



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

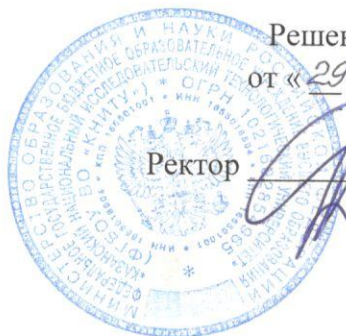
420015, г. Казань, ул. К. Маркса, 68, www.kstu.ru, тел. 231-42-00, факс 238-56-94, office@kstu.ru
ОКПО 02069639, ОГРН 1021602854965, ИНН/КПП 1655018804/165501001

01.03.2016 № 80-06/6-10-6/01

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от «29» февраля 2016г.



Г.С. Дьяконов

О ЛИЦЕЕ-ИНТЕРНАТЕ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ХИМИИ – ФИЛИАЛЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В П. ДУБРОВКА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее - ФГБОУ ВО «КНИТУ») в п. Дубровка Республики Татарстан создан приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 декабря 2015г. №1434 как Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – филиал в п. Дубровка РТ, Филиал).

1.2. Решение о создании Филиала принимается учредителем на основании ходатайства высшего учебного заведения, к которому прилагаются следующие материалы:

- социально-экономическое обоснование создания и функционирования филиала, перспективы его развития;
- выписка из решения ученого совета высшего учебного заведения о создании филиала с указанием его наименования;
- согласие соответствующего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления по месту нахождения филиала;
- перечень образовательных программ с указанием сроков обучения и предполагаемом контингенте обучающихся по ним;
- копии документов, подтверждающих наличие учебно-материальной базы, информационного и социального бытового обеспечения образовательного процесса;
- сведения о предполагаемом кадровом обеспечении образовательного процесса, квалификации научно-педагогических работников и условий их привлечения к трудовой деятельности.

1.3 Полное официальное наименование филиала: Лицей-интернат для одаренных детей с углубленным изучением химии - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» в п. Дубровка Республики Татарстан.

Сокращенное название: ЛИ ФГБОУ ВО «КНИТУ».

1.4 Место нахождения филиала: 422522, Республика Татарстан, Зеленодольский муниципальный район, Новопольское сельское поселение, п. Дубровка, ул. Загородная, д.1.

1.5 Филиал в п. Дубровка РТ не является юридическим лицом, Положение о филиале утверждается ректором ФГБОУ ВО «КНИТУ», если иное не предусмотрено Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ».

1.6 Филиал в п. Дубровка РТ является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее - ФГБОУ ВО «КНИТУ», Университет), расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно все его функции.

Филиал в п. Дубровка РТ имеет собственный счет в отделении банка по месту нахождения филиала, отдельный баланс, входящий в состав консолидированного баланса Университета, и осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета, штамп, бланк и печать со своим наименованием и действует на основании настоящего Положения.

1.7 В своей деятельности филиал в п. Дубровка РТ руководствуется Законами Российской Федерации и Республики Татарстан, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», законодательными актами Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и положением «Об общеобразовательной школе-интернате», утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995г. № 612; нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ», настоящим Положением, а также законодательными актами Республики Татарстан.

1.8 Главными задачами филиала в п. Дубровка РТ являются:

- удовлетворение потребностей личностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения среднего общего образования;

- выявление и отбор интеллектуально одаренных учащихся, проявивших выдающиеся способности в изучении математики, химии, биологии из числа школьников 7-11 классов общеобразовательных школ Республики Татарстан и других регионов Российской Федерации, желающих обучаться в Филиале с углубленным изучением химии;

- создание основы для осознанного выбора профессиональных образовательных программ и их последующего освоения;

- обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Филиала;

- создание благоприятных условий для реализации образовательных программ повышенного уровня по профильным предметам на основе федеральных образовательных стандартов третьего поколения и принципов индивидуально-дифференцированного обучения в режиме «школы полного дня»;

- обеспечение сотрудничества Филиала с ведущими предприятиями Российской Федерации, инновационными бизнес-структурами в сфере проектного обучения, развитие новых форм научно-технического творчества учащихся;

- распространение и популяризация научных знаний и культурно-просветительская деятельность;

- обеспечение реализации международных проектов в сфере образования, формирование у учащихся навыков и социальных компетенций международной и межкультурной коммуникации, высокого уровня языковой подготовки не менее чем по двум иностранным языкам;

1.9 Филиал в п. Дубровка РТ имеет в своей структуре кафедры, подготовительные отделения и курсы, исследовательские лаборатории и иные подразделения.

