



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

«Утверждаю»

Проректор по НДИП

И.А.Абдуллин

« 8 » 12 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по преддипломной практике
студентов очной формы обучения

Направление подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование»

Профиль подготовки «Машины и аппараты текстильной и легкой промышленно-
сти»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Институт Технологии легкой промышленности, моды и дизайна

Факультет Технологии легкой промышленности и моды

Кафедра Технологического оборудования медицинской и легкой промышленно-
сти

Практика:

Б2.П.2 Преддипломная – 4 нед. (семестр 8)

Казань, 2016 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований ФГОС ВО №1170, 20.10.2015
(номер, дата утверждения)

по направлению 15.03.02-«Технологические машины и оборудование»
(шифр, наименование)

на основании учебного плана набора обучающихся 2014 г., утвержденного
01.02.2016 г., протокол № 1.

Разработчик программы:

доцент
(должность)


(подпись)

Р.А. Газизов
(И.О. Фамилия)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТОМЛП,
протокол от « 06 » 09 20 16 г., протокол № 13

Зав. кафедрой


(подпись)

Мусин И.Н.
(И.О. Фамилия)

«Проверил»

Зав. учебно-произв. практикой студентов


(подпись)

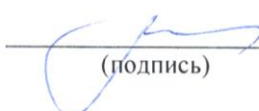
М.М. Шекурова

« 15 » 11 20 16 г

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании методической комиссии по интеграции учебного процесса с производством

« 15 » 11 20 16 г., протокол № 3

Председатель комиссии


(подпись)

И.А. Липатова

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Преддипломная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Способ проведения практики: стационарная и выездная. Стационарная форма осуществляется в структурных подразделениях КНИТУ, или в организациях, расположенных на территории г. Казани. Выездная практика может проводиться в организациях, находящихся вне территории г. Казани.

Практика проводится в дискретной форме - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр по направлению 15.03.02-«Технологические машины и оборудование» профилю подготовки «Машины и аппараты текстильной и легкой промышленности» должен обладать следующими компетенциями:

1) профессиональные:

ПК-8 – умение проводить патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых проектных решений и их патентоспособности с определением показателей технического уровня проектируемых изделий;

ПК-9 – умение применять методы контроля качества изделий и объектов в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ причин нарушений технологических процессов и разрабатывать мероприятия по их предупреждению;

ПК-11 – способность проектировать техническое оснащение рабочих мест с размещением технологического оборудования, умение осваивать вводимое оборудование;

ПК-12 – способность участвовать в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства новой продукции, проверять качество монтажа и наладки при испытаниях и сдаче в эксплуатацию новых образцов изделий, узлов и деталей выпускаемой продукции;

ПК-13 – умением проверять техническое состояние и остаточный ресурс технологического оборудования, организовывать профилактический осмотр и текущий ремонт технологических машин и оборудования;

ПК-15 – умение выбирать основные и вспомогательные материалы, способы реализации технологических процессов, применять прогрессивные методы эксплуатации технологического оборудования при изготовлении технологических машин;

ПК-16 – умение применять методы стандартных испытаний по определению физико-механических свойств и технологических показателей используемых материалов и готовых изделий;

ПК-17 – способностью организовать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами;

ПК-19 – умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений;

ПК-21 – умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов;

ПК-22 – умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда;

ПК-23 – умением составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования.

3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Практика является обязательным блоком основной образовательной программы подготовки бакалавров: Б.2 Блок практика, Б.2.П.2 «Преддипломная практика».

Полученные в ходе прохождения практики знания, навыки умения являются базой для изучения следующих дисциплин:

Б3 Государственная итоговая аттестация.

4. Время проведения преддипломной практики

Объем практики Б2.П.2 - 6 зач.ед.; продолжительность в неделях - 4 недели.

5. Содержание практики

Место проведения практики: кафедра Технологического оборудования медицинской и легкой промышленности КНИТУ, базовая кафедра «Оборудование и технологии текстильной и легкой промышленности» кафедры Технологического оборудования медицинской и легкой промышленности ФГБОУ ВО «КНИТУ» на базе ООО «Мелита» (далее – базовая кафедра ОТТП), ООО «Квинта» (г.Казань), ООО «Ирэн» (г.Казань), ООО «Унисервис-Успех+» (г.Казань), ООО «Трикамс» (г.Казань), ООО «Казанская чулочно-носочная фабрика» (г.Казань), ОАО «Кукморская швейная фабрика» (РТ, пгт. Кукмор), ОАО «Лента» (г.Чебоксары).

Руководитель практики составляет рабочий график проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики.

Примерное содержание практики.

1. Подготовительный этап. 1 неделя.

Ознакомительная лекция о нормативных документах и требованиях к научно-исследовательской и самостоятельной работе студентов в рамках преддипломной практики. Проведение инструктажа по технике безопасности. Составление рабочего графика. Формулировка преподавателем общей цели практики, тем практических занятий. Разбивка группы студентов на подгруппы. Самостоятельное формулирование студентами актуальности и практической значимости темы научно-исследовательской работы; постановка конкретных задач, решение которых необходимо для достижения общей цели. Самостоятельная организация студентами своей деятельности: выбор методов для решения поставленных задач, составление структурно-логических схем по планированию работы в лаборатории, проведение поиска необходимой информации.

