется на основе:

* требований федеральных, региональных и отраслевых нормативных документов, регламентирующих сферу безопасности в деятельности вуза;
* анализа результатов мониторинга состояния деятельности в университете по обеспечению безопасности;
* потребностей и возможностей университета в совершенствовании деятельности по обеспечению безопасности.

Оперативное управление процессом реализации Программы осуществляет проректор по АР и проректор по режиму.

Лист согласования

к программе обеспечения комплексной безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

на 2017-2018 годы

Проректор по АР И. Ш. Харисов

Проректор по ЭИ В.А. Аляев

И.О. проректора по ХР С.Э. Юцмюц

Проректор по режиму Р.Ш. Уразбаев

Проректор по УМР А.М. Кочнев

Первый проректор по УР В.Г. Иванов

Проректор по ВСР Л.Н. Абуталипова

Председатель профкома И.Н. Мусин

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основные направления Программы** | **Перечень критериев** |
|  | Антитеррористическая защищенность объектов университета и профилактика правонарушений | 1. Наличие локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере комплексной безопасности университета, их полное соответствие законодательству РФ. 2. Наличие системы контроля управления доступом на всех объектах университета. 3. Наличие контролируемого периметра, с помощью технических систем безопасности, на объектах университета. 4. Замена на объектах университета устаревших или изношенных технических систем безопасности, монтажа дополнительных систем, установка новых. 5. Наличие системы обучения и повышения квалификации, при необходимости лицензирования работников, занятых в сфере комплексной безопасности университета. 6. Наличие комплекса мероприятий, направленных на профилактику правонарушений; вовлечение в эту деятельность работников и обучающихся. 7. Активная работа студенческого отряда правопорядка (СОПр), повышение авторитета его членов в университетской среде и их заинтересованность в работе. |
|  | Охрана труда | 1. Отсутствие несчастных случаев с работниками и обучающимися университета  2. Отсутствие профессиональных заболеваний  3. Специальная оценка условий труда всех рабочих мест  4. Наличие средств индивидуальной защиты в структурных подразделениях  5. Вовлеченность в мероприятия по охране труда работников и обучающихся университета |  |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | 1. Наличие первичных средств пожаротушения в структурных подразделениях. 2. Наличие локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере пожарной безопасности, их полное соответствие законодательству РФ. 3. Вовлеченность в мероприятия по обеспечению пожарной безопасности работников и обучающихся университета, включая членство в добровольной пожарной дружине. |
| 4. | Защита информации, составляющей государственную тайну | 1. Выполнение норм и требований по защите информации, установленных законодательством.  2. Отсутствие предпосылок для утечки закрытой информации по различным каналам, в том числе за счет несанкционированного доступа. |
| 5. | Защита конфиденциальной информации | 1. Выполнение норм и требований по защите информации, установленных законодательством  2. Отсутствие предпосылок для утечки закрытой информации по различным каналам, в том числе за счет несанкционированного доступа |
|  | Противодействие идеологии экстремизма и терроризма | 1. Наличие системы подготовки работников университета в сфере противодействия идеологии экстремизма и терроризма 2. Проведение дополнительных занятий с работниками и обучающимися университета в сфере информационной безопасности 3. Включение в учебный процесс использование учебно-методических материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии терроризма 4. Наличие агитационных материалов, информационных листков с освещением возможных угроз и последствий деятельности экстремистских организаций |

Основные программные мероприятия по направлениям деятельности обеспечения комплексной безопасности университета представлены в приложениях 1, 2, 3, 4, 5, 6.

Приложение № 1

к программе обеспечения комплексной безопасности

ФГБОУ ВО «КНИТУ» на 2017-2018 гг.

