Полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»**

**Справка**

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры[[1]](#footnote-1)

19.04.01, Биотехнология – «Бионанотехнология»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу**  | **Условия привлечения (основное место работы:** **штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель;** **по договору ГПХ)** | **Должность, ученая степень, ученое звание** | **Перечень читаемых дисциплин**  | **Уровень образования,** **наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации**  | **Сведения о дополнительном профессиональном образовании** | **Объем учебной нагрузки\* по дисциплинам, практикам, ГИА**  |
| **Контактная работа** |
| **количество часов** | **доля ставки** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | *Рязапова Лилия Зиннатулловна* | *Внутренний совместитель* | *Должность – доцент,**к.т.н.,**Ученое звание - доцент* | *Инновационные образовательные технологии* | *Высшее, 240501 – Химическая технология высокомолекулярных соединений, инженер. Диплом кандидата наук серия КТ №046276* | *Диплом о профессиональной переподготовке ПП-I №000559 от 06.06.2001, «Педагогика высшей школы», 570 (996) часов, ЦППКПВ КГТУ**Удостоверение о повышении квалификации № 122404479905 от 09.11.2016, «Готовимся к аккредитации и процедурам оценки качества образования», 24 часа, АНО ДПО «Учебно-консультационный центр».**Удостоверение о повышении квалификации №398448 от 03.05.2017, «Правовые основы высшего образования в Российской Федерации», 72 часа, ФГБОУ ВО «КНИТУ»* | *28* | *0,031* |

1. Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, \_\_\_\_\_\_ чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, \_\_\_\_\_\_ ст.
3. Нормативный локальный акт организации, регламентирующий объем учебной нагрузки НПР на ставку по определенной должности от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ (заверенная скан-копия должна быть приложена к справке).
4. Нормативный локальный акт организации об установлении норм времени по видам контактной работы на одного обучающегося от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ (заверенная скан-копия должна быть приложена к справке).

Руководитель организации,

осуществляющей образовательную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 подпись Ф.И.О. полностью

М.П. дата составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Примечание**:

**Учебная нагрузка педагогических работников включает в себя контактную работу обучающихся с преподавателем** в видах учебной деятельности, установленных:

1. **пунктом 31** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - **программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:
* занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
* иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно
1. **пунктом 7** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - **программам ординатуры**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258.

При осуществлении образовательной деятельности по программе ординатуры организация обеспечивает:

* проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций), в иных формах, устанавливаемых организацией;
* проведение практик (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций);
* проведение контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.
1. **пунктом 9** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - **программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре**), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры (адъюнктуры) организация обеспечивает:
* проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых организацией;
* проведение практик;
* проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры (адъюнктуры);
* проведение контроля качества освоения программы аспирантуры (адъюнктуры) посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.
1. **пунктом 8** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности **по программам ассистентуры-стажировки**, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2015 № 1.

При осуществлении образовательной деятельности по программе ассистентуры-стажировки образовательная организация обеспечивает:

* проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, групповых, индивидуальных занятий, консультаций, семинаров, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, в иных формах, устанавливаемых образовательной организацией;
* проведение практик;
* проведение контроля качества освоения программы ассистентуры-стажировки посредством текущего контроля успеваемости, обязательной промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, а также иных форм, устанавливаемых образовательной организацией.
1. **Выбрать нужное** [↑](#footnote-ref-1)