



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВПО «КНИТУ»)

01.06.2015 № 80-17-1/1-Ф/1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Г.С. Дьяконов



Положение
об основной профессиональной образовательной
программе
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Казань 2015 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и утверждения, а также общие требования к структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ аспирантуры по направлениям подготовки (далее ОПОП), реализуемых в ФГБОУ ВПО «КНИТУ» (далее – КНИТУ) на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО).

1.2 Основная профессиональная образовательная программа - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основная профессиональная образовательная программа обновляется и корректируется ежегодно в части состава дисциплин учебного плана, программ практик, методических материалов. Обновление и корректировка происходит с учетом развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.3. ОПОП разрабатываются кафедрами-разработчиками по направлениям на основе ФГОС ВО с учетом традиций и достижений научно-педагогической школы КНИТУ. Программа аспирантуры может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой или носить межкафедральный характер.

1.4 Нормативно-методической базой для разработки ОПОП является Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», а также ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

1.5 В Положении использованы следующие определения и сокращения:

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) содержит формулировку цели основной профессиональной образовательной программы, характеристику профессиональной деятельности выпускника, результаты освоения, требования предъявляемые абитуриенту, ресурсное обеспечение ОПОП, государственную итоговую аттестацию аспиранта включает совокупность учебно-методической документации (учебный план, календарный график, рабочие программы дисциплин, практик) и иные компоненты.

Направленность образовательной программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и виды деятельности.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин, – практик и иных видов деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

ГИА – государственная итоговая аттестация. Представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. В состав ГИА входит подготовка и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада по основным результатам научно-квалификационной работы (диссертации).

Руководитель ОПОП – сотрудник Университета из числа научно-педагогических работников отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ОПОП.

Условия реализации образовательной программы – совокупность кадрового, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового и социального обеспечения образовательного процесса.

Зачетная единица (ЗЕТ) – мера трудоемкости образовательной программы (1 ЗЕТ=36 академическим часам).

Рабочая программа учебной дисциплины (РПД) – документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

Знание – понимание, сохранение в памяти и умение воспроизводить основные факты науки и вытекающие из них теоретические обобщения, правила, законы, выводы и т.п.

Умение – владение способами (приемами, действиями) применения усваиваемых знаний на практике.

Владение (навык) – составной элемент умения, как автоматизированное действие, доведенное до высокой степени совершенства.

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2. Содержанию образовательной программы аспирантуры

2.1 ОПОП по аспирантуре включает в себя:

Титульный лист;

1. Общие положения

- нормативные документы для разработки ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- цель (миссия) ОПОП;
- срок освоения ОПОП;
- трудоемкость ОПОП;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры;

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП аспирантуры

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;

3. Компетенции выпускника ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, формируемые в результате освоения

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

- календарный учебный план;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы практик и программы научных исследований;

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

- кадровое обеспечение;
- материально техническое обеспечение;
- информационно-библиотечное обеспечение;
- финансовое обеспечение

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

- текущий и промежуточный контроль;
- фонды оценочных средств;
- итоговая государственная аттестация выпускников;

Приложения к основной профессиональной образовательной программе

2.2 Титульный лист

Содержит информацию об общей характеристике ОПОП (приложение 1):

2.2.1 Лицевая сторона содержит следующие сведения:

полное наименование вуза в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ»;

дата утверждения и подпись ректора университета;

наименование направления подготовки;

направленность подготовки аспирантов;

квалификация выпускника;

форма обучения;

срок освоения ОПОП;

наименование кафедры-разработчика;

место и год составления документа.

2.2.2 Обратная сторона содержит следующие сведения:

информация о заседании кафедры-разработчика, на котором рассматривалась ОПОП (дата, номер протокола);

визы согласования заведующего кафедрой-разработчиком;
информация о заседании УМК института (факультета) КНИТУ, на котором рассматривалась ОПОП (дата, номер протокола);
дата и номер протокола утверждения ОПОП решением Ученого совета КНИТУ.

2.3 Общие положения

2.3.1. Нормативные документы для разработки ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Содержание раздела приведено в п.1.4 настоящего Положения. Дополнительно могут быть перечислены учебно-методические разработки кафедр, факультета, используемые при разработке ОПОП.

2.3.2 Цель ОПОП аспирантуры

В разделе описывается цель (миссия), задачи ОПОП.

2.3.3 Срок освоения ОПОП

Срок освоения программы должны соответствовать ФГОС ВО.

2.3.4 Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость должны соответствовать ФГОС ВО.

2.3.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры

В данном разделе указываются требования к уровню образования абитуриента, с которым он допускается к освоению данной ОПОП.

2.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

В этом разделе дается характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по соответствующему направлению подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

2.4.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника указывается в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

2.4.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

2.5 Компетенции выпускника ОПОП

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

2.6 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

2.6.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.6.2 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

2.6.3 Рабочие программы дисциплины

Утвержденные рабочие программы дисциплин прикладываются к основной профессиональной образовательной программе в виде приложений.

2.6.4 Программы практик включает в себя:

Разработка и утверждение программы практик регулируется локальным нормативным актом КНИТУ. Утвержденные рабочие программы практик прикладываются к основной профессиональной образовательной программе в виде приложений.

2.6.5 Программа научных исследований аспиранта является индивидуальной и отражается в индивидуальном плане аспиранта.

2.7 Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативной базой.