2. Научно-практический этап. 2-3 неделя.

Получение общих сведений об изделиях текстильной и легкой промышленности. Осуществление поиска нормативной документации, используя информационные технологии. Ознакомление со структурой и деятельностью предприятия, на котором проводится преддипломная практика. Изучение технологических линий и оборудования данного предприятия. Изучение технической документации оборудования, участвующего в процессе изготовления изделия из номенклатуры продукции предприятия, нормативной документации на выпускаемую продукцию. Изучение методик разработки рабочей проектной и технической документации. Освоение навыков оформления проектно-конструкторских работ с проверкой соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

Обсуждение результатов выполнения заданий. Оценка работы подгрупп в достижении поставленной общей цели. Обсуждение самостоятельно приобретенных знаний из различных источников, возможных способов усовершенствования изученных методик. Оценка студентов результатов собственной работы. Анализ методов защиты производственного персонала предприятия от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

3. Подготовка и оформление отчета по практике. 4 неделя.

6. Формы отчетности по преддипломной практике

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся в течение шестой недели преддипломной практики подготавливает и представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальное задание на практику (Приложение № 1);
- отчет по преддипломной практике (Приложение № 2);
- дневник по преддипломной практике (Приложение № 3);
- отзыв о выполнении программы практики (Приложение № 4);
- путевку на прохождение практики (Приложение №5).

Требования к оформлению.

1) Индивидуальное задание на практику.

В индивидуальном задании на преддипломную практику необходимо указать тему практики, близкую к теме выпускной квалификационной работы.

2) Отчет по преддипломной практике является письменной работой, а также может быть представлен в виде презентации. В отчете должны быть отражены знания, умения и навыки, приобретенные студентом за время прохождения преддипломной практики: общие сведения об изделиях текстильной и легкой промышленности; проведение патентных исследований с целью обеспечения патентной чистоты возможных новых проектных решений и их патентоспособности с определением показателей технического уровня проектируемых изделий; проектирование технического оснащения рабочих мест с размещением технологического оборудования; освоение вводимого оборудования, освоение методов стандартных испытаний по определению физико-механических свойств и технологических показателей используемых материалов и готовых изделий из номенклатуры продукции предприятия.

3) «Дневник по практике» оформляется следующим образом.

В разделе «Учет работы студента» указывается дата и время нахождения на предприятии согласно рабочему графику проведения практики, а также краткое содержание работы. По окончании практики дневник должен проверить и поставить свою подпись руководитель практики от данного предприятия.

4) Отзыв о выполнении программы практики.

В отзыве руководителя практики от предприятия должны содержаться следующие сведения: виды выполняемых работ, оборудование и нормативно-техническая документация, с которыми ознакомился практикант. Руководитель указывает на способность студента использовать нормативные документы в своей деятельности.

Руководитель практики может отметить способность студента к самоорганизации и самообразованию, что проявляется в целеустремленности, чувстве долга, активности, обоснованности мотивации, умении планировать свою деятельность. Важно отметить степень самостоятельности практиканта, умение быстро принимать решения, ответственность. Руководитель так же отмечает, насколько студент способен к критичности оценки результатов своих действий.

В документе должна стоять подпись руководителя практики от предприятия и печать организации.

5) Путевка на прохождение практики.

В путевке на прохождение практики необходимо указать дату прибытия на практику, дату убытия с места проведения практики, дату проведения инструктажа на рабочем месте. Путевка также содержит краткий отзыв руководителя практики от предприятия о работе практиканта, а также его оценку по практике. Путевку подписывают руководители практики как со стороны места ее прохождения, так и со стороны кафедры ТОМЛП.

7. Промежуточная аттестация обучающихся по преддипломной практике

Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом и аттестуются преподавателем по системе дифференцированного зачета.

Срок аттестации – 18.05-20.05

При оценке результатов деятельности студентов используется рейтинговая система оценки знаний, обучающихся на основании «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса» (Утверждено решением УМК Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ», протокол №12 от 24 октября 2011 г.). Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в положении о рейтинговой системе.

Дифференцированный зачет по преддипломной практике выставляется в соответствии с семестровым рейтинговым баллом по 100-бальной шкале. Для получения дифференцированного зачета семестровый балл должен быть выше минимального (от 50 до 100), при этом вводится следующая шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную:

- от 87 до 100 баллов – «отлично»
- от 73 до 86 баллов – «хорошо»
- от 60 до 72 баллов – «удовлетворительно»
- 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

На основании отчетной документации, сданной обучающимся на кафедру по окончании практики, преподаватель-руководитель практики принимает решение о допуске обучающегося к защите отчета по практике.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) Основная литература:

