

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ОД.11 Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях

по направлению подготовки: 38.03.01 «Экономика»  
по профилю: «Экономика предприятий и организаций»  
Квалификация выпускника: БАКАЛАВР  
Выпускающая кафедра: Экономики, организации и управления производством  
Кафедра-разработчик рабочей программы «Экономики, организации и управления производством»

#### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях» являются:

- а) формирование знаний, умений и навыков по организации рабочих мест, расчету норм труда и проектированию систем заработной платы;
- б) изучение и проектирование рациональных трудовых процессов, их нормирования с учетом особенностей химических производств, разработка прогрессивных форм организации оплаты труда в рыночных условиях;
- в) формирование навыков самостоятельного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

#### **2. Содержание дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях»:**

Организация труда как система Разделение труда. Форма организации труда Нормирование труда Затраты рабочего времени и их анализ Организация оплаты труда Тарифная система и бестарифное регулирование оплаты труда Повременная и сдельная формы организации труда и их системы Структура фонда оплаты труда. Премирование, доплаты, компенсации Планирование фонда оплаты труда.

#### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

- 1) Знать:
  - а) методические основы организации, нормирования и оплаты труда;
  - б) законодательные и правовые акты, регламентирующие трудовую деятельность.
- 2) Уметь:
  - а) проектировать трудовые процессы, нормы труда и системы его оплаты с учетом комплекса технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов;
  - б) критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирование и оплаты труда, разрабатывать прогрессивные формы организации и оплаты труда, научно обоснованные нормы труда, определять их эффективность;
  - в) выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
- 3) Владеть:
  - а) способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
  - б) принципами и методами проектирования рациональных трудовых процессов, их нормирования.
  - в) навыки анализа трудовых процессов и затрат рабочего времени

Зав. кафедрой ЭОУП



Киселев С.В.