Структурные подразделения Филиала создаются, реорганизуются и ликвидируются решением ученого совета Филиала по согласованию с ФГБОУ ВО «КНИТУ» и определяются приказом директора Филиала. При этом порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности ученого совета Филиала определяются Положением, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «КНИТУ».

1.10 Решение ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ», ученого совета филиала, приказы ректора Университета и директора Филиала являются обязательными для всех подразделений Филиала.

1.11 Деятельность Филиала основана на самостоятельности в решении вопросов его жизнедеятельности в пределах, установленных настоящим Положением.

1.12 В филиале в п. Дубровка РТ на основе Положения и в соответствии с законодательством Российской Федерации действуют профсоюзные и другие общественные организации работников и обучающихся.

Не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических структур, религиозных движений и организаций, принудительное привлечение к их деятельности и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

1.13 Филиал в п. Дубровка РТ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.14 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются на ученом совете ФГБОУ ВО «КНИТУ» ректором.

2. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ

2.1 Прием в филиал в п. Дубровка РТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, настоящим Положением и другими локальными актами Филиала, ежегодно разрабатываемыми и утверждаемыми ученым советом университета.

2.2 Филиал в п. Дубровка РТ объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии приложения к общей лицензии ФГБОУ ВО «КНИТУ» на ведение образовательной деятельности.

2.3 При приеме Филиал обязан ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ФГБОУ ВО «КНИТУ» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4 В филиал в п. Дубровка РТ принимаются учащиеся по личному заявлению родителей (законных представителей), проявившие успехи в освоении естественно-математических дисциплин при обучении по программам основного общего образования, на конкурсной основе по результатам

предметных испытаний по математике, химии, физике, биологии, русскому и английскому языку, в зависимости от профиля дальнейшего обучения.

2.5 Отбор и зачисление учеников в Филиал производится по результатам конкурсных испытаний.

2.6 Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Филиал создаются приемная, предметная, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются Правилами приема в Филиал.

2.7 На каждого обучающегося в Филиале формируется в установленном порядке личное дело.

2.8 Прием обучающихся, прошедших отборочные испытания, в Филиал оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей). При приеме ребенка в 7, 8, 9 -й класс родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление на имя директора Филиала от одного из родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка;
- медицинская карта ребенка, в которой имеется заключение учреждений здравоохранения о возможности обучения в Филиале, и справка о состоянии здоровья;
- копия ИНН (при наличии);
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- справка об обучении в русской/татарской группе по татарскому языку.
- ведомость оценок за текущий учебный год.

При приеме обучающихся, прошедших отборочные испытания, в 10-е профильные классы образовательной организации предоставляются следующие документы:

- заявление на имя директора Филиала одного из родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- копия свидетельства о рождении/паспорта;
- медицинская карта, в которой имеется заключение учреждений здравоохранения о возможности обучения в лицее-интернате, справка о состоянии здоровья;

- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, окончивших 9 классов общеобразовательной школы);
- копия ИНН (при наличии);
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- справка об обучении в русской/татарской группе по татарскому языку.
- ведомость оценок за текущий учебный год.

2.9 Перевод обучающихся из одного класса в другой на ступени основного общего образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающегося.

Перевод обучающихся из класса одного профиля в класс другого профиля на ступени среднего общего образования осуществляется по решению педагогического совета лицея на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающегося. При выборе профиля обучения учитывается профиль обучения и уровень прохождения программ по прежнему месту обучения.

2.10 Перевод обучающегося из другого образовательного учреждения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). В случае перевода по окончании учебного года представляются личное дело и медицинская карта обучающегося. В случае перевода во время учебного года дополнительно к указанным документам представляются табель четвертных (полугодовых) оценок за прошедший с начала учебного года период и выписка текущих оценок по предметам, заверенные директором и печатью Филиала, характеристика на ученика, заверенная подписью классного руководителя.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 В филиале в п. Дубровка РТ могут реализовываться основные (образовательная программа основного общего образования; образовательная программа среднего общего образования) и дополнительные программы образовательные программы (естественнонаучной направленности; общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности; общеразвивающая программа художественной направленности; общеразвивающая программа технической направленности, социальной направленности) в соответствии с лицензией ФГБОУ ВО «КНИТУ».

