

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.1.2 Риторика

по направлению подготовки: 37.03.02 «Конфликтология»

по профилю «Социальная конфликтология»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: Кафедра социальной и политической конфликтологии

Кафедра-разработчик рабочей программы: кафедра обучения на двуязычной основе

1. Цели освоения дисциплины

- а) формирование знаний, умений и навыков, которые позволят бакалавру совершенствовать свою коммуникативную (речевую) деятельность с целью достижения ее большей эффективности;
- б) обучение практическим навыкам владения современным литературным языком;
- в) раскрытие сущности стилевых и жанровых разновидностей деловой речи.

2. Содержание дисциплины «Риторика»

История становления и развития риторики. Знаменитые ораторы
Основные правила и принципы эффективного общения
Коммуникативные неудачи и барьеры общения
Искусство композиционного построения речи
Искусство риторической аргументации
Комплексный лингвориторический анализ текста
Деловая беседа
Искусство спора
Речевое манипулирование: стратегии и тактики защиты
Поведение в конфликтной ситуации

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- а) основные понятия законы риторики;
- б) принципы и правила эффективного общения; основы аргументации; правила ведения конструктивного спора;
- в) правила ведения деловой беседы;
- г) основные приемы речевого манипулирования общественным сознанием и приемы их нейтрализации;

Уметь:

- а) корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением; выбирать стратегию и тактику общения, адекватные коммуникативной ситуации и коммуникативному намерению; преодолевать барьеры общения;
- б) строить свою монологическую и диалогическую речь, руководствуясь правилами эффективного общения; аргументированно излагать свою точку зрения;
- в) вести дискуссию в соответствии с принципами и правилами конструктивного спора; выявлять приемы речевого манипулирования и противостоять им.
- г) вести деловую беседу в соответствии с правилами эффективного общения;

Владеть:

- а) риторическими умениями;
- б) видами монологической и диалогической речи;
- в) навыками самоконтроля и исправления ошибок в речи;
- г) навыками осознания собственных речевых возможностей для личностного и профессионального становления.

Зав.каф.СПК



Сергеев С.А.