

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 Правоведение

по направлению подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

по профилю: Автоматизированные системы обработки информации и управления

Квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: Автоматизированных систем сбора и обработки информации

Кафедра-разработчик рабочей программы Правоведения

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- а) формирование знаний о правовой системе РФ,
- б) обучение технологии получения знаний в области права,
- в) обучение способам применения полученных знаний в своей профессиональной деятельности,
- г) раскрытие сущности процессов, происходящих в правовой системе РФ.

2. Содержание дисциплины «Правоведение»

Государство и право и их роль в жизни общества.

Характеристика Конституционного права РФ.

Гражданское право РФ.

Трудовое право РФ.

Административное право РФ.

Экологическое право РФ.

Уголовное право РФ.

Семейное право РФ.

Международное право РФ.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1). Знать:

- а) какие права и свободы представлены человеку и гражданину, чтобы осознанно и грамотно добиться их реализации в различных сферах жизнедеятельности;
- б) владеть знаниями об основах правовой системы и законодательства;
- в) разбираться в организации судебных и иных правоохранительных органов.

2). Уметь:

- а) использовать нормативные акты;
- б) составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- в) юридически грамотно реализовывать свои права, свободы и обязанности.

3) Владеть:

- а) юридической терминологией в области конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного права и информационного права;

- б) навыками применения законодательства при решении практических задач;
- в) методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

Зав.каф. АССОИ
профессор



Гайнуллин Р.Н.