**Основные программные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов университета и профилактике правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Исполнитель** | **Координатор** | **Стоимость, руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** | **Взаимодействие со сторонними организациями** | | | | |
| 1.1. | Заключение договоров на различные виды охраны объектов университета | По годовым планам | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | 36 459 175,20 руб. на 2017г. |
| 1.2. | Заключение договоров на обслуживание технических систем безопасности, установленных на объектах университета | По необходимости в рамках годовых планов | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | 504 305,10  руб.  на 2017г. |
| **2.** | **Работа по совершенствованию технических систем безопасности, установленных на объектах университета, монтаж дополнительного, обновление установленного оборудования** | | | | |
| 2.1. | Ревизия технических систем безопасности установленных в зданиях университета и подготовка по ее результатам предложений по их совершенствованию, обновлению или замене | 01.09.2017 | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 2.1.1. | Подготовка технических заданий для проектирования технических систем безопасности в зданиях университета по результатам проведения ревизии. Основными объектами по совершенствованию систем безопасности являются:  - учебный корпуса «Д», «Е», «Л», «М»;  - столовая № 102;  - НПЦ ТМПУ;  - автоклавная;  - периметр зданий «Д», «Е», «Л», «М», «Г», столовая №102, НПЦ ТМПУ, автоклавная, ДАС №3, котельная №2;  - учебный корпус «А», включающий в себя хозяйственные постройки на территории. | 01.06.2017 | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 2.1.2 | Подготовка технических заданий для проектирования технических систем безопасности в зданиях университета по результатам проведения ревизии. Объекты по совершенствованию систем безопасности:  - учебный корпус «Б», «В», «О»,  - хозяйственные постройки учебного корпуса «Б»,  - хозяйственные постройки учебного корпуса «В»,  - котельная №1,  - учебный корпус «К»  - периметр зданий «Б», «В», «О»,«К», с хозяйственными постройками, | 01.06.2017 | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 2.1.3 | Подготовка технических заданий для проектирования технических систем безопасности в зданиях университета по результатам проведения ревизии:  - на объектах ИХТИ | 01.06.2017 | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 2.1.4 | Закупка оборудования для ремонтных работ технических систем безопасности на объектах университета | В рамках годовых планов | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | 350 000 руб.  В рамках годовых планов |
| 2.1.5 | Проектирование технических систем безопасности в зданиях университета  - учебный корпуса «Д», «Е», «Л», «М»;  - столовая № 102;  - НПЦ ТМПУ;  - автоклавная;  - периметр зданий «Д», «Е», «Л», «М», «Г», столовая №102, НПЦ ТМПУ, автоклавная, ДАС №3, котельная №2;  - учебный корпус «А», включающий в себя хозяйственные постройки на территории. | 31.12.2017 | Директор  СХПП | Проректор по ЭИ | В рамках годовых планов |
| 2.1.6 | Проектирование технических систем безопасности в зданиях университета  - учебный корпус «Б», «В», «О»,  - хозяйственные постройки учебного корпуса «Б»,  - хозяйственные постройки учебного корпуса «В»,  - котельная №1,  - учебный корпус «К»  - периметр зданий «Б», «В», «О», «К», с хозяйственными постройками, | 31.12.2017 | Директор  СХПП | Проректор по ЭИ | В рамках годовых планов |
| 2.1.7 | Внедрение технических систем безопасности в зданиях университета  - учебный корпуса «Д», «Е», «Л», «М»;  - столовая № 102;  - НПЦ ТМПУ;  - автоклавная;  - периметр зданий «Д», «Е», «Л», «М», «Г», столовая №102, НПЦ ТМПУ, автоклавная, ДАС №3, котельная №2;  - учебный корпус «А», включающий в себя хозяйственные постройки на территории. | 01.09.2018 | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | Согласно локально-сметному ресурсному расчёту проектов |
| 2.1.8 | Внедрение, монтаж и дооснащение системы контроля управления доступом на объектах университета:  - учебный корпус «А» с хозяйственными постройками;  - учебный корпус «Б», «В», «О»,  - учебный корпус «У»,  - ДАС №№ 1,2,3,5,6,7,  - учебный корпус «Д», «Е», «М»,  - учебный корпус «Г»,  - НПЦ ТМПУ,  - автоклавная. | 01.09.2018 | Начальник ОЭСБПП | Проректор по АР | Согласно локально-сметному ресурсному расчёту проектов |

Приложение № 2

к программе обеспечения комплексной безопасности

ФГБОУ ВО «КНИТУ» на 2017-2018 гг.

