

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### Б1.В.ОД.17 Социально-правовая защита граждан

по направлению подготовки: 39.03.02 – «Социальная работа»

по профилю: «Социальная работа на предприятиях и в организациях»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: СРПП

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Социальной работы, педагогики и психологии»

#### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Социально-правовая защита граждан» являются:

- *изучение основ* защиты социальных прав граждан в РФ и механизмов ее реализации;
- *формирование* системы теоретических знаний в области защиты социальных прав населения;
- *рассмотрение* законодательной базы механизма защиты социальных прав граждан;
- *выработка навыков* оформления документации и консультирования граждан при защите их социальных прав.

#### **2. Содержание дисциплины «Социально-правовая защита граждан»**

Теоретические основы социально-правовой защиты граждан.

Судебная защита социальных прав населения.

Роль правоохранительных органов и неправительственных общественных организаций в защите социальных прав граждан

Международные организации по защите социальных прав населения, ЕСПЧ

Социально-правовое консультирование граждан

#### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

1) Знать:

а) объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России;

б) основные понятия и категории, формы, методы и уровни социально-правовой защиты населения;

в) сущность и содержание инструментария технологии социально-правового консультирования населения;

г) различные органы и организации, призванные защищать социальные права граждан;

д) понятие исполнительного производства, систему его источников и принципов, основы правового положения субъектов исполнительного производства;

2) Уметь:

а) - осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;

б) - пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;

в) - анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;

г) составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;

д) - оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;

е) - логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;

ж) информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

3) Владеть:

а) основами анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;

б) - навыками составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;

в) - методами и технологиями общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;

г) - навыками и способами информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве.

Зав.каф. СРПП



Валеева Н.Ш.