

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 Культура речи

по направлению подготовки: 44.03.01 «Педагогическое образование»

по профилю «Технологическое образование»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: ОДО

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Обучения на двуязычной основе»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Культура речи» являются:

- а) формирование знаний о разных способах и приемах общения в соответствии с ситуацией общения;
- б) обучение практическим навыкам владения современным русским языком;
- в) раскрытие сущности стилевых и жанровых разновидностей деловой и научной речи;
- г) обучение основам подготовки выступлений на научно-технической конференции, участию в дискуссии, споре.

2. Содержание дисциплины «Культура речи»:

Речевое общение и его значение для человека: язык – средство общения, основные единицы речевого общения, эффективность речевой коммуникации, виды речевой деятельности, деловое общение, невербальные средства общения

Функциональные стили речи современного литературного языка и их взаимодействие: разговорный стиль, научный стиль, публицистический стиль, официальный деловой стиль
Культура речи. Коммуникативные качества речи: точность, логичность, уместность, чистота, богатство и выразительность речи

Мастерство публичного выступления: ораторское искусство как социальное явление, подготовка к выступлению, композиция речи, доказательность и убедительность речи
Особенности письменной деловой речи: стандартизация и унификация, типы документов, язык и стиль документов, структура текста документа, оформление реквизитов документов

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- а) нормы современного русского литературного языка;
- б) принципы и правила эффективного ведения диалога и построения монологического высказывания.

2) Уметь:

- а) ориентироваться в разных ситуациях общения;
- б) использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых, профессиональных и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях;
- в) создавать профессионально-значимые речевые произведения.

3) Владеть:

- а) различными видами монологической и диалогической речи;
- б) навыками самоконтроля, самокоррекции и исправления ошибок в собственной речи;
- в) навыками осознания собственных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления.

Зав.каф. ОДО



Рязапова Л.З.