**Основные программные мероприятия по обеспечению требований охраны труда**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Проводимые мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Координатор | Стоимость  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу работниками | Ежедневно в рабочие дни | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 2 | Осуществление контроля своевременного прохождения инструктажей на рабочем месте по охране труда работниками университета, обучающимися, выполняющими дипломные, исследовательские работы | В течение года по необходимости | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 3 | Оказание методической помощи подразделениям в разработке или обновлении инструкций по охране труда. Учет и регистрация инструкций по охране труда. Обновление перечней инструкций по охране труда | По необходимости | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 4 | Оказание консультативной помощи работникам университета в области охраны труда | По необходимости | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 5 | Профилактика и предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний. Расследование и учет несчастных случаев на производстве | По требованию / по необходимости | Начальник ООТ,  руководители СП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 7 | Участие в комплексных проверках в университете по соблюдению требований норм охраны труда, санитарно-гигиенического состояния помещений | По требованию / по необходимости | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 8 | Участие в работе комиссии университета по приёму и вводу в эксплуатацию вновь закупленного или после ремонта устанавливаемого оборудования в подразделениях университета | По требованию / по необходимости | Начальник ООТ, руководители СП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 9 | Осуществление контроля совместно с руководителями структурных подразделений, представителями профкома:  - состояния условий труда в структурных подразделениях;  - соблюдения требований безопасности при проведении работ с химическими опасными и вредными, взрывчатыми веществами;  Оформление итогов контроля актами проверок. | 1 раз в полугодие/ по требованию подразделений | Начальник ООТ, руководители подразделений, представители профкома | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 10 | Участие в работе комиссии по проверке хранения ВМ на складах ИХТИ, использования и уничтожения ВМ в лабораториях и сейфах кратковременного хранения в подразделениях ИХТИ | 1 раз в квартал | Начальник ООТ (куратор ИХТИ),  работники ОЗгТ, ОЗИ, ответственные лица подразделений ИХТИ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 11 | Организации проведения медицинских осмотров работников, занятых во вредных и/или опасных условиях труда | В рамках годовых планов | Начальник ООТ, УОКО, руководители подразделений | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 12 | Организация проведения с работниками университета флюорографического обследования, составления графика проведения | В рамках годовых планов | Начальник ООТ, УОКО, руководители СП | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 13 | Участие в составе комиссии в проверке университета и его филиалов к началу нового учебного года | В рамках годовых планов | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 14 | Подготовка информации (составление перечней) по закупкам для реализации мероприятий по охране труда:  - по приобретению СИЗ, спец. одежды, спец. обуви;  - по проведению медицинских обследований работников | В рамках годовых планов | Начальник ООТ | Проректор по АР | Затраты на 2017г:  900 000  700 000 |
| 15 | Участие в работе комиссии по проведению проверки знаний требований охраны труда работников университета | В рамках годовых планов | Проректоры, директоры, деканы, институтов, начальник ООТ в составе комиссии | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 16 | Организация и составление статистической отчётности. Проведение мониторинга по охране труда.  Подготовка информации, статистических данных по охране труда для составления отчета в разделе «Безопасность» в «Итогах деятельности университета за год» | В рамках годовых планов | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |
| 17 | Подготовка документов по декларированию специальной оценки условий труда | В рамках годовых планов | Начальник ООТ | Проректор по АР | Не требует затрат |

Приложение № 3

к программе обеспечения комплексной безопасности

ФГБОУ ВО «КНИТУ» на 2017-2018 гг.

**Основные программные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Проводимые мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Координатор | Стоимость  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Проведение тренировок по эвакуации обучающихся студентов | В рамках годовых планов | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
|  | Проведение тренировок по эвакуации работников | В рамках годовых планов | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
|  | Контроль наличия и обеспечение структурных подразделений университета первичными средствами пожаротушения | В рамках программы | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | 341 437 |
|  | Контроль работоспособности и перезарядки огнетушителей | В рамках программы | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | 50 000 |
|  | Обучение членов ДПД действиям при возникновении ЧС | В рамках годовых планов | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
|  | Обучение руководителей и специалистов структурных подразделений университета требованиям пожарной безопасности | 1 раз в 3 года,  в рамках программы | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | Не требует затрат |
|  | Контроль проведения эксплуатационных испытаний наружных пожарных лестниц и ограждений кровли здания | В рамках годовых планов | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | 109 079 |
|  | Контроль наличия знаков пожарной безопасности | В рамках программы | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | 12 576 |

Приложение № 4

к программе обеспечения комплексной безопасности

ФГБОУ ВО «КНИТУ» на 2017-2018 гг.

