



2013-2014

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

«Утверждаю»
Проректор по НДИП
И.А.Абдуллин
«23» 09 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.П.2 Преддипломная практика
студентов очной/заочной формы обучения

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки Логистика


Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Институт управления инновациями
Факультет социотехнических систем
Кафедра логистики и управления

Практика преддипломная:
– 4 нед. (семестр 8/10)

Казань, 2017 г.

Рабочая программа по практике студентов составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент по профилю «Логистика» в соответствии с учебным планом набора обучающихся 2013, 2014г.

Разработчик программы  . доц., Ф.Ф. Галимулина
(подпись) (должность, И.О. Фамилия)

«Согласовано»
Методист кафедры  . Ф.Ф. Галимулина
(подпись) (должность, И.О. Фамилия)

Ответ. за организацию практики  . в.и.и. О.Ю. Алексеева
(подпись) (должность, И.О. Фамилия)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры логистики и управления 15.09.2017 число, месяц, год, протокол № 3

Зав. кафедрой, проф.  А.И. Шинкевич
(подпись)

« Проверил»
Зав. учебно-произв. практикой студентов  Т.М. Факимова
(подпись) « 25 » 09 2017 г

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании методической комиссии по интеграции учебного процесса с производством
« 25 » 09 2017 г., протокол № 1

Председатель комиссии  И.А. Липатова
(подпись)

1. Вид практики, способ и форма ее

проведения

Вид практики – преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная – то есть студент проходит практику в обучающей организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Практика проводится в следующих формах:

Дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр по направлению 38.03.02 Менеджмент, профилю подготовки Логистика должен обладать следующими компетенциями:

Общепрофессиональные:

ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК-4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК-5 владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК-6 владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ОПК-7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные:

ПК-3 владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

По итогам прохождения преддипломной практики студент должен:

Знать:

- знать виды и источники нормативной и правовой информации профессиональной деятельности;
- методы принятия управленческих решений;
- виды организационных структур их преимущества и недостатки;
- правила русского языка и нормы делового общения, в том числе ведения деловой переписки;
- виды финансовой отчетности, методы и способы финансового учета;
- методы решения логистических задач в операционной деятельности;
- нормы и правила библиографической культуры и информационной безопасности;
- виды стратегий и методы стратегического анализа организации;
- знать основные виды функциональных стратегий организации и характер их взаимосвязей;
- этапы и методы управления проектами, методы управления изменениями в организации;
- структуру и принципы разработки бизнес-плана, проекта;
- знать виды и особенности оформления внутренней и внешней документации предприятия;

- виды и характер макроэкономических факторов, влияющих на деятельность предприятия в целом и на логистические процессы в частности;
- основные виды качественных и количественных методов анализа и моделирования и условия их применения;
- основные показатели логистической деятельности предприятия, особенности построения сбалансированной системы показателей и ее встраивания во внутренний документооборот;
- структуру логистических бизнес-процессов, методов инжиниринга и реинжиниринга логистических бизнес-процессов;
- виды, методы анализа и управления рыночными и логистическими рисками;
- основные этапы реализации бизнес-плана;

Уметь:

- искать нормативную и правовую информацию, регламентирующую логистическую деятельность;
- прогнозировать социальные последствия управленческих решений;
- делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
- использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем для составления финансовой отчетности;
- разрабатывать обоснование управленческие решения в операционной деятельности;
- вести переписку и деловое общение с коллегами и внешними участниками цепи поставок;
- осуществлять поиск профессиональной и нормативной информации, в том числе в сети Интернет;
- проводить стратегический анализ и разработку на его основе стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организации, в том числе влияние логистических решений на деятельность организации;
- разрабатывать программы управления изменениями в организации;
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений;
- документально оформлять проекты организационных изменений;
- проводить анализ внешней и внутренней среды организации и выявлять факторы значимые с точки зрения управления логистическими процессами на предприятии;
- проводить качественный и количественный анализ функционирования логистической системы предприятия;
- разрабатывать ключевые показатели эффективности логистической системы и оценивать их динамику;
- моделировать бизнес-процессы;
- проводить анализ рыночных и логистических рисков для принятия управленческих решений;
- разрабатывать бизнес-планы предпринимательских структур.

Владеть:

- навыками использования нормативных и правовых документов в логистической деятельности;
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- навыками устной и письменной речи, делового общения;
- навыками обработки информации с помощью информационно-коммуникационных технологий и решать на ее основе стандартные логистические задачи;
- навыками разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- навыками разработки и обоснования управленческих решений;
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
- навыками документального оформления решений при внедрении логистических инноваций;
- навыками выявления макроэкономических факторов, воздействующих на деятельность организации;
- навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- навыками анализа системы показателей предприятия и увязки информационной базы показателей предприятия со стратегическими целями и задачами;
- способностью использовать методы реорганизации бизнес-процессов в логистической деятельности;
- навыками при принятии решений об инвестировании и финансировании, на основе методов управления рисками;
- навыками создания и развития новых организаций.

