



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Лицей-интернат для одаренных детей с углубленным изучением химии –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ЛИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

Принято на заседании
Педагогического совета
ЛИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
Протокол № 1 от
«29» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЛИ ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Л.Р. Ибрашева
Приказ № 4
от «1» сентября 2017 г.

**Положение
о методической работе**

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе Лицея-интерната для одаренных детей с углубленным изучением химии – филиала ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее Лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.19, п.7 ст.48), на основе изучения и диагностирования запросов педагогов в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Положение о методической работе в Лицее определяет цели, задачи, формы организации методической работы Лицея, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.3. Методическая работа – система, направленная на формирование развивающей профессиональной среды учителя, состоящая из частей:

- сотрудничество (методический совет, методические объединения);
- обучение;
- профессиональная деятельность;
- роль учителя.

2. Цели и задачи

2.1 Целью методической работы Лицея является организация условий для повышения квалификации и развития дополнительных компетенций педагогов в предметной области, а также способность выявлять наиболее одаренных обучающихся в разных областях науки, на основе формирования дополнительных компетенций в различных областях науки.

2.2 Задачи:

- организация повышения квалификации педагогических кадров на базе образовательных учреждений региона и страны;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- решение вопросов материального стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добывающих высокого качества знаний учащихся и роста достижений, как собственных, так и обучающихся;
- формирование и развитие у обучающихся навыков исследовательской работы с учетом индивидуальных наклонностей и способностей;
- организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка одаренных обучающихся к предметным олимпиадам и конференциям;
- развитие и повышение уровня научно-исследовательской и методической культуры учителей;
- совершенствование системы контроля, создание гибких механизмов управления результатами деятельности педагогов;
- социальная защита педагогических работников и ресурсное обеспечение их профессиональной деятельности;
- повышение статуса учителя и престижа педагогической профессии.

3. Организация методической работы в Лицее

3.1. Структура методической службы в Лицее:

Методический совет, Педагогический совет, Предметные методические объединения (далее МО).

В образовательной организации три МО учителей предметников, сформированных в соответствии с «Положением о методических объединениях»:

- МО учителей общественно-гуманитарных дисциплин;
- МО учителей естественно-научных дисциплин;
- МО учителей физико-математических дисциплин.

Методическое объединение педагогов создается на основании решения методического совета из числа учителей Лицея, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу предметов. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, исходя из плана работы образовательного учреждения.

3.2. Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников образовательной организации:

- курсовая переподготовка (в том числе, дистанционно);
- проблемные педагогические советы;
- авторские лекции и семинары;
- обучающие семинары;
- методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации учебно-воспитательного процесса школы в форме серии занятий);

- участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- мастер-классы;
- самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме;
- наставничество;
- индивидуальная методическая помощь;
- выполнение авторских разработок (образовательных, целевых комплексных программ и др.);
- диагностика затруднений.

3.3. Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- научно-практические конференции;
- заседания методических объединений;
- групповые консультации;
- практические семинары по направлениям деятельности образовательного учреждения;
- открытые уроки;
- мастер-классы.

3.4. Формы информационно-методической работы:

- формирование библиотечного фонда программно-методических материалов, научно-методической литературы;
- разработка памяток и рекомендаций по проведению анализов педагогической и управленческой деятельности по различным направлениям;
- работа в сети Интернет (использование ресурса Интернет как источника информации по определённой теме, переписка, получение информации о конкурсах, конференциях, семинарах, курсовой подготовке и др.);
- размещение информации о деятельности методической службы на сайте Лицея.

4. Содержание методической работы Лицея

4.1 Основными участниками методической работы Лицея являются:

- учителя-предметники;
- классные руководители;
- руководители предметных МО;
- администрация Лицея (директор, заместители директора).

5. Права и обязанности участников методической работы Лицея

5.1. Реализация прав участников методической работы Лицея осуществляется через их профессиональные компетенции.

