

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8 Организация социальной работы на предприятиях и фирмах различных видов деятельности, организационно-правовых форм и форм собственности

по направлению подготовки: 39.03.02 «Социальная работа»

по профилю «Социальная работа на предприятиях и фирмах различных видов деятельности, организационно-правовых форм и форм собственности»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: СРПП

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Социальной работы, педагогики и психологии»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация социальной работы на предприятиях и и фирмах различных видов деятельности, организационно-правовых форм и форм собственности» являются:

- а) формирование знаний о целях, задачах и функциях социальной работы на предприятиях и в организациях;
- б) обучение технологии оказания социальной помощи людям, работающим на предприятиях и в организациях;
- в) обучение методами социальной работы с персоналом предприятий и организаций;
- г) раскрытие сущности социальных процессов, происходящих на предприятиях и в организациях.

2. Содержание дисциплины «Организация социальной работы на предприятиях и фирмах различных видов деятельности, организационно-правовых форм и форм собственности»:

Введение в курс «Организация социальной работы на предприятиях и фирмах различных видов деятельности, организационно-правовых форм и форм собственности». Классификация организаций по организационно-правовому признаку и форме собственности. Проблемы развития социальной защиты работников, осуществляемой государством.

Цель и задачи социальной работы на предприятии. Функции и принципы социальной работы на предприятии. Основные направления социальной работы на предприятиях и в организациях. Критерии эффективности социальной работы. Содержание медико-социальной работы на предприятии. Система профилактических медосмотров работающих.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы охраны труда и здоровья работающих на промышленном предприятии;
- основы социально-трудовых отношений в современной России;
- особенности социально-трудовой реабилитации и реадaptации;

- основные институты социальной защиты предприятия;
- основные функции в области управления кадрами

Уметь:

- организовать процесс консультирования;
- защищать социальные права работников предприятия;;
- разрабатывать систему мотивации и вознаграждения персонала;
- разрабатывать систему развития кадрового потенциала;
- оказывать социальную помощь семьям работников;
- проводить антиалкогольную, антинаркотическую и т. д. пропаганду в производственных коллективах.

Владеть:

- методами стимулирование труда работников;
- методами оказания социальной помощи сотрудникам предприятия.
- навыками планирования и координации деятельности по решению актуальных задач социальной работы, медико-социальной помощи сотрудникам предприятий и организаций

Зав.каф. СРПП



Валеева Н.Ш.