3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Практика является обязательным блоком основной образовательной программы подготовки бакалавров: Б.2 Блок практика, Б.2.П.2 Преддипломная практика.

Преддипломная практика направлена на обеспечение овладения студентами практическими навыками и опыта практической деятельности в соответствии с требованиями к уровню и содержанию подготовки выпускников по соответствующему направлению.

Полученные в ходе прохождения практики знания, навыки умения являются базой написания выпускной квалификационной работы по направлению 38.03.02 Менеджмент, профилю подготовки – Логистика.

4. Время проведения преддипломной практики

Объем практики – 6 з.е. (216 час.), 4 недели.

5. Содержание практики

Руководитель практики составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики.

Программа практики включает:

- 1) подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности – 8 час.,
- 2) экспериментальный этап (обработка и анализ полученной информации) – 116 час.,
- 3) заключительный этап (подготовка отчета по практике) – 100 час.

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		собеседование	Выполнение расчетной части под руководством преподавателя	СРС	Всего	
1	<i>Подготовительный</i> инструктаж по технике безопасности, вводная лекция	6		2	8	Индивидуальное задание,
2	<i>Экспериментальный</i> Сбор, обработка, систематизация и анализ исходной информации на месте прохождения преддипломной практики	-	54	54	108	Консультация
3	<i>Заключительный</i> Подготовка и защита отчета по практике		50	50	100	проверка и сдача отчета
	Итого	6	104	106	216	

6. Формы отчетности по преддипломной практике

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся в течение двух недель подготавливает и представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальное задание на преддипломную практику (Приложение №1);
- отчет по преддипломной практике (Приложение № 2);
- дневник по преддипломной практике (Приложение № 3);
- отзыв о выполнении программы практики (Приложение № 4);
- путевку нахождение практики (Приложение №5).

При прохождении преддипломной практики студентам необходимо собрать данные о деятельности предприятия в динамике за 3-4 года следующего характера:

- 1) общая характеристика предприятия;
- 2) организационная структура предприятия, место службы логистики в структуре предприятия;
- 3) характеристика логистической системы предприятия;
- 4) характеристика текущего состояния логистической системы в контексте выбранной темы (перечень тем представлен в фондах оценочных средств);
- 5) информация для анализа эффективности логистической деятельности предприятия в контексте выбранной темы преддипломной практики;
- 6) проект совершенствования логистической системы предприятия в контексте выбранной темы исследования, его инвестиционный анализ и расчет экономического эффекта.

Общую характеристику предприятия целесообразно сформировать по следующим пунктам:

- история создания и развития предприятия;
- организационно-правовая форма;
- местоположение;
- общественное мнение, имидж;
- обязательства перед обществом;
- обязательства перед сотрудниками;
- обязательства перед акционерами.

Целесообразно также изучить формы плановых и отчетных документов, обратив особое внимание на формы государственной отчетности.

Изучение **организационной структуры предприятия** включает:

- исследование структуры управления предприятием;
- определение состава и функций основных производственных подразделений;
- определение взаимосвязей подразделений предприятия;
- анализ положений о подразделениях и должностных инструкций работников.

При изучении организационной структуры предприятия следует определить место службы (отдела или отделов) логистики предприятия, ее основные функции, численность персонала, занятого в службе логистики предприятия, распределение обязанностей между ними.

При анализе **логистической системы предприятия** необходимо собрать следующую информацию о предприятии:

- основной вид деятельности;
- номенклатура выпускаемой продукции, оказываемых услуг;
- прочие виды деятельности;
- география рынков сбыта продукции (услуг);
- наиболее крупные поставщики;
- основные потребители продукции (услуг);
- основные конкуренты;
- конкурентная стратегия предприятия;
- наиболее актуальные проблемы;
- перспективы развития.

Эти данные можно получить из статистических отчетов предприятия № П-3 «Сведения о финансовой состоянии организации» или из форм № 1,2,5 бухгалтерских балансов. При нежелании работников предприятия предоставить эти данные студенту оценка финансового состояния производится экспертно.

Давая **общую характеристику текущего состояния логистической системы** на предприятии, следует проанализировать:

- состав и структуру логистических бизнес-процессов, в рамках темы преддипломной практики;
- показатели эффективности бизнес-процессов, логистических функций и операций;
- состав логистических цепей, которые выстраиваются на предприятии для доведения партий продукции до потребителей;
- логистическую систему предприятия или логистические системы, в которые включено предприятие.

