

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.10 Теория менеджмента

по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

по профилю «Финансовый менеджмент»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: ИПФМ

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Менеджмента и предпринимательской деятельности»

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Теория менеджмента» являются:

- а) овладение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- б) овладение навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- в) умение проводить аудит человеческих ресурсов;
- г) умение осуществлять диагностику организационной культуры;
- д) овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций в различных условиях.

### **2. Содержание дисциплины «Теория менеджмента»:**

Управление социально-экономическими системами (организациями).

Человек в системе управления организацией

Организационный механизм системы управления

Функции и методы управления

Управление человеческими ресурсами организации. Анализ качества и потребности

Теории мотивации и их практическое применение

Теории лидерства и власти и их практическое применение

Управление группами и командами. Пути повышения эффективности

Организационная культура. Ее роль в управлении. Методы диагностики

Аудит человеческих ресурсов

Конфликт. Виды конфликтов в организации. Методы управления конфликтами

### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

1) Знать:

- а) содержание основных управленческих функций и стили руководства организацией;
- б) типы и виды организационных структур управления, направления их трансформации в современных условиях;
- в) основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- г) способы эффективного управления для организации групповой работы и формирования принципов командной работы;

2) Уметь:

- а) анализировать взаимосвязи между функциональными звеньями организационной структуры управления;
- б) оценивать эффективность действующих систем управления в организациях, их преимущества и недостатки;
- в) применять основные теории мотивации для решения управленческих задач;
- г) проводить аудит человеческих ресурсов.

3) Владеть:

- а) способами эффективной организации труда персонала и современными технологиями мотивации персонала;
- б) навыками эффективного руководства для организации командной работы;
- в) технологиями эффективного управления конфликтами.