Приводятся сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса при реализации конкретной ОПОП.

Дается краткая характеристика кадрового обеспечения реализации ОПОП.

Приводятся сведения об основных материально-технических условиях для реализации образовательного процесса в университете в соответствии с ОПОП.

2.8 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

2.8.1 Текущий и промежуточный контроль

Приводятся фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике.

2.8.2 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы. Требования к государственной итоговой аттестации утверждаются Положением о государственной итоговой аттестации аспирантов КНИТУ.

3. Требования к оформлению

Формат А4 (210×297 мм).

Ориентация – «книжная».

Шрифт: Times New Roman,

выравнивание текста по ширине;

шрифт заголовка – прописными буквами; выравнивание по центру.

4. Порядок утверждения, актуализации и прекращения реализации образовательной программы аспирантуры

4.1 Утверждение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа утверждается в следующем порядке:

- кафедрой-разработчиком,
- учебно-методической комиссией факультета (института),
- проректором, курирующим аспирантуру и докторантуру,
- Ученым советом КНИТУ.

4.2 Актуализация ОПОП

Основанием для актуализации ОПОП являются:

- утверждение новых (изменений) ФГОС ВО по направлению/направленности;
- инициатива и предложения руководителя ОПОП и/или преподавателей, реализующих программу.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах ОПОП (учебном плане, матрице компетенций, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.).

Актуализированная ОПОП вместе с обоснованием внесенных в нее изменений должна получить согласование учебно-методической комиссии факультета (института), Ученого совета факультета (института).

4.3 Прекращение реализации ОПОП.

Образовательная программа может быть временно исключена из перечня реализуемых в КНИТУ:

- по инициативе факультета (института);
- по инициативе проректора по учебно-методической работе в случае фактического отсутствия набора абитуриентов да данную ОПОП в течение 2 лет;
- по инициативе проректора по учебно-методической работе, если в результате какой-либо из процедур внешней или внутренней оценки качества ОПОП получены заключения о низком качестве реализуемой ОПОП.

Решение об исключении ОПОП из числа реализуемых программ, принимает Ученый совет КНИТУ (на основании рекомендации Учебно-методической комиссии Ученого совета КНИТУ).

5. Управление образовательной программой

5.1 Оперативное управление основной профессиональной образовательной программой осуществляют:

руководитель ОПОП;
декан факультета (директор института).

5.2. К функциям оперативного управления относятся:

организация и управление материально-техническим и инфраструктурным обеспечением ОПОП;

информационное и учебно-методическое обеспечение ОПОП в части предоставления доступа к информационным, библиотечным и иным общим ресурсам факультета;

организация коллегиальной разработки ОПОП (учебных планов, матрицы компетенций, перечня основных результатов обучения, методического и информационного обеспечения учебного процесса, включая программы учебных дисциплин (модулей), научных исследований, практик, государственных итоговых испытаний и фондов оценочных средств);

контроль качества работы преподавателей ОПОП;

рекомендации по составу государственных экзаменационных комиссий.

5.3. Руководитель ОПОП:

- организует деятельность преподавателей по реализации и развитию ОПОП;

- разрабатывает индивидуальные учебные планы обучающихся;

- взаимодействует с руководителями и сотрудниками структурных подразделений КНИТУ по вопросам, связанным с реализацией ОПОП.

Кандидатура руководителя ОПОП утверждается приказом ректора. Руководителем ОПОП может быть штатный научно-педагогический работник КНИТУ, обладающий авторитетом в своей профессиональной области. Как правило, это заведующий кафедрой, имеющий ученую степень, осуществляющий или участвующий в осуществлении научно-исследовательской деятельности по направленности подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6. Требования к представлению образовательной программы

6.1 На сайте КНИТУ размещаются перечень реализуемых ОПОП. Ответственным за размещение и актуализацию данной информации являются руководители ОПОП.

6.2 Ответственным за формирование и хранение бумажных версий комплекта документов ОПОП, а также его полноту, являются руководители ОПОП.

6.3 Оригиналы документов и материалов ОПОП хранятся на кафедрах-разработчиках.

В обязательном порядке на бумажных носителях хранятся:

- учебные планы и календарные учебные графики;
- программы учебных дисциплин;
- программы практик;
- договоры о практиках;
- утвержденные программы ГИА;
- протоколы государственных экзаменационных комиссий;
- итоговые документы, подтверждающие результаты оценки и качества ОПОП;
- иные документы по решению руководителя ОПОП.

В отделе аспирантуры и докторантуры хранятся электронные версии документов.

Начальник ОАД



Э.Р. Кушаева

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ,
профессор



Г.О.Ежкова

Начальник УАД



З.В.Коновалова

Утверждено решением Ученого
совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ»,
протокол № 5 от 1.06.2015 г.

Титульный лист



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВПО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

_____ **Г.С. Дьяконов**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Высшего образования-программы подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки:

_____ *(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность подготовки:

_____ *(указывается наименование направленности подготовки)*

Квалификация: **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения: _____ *(очная, заочная)*

Срок освоения: _____

Кафедра разработчик: _____

Казань, 20__ г.

Оборотная сторона

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО)

по направлению _____ «_____»
(код) (наименование)

по направленности «_____»

Руководитель ОПОП:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ протокол от _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания МК факультета от _____ 201__ г. № _____

Председатель комиссии, профессор

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ»
от _____ 20__ г. № _____