

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.8.2 Коммуникация и коммуникативные стратегии**

по направлению подготовки: 39.03.01 Социология

по профилю «Экономическая социология»

Квалификация выпускника: **БАКАЛАВР**

Выпускающая кафедра: ГМУС

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Государственного, муниципального управления и социологии»

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Коммуникация и коммуникативные стратегии» являются:

- а) формирование у бакалавров знаний и навыков о проблемах построения эффективных коммуникаций и коммуникационных стратегий в социальном управлении;
- б) разработка представлений об инновационном, информационном, сетевом обществе,
- в) овладение междисциплинарным понятийным аппаратом анализа коммуникативных процессов, сетей и технологий в современном социуме;
- г) получение профессиональных знаний по вопросам современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений.

### **2. Содержание дисциплины «Коммуникация и коммуникативные стратегии»:**

Информационное общество как инновационное общество: философия, технология, политика.

Коммуникативные процессы в информационном обществе.

Коммуникация и социальное взаимодействие в условиях глобализации.

Сетевые информационные технологии в государственном и муниципальном управлении

### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

1) Знать:

- а) основные концепции и методы изучения основ теории коммуникации, реализующейся в современном информационном обществе;
- б) типы, виды, формы и модели коммуникации, а также теоретические основы производства информации, ее распространения, приема и использования; условия и факторы коммуникации; ключевые понятия основ теории коммуникации; пути повышения эффективности коммуникации.
- в) правовые, политические и технологические аспекты информатизации в деятельности организаций, корпораций, а также достоинства и недостатки различных информационных технологий и систем, применяемых в государственном и муниципальном управлении.

2) Уметь:

- а) выявлять и формулировать задачи государственного и муниципального управления и находить различные пути их решений;
- б) применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения управленческих задач;
- в) применять базовые системы электронных государственных ресурсов в сети Интернет.

3) Владеть:

- а) навыками подготовки и принятия управленческих решений с использованием информационно-коммуникативных технологий.

Зав.кафедрой ГМУС



А.Р. Тузиков