Основные источники информации	Кол-во экз.
1. Основы машиноведения швейного производства: учебное пособие / И. А. Валеев, Р.А. Газизов, Е.С. Ильичева, С.Г. Семенова; М-во образ. и науки России, Казан. нац. иссл. технол. ун-т. – Казань: Изд-во КНИТУ, 2015. – 88 с.	70 экз. в УНИЦ КНИТУ
2. Медведева, В.Р. Планирование, прогнозирование и моделирование в цепях поставок: учеб. пособие / Казанский нац. иссл. технол. ун-т - Казань, 2014. - 310 с.	70 экз. на каф. ТОМПП
3. Методология автоматизации работ технологической подготовки производства // Головицына М.В. ИНТУИТ 2011 г. 215 с. (ЭБС «Книга Фонд» http://www.knigafund.ru/)	ЭБС «Книга Фонд» http://www.knigafund.ru/ Доступ из любой точки интернета после регистрации IP-адресов КНИТУ

б) Дополнительная литература:

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
1. Автоматизация проектирования технологических процессов: учебное пособие для вузов // Казаков Ю.М., Аверченков В.И. ФЛИНТА 2011 г. 229 с. (ЭБС «Книга Фонд» http://www.knigafund.ru/)	ЭБС «Книга Фонд» http://www.knigafund.ru/ Доступ из любой точки интернета после регистрации IP-адресов КНИТУ
2. Производственный менеджмент: Учеб. / Под ред. проф. В.Я.Позднякова, В.М.Прудникова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 412 с (ЭБС znanium.com http://znanium.com/)	ЭБС znanium.com http://znanium.com/ Доступ из любой точки интернета после регистрации IP-адресов КНИТУ
3. Техническая подготовка производства: метод. указ. к лабор. работам / Казан. гос. технол. ун-т ; сост. А.А. Азанова, М.Н. Сафиуллина. – Казань, 2011. – 64 с	10 экз. в УНИЦ КНИТУ

в) Электронные источники информации

Рекомендуется использование следующих электронных источников информации:

1. <http://znanium.com/>
2. <http://www.knigafund.ru/>
3. <http://library.kstu.ru/>

Согласовано:

Зав.сектором ОКУФ



9. Материально-техническое обеспечение практики

В качестве материально-технического обеспечения преддипломной практики, проводимой в структурных подразделениях КНИТУ, предусмотрено использование оборудования и персональных компьютеров в аудиториях и лабораториях кафедры ТОМЛП.

1. В лаборатории каф. ТОМЛП:

1. Стенд лабораторный для проведения спектрофотометрических испытаний покрытий;
2. Прибор для ультразвукового зондирования "РИИТ2012";
3. Микротвердомер ПМТ-3;
4. Эталон твердости;
5. Система фотометрического контроля толщин пленок в процессе напыления;
6. Машина швейная одноигльная 34кл. (2 шт.);
7. Машина шлифовальная с защитным кожухом;
8. Машина шлифовальная ШМ-1 (без защитного кожуха);
9. Машина швейная 25кл;
10. Парты студенческие;
11. Машина обметочная 51 кл.;
12. Машина швейная 1022 кл. (2 шт.);
13. Машина швейная 1022 кл со столом и электроприводом;
14. Машина швейная 10Б;
15. Микровесы Р 1250;
16. Компьютер №1 AMD ATHLON 64 X2 5400+монитор 19 Samsung 943 N;
17. Принтер Xerox Phaser 3250DN лазерный.

2. На базовой кафедре «Оборудования и технологий текстильной и легкой промышленности» (на базе ООО «Мелита»):

1. Лентоткацкий станок рапирный (40 шт.).
2. Смывальная машина (2 шт.).
3. Мотальный станок (4 шт.).
4. Оборудование для печати этикеток (1 шт.).
5. Аппретирующая линия (1 шт.).



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

Институт технологии легкой промышленности, моды и дизайна
Факультет технологии легкой промышленности и моды
Кафедра технологического оборудования медицинской
и легкой промышленности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации
по преддипломной практике

15.03.02 «Технологические машины и оборудование»

(код и наименование направления подготовки/ специальности)

«Машины и аппараты текстильной и легкой промышленности»

(наименование профиля/специализации)

бакалавр

квалификация

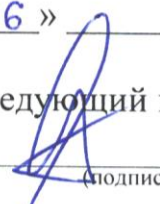
Казань, 2016

УТВЕРЖДЕНО

на заседании выпускающей кафедры

« 06 » 09 201 6 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой И.Н. Мусин
И.О. Фамилия

 (подпись) « 06 » 09 201 6 г.

СОГЛАСОВАНО:

Эксперты:

Парсанов А.С., технический директор ООО «Мелита»

Ф.И.О., должность, организация, подпись

Каменева С.В., генеральный директор ООО «Трикамс»

Ф.И.О., должность, организация, подпись

Федорова Т.А., профессор кафедры ТОМЛП

Ф.И.О., должность, организация, подпись

СОСТАВИТЕЛЬ (И): Газизов Р.А., доцент кафедры ТОМЛП

Ф.И.О., должность, организация, подпись

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Этапы формирования компетенции	Формируемые компетенции	Содержание компетенции	Оценочные средства
Раздел 1 Подготовительный этап	ПК-13	Умение проверять техническое состояние и остаточный ресурс технологического оборудования, организовывать профилактический осмотр и текущий ремонт технологических машин и оборудования	Собеседование
	ПК-15	Умение выбирать основные и вспомогательные материалы, способы реализации технологических процессов, применять прогрессивные методы эксплуатации технологического оборудования при изготовлении технологических машин	
	ПК-16	Умение применять методы стандартных испытаний по определению физико-механических свойств и технологических показателей используемых материалов и готовых изделий	
	ПК-17	Способность организовать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами	
Раздел 2 Научно-практический этап	ПК-9	Умение применять методы контроля качества изделий и объектов в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ причин нарушений технологических процессов и разрабатывать мероприятия по их предупреждению	Собеседование
	ПК-11	Способность проектировать техническое оснащение рабочих мест с размещением технологического оборудования, умение осваивать вводимое оборудование	
	ПК-19	Умение проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений	
	ПК-21	Умение подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов	