3.2 Образовательные программы разных уровней (в соответствии с лицензией) осваиваются в Филиале в различных формах, отличающихся

объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимися.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной образовательной программы действует единый федеральный государственный стандарт.

3.3 Сроки обучения в филиале установлены в соответствии с нормативными сроками освоения основных образовательных программ.

3.4 Образовательный процесс в Филиале ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. По решению ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» занятия могут проводиться на иностранных языках, с учетом возможностей филиала для обеспечения высокого качества образовательного процесса наполняемость каждого класса Филиала не должна превышать 16 человек.

3.5 Учебный год для обучающихся начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Продолжительность учебного года 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации для учеников 9-х и 11-х классов, 35 недель для учеников 7,8 и 10 классов. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 дней, летом не менее 8 недель. Продолжительность академического часа — 45 минут.

3.6 Образовательный процесс в Филиале осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемым Филиалом, и регламентируется расписанием занятий, в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.7 Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в Филиале, в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.8 Участие обучающихся в различных формах трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях основывается на принципе добровольности.

3.9 Количество классов в Филиале определяется в соответствии с санитарными нормами и в зависимости от имеющихся условий осуществления образовательного процесса.

3.10 При наличии необходимых условий и средств (в том числе внебюджетных) возможно комплектование классов и воспитательных групп с меньшей наполняемостью.

3.11 При проведении занятий по татарскому и иностранному языку, а также во время практических занятий по информатике допускается деление на две подгруппы.

3.12 Филиал путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия обучающимся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.13 Качество освоения образовательных программ оценивается по результатам контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным ректором ФГБОУ ВО «КНИТУ».

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1 Общее руководство филиалом в п. Дубровка РТ осуществляет Педагогический совет, возглавляемый директором. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия педагогического совета Филиала определяются ученым советом ФГБОУ ВО «КНИТУ».

4.2 Педагогический совет Филиала:

- рассматривает основные вопросы социального и экономического развития Филиала;
- принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской, проектной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- разрабатывает предложения ученому совету ФГБОУ ВО «КНИТУ» по вопросам изменения структуры Филиала, создания, переименования, реорганизации кафедр и других учебных подразделений;
- рассматривает проекты учебных планов Филиала;
- рассматривает отчеты об учебно-методической и научно-исследовательской, проектной деятельности (педагогов);
- обсуждает отчеты об учебно-методической, научной и воспитательской работе;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Филиала;

Решения педагогического совета Филиала вступают в силу с момента принятия и подписания директором Филиала – председателя педагогического совета Филиала.

4.3 Непосредственное руководство Филиалом осуществляет директор Филиала, который назначается на должность и освобождается от должности

приказом ректора ФГБОУ ВО «КНИТУ» и действующий на основании доверенности, выданной ректором ФГБОУ ВО «КНИТУ».

4.3.1 На должность директора Филиала назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, наличие ученой степени, стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательной организации, не менее 5 лет.

4.4 Директор филиала в п. Дубровка РТ:

- несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им Филиала;
- действует в соответствии с существующим законодательством, Уставом КНИТУ и настоящим Положением в пределах полномочий, установленных доверенностью, выданной ректором ФГБОУ ВО «КНИТУ», представляет Филиал во всех органах управления, учреждениях, предприятиях, распоряжается имуществом Филиала, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках счета;
- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению для всех работников и обучающихся Филиала;
- заключает и расторгает контракты в установленном порядке, в том числе с преподавательским составом;
- назначает заместителей и делегирует им часть своих полномочий; решает вопросы:
 - приема, перевода, увольнения работников Филиала, установления доплат и надбавок стимулирующего характера, поощрения работников и наложения на них взысканий в соответствии с действующим законодательством;
 - по улучшению условий труда работников, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами;
 - организации и проведения тарификации, аттестации работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - по созданию условий для профессионального роста и повышения квалификации, внедрения и распространения передового опыта;
 - по обеспечению безопасности труда, отвечающим требованиям охраны и гигиены труда, прохождения сотрудниками своевременного инструктажа по технике безопасности.
- укрепления трудовой и педагогической дисциплины;
- ознакомления работников Филиала под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами;

- премирования сотрудников.

