

НОРМЫ ВРЕМЕНИ
для расчета объемов учебной работы
профессорско-преподавательского состава, работающих по программам ВО

УЧЕБНАЯ РАБОТА

№	Виды работ	Нормы времени	Примечания
Аудиторные занятия			
1.	Чтение лекций (бакалавры, специалисты, магистры и аспиранты)	1 час за 1 академический час на поток	Лекционные часы рассчитываются на поток, который, как правило, включает студентов (аспирантов) курса. Распределение студентов на потоки определяется особенностями основных образовательных программ.
2.	Проведение лабораторных занятий (бакалавры, специалисты, магистры и аспиранты)	1 час на одну подгруппу за 1 академический час (группа делится на подгруппы, если в ней более 17 человек)	При проведении работ повышенной опасности в каждой подгруппе должно быть не более 6 человек. Перечень этих дисциплин утверждается Ученым советом университета или УМК на основании соответствующих нормативных документов.
3.	Проведение практических занятий, семинаров (бакалавры, специалисты, магистры и аспиранты)	1 час на 1 группу	
4.	Контроль самостоятельной работы студентов (бакалавры, специалисты, магистры и аспиранты)	5% от часов, отведенных на самостоятельную работу в утвержденном учебном плане очной и очно-заочной форм обучения, если это не включено в утвержденное расписание учебных занятий	Если по дисциплине в соответствии с учебным планом предусмотрены курсовая работа или проект, то из объема СРС вычитается время на выполнение курсовой работы (проекта) – 36 часов.
Консультации			
5.	Проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам заочной формы обучения (бакалавры, специалисты, магистры)	15% - по заочной форме обучения	От общего числа лекционных часов по каждой дисциплине
6.	Предэкзаменационные консультации, в том числе и консультации перед ГЭК (бакалавры, специалисты, магистры и аспиранты)	до 2 часов на группу перед экзаменом	

№	Виды работ	Нормы времени	Примечания
7.	Проведение экзаменационных консультаций по истории и философии науки, спец. дисциплинам, иностранному языку перед кандидатскими экзаменами	2 часа на 1 аспиранта	По согласованию с отделом аспирантуры и докторантуры
Контроль			
8.	Приём экзаменов	2 часа на одну группу	
9.	Проверка и рецензирование контрольных работ предусмотренных учебным планом заочной формы обучения (бакалавры, специалисты, магистры и аспиранты)	0,2 часа на 1 студента по дисциплине	Количество контрольных работ по дисциплине в соответствии с учебным планом
10.	Приём Государственных экзаменов	Председателю ГЭК (ИЭК) 0,5 часа на одного экзаменуемого. Членам ГЭК (ИЭК) по 0,5 часа на одного экзаменуемого, но не более 6 часов в день	Состав комиссии не менее 6 человек; председателю ГЭК не более 6 часов в день; членам ГЭК не более 6 часов в день.
11.	Приём Государственного экзамена по направлению (на степень бакалавра, письменно)	2 часа на поток, проверка 0,3 часа на работу члену комиссии (комиссия не более 5 человек)	
12.	Приём Государственных междисциплинарных экзаменов по направлению (на степень магистра)	0,5 часа на 1 человека каждому члену ГЭК (состав комиссии не более 6 человек)	Не более 6 часов в день для члена ГЭК
13.	Приём государственного экзамена для аспирантов, участие в составе ГЭК (представление научного доклада)	Председателю ГЭК (ИЭК) 1 час на одного экзаменуемого. Членам ГЭК (ИЭК) по 0,5 часа на одного экзаменуемого, но не более 6 часов в день	Состав комиссии не менее 8 человек; председателю ГЭК не более 6 часов в день; членам ГЭК не более 6 часов в день.
14.	Рецензирование реферата по дисциплине образовательно– профессионального цикла подготовки аспиранта перед сдачей кандидатских экзаменов.	3 часа на одну работу	Если это предусмотрено утвержденной программой дисциплин, представленной в отдел аспирантуры.

№	Виды работ	Нормы времени	Примечания
15.	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру	0,5 часа на одного поступающего в аспирантуру по каждой дисциплине каждому экзаменатору	Число экзаменаторов не более 5. Участие проректора в качестве председателя комиссии входит в его должностные обязанности и дополнительно не оплачивается.
16.	Прием кандидатских экзаменов в аспирантуру	1 час на одного сдающего в аспирантуру по каждой дисциплине каждому экзаменатору	Число экзаменаторов не более 5. Участие проректора в качестве председателя комиссии входит в его должностные обязанности и дополнительно не оплачивается.
Практика			
17.	Руководство учебной практикой бакалавры и специалисты (включая проверку отчетов и прием зачета)	3 часа на подгруппу в день (подгруппа не менее 6 человек из группы)	
18.	Руководство практикой (бакалавры, специалисты, магистры): - производственной; - преддипломной	2 часа в неделю на каждого студента (продолжительность практики в соответствии с учебным графиком)	Для студентов очно-заочной и заочной формы обучения только для не работающих по профилю избранной специальности
19.	Руководство педагогической, научно–исследовательской практикой магистров, аспирантов	1 час в неделю на каждого обучающегося (продолжительность практики в соответствии с графиком учебного процесса)	
Руководство			
20.	Руководство учебной группой 1 курса бакалавры и специалисты (кураторство группы)	До 25 часов в год.	Для 1 курса бакалавров и специалистов
21.	Руководство, консультации и прием защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом	На одну работу: 1,5 часа на общеобразовательных кафедрах; 2,0 часа на профилирующих кафедрах	
22.	Руководство, консультации и прием защиты курсовых проектов, предусмотренных учебным планом	На один проект: 2 часа на общетехнических кафедрах; 4 часа на профилирующих кафедрах по всем видам работ (в.ч. нормоконтроль и все консультации по 0,5 часа)	