5.1.1. Учителя-предметники, классные руководители:

- участвуют в работе МО и других профессиональных сообществах;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета Лицея);

- анализируют собственную педагогическую деятельность по итогам года, выявляя основные противоречия и проблемы, на основе которых формулируют цели и задачи работы на следующий период;
- для повышения профессиональных компетенций определяют тему самообразования;
- получают методические консультации, экспертные заключения от методического объединения;
- систематически проходят обучение через курсовую систему повышения квалификации;
- участвуют в работе структур методической службы;
- принимают участие в различных формах методической работы;
- участвуют в инновационной, экспериментальной работе;
- публикуют свои методические разработки в информационном пространстве, на сайте Лицея, в печатных изданиях.

5.1.2. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют, руководят, анализируют, контролируют деятельность МО;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности и контролируют их деятельность;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания в методических объединениях;
- готовят методические рекомендации для педагогов Лицея;
- анализируют деятельность МО, готовят проекты решений для педсоветов;
- участвуют в деятельности экспертных групп в ходе аттестации педагогов Лицея, участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- составляют перспективный план повышения квалификации членов возглавляемых объединений, групп;
- организуют деятельность по обобщению и распространению лучшего педагогического опыта и достижений педагогической науки;
- оказывают содействие администрации образовательной организации в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и др. форм методической работы;
- предлагают администрации тематику инновационной работы;
- инициирует проведение методических мероприятий;
- представляют методический опыт коллег для публикации, для участия в профессиональных конкурсах, тиражирования, материального поощрения.

5.1.3. Администрация образовательной организации:

- определяет содержание методической работы Лицея;
- определяет и формулирует стратегическую линию развития методической работы Лицея в локальных актах;
- разрабатывает программы, планы методической, инновационной работы;
- координирует деятельность различных методических объединений;
- инициирует и организует проведение методической деятельности педагогического коллектива как в рамках традиционных форм методической работы, так и в новых формах;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений;

- проводит аналитические исследования в области методической работы коллектива Лицея;
- заключает договорные отношения с образовательными учреждениями профессионального образования для развития методической работы Лицея;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

5.2. Обязанности участников методической работы:

5.2.1 Учителя-предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования обязаны:

- профессионально развиваться и совершенствоваться в соответствии с тенденциями современного инновационного развития России;
- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия (не менее одного раза в год);
- систематически посещать заседания МО;
- стремиться к активному участию в деятельности профессиональных сообществ;
- участвовать в методической деятельности педагогического коллектива как в рамках традиционных форм методической работы, так и в новых формах;
- участвовать в обсуждении решений методического объединения;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения;
- оказывать содействие администрации школы и руководителям МО в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и т.д.;
- соблюдать исполнительскую дисциплину при работе в методическом объединении;
- пополнять методическую копилку Лицея;
- успешно завершать обучение на курсах профессиональной переподготовки, на курсах повышения квалификации в соответствии с приказом директора Лицея;
- посещать открытые уроки, мастер-классы и другие формы обучения;
- соблюдать профессиональную этику при участии в различных формах методической работы;

5.2.2. Руководители методических объединений обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО;
- анализировать деятельность МО;
- выявлять передовой опыт работы педагогов и участвовать в его обобщении и тиражировании.

5.2.3 Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, обеспечивая их работу необходимым для этого материальными и кадровыми ресурсами;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО в организации работы их объединений;
- использовать эффективные формы стимулирования деятельности руководителей МО, педагогов, отличившихся в методической работе,
- изыскивать возможности (материальные и временные) для организации курсовой переподготовки работников Лицея в соответствии с перспективным планом повышения их квалификации.

6 Документация

6.1 Методическая работа в Лицее оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний методических советов и МО;
- годового плана методической работы Лицея и планов работы МО, которые составляются соответственно заместителями директора и руководителями МО;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий Лицея;
- аналитических отчётов о результатах методической работы замдиректора, руководителей МО по итогам года;
- аналитических отчётов классных руководителей и учителей – предметников по итогам года;
- материалов по обобщению положительного опыта работы педагогических работников Лицея.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения решением Педагогического совета.

7.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются приказом директора Лицея.

7.3 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Лицея руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и другими локальными нормативными актами Лицея.

7.4 Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.