	ПК-22	Умение проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда	
	ПК-23	Умение составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования	
Раздел 3 Подготовка и оформление отчета по практике	ПК-8	Умение проводить патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых проектных решений и их патентоспособности с определением показателей технического уровня проектируемых изделий	Отчет по практике
	ПК-12	Способность участвовать в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства новой продукции, проверять качество монтажа и наладки при испытаниях и сдаче в эксплуатацию новых образцов изделий, узлов и деталей выпускаемой продукции	

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапах их формирования с описанием шкал оценивания

<i>Этап формирования компетенции</i>	<i>Индекс компетенции</i>	<i>Уровни освоения компетенции</i>
Раздел 1 Подготовительный этап	ПК-13	Пороговый: <i>знает:</i> требования для проверки технического состояния технологического оборудования <i>умеет:</i> самостоятельно определять остаточный ресурс технологического оборудования и машин <i>владеет:</i> навыками самостоятельной работы при проведении профилактических осмотров и текущих ремонтов технологических машин и оборудования Продвинутый: <i>знает:</i> основные характеристики технического состояния и остаточный ресурс технологического оборудования, организацию профилактического осмотра и текущего ремонта технологических машин и оборудования <i>умеет:</i> использовать структурно-логические схемы; работать с разными источниками информации, грамотно анализировать их содержание для составления мероприятий направленных на определение остаточного ресурса и назначения необходимого количественного и качественного ремонта на основе полученных данных <i>владеет:</i> базовыми методами определения технического состояния при помощи специальных методик и устройств, технологического оборудования, определять ресурс на основе технических данных Превосходный: <i>знает:</i> основные теоретические подходы к научной организации труда <i>умеет:</i> осуществлять планирование самостоятельной работы по решению поставленной учебной или научной задачи; осуществлять подготовку и проведение научного эксперимента, интерпретировать результаты исследований <i>владеет:</i> навыками планирования самостоятельной работы студента
	ПК-15	Пороговый: <i>знает:</i> виды технологической документации на проектируемые изделия <i>умеет:</i> применять знания основных этапов производства изделий при разработке технологической документации <i>владеет:</i> навыками работы с нормативно-технической документацией Продвинутый: <i>знает:</i> требования к составу и комплектованию проектной и рабочей до-

		кументации, правила выполнения спецификаций на чертежах <i>умеет:</i> применять технологическую документацию на всех стадиях жизненного цикла изделия <i>владеет:</i> навыками проведения патентных исследований, составления описания изобретения Превосходный: <i>знает:</i> нормативные требования к технологической документации, основные положения законодательства по охране объектов интеллектуальной собственности <i>умеет:</i> разрабатывать технологическую документацию на проектируемые устройства, приборы, системы и комплексы <i>владеет:</i> навыками работы с патентно-информационными ресурсами
	ПК-16	Пороговый: <i>знает:</i> единство терминологии, единиц измерения с действующими стандартами и международной системой единиц СИ <i>умеет:</i> выбирать испытательное оборудование и средства измерений <i>владеет:</i> навыками работы на испытательном оборудовании Продвинутый: <i>знает:</i> методы стандартных испытаний материалов и готовых изделий <i>умеет:</i> осуществлять поверку, калибровку, градуировку средств измерений, а также контроль метрологических характеристик при проведении испытаний материалов и готовых изделий <i>владеет:</i> навыками оформления результатов проведенных испытаний материалов и готовых изделий Превосходный: <i>знает:</i> Требования к испытываемой продукции и к методам ее испытаний согласно межгосударственным, государственным, отраслевым стандартам <i>умеет:</i> проводить мероприятия по подготовке образцов и оборудования к испытанию, применять методы стандартных испытаний по определению физико-механических свойств используемых материалов и готовых изделий <i>владеет:</i> навыками применения современных методов контроля качества продукции и процессов при выполнении работ по сертификации продукции и систем менеджмента качества
	ПК-17	Пороговый: <i>знает:</i> основные методы организации работ малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами <i>умеет:</i>