№	Виды работ	Нормы времени	Примечания
23	Руководство научно-исследовательской работой студентов–магистров	1 час в неделю на одного магистра.	2 часа на каждого магистранта при проведении работ повышенной опасности. Перечень этих дисциплин утверждается Ученым советом университета или УМК на основании соответствующих нормативных документов.
24	Руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ бакалавров	17 часов на одного студента, в т.ч. - руководство 14 часов на 1 работу; - нормоконтроль 0,5 часа на 1 работу; - консультации 2,5 часа на одну работу;	За одним руководителем закрепляется не более 10 выпускных квалификационных работ.
25	Участие в работе ГЭК (ИЭК) выпускных квалификационных работ бакалавров	- председатель 1 час на каждую выпускную квалификационную работу; - членам комиссии 0,5 часа на каждую выпускную квалификационную работу	Состав комиссии не менее 5 и не более 8 человек; председателю ГЭК не более 6 часов в день; членам ГЭК не более 6 часов в день.
26.	Руководство, консультации, рецензирование и защита дипломных работ специалистов	32 часа на одного студента, в т.ч. - руководство 21 час на 1 работу; - нормоконтроль 1, часа на 1 работу; - консультации по разделам: экономическая часть 2 часа на одну работу; автоматизация 1,5 часа на одну работу; ОТ и ТБ 1,5 часа на одну работу; Патентование 0,5 часа на одну работу; Библиография 0,5 часа на одну работу; - рецензирование 4 часа на одну работу.	За одним руководителем закрепляется не более 8 выпускных квалификационных работ специалистов; за одним рецензентом не более 8 выпускных квалификационных работ специалистов. Структура, вид и количество часов по разделам в пределах общего объема часов могут быть скорректированы выпускающей кафедрой.
27.	Участие в работе ГЭК (ИЭК) выпускных квалификационных работ специалистов	- председатель 1 час на каждую выпускную квалификационную работу; - членам комиссии 0,5 часа на каждую выпускную квалификационную работу	Состав комиссии не менее 5 и не более 8 человек; председателю ГЭК не более 6 часов в день; членам ГЭК не более 6 часов в день.

№	Виды работ	Нормы времени	Примечания
28.	Руководство, консультации, рецензирование и защита дипломных работ магистров	30 часов на одного студента, в т.ч. - руководство 19 час. на 1 работу; - нормоконтроль 1 час на 1 работу; - консультации по одному разделу (не более четырех разделов) 1,5 часа; - рецензирование 4 часа на одну работу.	За одним руководителем закрепляется не более 10 выпускных квалификационных работ магистров; за одним рецензентом не более 10 выпускных квалификационных работ магистров. Структура, вид и количество часов по разделам в пределах общего объема часов могут быть скорректированы выпускающей кафедрой.
29.	Участие в работе ГЭК (ИЭК) выпускных квалификационных работ магистров	- председатель 1 час на каждую выпускную квалификационную работу; - членам комиссии 0,5 часа на каждую выпускную квалификационную работу	Состав комиссии не менее 5 и не более 8 человек; председателю ГЭК не более 6 часов в день; членам ГЭК не более 6 часов в день.
30.	Руководство аспирантами	45 часов на каждого аспиранта очной формы обучения и докторанта ежегодно; 25 часов на каждого аспиранта заочной формы обучения ежегодно. Рецензирование научно-квалификационной работы-4 часа на одну работу.	
31.	Руководство лицами, прикрепленными для подготовки диссертации	25 часов на каждого аспиранта	Не более 7 лиц на научного руководителя
32.	Участие в работе апелляционной комиссии	-членам комиссии 0,5 часа на каждую выпускную квалификационную работу	Не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КНИТУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий
33.	Руководство кафедрой (в т.ч. разработка учебных планов, планирование и контроль учебной нагрузки, посещение занятий профессоров и доцентов кафедры, руководство методической и научной работой), если средняя нагрузка НПП кафедры меньше 900 ч/учебный год	До 15 чел.- 40 час., от 15 до 30 чел. - 60 час., свыше 30 чел. -80 часов	Часть этой нагрузки может планироваться зам. зав. кафедрой по учебной работе и председателям методических комиссий

Примечания

Лекционные часы рассчитываются на поток. Разделение студентов на потоки определяется особенностями ООП.

Общее число студентов в группе (подгруппе), как правило, должно составлять:

- *на семинарских и практических занятиях – не более 30 человек в группе из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки ;*
- *на лабораторных занятиях – не более 17 человек;*
- *на занятиях в компьютерных классах – от количества посадочных мест в аудитории (группа (подгруппа));*
- *для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся;*
- *на курсах по выбору (кроме магистрантов) – не менее 17 человек;*
- *на профили - не менее 20 человек.*