**Основные программные мероприятия в области защиты информации, составляющей государственную тайну**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | | **Дата исполнения** | **Исполнитель** | | **Ответственный координатор** | **Примечание, стоимость** |
| 1. **Основная деятельность** | | | | | | | |
| 1.1. | В соответствии с годовым планом работ и ежемесячным планом работ ОЗГТ | | 2017 – 2018г. г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | не требует затрат |
| 1.2. | Ежегодные отчеты в Минобрнауки РФ, УФСБ РФ по РТ, ФСТЭК по ПФО | | 1кв.и 4 кв.. 2017г.  1кв. и 4кв. 2018г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | не требует затрат |
| 1. **Разработка Инструкций, Положений, дополнений в Руководство по защите информации, методических пособий** | | | | | | | |
| 2.1. | Разработка, согласование Инструкций, Положений | | ежеквартально 2017г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | не требует затрат |
| 2.2. | Разработка Методических пособий для студентов и курсов повышения квалификации | | 2 квартал 2017 г  2 квартал 2018 г | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | не требует затрат |
| 1. **Услуги спецсвязи** | | | | | | | |
| 3.1. | Услуги спецсвязи для отправки документов в Минобрнауки, Управления ФСБ, ФСТЭК, МВК, филиалы. НИО, статьи | | ежеквартально  2017-2018 г.г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | 320 000 рублей |
| 3.2. | Услуги спецсвязи для отправки документов обслуживаемых организаций | | ежеквартально  2017-2018 г.г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | 30 000 рублей |
| 1. **Повышение квалификации работников ОЗГТ** | | | | | | | |
| 4.1 | Повышение квалификации по программе «Защита государственной тайны» | | 3 квартал 2017 г. | Специалист ОЗГТ  Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | 35 000 рублей  35 000 рублей |
| 4.2. | Переподготовка по программе «Информационная безопасность» | | 3 квартал 2018 г. | Вед.спец. ОЗГТ | | Проректор по режиму | 70 000 рублей. |
| 4.3. | Командировочные расходы на обучение | | 2017- 2018 г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | 200 000 рублей |
| **ИТОГО по разд.4: 340 000 рублей** | | | | | | | |
| **5. Участие в конференциях, Пленумах УМО, заседании УМО по ПриФО** | | | | | | | |
| 5.1. | Оргвзносы и командировочные расходы | 2017-2018г. | | Начальник ОЗГТ | Проректор по режиму | | 350000 рублей | |
| **6.Оказание услуг в области защиты государственной тайны организациям** | | | | | | | |
| 6.1. | Обслуживание организаций по договорам в области защиты государственной тайны – около 30шт. | | 2017-2018г.г. | Начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | **Ожидаемый приход средств в КНИТУ**  **2 100 000рублей** |
| **7. Организация курсов повышения квалификации для сторонних организаций** | | | | | | | |
| 7.1. | Разработка трех программ повышения квалификации | | 2 кварта 2017г. | начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | не требует затрат |
| 7.2. | Обучение руководителей и специалистов в областях:  - «Защита государственной тайны»  - «Ведение воинского учета» | | 3раза в 2017-18г.г  1 раз в год 2017-18г. | начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | **Ожидаемый приход средств в КНИТУ**  **4 000 000рублей** |
|  | **8. Закупка оборудования, канцтоваров, функциональных средств для обеспечения работы ОЗГТ** | | | | | | |
| 8.1. | Приобретение канцтоваров, бумаги, сертиф.программного обеспечения, персональных компьютеров, телефонных аппаратов, средств жизнедеятельности | | 1 раз в полгода 2017 -2018г.г. | начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | 500000 рублей |
| 8.2. | Закупка оборудования, приборов в области изучения информационной безопасности в целях проведения курсов по защите информации | | 2017-2018г.г. | начальник ОЗГТ | | Проректор по режиму | 1 000 000 рублей |
| **ИТОГО: Ожидаемый расход средств - 2 540 000 руб.**  **Ожидаемый приход средств - 6 100 000 руб.** | | | | | | | |

Приложение № 5

к программе обеспечения комплексной безопасности

ФГБОУ ВО «КНИТУ» на 2017-2018 гг.

