



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический
университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

«Утверждаю»
Проректор по НДИП
И.А.Абдуллин
« 21 » 05 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по преддипломной практике
студентов очной формы обучения
Б 2. П. 2 Преддипломная практика (в том числе научно-
исследовательская работа)

Направление подготовки

22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»

Профиль подготовки

«Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической
промышленности»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Институт: Институт химического и нефтяного машиностроения
Факультет: Энергомашиностроения и технологического оборудования
Выпускающая кафедра: «Технология конструкционных материалов»

Практика:
преддипломная – 6 недель 9 ЗЕТ(8 семестр)

Казань, 2016 г.

Рабочая программа по учебной практике составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (утвержден приказом МИНОБРНАУКИ России от 12 ноября 2015 года № 1331) направлению подготовки: 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов» по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» на основании учебного плана, утвержденного от 29.02.2016 протокол № 2, (для набора студентов 2016, 2017 года)

Разработчик программы



ассистент, И. В. Лапин

«Согласовано»

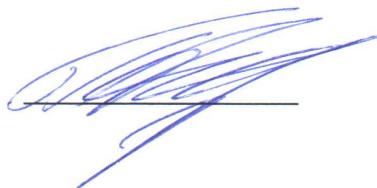
Ответ. за организацию практики



ст. преп., Р.С. Шайхетдинова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТКМ, протокол № 10 от 5.05.16г

Зав. кафедрой, проф.



Г.А. Аминова

«Проверил»

Зав. учебно-произв. практикой студентов



М. М. Шекурова

« 19 » 05 20 16 г

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании методической комиссии по интеграции учебного процесса с производством от « 19 » 05 20 16 г., протокол № 9

Председатель комиссии



И.А. Липатова

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способ проведения преддипломной практики – стационарный:

- стационарной является практика, которая проводится в обучающей организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Преддипломная практика проводится в непрерывной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП ВО.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

За период прохождения преддипломной практики бакалавр по направлению подготовки 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов» по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» должен собрать материал для отчета о практике в соответствии с содержанием настоящей программы.

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

освоение общекультурных компетенций:

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

освоение общепрофессиональных компетенции:

ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 способность использовать в профессиональной деятельности знания о подходах и методах получения результатов в теоретических и экспериментальных исследованиях

ОПК-3 готовность применять фундаментальные математические, естественнонаучные и инженерные знания в общепрофессиональной деятельности

ОПК-4 способность сочетать теорию и практику для решения инженерных задач

ОПК-5 способность применять в практической деятельности принципы рационального использования природных ресурсов и защиты окружающей среды

освоение профессиональных компетенций:

ПК-1 способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы в научно-исследовательской и расчетно-аналитической деятельности в области материаловедения и технологии материалов

ПК-2 способность осуществлять сбор данных, изучать, анализировать и обобщать научно-техническую информацию по тематике исследования, разработке и использованию

технической документации, основным нормативным документам по вопросам интеллектуальной собственности, подготовке документов к патентованию, ноу-хау
ПК-3 готовность использовать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов

ПК-4 способность использовать в исследованиях и расчетах знания о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации

ПК-5 готовность выполнять комплексные исследования и испытания при изучении материалов и изделий, включая стандартные и сертификационные, процессов их производства, обработки и модификации

ПК-6 способность использовать на практике современные представления о влиянии микро- и нано- структуры на свойства материалов, их взаимодействии с окружающей средой, полями, частицами и излучениями

ПК-7 способность выбирать и применять соответствующие методы моделирования физических, химических и технологических процессов

ПК-8 готовность исполнять основные требования делопроизводства применительно к записям и протоколам; оформлять проектную и рабочую техническую документацию в соответствии с нормативными документами

ПК-9 готовность участвовать в разработке технологических процессов производств и обработки покрытий, материалов и изделий из них, систем управления технологическими процессами

3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным блоком основной образовательной программы подготовки бакалавров: Б2 Блок практика, Б2.П.2 Преддипломная практика.

Полученные в ходе прохождения практики знания, навыки, умения являются базой для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

4. Время проведения преддипломной практики

В соответствии с утвержденным учебным планом по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности», бакалавры 4-го курса очной формы обучения проходят преддипломную практику по окончании 8 семестра и сдачи зачетно-экзаменационной сессии, Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц (ЗЕТ) продолжительностью 6 недель, 324 часа.