		проводить мероприятия по организации работ малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами <i>владеет:</i> навыками организации работ малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами Продвинутый: <i>знает:</i> основные методы и современные тенденции в организации работ малых коллективов исполнителей и их психологические аспекты, в том числе над междисциплинарными проектами <i>умеет:</i> применять базовые знания в области проведения мероприятий по организации работ малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами с наибольшей экономической эффективностью проекта <i>владеет:</i> навыками организации работ малых коллективов исполнителей, техниками психологического взаимодействия с подчиненными, навыками работы над междисциплинарными проектами с наибольшей экономической эффективностью и полезностью Превосходный: <i>знает:</i> требования, предъявляемые для эффективной работы малых коллективов, основные методы и современные тенденции организации работ малых коллективов исполнителей и их психологические аспекты, в том числе над междисциплинарными проектами <i>умеет:</i> самостоятельно собирать, обрабатывать, систематизировать информацию в области организации работ малых коллективов исполнителей, использовать современные технологии предотвращения внештатных ситуаций возникающих при работе малых коллективов, в том числе над междисциплинарными проектами с наибольшей экономической эффективностью проекта <i>владеет:</i> навыками организации анализа проблем связанных с недопущением внештатных ситуаций касающихся работ малых коллективов исполнителей, техниками психологического взаимодействия с подчиненными, навыками работы над междисциплинарными проектами с наибольшей экономической эффективностью и полезностью
Раздел 2 Научно-практический этап.	ПК-9	Пороговый: <i>знает:</i> методы контроля качества изделий и объектов в сфере оборудования легкой промышленности <i>умеет:</i> проводить анализ причин нарушений технологических процессов и сбоев при работе оборудования <i>владеет:</i> методами разработки мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций при работе оборудования и технологических циклах Продвинутый: <i>знает:</i> методы контроля качества изделий и объектов в сфере оборудования легкой промышленности, особенности технических составля-

		ющих оборудования и его базы <i>умеет:</i> проводить анализ причин нарушений технологических процессов и сбоев при работе оборудования с ручным управлением, а также оснащенного системами ЧПУ <i>владеет:</i> методами разработки мероприятий и систем планово-предупредительных ремонтов, не допускающих возникновения аварийных ситуаций при работе одиночного оборудования и в составе автоматизированных линий Превосходный: <i>знает:</i> современные тенденции развития методов разработки мероприятий и систем планово-предупредительных ремонтов, не допускающих возникновения аварийных ситуаций при работе одиночного оборудования и в составе автоматизированных линий, методы оценки экономической эффективности инновационных проектов в данной области <i>умеет:</i> применять базовые знания в области анализа причин нарушений технологических процессов и сбоев при работе оборудования с ручным управлением, а также оснащенного системами ЧПУ <i>владеет:</i> навыками применения научно-технической информации при анализе проблем в сфере оборудования легкой промышленности особенности технических составляющих оборудования и его базы с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий
	ПК-11	Пороговый <i>знает:</i> теоретические основы построения изображений пространственных форм на плоскости <i>умеет:</i> применять современные средства программного обеспечения при создании эскизов деталей и узлов оборудования текстильной и легкой промышленности <i>владеет:</i> составления конструкторской и технической документации Продвинутый <i>знает:</i> теоретические основы построения изображений пространственных форм на плоскости, современные средства программного обеспечения для создания графических документов <i>умеет:</i> создавать 3D модели и чертежи сложных деталей и узлов оборудования текстильной и легкой промышленности, составлять конструкторскую и техническую документацию <i>владеет:</i> навыками разработки конструкторской документации на детали и узлы оборудования текстильной и легкой промышленности с применением систем автоматизированного проектирования Превосходный <i>знает:</i> теоретические основы построения изображений пространствен-

		ных форм на плоскости, современные системы и методы проектирования <i>Умеет:</i> проектировать техническое оснащение рабочих мест с размещением технологического оборудования с учетом заданных требований <i>Владеет:</i> навыками построения чертежей сложных деталей и узлов медицинской техники с использованием современных систем и методов проектирования
	ПК-19	Пороговый: <i>знает:</i> основные методы проведения анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат <i>умеет:</i> проводить мероприятия по анализу и оценке производственных и непроизводственных затрат <i>владеет:</i> навыками организации анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат Продвинутый: <i>знает:</i> современные тенденции и основные методики проведения анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции <i>умеет:</i> применять базовые знания в мероприятиях по анализу и оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции <i>владеет:</i> навыками применения научно-технической информации при анализе проблем связанных с организацией анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, с учетом современных тенденций развития электроники и информационных технологий Превосходный: <i>знает:</i> требования, предъявляемые для проведения анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, методику анализа результатов деятельности производственных подразделений <i>умеет:</i> самостоятельно собирать, обрабатывать, систематизировать информацию в области профилактических мероприятий по применению базовых знаний по анализу и оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений <i>владеет:</i> навыками проведения анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений с учетом современных тенденций развития электроники и информационных технологий

	ПК-21	Пороговый: <i>знает:</i> основные методы подготовки исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений <i>умеет:</i> проводить и контролировать подготовку исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений <i>владеет:</i> навыками организации и подготовки исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений Продвинутый: <i>знает:</i> современные тенденции развития методик подготовки исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов <i>умеет:</i> применять базовые знания в области методов подготовки исходных данных, оценивать обоснования научно-технических и организационных решений <i>владеет:</i> навыками применения научно-технической информации при анализе проблем связанных с навыками организации и подготовки исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники Превосходный: <i>знает:</i> все современные тенденции в развитии методик подготовки исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений <i>умеет:</i> самостоятельно собирать, обрабатывать, систематизировать информацию в области методов подготовки исходных данных и обоснования научно-технических и организационных решений, используя современные технологии на основе экономических расчетов <i>владеет:</i> навыками проведения анализа и решения задач, связанных с умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники
	ПК-22	Пороговый: <i>знает:</i> основные методы проведения организационно-плановых расчетов по созданию или реорганизации производственных участков <i>умеет:</i> проводить мероприятия по организации-плановым расчетам для создания или реорганизации производственных участков <i>владеет:</i> навыками проведения организационно-плановых расчетов для создания или реорганизации производственных участков Продвинутый:

	<i>знает:</i> современные тенденции развития основных методов проведения организационно-плановых расчетов для создания или реорганизации производственных участков <i>умеет:</i> применять базовые знания в области проведения мероприятий по организации плановых расчетов для создания или реорганизации производственных участков и определять фонды оплаты труда <i>владеет:</i> навыками применения научно-технической информации при анализе проблем связанных с проведения организационно-плановых расчетов для создания или реорганизации производственных участков на предприятиях и технологиями определения фондов оплаты труда с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники Превосходный: <i>знает:</i> современные тенденции развития основных методов проведения организационно-плановых расчетов по созданию или реорганизации производственных участков и планирования работы персонала и фондов оплаты труда <i>умеет:</i> самостоятельно собирать, обрабатывать, систематизировать базовые знания в области проведения мероприятий по организации плановых расчетов по созданию или реорганизации производственных участков и использовать современные технологии для определения фонда оплаты труда <i>владеет:</i> навыками анализа и решения задач касающихся применения научно-технической информации при анализе проблем связанных с проведением организационно-плановых расчетов для созданию или реорганизации производственных участков на предприятиях и технологиями определения фондов оплаты труда с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники
ПК-23	Пороговый: <i>знает:</i> основные причины выхода из строя оборудования, основы составления заявки на оборудование и запасные части <i>умеет:</i> проводить мероприятия по профилактике основных причин выхода из строя оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования <i>владеет:</i> навыками формулировки и составления заявок на оборудование и запасные части на предприятиях, и методикой подготовки технической документации на ремонт оборудования Продвинутый: <i>знает:</i> основные причины выхода из строя оборудования, основы составления заявки на оборудование и запасные части, порядок подготовки технической документации на ремонт оборудования <i>умеет:</i>

		применять накопленные знания для анализа причин выхода из строя оборудования, контролировать соблюдение составления заявок на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования <i>владеет:</i> навыками применения научно-технической информации при анализе проблем связанных с организацией составления заявок на оборудование и запасные части на предприятиях и технологиями подготовки технической документацию на ремонт оборудования с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники и информационных технологий Превосходный: <i>знает:</i> требования, предъявляемые для недопущения остановки основного технологического оборудования, современные технологии предотвращения внештатных ситуаций возникающих на производстве по причине внезапного выхода из строя, основные причины выхода из строя оборудования, как составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования <i>умеет:</i> самостоятельно собирать, обрабатывать, систематизировать области профилактических мероприятий по предотвращению выхода из строя оборудования, контролировать соблюдение составления заявок на оборудование и запасные части, использовать современные технологии предотвращения внештатных ситуаций возникающих на производстве по причине внезапного выхода из строя, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования <i>владеет:</i> навыками анализа проблем связанных с недопущением внештатных ситуаций касающихся производственного оборудования, навыками применения научно-технической информации при анализе проблем связанных с организацией составления заявок на оборудование и запасные части на предприятиях и технологиями подготовки технической документацию на ремонт оборудования с учетом современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники и информационных технологий
Раздел 3 Подготовка и оформление отчета по практике	ПК-8	Пороговый <i>Знает:</i> требования к составу и комплектованию проектной и рабочей документации, правила выполнения спецификаций на чертежах <i>Умеет:</i> использовать нормативно-правовые документы при оформлении заявок на выдачу патента на изобретение <i>Владеет:</i> навыками проведения патентных исследований, составления описания изобретения Продвинутый <i>Знает:</i> требования к составу и комплектованию проектной и рабочей документации, правила выполнения спецификаций на чертежах

		<i>Умеет:</i> применять конструкторскую документацию на всех стадиях жизненного цикла изделия, проводить патентные исследования, составлять описание изобретения <i>Владеет:</i> навыками проведения патентных исследований, составления описания изобретения Превосходный <i>Знает:</i> нормативные требования к проектно-конструкторской документации, основные положения законодательства по охране объектов интеллектуальной собственности <i>Умеет:</i> разрабатывать проектно-конструкторскую документацию в соответствии с методическими и нормативными требованиями, составлять заявки на выдачу патента на изобретение <i>Владеет:</i> навыками работы с патентно-информационными ресурсами
	ПК-12	Пороговый <i>знает:</i> требования для проверки технического состояния технологического оборудования <i>умеет:</i> определять качество монтажа и наладки технологического оборудования <i>владеет:</i> навыками проведения мероприятий по доводке и освоению технологических процессов Продвинутый <i>знает:</i> основные характеристики технического состояние и остаточный ресурс технологического оборудования <i>умеет:</i> составлять план мероприятий по проверке качества монтажа и наладки технологического оборудования <i>владеет:</i> навыками обслуживания, доводки, освоения и эксплуатации технологического оборудования Превосходный <i>знает:</i> Основные критерии и показатели надежности технологического оборудования <i>умеет:</i> проверять качество монтажа и наладки технологического оборудования при испытаниях и сдаче в эксплуатацию <i>Владеет:</i> методами системного подхода к обеспечению надежности технологического оборудования