Если на предприятии создана логистическая система, и оно является «хозяином» этой системы, то следует рассмотреть особенности логистического администрирования на предприятии.

В зависимости от темы выпускной квалификационной работы студенту необходимо дать **оценку эффективности** определенных **логистических функций**, выполняемых на предприятии. Ниже приводится примерный круг вопросов, которые могут быть рассмотрены при анализе логистической деятельности предприятия.

Характеризуя логистическую функцию снабжения *«управление закупками материальных ресурсов»*, следует обратить внимание на следующие вопросы:

- как осуществляется планирование и контроль поступлений материальных ресурсов;
- как организуется закупка материальных ресурсов, как выполняется выбор поставщика, и согласуются условия договора с поставщиком;
- как организуется доставка закупки на предприятие.

Для характеристики логистической функции *«управление процедурами заказов»* следует рассмотреть, как на предприятии производится

- прием заказов, предварительная обработка информации и финансовых потоков, и передача заказа;
- конфигурирование заказа;
- размещение заказа;
- ведение документооборота при обработке заказов;
- выбор вида транспорта и перевозчика для доставки заказа потребителям;
- разработка графиков отправки заказов;
- послепродажный сервис.

Для характеристики функции логистики производства *«поддержка производственных процедур»* необходимо рассмотреть логистическую деятельность в производстве:

- как производится планирование потребности в материальных ресурсах, незавершенном производстве, готовой продукции внутри производственного цикла и складской системы предприятия;
- как определяется и контролируется время технологического цикла;
- как определяются и оптимизируются операционные логистические издержки в производстве готовой продукции;
- как организуется работа внутрипроизводственной складской системы и внутрипроизводственного транспорта предприятия;
- как производится оптимизация и управление запасами материальных ресурсов, незавершенного производства и готовой продукции на всех уровнях внутрипроизводственной складской системы и технологическом процессе производства;
- как осуществляется внутрипроизводственное распределение материальных ресурсов, незавершенного производства и готовой продукции;
- какая информационная и техническая поддержка применяется для обеспечения процессов управления внутрипроизводственными материальными потоками;
- как организовано использование вторичных материальных ресурсов, потерь от брака, отходов производства.

Характеризуя *управление распределением продукции*, следует обратить внимание на следующее:

- как построена распределительная сеть;
- как осуществляется координация и интеграция взаимодействия звеньев распределительной сети;
- как производится физическое распределение в распределительной сети;
- как осуществляется управление качеством логистического сервиса.

Для характеристики логистической функции *«управление запасами в цепях поставок»* следует проанализировать:

- как определяется потребность в материальных ресурсах в целях создания запасов;
- какая система управления запасами выбрана на предприятии;
- как определяются характеристики поставок;
- как осуществляется контроль запасов.

Характеризуя логистическую функцию *«складирование»*, необходимо рассмотреть:

- как сформировано складское хозяйство;
- как организован процесс грузопереработки на складе;
- как организовано управление логистическим процессом на складе.

Для характеристики логистической функции «*транспортировка в цепях поставок*» важными являются следующие вопросы:

- организация транспортировки;
- управление транспортным процессом;
- обеспечение транспортировки (обеспечение программы по обслуживанию и ремонту подвижного состава, страхование транспортных рисков, таможенное оформление грузов, планирование инвестиций в транспортную инфраструктуру подвижной состав).

Анализ эффективности логистической деятельности на предприятии производится на основе системы показателей:

- общие логистические издержки;
- качество логистического сервиса;
- продолжительность логистических циклов;
- производительность;
- возврат инвестиций в логистическую инфраструктуру.

На основании полученной в ходе преддипломной практики информации студент должен сделать собственные выводы о степени развития логистики на предприятии, об ее эффективности, уровне интегрированности логистических процессов, о наиболее целесообразных управленческих решениях, которые обеспечили бы повышение эффективности логистики предприятия, являющегося местом прохождения практики. Эти выводы формулируются в виде **проекта совершенствования логистической системы предприятия** в контексте выбранной темы исследования. Представлен его инвестиционный анализ и расчет экономического эффекта.

Структура и содержание отчета по преддипломной практике

По результатам преддипломной практики студент составляет отчет, который может являться одной из глав выпускной квалификационной работы. Наряду с отчетом по преддипломной практике студент представляет отзыв из организации, в которой он проходил практику.

Отчет по преддипломной практике должен включать следующие разделы:

- 1) титульный лист (см. приложение);
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основную часть;
- 5) заключение;
- 6) приложение (если необходимо).

Содержание оформляется на отдельной странице и включает наименование всех разделов, подразделов отчета и приложений с указанием номера начальной страницы.