5. Содержание практики

Распределение бакалавров по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» на базы практики осуществляется кафедрой «Технологии конструкционных материалов».

Направление студентов на практику по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» производится на основе договоров, заключенных между ФГБОУ ВО «КНИТУ» и базой практики.

Руководство практикой от университета осуществляется ответственным за проведение данного вида практики преподавателем кафедры (руководителем), а на производстве назначаются квалифицированные работники.

Руководитель преддипломной практики от университета:

- участвует в распределении студентов;
- несет ответственность за организацию прохождения практики и соответствие ее рабочей программе;
- согласовывает с руководителем практикой от предприятия график прохождения бакалаврами практики;
- консультирует студентов в период практики, принимает зачет по практике.

Руководитель преддипломной практикой от производства:

- составляет совместно с руководителем практикой от вуза график прохождения практики;
- несет ответственность за своевременное ознакомление студентов с инструкцией об охране труда и противопожарными мероприятиями;
- обеспечивает студентам в период практики нормальные производственные условия и руководит повседневной работой;
- организует экскурсии по предприятию или организации;
- консультирует бакалавров в период практики, а по завершении практики рецензирует отчет;
- дает предложение по совершенствованию организации преддипломной практики.

Бакалавр при прохождении преддипломной практики обязан:

- получить от руководителя задание (форму задания см. прил.1);
- ознакомиться с программой практики, календарно-тематическим планом и заданием;
- полностью выполнять программу преддипломной практики и задание;
- являться на проводимые под руководством преподавателя-руководителя практики консультации, сообщать руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
- систематически и своевременно накапливать материалы для отчета по практике;
- проводить поиск необходимой информации, осуществлять расчеты, анализ и обработку материалов для выполнения задания по практике;
- подготовить отчет по практике (возможна также презентация для его публичной защиты);
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности;
- по окончании практики сдать письменный отчет о прохождении практики на проверку и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя; к отчету прилагается характеристика на практиканта за подписью руководителя с производственного предприятия.

Преддипломная практика подразделяется на этапы:

Ознакомительный. Знакомство с руководителем практики, изучение рабочего места, инструктаж по технике безопасности на предприятии или организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и структурой предприятия или организации.

Основной. Сбор необходимой информации, её обработка и анализ. Составление схемы технологического оборудования на предприятии или организации, описание принципа её работы и выпускаемой продукции.

Заключительный. Систематизация собранного материала. Подготовка отчета по преддипломной практике, доработка отчета после консультаций с руководителем преддипломной практики от предприятия или организации.

Защита отчета по практике. Руководитель практики оценивает результат практики, выставляет дифференцированную оценку (по столбальной системе).

6. Формы отчетности по преддипломной практике

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся в течение недели представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальное задание на преддипломную практику (Приложение № 1);
- отчет по преддипломной практике Приложение № 2);
- дневник преддипломной практики (Приложение № 3);
- отзыв о выполнении программы практики (Приложение № 4);
- путевку на прохождение практики (Приложение № 5).

В отчете отражаются итоги деятельности бакалавра во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, а также материалы, в дальнейшем необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности».

Объем отчета (основной текст) составляет около 10 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи и рисунки рекомендуется поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список нормативных документов, инструкций и литературы в основной объем отчета не включаются.

Структурные элементы отчета по преддипломной практике:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть,
- заключение;
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативные документы, специальная литература, интернет ресурсы и т.п.);
- приложения.

Отчет по практике выполняется в печатном виде (лист формата А4, шрифт Times New Roman; размер 14 pt; интервал 1,5; поля: слева 3 см, справа 1 см, сверху и снизу по 2 см) и оформлен в соответствии со следующими требованиями:

- в содержании должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- обязательна сквозная нумерация страниц, которая должна соответствовать содержанию;
- отчет брошюруется в папку.

Формулы, таблицы, рисунки имеют самостоятельную, независимую друг от друга, сквозную, в пределах одного раздела, нумерацию.

По окончании преддипломной практики выполненный и оформленный отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от предприятия, проверяется, подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом руководителю практики от кафедры, проверяется и подписывается.

