МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Лицей-интернат для одаренных детей с углубленным изучением химии –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ЛИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ПРИКАЗ

15 марта 2018 г. № 113-3/1

О режиме работы лицея в 2017-2018 учебном году

В целях создания системы эффективной организации труда учителей и обучающихся лицея, п р и к а з ы в а ю:

1. Считать утратившим силу приказ от 01.09.2017 года № 3/1 «О режиме работы лицея в 2017-2018 учебном году».

2. Привести в соответствие режим работы лицея согласно требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.Утвердить следующие правила внутреннего распорядка для учащихся:

7.00 – подъем

7.05 – 7.15 – утренняя зарядка

7.20 – 7.30 – утренний туалет, уборка спальных мест

8.00 – 8.30 – завтрак

8.30 – начало учебных занятий*

14.40 – 15.25 – конец учебных занятий***

12.00 – 12.50 – обед

15.30 – 17.00 – лекции профессоров университета, факультативы, элективные курсы, кружки, внеклассные мероприятия (организованные встречи, мероприятия, прогулки на свежем воздухе и пр.)

15.45 – 16.15 – полдник

17.00 - 20.00 – самоподготовка (выполнение учащимися домашней работы)****

18.30 - 19.20 – ужин для 9-11-х классов

19.20 – 20.30 – прогулка, воспитательский час

20.30 – 21.30 – сонник, уборка комнат, свободное время (принятие душа, просмотр телепередач, уход за одеждой и пр.)

21.30 – 22.00 – подготовка ко сну, вечерний туалет

22.00 – 7.00 – сон*****

*Воспитатели передают учащихся классному руководителю, о чем в журнале передачи детей делается соответствующая запись.

**Продолжительность одного урока – 45 минут. Количество уроков каждого класса зафиксировано в школьном расписании.

***Классный руководитель передает учащихся дневному воспитателю, о чем в журнале передачи детей делается соответствующая запись. Дневной воспитатель закрепляется за двумя классами. Воспитатель принимает участие в самоподготовке учащихся (выполнении домашней работы), в проведении различных школьных мероприятий, встреч и пр.

****Самоподготовка учащихся проводится в классных комнатах (кабинетах). За каждым классом закреплен отдельный кабинет.

*****За порядком во время ночного сна воспитанников интерната следят младшие воспитатели. В это время в интернате также работают охранники, которые отвечают за сохранность имущества и порядок на территории лицея – интерната.

2. Установить следующее расписание звонков:

1-й урок - 8.30-9.15 - перемена 10 минут;

2-й урок - 9.25-10.10 - перемена 10 минут;

3-й урок - 10.20-11.05 - перемена 10 минут;

4-й урок - 11.15 -12.00 - перемена 50 минут;

5-й урок - 12.50-13.35 - перемена 30 минут;

6-й урок - 13.45 -14.30 - перемена 10 минут;

7-й урок - 14.40-15.25

Установить, что за 5 минуты до начала каждого урока ученики и учителя должны находиться в кабинетах и готовиться к уроку. По окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса. Дежурные учащиеся открывают окна (фрамуги окон) и проветривают помещение. В соответствии с графиком дежурства учителя вместе с учащимися дежурного класса дежурят на этажах, обеспечивая порядок и дисциплину.

3. Определить следующие посты для дежурного класса:

- у дверей всех этажей лицея с двух сторон;

- на лестничных клетках между этажами (по одному дежурному ученику).

Дежурный класс отвечает за порядок в школе, санитарное состояние, сохранность имущества. Дежурный учитель оформляет журнал дежурства и передает его следующему классу в понедельник на линейке, разбирая все случаи нарушения дисциплины.

4. Закрепить за классами следующие помещения:

7-й «А» - кабинет № 308

7-й «Б» - кабинет № 203

8-й «А» - кабинет №305

8-й «Б» - кабинет № 211

8-й «В» - кабинет № 105

9-й «А» - кабинет № 104

9-й «Б» - кабинет № 304

9-й «В» - кабинет №106

10-й «А» - кабинет № 307

10-й «Б» - кабинет № 210

11-й «А» - кабинет № 300

11-й «Б» - кабинет № 206

Каждому классу проводить один раз в месяц генеральную уборку закрепленного помещения (по утвержденному графику).

5. Прием пищи учащимися классов проводится в соответствии с утвержденным графиком. Учителю, проводящему 4 урок, необходимо сопровождать учащихся в столовую и присутствовать там до окончания приема пищи.

6. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу за 15 минут до начала рабочего дня. Классные руководители, учителя ведущие первый урок совместно с воспитателями организуют учащихся на линейку в холле 2 этажа.

8. Категорически запретить отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия, без распоряжения и согласования с дежурным заместителем директора или заместителем директора по ВР.

9. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места.

10. Запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

11. Категорически запрещается курение учителей и учащихся на территории лицея.

12. Учащиеся оцениваются по триместрам в 7-9-х классах и по полугодиям - в 10-х и 11-х классах.

13. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора лицея и согласия учителя.

14. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения заместителя директора лицея по УР или дежурного администратора не разрешается.

15. Проведение экскурсий, выходов в кино, театры и т.п. оформляется приказом директора лицея. Ответственность за жизнь и здоровье, учащихся возлагается на учителя и воспитателя в соответствии с приказом директора.

16. Утвердить Положение о бракеражной комиссии в Лицее-интернате для одаренных детей с углубленным изучением химии – филиале ФГБОУ ВО «КНИТУ».

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея Л.Р. Ибрашева