Шкала оценивания

Цифровое выражение	Выражение в баллах	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
5	от 87 до 100	Отлично (зачтено)	Освоен превосходный уровень всех со-

			ставляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23
4	от 73 до 87	Хорошо (зачтено)	Освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23
3	от 60 до 73	Удовлетворительно (зачтено)	Освоен пороговый уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23
2	до 60	Неудовлетворительно (не зачтено)	Не освоен пороговый уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23

3. Задания и иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций

1) Вопросы для собеседования

1. Требования к документам заявки на выдачу патента на изобретение.
2. Патентно-информационные ресурсы.
3. Объекты патентного права.
4. Порядок проведения информационного поиска.
5. Определение области информационного поиска.
6. Содержание отчета об информационном поиске.
7. Способы представления результатов эксперимента.
8. Правила оформления при представлении результатов эксперимента в виде таблицы.
9. Структура научно-технического отчета.
10. Программы, используемые для составления презентаций или других способов визуализации результатов эксперимента.
11. Аналитические, структурные и алгоритмические математические модели.
12. Правила сбора научно-технической информации.
13. Способы обработки научно-технической информации.
14. Основные признаки классификации и виды научно-технической информации.
15. Современное программное обеспечение для выполнения и редактирования изображений и чертежей.
16. Закон сохранения и превращения энергии.
17. Первый закон термодинамики.
18. Закон Джоуля-Ленца.
19. Закон сохранения масс и энергий.
20. Закон постоянства состава.
21. Проведение патентного поиска в зависимости от состава проектной документации на объект изобретения.
22. Проведение патентного поиска в зависимости от комплектности рабочей документации на объект изобретения.
23. Использование конструкторской документации на объект изобретения при определении патентной чистоты новых проектных решений.
24. Структура описания изобретения.
25. Характеристика изобретений.
26. Патентные показатели технического уровня проектируемых изделий.
27. Методы проектирования при проектировании технического оснащения рабочих мест с размещением технологического оборудования.
28. Системы автоматизированного проектирования при решении задач по созданию эскизов деталей и узлов.
29. Этапы проектирования при техническом оснащении рабочих мест с размещением технологического оборудования.
30. Перечень технической документации на осваиваемое оборудование.
31. Виды и комплектность конструкторских документов на осваиваемое оборудование.
32. Технологическая документация на осваиваемое оборудование.
33. Средства программного обеспечения для создания графических документов в рамках проектирования технического оснащения рабочих мест с размещением технологического оборудования текстильной и легкой промышленности.
34. Классические методы математического анализа.
35. Алгоритм решения в индуктивном методе.
36. Основные этапы процесса проектирования предприятий текстильной и/или легкой промышленности.
37. Виды работ, проводимые при разработке технического проекта.
38. Организационные, технические и экономические задачи при проектировании.

39. Пути решения задач при проектировании предприятий текстильной и/или легкой промышленности.
40. Основы определения мощности предприятия при обосновании о целесообразности проектирования и строительства предприятий текстильной и/или легкой промышленности.
41. Перечень данных, включаемый в технико-экономическое обоснование о целесообразности и необходимости проектирования и строительства предприятий текстильной и/или легкой промышленности.
42. Эталоны технологической части технического проекта.
43. Методика определения типа цеха предприятия текстильной и/или легкой промышленности.
44. Основы расчета площади предприятия текстильной и/или легкой промышленности.
45. Состав технического проекта в зависимости от типа предприятия.
46. Роль конструктивных и технологических особенностей выпускаемых изделий, типа производства и годового выпуска изделий.
47. Перечень рабочих чертежей в зависимости от вида проекта.
48. Характер выпускаемых изделий в зависимости от типа производства.
49. Математические пакеты для обработки и представления экспериментальных данных.
50. Основные принципы построения математических моделей.
51. Основные методы моделирования.
52. Сетевые и мультимедиа технологии в решении практических задач.
53. Планировка оборудования и рабочих мест в цехе предприятия текстильной и/или легкой промышленности.
54. Расположение станков в цехе по типу оборудования.
55. Расположение станков в цехе по порядку технологических операций.
56. Основные принципы при размещении оборудования.
57. Методика расчета площадей цеха.
58. Состав производственных площадей сборочных участков.
59. Методы оценки технического состояния оборудования.
60. Общее понятие об оценке технического состояния оборудования.
61. Закон Шарля.
62. Законы Фарадея.
63. Закон отражения волн.
64. Закон кратных отношений.
65. Основные методы математического исследования.
66. Три группы физических методов анализа.
67. Методы исследования операций.
68. Международная система единиц СИ.
69. Физические и химические основные единицы измерения в системе СИ
70. Виды средств измерений.
71. Измерительные принадлежности.
72. Виды испытательного оборудования.
73. Метрическая система мер.
74. Технологические документы общего назначения.
75. Технологические документы специального назначения.
76. Основные этапы производства изделий.
77. Основы построения технологического процесса.
78. Основные и вспомогательные материалы как элементы технологического процесса.
79. Виды нормативно-технических документов.
80. Правила выполнения спецификаций на чертежах.
81. Комплектация проектной документации.