Оценка результатов преддипломной практики производится руководителем практики от кафедры по результатам защиты отчета по практике с учетом оценки работы студента, данной руководителем преддипломной практики от организации (предприятия) в отзыве-характеристике.

Отрицательный отзыв о работе студента во время практики, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

7. Промежуточная аттестация бакалавров по преддипломной практике

Преддипломная практика по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» проводится в соответствии с учебным планом, и аттестуются преподавателем по системе дифференцированного зачета с оценкой.

Зачет с оценкой по преддипломной практике выставляется в соответствии с семестровым рейтинговым баллом по 100-бальной шкале. Для получения зачета с оценкой семестровый балл должен быть выше минимального (минимум 60 баллов, максимум 100баллов), при этом вводится следующая шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную:

- от 87 до 100 баллов – «отлично»
- от 73 до 86 баллов – «хорошо»
- от 61 до 72 баллов – «удовлетворительно»
- 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

На основании отчетной документации, сданной обучающимся на кафедру по окончании преддипломной практики, преподаватель-руководитель практики принимает решение о допуске обучающегося к защите отчета по практике.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

8.1 Основная литература

Основные источники информации	Кол-во экз.
1.Фетисов, Г.П. Материаловедение и технология металлов /Г.П.Фетисов, Ф.А. Гарифуллин М.: ОНИКС, 2007. – 617 с.	98 экз. в УНИЦ КНИТУ
2.Кузнецов, В.Г. Технология неразъемных соединений Учебное пособие /В.Г.Кузнецов Казань : изд-во КНИТУ, 2012. – 142 с.	60 экз. в УНИЦ КНИТУ
3.Кузнецов В.Г. Технология литья Учебник /В.Г.Кузнецов, Ф.А. Гарифуллин, Г.С.Дьяконов Казань: Изд-во КНИТУ, 2012. – 145 с.	50 экз. в УНИЦ КНИТУ
4.Лахтин, Ю.М. Материаловедение и термическая обработка металлов /Ю.М.Лахтин М.: Металлургия, 2009. – 448 с.	150 экз. в УНИЦ КНИТУ

8.2 Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

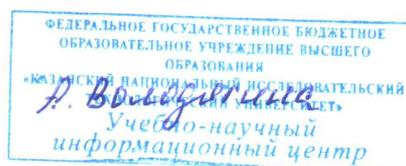
Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
1.Плошкин, В.В. Материаловедение /В.В. Плошкин М.: Юрайт, 2011, - 464 с.	2 экз. в УНИЦ КНИТУ
2.Солнцев, Ю.П. Применение и выбор материалов /Ю.П.Солнцев, Е.М.Борзенко, С.А. Волокжанина СПб: Химиздат, 2007. – 198 с.	1 экз. в УНИЦ КНИТУ
3.Болобов, В.И. Технология конструкционных материалов учебное пособие /Болобов, В.И. и др.: СПб.: СПбГТИ, 2008. 78 с.	1 экз. в УНИЦ КНИТУ
4.Гини. Э.Г. Технология литейного производства. Специальные виды литья /Г.Э. Гини, А.М.Зарубин, М.: Академия, 2008. – 352 с.	20 экз. в УНИЦ КНИТУ

8.3 Электронные источники информации

При прохождении преддипломной практики по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» в качестве электронных источников информации рекомендуется использовать следующие источники информации:

1. Научная Электронная Библиотека (НЭБ) — Режим доступа: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>
3. ЭБС «РУКОНТ» - Режим доступа: <http://rucont.ru>
4. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
5. ЭБС «КнигаФонд» - Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>
6. ЭБС «БиблиоТех» - Режим доступа: <http://kstu.bibliotech.ru>
7. ЭБС Znanium.com.- Режим доступа: <http://znanium.com>
8. ЭБС Библиокомплектатор.- Режим доступа: <http://bibliocomplectator.ru>
9. ЭБС Университетская библиотека Онлайн.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
10. ЭБС Консультант студента.- Режим доступа: <http://studentlibrary.ru>

Согласовано: *Зав.сектором ОКУФ*



Володягина А.А.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики по направлению 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов», по профилю подготовки: «Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической промышленности» используются все средства и возможности кафедры «Технологии конструкционных материалов», а также библиотечные ресурсы университета; средства и возможности предприятий или организаций, где бакалавр проходит практику в соответствии с заключенными договорами.

