

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.2.1 Психология трудового коллектива**

по направлению подготовки: 18.03.01 «Химическая технология»

по профилю «Технология и переработка полимеров»

Квалификация выпускника: бакалавр

Выпускающая кафедра: Технологии синтетического каучука

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Социальной работы, педагогики и психологии»

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Психология трудового коллектива» являются:

а) усвоение студентами теоретических и практических основ организации работы коллектива.

### **2. Содержание дисциплины «Психология трудового коллектива»**

Управление отношениями в трудовом коллективе.

Содержание и составляющие управления социально-психологическим климатом в трудовом коллективе.

Виды трудовых коллективов и их особенности.

Формальные и неформальные группы в менеджменте.

Анализ поведения противоборствующих субъектов в трудовом конфликте.

Управление коллективом.

Проект управленческого решения по созданию благоприятных социальных отношений в трудовом коллективе.

Трудовой коллектив и управление им.

### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

*1) Знать:*

- а) методы самопознания;
- б) этапы, механизмы, методы и диагностику профессионально-личностного саморазвития;
- в) признаки самореализовавшейся личности;
- г) способы профессионального самосовершенствования;
- д) основы педагогического общения;
- е) основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- ж) основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- з) основы составления отчетов по выполненным работам;
- и) методы постановки и проведения экспериментов по заданным методикам.

*2) Уметь:*

- а) проектировать свое будущее;
- б) осознавать уровень собственной деятельности, своих способностей;
- в) видеть причины недостатков в своей работе, в себе;
- г) диагностировать собственное профессионально-личностное саморазвитие;
- д) общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- е) использовать современные информационно-коммуникационные технологии;
- ж) использовать современные информационно-коммуникационные технологии;
- з) составлять отчеты по результатам выполненных работ, исследований;
- и) внедрять результаты исследований и практических разработок.

*3) Владеть:*

- а) инструментом повышения своего профессионального и личностного уровня;

- б) навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готов транслировать их своим коллегам;
- в) навыками профессионального самосовершенствования;
- г) способами саморазвития в сфере профессиональной деятельности и личной сфере;
- д) способами самоуправления;
- е) коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе;
- ж) навыками сбора, обработки и анализа информации;
- з) профессиональными навыками составления отчетов и внедрения результатов исследований и практических разработок по выполненным работам.

Зав. каф. ТСК



Кочнев А.М.