АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.9 Информационные технологии в менеджменте

по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»
по профилю «Управление малым бизнесом»
Квалификация выпускника: БАКАЛАВР
Выпускающая кафедра: МПД

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Бизнес-статистики и математических методов в экономике»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» являются:

а) формирование знаний о роли информационных систем в менеджменте и управления организацией; месте информационных систем и информационных технологий при формировании управленческих решений, структуре информационного обеспечения, способах разработки информационных систем, защите информации, направлениях информатизации в организациях;

б) обучение технологии создания и функционирования информационных систем, методам автоматизации управленческой деятельности, поиску и получению данных из официальных источников с использованием интернета;

в) обучение способам применения знаний и навыков по обработке полученной информации для получения сводной информации, отчетов и формирования управленческих решений;

г) раскрытие сущности процессов, происходящих в информационной системе при обработке первичной информации с целью получения результатной информации.

2. Содержание дисциплины:

Информационные системы и информационные технологии.
Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.
Информационные технологии в управлении организацией.
Системы управления данными.
Методика создания информационных систем и технологий.
Защита информации в информационных системах.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:
а) основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
б) структуру, принципы работы и основные возможности ЭВМ.
2) Уметь:
а) обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
б) применять информационные технологии для решения управленческих задач;
3) Владеть:
а) пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.

Зав.каф.МПД _____ (подпись) Зинурова Р.И.