АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.2 «Психология управления трудовым коллективом»

по направлению подготовки: **15.03.02** «**Технологические машины и оборудование**»
по профилю «**Технологическое оборудование химических и нефтехимических производств**»
Квалификация выпускника: БАКАЛАВР
Выпускающая кафедра: МАХП
Кафедра-разработчик рабочей программы: «**Социальной работы, педагогики и психологии**»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология управления трудовым коллективом» являются:
а) формирование системы знаний о теоретических и практических основах организации работы коллектива, о психологических закономерностях коллективной трудовой деятельности;
б) обучение способам применения полученных психологических знаний и навыков при решении профессиональных задач в трудовом коллективе;
в) раскрытие сущности психических процессов, происходящих при осуществлении трудовой и управленческой деятельности.

2. Содержание дисциплины «Психология управления трудовым коллективом»»:

Понятие группы в социальной психологии. Коллектив как малая группа. Социальная и социально-психологическая характеристика трудового коллектива. Стадии формирования и развития коллектива. Личность руководителя как фактор эффективности работы коллектива. Общая характеристика деятельности руководителя. Стили руководства трудовым коллективом. Содержание и особенности процесса принятия управленческих решений. Конфликт в трудовом коллективе как объект управления. Принципы, основные требования и методы в обучении персонала. Культура и этика делового общения в коллективе.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:
а) особенности трудовой среды в коллективе, условия, необходимые для организации работы коллектива; специфику интеграции людей в обеспечении целостности коллектива; методы эффективного регулирования социально-психологических явлений в коллективе;
б) права и обязанности, основные функции руководителя как непосредственного проводника и исполнителя целей коллектива; стили руководства трудовым коллективом, принципы и подходы в создании благоприятного психологического климата в коллективе, факторы стабилизации трудовых коллективов;
в) основы разрешения и предупреждения конфликтов в трудовых коллективах, способы мотивирования сотрудников, совершенствования стимулирования труда;
г) индивидуально-психологические особенности работников коллектива, их уровень профессиональной компетенции при расстановке кадров для эффективного решения производственных задач.

2) Уметь:
а) планировать свою деятельность, правильно формулировать цель; организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормировании труда;
б) использовать приемы системного анализа при оценке качества работы сотрудников в коллективе с целью прогнозирования изменений результатов деятельности; систематизировать и обобщать информацию по использованию человеческих и производственных ресурсов;
в) использовать современные информационные технологии, проводить обработку

информации с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности;
г) решать трудовые споры и находить оптимальные решения в конфликтных ситуациях в коллективе; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав работающих в коллективе;

3) Владеть:

а) навыками планирования и осуществления контроля в трудовом коллективе; методами управления производственными подразделениями и анализом их выполнения;
б) диагностическим материалом для определения результатов делового взаимодействия людей в коллективе;
в) навыками эффективной деловой коммуникации в целях улучшения социально-психологического климата в коллективе.

Зав.каф. МАХП  Поникаров С.И.