**Основные программные мероприятия в области защиты информации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата исполнения** | **Исполнитель** | **Ответственный координатор** | **Примечание, стоимость** |
| 1. | Аттестация ВП | 4 квартал 2017 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 900 000 руб. |
| 2. | Аттестация АС | 1 квартал 2017 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 100 000 руб. |
| 3. | Поставка средств защиты информации | 2 квартал 2017 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 800 000 руб. |
| 4. | Ежегодная проверка персонального компьютера | 1 квартал 2017 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 30 000 руб. |
| 5. | Повышение квалификации 2-х работников ОЗИ | 2 квартал 2017 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 180 000 руб. |
| 6. | Аттестация ВП (2 пом.) | 4 квартал 2018 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 400 000 руб. |
| 7. | Аттестация АС (1 ОИ) | 2 квартал 2018 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 100 000 руб. |
| 8. | Аттестация АС (4 конфи) | 3 квартал 2018 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 400 000 руб. |
| 9. | Поставка средств защиты информации | 3 квартал 2018 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 800 000 руб. |
| 10. | Ежегодная проверка персонального компьютера | 2 квартал 2018 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 50 000 руб. |
| 11. | Повышение квалификации 2-х сотрудников ОЗИ | 3 квартал 2018 г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 200 000 руб. |
| 12. | Работа по обновлению Положений, Инструкций и разработке других нормативных документов в области защиты информации | 2017-2018 г.г. | Начальник ОЗИ, работники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 13. | Участие в конференциях и совещаниях в области защиты информации | 2017-2018 г.г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 14. | Ежегодная проверка подразделений Университета | 2017-2018 г.г. | Начальник ОЗИ, сотрудники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 15. | Работа с аттестационными центрами, контроль и подготовка к аттестации объектов информатизации, предназначенных для обработки сведений, составляющих государственную тайну и конфиденциальную тайну; | 2017-2018 г.г | Начальник ОЗИ работники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 16. | Контроль и подготовка к аттестации выделенных помещений, предназначенных для проведения закрытых совещаний и учебного процесса | 2017-2018 г.г | Начальник ОЗИ работники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 17. | Контроль состояния и обеспечения ПД ИТР при проведении научно-исследовательских, диссертационных работ, учебного процесса | 2017-2018 г.г. | Начальник ОЗИ, работники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 18. | Плановые проверки категорированных и конфиденциальных компьютеров | 2017-2018 г.г | Начальник ОЗИ работники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 19. | Участие в комиссии экспортного контроля | 2017-2018 г.г | Начальник ОЗИ работники ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 20. | Участие в работе постоянно-действующей технической комиссии (ПДТК) КНИТУ. | 2017-2018 г.г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | Не требует затрат |
| 21. | Организация компьютерного класса с аттестованными по требованиям безопасности автоматизированными рабочими местами в количестве 10 мест | 2017-2018г.г. | Начальник ОЗИ | Проректор по режиму | 1000000 рублей |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  | **4 960 000 руб.** |

Приложение № 6

к программе обеспечения комплексной безопасности

ФГБОУ ВО «КНИТУ» на 2017-2018 гг.

**Основные программные мероприятия в области противодействия идеологии экстремизма и терроризма**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата исполнения** | **Исполнитель** | **Ответственный координатор** | **Примечание, стоимость** |
|  | Внедрение системы учета (под роспись) ознакомления, изучения и использования работниками университета в педагогической работе нормативных документов, инструкций и методических материалов вышестоящих органов по предупреждению террористических актов и различных чрезвычайных ситуаций, а также по противодействию идеологии терроризма и экстремизма | До 01.09.2017 | Деканы факультетов, руководители структурных подразделений | Проректор по УМР | не требует затрат |
|  | Организация системы подготовки работников университета в сфере противодействия идеологии экстремизма и терроризма (семинары, школа молодого педагога, руководителей групп, кураторов и проч.) | До 01.09.2017 | Деканы факультетов, руководители структурных подразделений | Проректор по УМР | не требует затрат |
|  | Проведение дополнительных занятий с работниками университета в сфере информационной безопасности | До 01.09.2017 | Деканы факультетов, руководители структурных подразделений | Проректор по УМР | не требует затрат |
|  | Использование в учебном процессе учебно-методических материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии терроризма | С 01.09.2017 | Деканы факультетов, руководители структурных подразделений | Проректор по УМР | не требует затрат |
|  | Разработка и распространение брошюр, агитационных материалов, информационных листков с освещением возможных угроз и последствий деятельности экстремистских организаций | До 01.05.2017 | Начальник УКЗПП | Проректор по АР | не требует затрат |