Материально-техническими базами проведения преддипломной практики бакалавров являются:

1. Учебные помещения или рабочие места на предприятиях (по договору);
2. Цеха предприятия, оснащенные необходимым производственным оборудованием.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных или научно-производственных работ.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

*Институт химического и нефтяного машиностроения
Факультет энергомашиностроения и технологического оборудования
Кафедра Технологии конструкционных материалов*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации
по преддипломной практике (в том числе научно-исследовательская работа)

22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»
«Материаловедение и технологии материалов в нефтехимической
промышленности»
бакалавр

Казань, 2016

УТВЕРЖДЕНО

на заседании выпускающей кафедры ТКМ

« 5 » 05 20 16 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

« 05 » 05 20 16 г.


Г.А. Аминова

СОГЛАСОВАНО:

Эксперты:

Егоров М., отв. и.р.сод. каф. КМУ, 
Ф.И.О., должность, подпись

Халимуллин М.С. к.т.н. доц. каф. ХТТ 
Ф.И.О., должность, подпись

СОСТАВИТЕЛЬ:

Лашин А.В. ассистент каф. ТКМ 
Ф.И.О., должность, подпись

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Этапы формирования компетенций	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Оценочные средства
Ознакомительный	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Отчет по практике
	ОК-9	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Отчет по практике
	ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Отчет по практике
	ОПК-2	способность использовать в профессиональной деятельности знания о подходах и методах получения результатов в теоретических и экспер.исследованиях	Отчет по практике
	ОПК-3	готовность применять фундаментальные математические, естественнонаучные и общепрофессиональные знания в общепрофессиональной деятельности	Отчет по практике
	ОПК-4	способность сочетать теорию и практику для решения инженерных задач	Отчет по практике
	ОПК-5	способность применять в практической деятельности принципы рационального использования природных ресурсов и защиты окружающей среды	Отчет по практике
	ПК-1	способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы в научно-исследовательской и расчетно-аналитической деятельности в области материаловедения и технологии материалов	Отчет по практике
	ПК-2	способность осуществлять сбор данных, изучать, анализировать и обобщать научно-техническую информацию по тематике исследования, разработке и	Отчет по практике

		использованию технической документации, основным нормативным документам по вопросам интеллектуальной собственности, подготовке документов к патентованию, ноу-хау	
Основной	ПК-3	готовность использовать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов	Отчет по практике
	ПК-4	способность использовать в исследованиях и расчетах знания о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации	Отчет по практике
	ПК-5	готовность выполнять комплексные исследования и испытания при изучении материалов и изделий, включая стандартные и сертификационные, процессов их производства, обработки и модификации	Отчет по практике
	ПК-6	способность использовать на практике современные представления о влиянии микро- и нано- структуры на свойства материалов, их взаимодействии с окружающей средой, полями, частицами и излучениями	Отчет по практике
	ПК-7	способность выбирать и применять соответствующие методы моделирования физических, химических и технологич. процессов	Отчет по практике
	ПК-8	готовность исполнять основные требования делопроизводства применительно к записям и протоколам; оформлять проектную и рабочую техническую документацию в соответствии с нормативными документами	Отчет по практике
	ПК-9	готовность участвовать в разработке технологических процессов производств и обработки покрытий, материалов и изделий из них, систем управления технологическими процессами	Отчет по практике
Защита отчета по практике	-	-	Собеседование

2..Показатели и критерии оценивания компетенций на этапах их формирования с описанием шкал оценивания

Этапы формирования компетенции	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
			1	2	3	4	5
Ознакомительный	ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5,	Знает основные законы естественнонаучных дисциплин, об использовании информационно-коммуникационных технологий, как их использовать в теоретических и экспериментальных исследованиях	не знает	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
		Умеет использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, информационно-коммуникационные технологии	не умеет	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
		Владет методами математического анализа и моделирования физических, химических и технологических процессов в теоретических и экспериментальных исследованиях	не владеет	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
Основной	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7 ПК-8	Знает основные представления о влиянии микро- и наноструктуры на свойства материалов, виды проектной и рабочей технической документации	не знает	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
		Умеет получать, хранить и перерабатывать информацию с помощью компьютерных технологий в теоретических и экспериментальных исследованиях, в оптимизации технологических процессов, применять знания по оформлению проектной и рабочей технической документации, анализировать и обобщать научно-техническую информацию по тематике исследования, разработке и использованию технической документации, исполнять основные требования делопроизводства	не умеет	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний

		Владеет навыками работы с компьютером, как средством управления информацией в теоретических и экспериментальных исследованиях, в оптимизации технологических процессов производства	не владеет	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
Заключительный	ПК-9	Знает основные свойства материалов и технологию их обработки технологические процессы производства материалов и изделий из них	не знает	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
		Умеет выбрать материал и способ его обработки для получения готового продукта и технологический процесс производства	не умеет	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
		Владеет способностью участвовать в разработке технологических процессов производств и обработки покрытий, материалов и изделий из них, систем управления технологическими процессами и для изготовления готовых изделий	не владеет	допускает грубые ошибки	демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	знает достаточно в базовом объеме	демонстрирует высокий уровень знаний
Защита отчета по практике							

3. Итоговая шкала оценивания

Зачет с оценкой является итоговой формой оценки знаний студентов, приобретённых в период прохождения преддипломной практики. Вводится шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную шкалу:

Цифровое и словесное выражение оценки по дисциплине	Выражение в баллах БРС:	Описание оценки по отношению к уровню и объему усвоенных компетенций	Описание критериев оценки ответа с позиций БРС по преддипломной практике
5 (отлично)	от 87 до 100	Освоен высокий уровень компетенций	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Итого: 87 - 100 баллов
4 (хорошо)	от 73 до 86	Освоен продвинутый уровень компетенций	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал. Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются затруднения с выводами Итого: 73 - 86 баллов
3 (удовлетворительно)	от 60 до 72	Освоен пороговый уровень компетенций	Освоен программный материал в объеме, необходимом для прохождения преддипломной практики; в целом усвоены знания из основной литературы. Имеются существенные погрешности, ответ краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, в ответах допускаются неточности Итого: 60 - 72 баллов
2 (неудовлетворительно)	Менее 60	Не освоен пороговый уровень компетенций	Не освоен программный материал в объеме, необходимом для прохождения преддипломной практики; не усвоены знания из основной литературы. Итого: менее 60 баллов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

_____ (название института, факультета)

Кафедра _____

Срок практики _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ

Студента _____
(Ф.И.О.)

Тема _____

Зав. каф. _____ (_____)
подпись (Ф.И.О.)

Задание принял _____ (_____)
подпись (Ф.И.О.)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

_____ (название института, факультета)

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____ практике

_____ (название предприятия, организации, учреждения)

на тему

Выполнил студент _____
(Фамилия И.О., подпись)

Руководитель практики
от предприятия, _____
организации, (Фамилия И.О., подпись)
учреждения

Руководитель практики
от кафедры _____
(Фамилия И.О., подпись)

Казань _____ Г



МИНОБНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

ДНЕВНИК

ПО _____ ПРАКТИКЕ

Студента _____
(название института, факультета)

специальности _____ группы _____

(Ф.И.О.)

Казань _____ г.

УЧЕТ РАБОТЫ СТУДЕНТА

ДАТА	ВРЕМЯ	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

**Проверил руководитель практики
от предприятия
(организации, учреждения)**

_____ (Ф.И.О., должность)

Подпись _____

М.П.

Дата _____

Казанский национальный исследовательский технологический университет

П У Т Е В К А
на преддипломную практику

Студент(ка) _____ гр. № _____
Факультета _____
Специальности _____
В соответствии с договором № _____ от _____ 20__ г.
Направляется для прохождения _____ практики
с _____ по _____
в _____
(наименование предприятия)

М. П.

Декан

Заведующий кафедрой

(Подпись)

(Подпись)

Прибыл на практику
_____ 20__ г.

М.П. _____

Выбыл с практики
_____ 20__ г.

М.П. _____

Инструктаж на рабочем месте проведен _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, проводившего инструктаж)

Отзыв о работе практиканта _____

Оценка по практике _____

Руководитель практики
от предприятия

(подпись)

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)