

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.ОД.17 История менеджмента**

по направлению подготовки: 38.03.02«Менеджмент»

по профилю: «Управление малым бизнесом»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: МПД

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Менеджмента и предпринимательской деятельности»

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «История менеджмента» являются:

- а) овладение навыками использования основных управленческих теорий, мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.
- б) сформировать представление об истории развития управленческой мысли, возможностях использования исторического опыта и его методов для решения задач управленческой деятельности.
- в) обучение студентов функциям и методам управленческой деятельности; этическим и культурологическим аспектам менеджмента на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### **2. Содержание дисциплины «История менеджмента»:**

1. Управленческие революции
2. Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока
3. Управленческая мысль и практика в Европейской цивилизации (доиндустриальный период)
4. «Пионеры» менеджмента в индустриальной системе
5. Школа научного управления
6. Административная (классическая) школа управления
7. Школа человеческих отношений
8. Школа поведенческих наук
9. Количественный подход к управлению (школа «Науки управления»)
10. Современные подходы к управлению
11. Современные концепции управления
12. Развитие управленческой мысли в России

### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

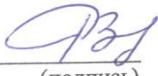
1. Знать:
  - а) основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
  - б) принципы развития и закономерности управленческого функционирования организаций;
  - в) закономерности и этапы исторического процесса основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
  - г) виды управленческих решений и методы их принятия.
2. Уметь:
  - а) применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
  - б) ориентироваться в мировом историческом процессе;
  - в) анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

г) применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня профессиональной компетентности.

3. Владеть:

- а) навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- б) навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;

Зав.каф. МПД

  
(подпись)

Зинурова Р.И.