

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ОД.15 Психология управления

по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Управление проектами»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: МПД

Кафедра-разработчик рабочей программы: «МПД»

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Психология управления» являются:

- а) сформировать способности осуществлять деловое общение;
- б) овладеть навыками ведения переговоров, совещаний и вести деловую переписку;
- в) овладеть навыками организации связей с деловыми партнерами, на основе сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие организации.

### **2. Содержание дисциплины «Психология управления»:**

Введение в психологию управления

История возникновения и развития психологии управления

Психология управления как межнаучная проблема

Психология управления в деятельности организации

Деловые коммуникации в деятельности руководителя

Психология способностей к управленческой деятельности

Личная эффективность руководителя и мастерство публичного выступления

Ведение переговоров, совещаний и деловой переписки

Организация внешних связей с деловыми партнерами

### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

1) Знать:

- а) основы деловых коммуникаций ;
- б) принципы ведения переговоров и совещаний.

2) Уметь:

- а) осуществлять деловое общение и публичные выступления;
- б) осуществлять организацию связей с деловыми партнерами, используя системы сбора информации для расширения внешних связей.

3) Владеть:

- а) навыками делового общения;
- б) навыками ведения деловой переписки и переговоров.

Зав.каф. МПД

  
(подпись)

Зинурова Р.И.