4.5 В филиале в п. Дубровка РТ может быть создан совет школьного самоуправления, порядок формирования и функционирование которого определяется Положением «О школьном самоуправлении».

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ФИЛИЛА

5.1 К обучающимся в филиале в п. Дубровка РТ относятся школьники, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Школьником является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора Филиала для обучения по основным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

5.3 Слушателем являются лица, обучающиеся:

- на подготовительных отделениях.

5.4 Отчисление обучающихся из Филиала осуществляется в случаях, регламентированных Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ».

К обучающемуся, не соблюдающему требований настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка университета, иных локальных актов Университета и Филиала, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление (с предварительным получением от виновного лица объяснения в письменной форме).

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул.

5.5 В Филиале предусматриваются должности педагогического, административно-управленческого, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иных видов персонала.

5.6 Прием на работу сотрудников Филиала проводится на основе трудовых договоров в соответствии с действующим законодательством, Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ». Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников в Филиале могут заключаться как на неопределённый срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора. Права и обязанности работников Филиала реализуются законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ».

6. ЭКОНОМИКА ФИЛИАЛА

6.1 Филиал в п. Дубровка РТ самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу ФГБОУ ВО «КНИТУ» и настоящему Положению. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

6.2 Имущество Филиала составляют закрепленные за ним в оперативное управление здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, а также иные объекты права собственности.

Земельные участки, закрепленные за Филиалом, находятся в постоянном (безвозмездном) пользовании и изъятию не подлежат.

6.3. Филиал несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию, охране природных ресурсов.

6.4. Финансирование Филиала осуществляется за счет:

- средств бюджета Республики Татарстан и бюджетов различных уровней;
- внебюджетных средств, поступающих за обучение школьников и дополнительные образовательные услуги, довузовскую подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов;
- специальных средств, выделяемых университету;
- средств, получаемых от выполнения хозяйственных и иных договоров, предпринимательской деятельности;
- сдачи в аренду оборудования, помещений;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

6.5 Расходование средств осуществляется Филиалом самостоятельно в соответствии со сметами расходов, утвержденными Ученым советом университета.

Полученные средства используют на:

- формирование средств на выплату заработной платы;
- обеспечение уставной деятельности;
- возмещение материальных и приравненных к ним затрат;

- развитие необходимой материально-технической базы филиала;
- социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива и учащихся.

6.6 Филиал в п. Дубровка РТ использует государственные тарифные ставки как минимальные. Средства, оставшиеся в распоряжении Филиала после выплаты заработной платы, используются им самостоятельно в виде доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в целях дифференциации оплаты труда в зависимости от квалификации работника, качества, сложности и ответственности выполняемых работ.

7. УЧЕТ. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1 Филиал в п. Дубровка РТ осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке установленном законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, предоставляет отчетность в бухгалтерию ФГБОУ ВО «КНИТУ», а также ведет налоговый учет и предоставляет в налоговые органы по месту регистрации филиала все необходимые отчеты и документы.

8. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

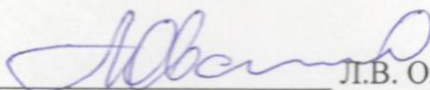
8.1 В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Филиале разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

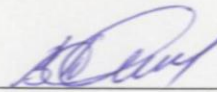
8.2 Локальные акты Филиала не могут противоречить Уставу ФГБОУ ВО «КНИТУ», настоящему Положению и законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Татарстан.

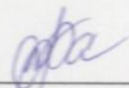
9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

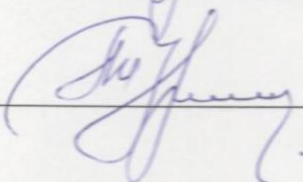
9.1 Решение о ликвидации филиала в п. Дубровка РТ принимаются органом, осуществляющим функции учредителя – Министерством образования и науки Российской Федерации, на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» (в выписке из решения ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» должно содержаться обоснование ликвидации Филиала и условия завершения

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НО ФГБОУ ВО «КНИТУ»  Л.В. Овсиенко

Проректор по ЭИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»  В.А. Аляев

Начальник УОКО ФГБОУ ВО «КНИТУ»  С.Ю. Башкирцева

Главный юрист ФГБОУ ВО «КНИТУ»  Л.И. Чураева