82. Комплектация рабочей документации.
83. Требования к эксплуатации технологического оборудования.
84. Технический регламент
85. Исходные данные для составления технологического процесса.
86. Классификация стандартных испытаний материалов и готовых изделий.
87. Градуировка и калибровка средств измерений.
88. Методы поверки (калибровки) средств измерений.
89. Метрологическое обеспечение испытаний при проведении испытаний материалов и изделий.
90. Цели и задачи метрологического обеспечения испытаний.
91. Перечень сведений, указываемых в протоколе испытаний материалов и готовых изделий.
92. Основной технический документ производства.
93. Технологическая карта в рамках разработки технологического процесса изготовления изделия.
94. Совершенствование технологических процессов.
95. Информационные ресурсы ФИПС.
96. Информационно-поисковая система ФИПС.
97. Выбор баз данных в информационно-поисковой системе ФИПС в зависимости от проектно-конструкторской документации на объект интеллектуальной собственности.
98. Работа с открытыми реестрами ФИПС.
99. Требования к описанию изобретения.
100. Требования к формуле изобретения.

2) Отчет по преддипломной практике должен содержать примерно следующие разделы:

Оглавление.

Введение

1 Аналитический обзор.

1.1. Основные законодательные акты касаются требований к безопасности машин и оборудования при проектировании, производстве, монтаже, наладке, эксплуатации и т.д.

1.2. Перечень машин и/или оборудования, участвующего в процессе изготовления изделия из номенклатуры продукции предприятия.

2. Научно-практическая часть.

2.1. Назначение и принцип работы исследуемого оборудования.

2.2. Анализ работы отдельных узлов и элементов машины или оборудования, и выявление «узких мест» в его работе.

2.3. Предложения по повышению эффективности работы исследуемой машины или оборудования.

2.4. Технико-экономическое обоснование предложенных мероприятий.

Выводы.

Заключение.

Список использованных источников информации.

4. Процедура оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания знаний, умений, навыков	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Выражение в баллах
Правильно выполнены все 10 тестовых заданий ; Даны правильные ответы на 10 зачетных вопросов Представлен полный, развернутый отчет по практике	Освоен <i>превосходный</i> уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23	от 87 до 100
Из 10 тестовых заданий - правильно выполнено 8 заданий Из 10 зачетных вопросов дано 8 правильных ответов Представленный отчет по практике недостаточно полный.	Освоен <i>продвинутый</i> уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23	от 73 до 87
Из 10 тестовых заданий - правильно выполнено 6 заданий Из 10 зачетных вопросов дано 6 правильных ответов Представленный отчет по практике краткий, допущены ошибки при оформлении.	Освоен <i>пороговый</i> уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23	от 60 до 73
Из 10 тестовых заданий - правильно выполнено менее 6 заданий Из 10 зачетных вопросов дано менее 6 правильных ответов Не представлен отчет по практике	<i>Не освоен пороговый</i> уровень всех составляющих компетенций ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23	до 60



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

(название института, факультета)

Кафедра _____

Срок практики _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ

Студента _____
(Ф.И.О.)

Тема _____

Зав. каф. _____ (_____)
подпись (Ф.И.О.)

Задание принял _____ (_____)
подпись (Ф.И.О.)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

(название института, факультета)

Кафедра _____

ОТЧЕТ

ПО _____ практике

(название предприятия, организации, учреждения)

на тему _____

Выполнил студент _____
(Фамилия И.О., подпись)

Руководитель практики
от предприятия, _____
организации, (Фамилия И.О., подпись)
учреждения

Руководитель практики
от кафедры _____
(Фамилия И.О., подпись)

Казань _____ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

ДНЕВНИК

ПО _____ ПРАКТИКЕ

Студента _____
(название института, факультета)

специальности _____ группы _____

(Ф.И.О.)

Казань _____ г.

УЧЕТ РАБОТЫ СТУДЕНТА

ДАТА	ВРЕМЯ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

**Проверил руководитель практики
от предприятия
(организации, учреждения)**

(Ф.И.О., должность)

Подпись _____

М.П.

Дата _____



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

ОТЗЫВ

о выполнение программы практики

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

**Руководитель практики от предприятия,
организации, учреждения** _____

Подпись

М.П.

Казанский национальный исследовательский технологический университет

П У Т Е В К А
на производственную практику

Студент(ка) _____ гр. № _____
 Факультета _____
 Специальности _____
 В соответствии с договором № _____ от _____ 20__ г.
 Направляется для прохождения _____ практики
 с _____ по _____
 в _____
 (наименование предприятия)

М. П.

Декан

Заведующий кафедрой

(Подпись)

(Подпись)

Прибыл на практику

Выбыл с практики

_____ 20__ г.

_____ 20__ г.

М.П. _____

М.П. _____

Инструктаж на рабочем месте проведен _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, проводившего инструктаж)

Отзыв о работе практиканта _____

Оценка по практике _____

Руководитель практики
от предприятия

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

(подпись)