Во введении должны быть сформулированы цель и задачи работы, обозначен объект исследования, указаны фактические материалы, на основе которых выполнена работа, отражено краткое содержание отчета по разделам. Объем введения 2-3 страницы.

Основная часть отчета должна содержать описание предприятия, являющегося местом преддипломной практики, анализ его деятельности, предложения по совершенствованию организации и управления логистикой данного предприятия. Основная часть отчета составляется согласно собранным данным, структура которых приведена в п.4 настоящих методических указаний. Рекомендуемый объем основной части 25-30 страниц.

В заключении должны быть представлены основные выводы по результатам работы и даны рекомендации по повышению эффективности логистической деятельности предприятия, являющегося местом преддипломной практики. Объем заключения 2-3 страницы.

В приложении приводятся формы (образцы) документов, собранных на предприятии, вспомогательные материалы (характеристика оборудования, транспортных средств, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, заполненные формы отчетности) и др.

7. Промежуточная аттестация обучающихся по преддипломной практике

Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом и аттестуются преподавателем по системе дифференцированного зачета.

Срок аттестации 8/10 семестр

Дифференцированный зачет по преддипломной практике выставляется в соответствии с семестровым рейтинговым баллом по 100-бальной шкале. Для получения дифференцированного зачета семестровый балл должен быть выше минимального (от 50 до 100), при этом вводится следующая шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную:

- от 87 до 100 баллов – «отлично»
- от 73 до 86 баллов – «хорошо»
- от 60 до 72 баллов – «удовлетворительно»
- 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

На основании отчетной документации, сданной обучающимся на кафедру по окончании практики, преподаватель-руководитель практики принимает решение о допуске обучающегося к защите отчета по практике.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

8.1 Основная литература

Основные источники информации	Кол-во экз.
1) Воронин, А.Д. Управление операционной логистической деятельностью [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Д. Воронин, А.В. Королев. – Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 271 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509553 Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
2) Логистика для бакалавров [Электронный ресурс]: Учебник / Карпова С.В. – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 323 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=510368 Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
3) Транспортные системы и технологии перевозок: Учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 116 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468888 Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
4) Управление запасами в цепях поставок [Электронный ресурс]: Учебник / Стерлигова А. Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 430 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517453 Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

8.2 Дополнительная литература

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
1) Григорьев М.Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2ч. Ч.1: учебник для бакалавриата и магистратуры / М.Н. Григорьев, А.П. Долгов, С.А. Уваров. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 472 с.	1 экз. на кафедре логистики и управления
2) Лукинский В.С. Логистика и управление цепями поставок: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.С. Лукинский, В.В.	1 экз. на кафедре логистики и управления

Лукинский, Н.Г. Плетнева. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 359 с.	
3) Транспортировка в цепях поставок : практикум/ сост. А. И. Шинкевич, Т. В. Малышева, И. А. Зарайченко; М-во образ. и науки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. – Казань : Изд-во КНИТУ, 2016. – 98 с.	70 экз. на кафедре логистики и управления В ЭБ УНИЦ КНИТУ: http://ft.kstu.ru/ft/Shinkevich-Transportirovka_v_tcepyakh_postavok.pdf Доступ IP-адресов КНИТУ
4) Формирование транспортного права в России: историко-правовое исследование: Монография / Л.В. Зарапина. - М.: Альфа-М, 2015. - 192 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=476013 Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

8.3 Электронные источники информации

- 1) Интернет-издание «Корпоративный менеджмент» (<http://www.cfin.ru/>)
- 2) Логистик & система (<http://www.logistpro.ru/>)
- 3) Информационный портал по логистике, транспорту и таможене (<http://www.logistic.ru/>)
- 4) Интернет-издание «Логистика и управление» (<http://www.logistpro.ru/>)
- 5) Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка (<http://www.itkor.ru/>)
- 6) Интернет-издание «Конъюнктура товарных рынков» (<http://www.ktr.itkor.ru/>)
- 7) ЭБС «Znanium.com» Режим доступа: <http://znanium.com>
- 8) ЭК УНИЦ КНИТУ Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru>
- 9) ЭБ УНИЦ КНИТУ Режим доступа: <http://ft.kstu.ru/ft/>
- 10) Официальный сайт организации, на котором проходит преддипломная практика.

Согласовано:

Зав.сектором ОКУФ



Усольцева И.И.

9. Материально-техническое обеспечение практики

В качестве материально-технического обеспечения преддипломной практики предусматривается использование следующих средств:

- а. аудитория, оснащенная компьютерами,
- б. доступ к сети Internet.

В качестве информационных технологий рекомендуется использовать инструменты MS EXCEL для проведения анализа показателей деятельности предприятия и экономико-математического моделирования.