

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ


Проректор по УР
А.В. Бурмистров
« 28 » 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.ОД.2. «Психология управления трудовым коллективом
(в том числе конфликтология)»

Направление подготовки: 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения»

Профиль подготовки: «Технология мяса и мясных продуктов»

Квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР

Программа подготовки: Академический бакалавриат

Форма обучения: ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ

Институт: Пищевых производств и биотехнологии

факультет: Пищевых технологий

Кафедра-разработчик рабочей программы: СРПП

Курс, семестр: 2,3/1,2

	Часы *	Зачетные единицы
Лекции	18/2	0,1
Практические занятия	18/6-	0,3-
Семинарские занятия	-	-
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа	36/60	1,6
Форма аттестации	зачет (-/4)	
Всего	72	2

Казань, 2018 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (№ 199 от 12.03. 2015 г.) по направлению 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения» по профилю подготовки «Технология мяса и мясных продуктов» на основании учебного плана набора обучающихся 2014 г., 2015 г., 2016 г., 2017 г., 2018 г.

Типовая программа отсутствует.

Разработчик программы:
доцент кафедры СРПП



Т.Н. Гурьянова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры СРПП,
протокол от «05» 09.2018 № 1

Зав. кафедрой, профессор

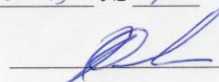


Н.Ш. Валеева

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методической комиссии ФПТ, реализующих подготовку образовательной программы от «17» 09.2018 № 1

Председатель комиссии, профессор



А.С. Сироткин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания методической комиссии ФСТС
от «26» 09.2018 № 2

Председатель комиссии, профессор



Н.Ш. Валеева

Начальник УМЦ, доцент



Л.А. Китаева

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» являются:

- формирование у студентов знаний о психологии управления на основе системного подхода;
- формирование знаний о специфике общения и взаимодействия работников в трудовом коллективе, с учетом их психологических особенностей;
- обучение технологии применения психологических методов организации и управления трудовым коллективом.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» относится к вариативной части ОП и формирует у студентов по направлению подготовки 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения» набор знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для выполнения производственно-технической, организационно-управленческой, научно-исследовательской и проектной видов деятельности.

Для успешного освоения дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» бакалавр по направлению подготовки 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

- а) Б1.В.ОД.1 «Социология»;
- б) Б1.В.ДВ.1.1 «Деловой русский язык».

Дисциплина «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» является предшествующей и необходима для успешного усвоения последующих дисциплин:

- а) Б1.В.ОД.4 «Психология и педагогика»;
- б) Б1.В.ДВ.2.1 «Планирование карьеры».

Знания, полученные при изучении дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» могут быть использованы при прохождении производственной и преддипломной практик и выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-24 – способностью организовывать работу структурного подразделения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

1. Знать:

- понятие трудового коллектива и классификацию трудовых коллективов;

- особенности психических процессов (ощущения, восприятия, внимания, представления, памяти, мышления и др.) как регуляторов трудовой деятельности и их развития в деятельности;
- основные психические свойства субъекта трудовой деятельности и их структуры как факторов организации трудовой деятельности и ее эффективности;
- проблемы мотивации трудовой деятельности, основные закономерностей формирования и развития системы профессиональных мотивов личности, влияние мотивационной системы личности на эффективность трудовой деятельности;
- эмоционально-волевую сферы личности как регулятора трудовой деятельности, механизмы и закономерности устойчивости (резистентности) личности к экстремальным условиям деятельности – ее стрессоустойчивость;
- социально-психологические факторы трудовой деятельности, определяющие содержание организационной среды деятельности и влияющие на эффективность деятельности и удовлетворенность трудом;
- понятия «конфликт», «управление конфликтами»;
- динамику развития конфликта и методы диагностики, регулирования конфликтной ситуации, методы управления конфликтом;
- способы профессионального самосовершенствования.

2. Уметь:

- применять полученные знания в практической деятельности;
- максимально использовать в производстве человеческие ресурсы без принуждения и давления на людей;
- организовать систему управления коллективом;
- правильно оценивать подчиненных, выявлять мотивы их поведения, хорошо знать особенности их личности;
- правильно с психологической точки зрения организовать свой собственный труд;
- диагностировать собственное профессионально-личностное саморазвитие.

3. Владеть:

- системой теоретических знаний и практических навыков в сфере управления трудовым коллективом;
- знаниями об основных проблемах, связанных с психологическими особенностями работников трудового коллектива;
- методами управления внутриличностными и межличностными конфликтами;
- навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности;
- навыками профессионального самосовершенствования;
- способами саморазвития в сфере профессиональной деятельности и личностной сфере;
- способами самоуправления.

4. Структура и содержание дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекция	Семинар (Практическое занятие)	Лабораторные работы	СРС	
1	Трудовой коллектив и его роль в жизни человека и общества	3/2	4/-	4/1	-	9/25	Дискуссия Доклады/ Рефераты
2	Руководитель как субъект организации работы коллектива	3/2	5/1	5/2	-	9/25	Дискуссия Доклады/ рефераты
3	Конфликт в трудовом коллективе как объект управления	3/2	5/1	5/2	-	9/25	Дискуссия Доклады/ Рефераты
4	Управленческая этика	3/2	4/-	4/1		9/25	Дискуссия Доклады/ Рефераты
	Итого		18/2	18/6	-	36/60	Зачет

5. Содержание лекционных занятий по темам

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема практического занятия/семинара	Формируемые компетенции
1	Трудовой коллектив и его роль в жизни человека и общества.	4/-	1. Трудовой коллектив и его характеристика 2. Социально-психологическая характеристика трудового коллектива. 3. Формирование и развитие коллектива.	ОК-6 ОК-7 ПК-24
2	Руководитель как субъект организации работы коллектива	5/1	4. Общая характеристика деятельности руководителя. 5. Личность руководителя как фактор эффективности работы трудового	ОК-6 ОК-7 ПК-24

			коллектива. 6. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений.	
3	Конфликт в трудовом коллективе как объект управления	5/1	7. Конфликты в трудовом коллективе. 8. Управление конфликтами в трудовом коллективе.	ОК-6 ОК-7 ПК-24
4	Управленческая этика	4/-	9. Этика делового общения.	ОК-6 ОК-7 ПК-24
		18		

Инновационные образовательные технологии: лекции в диалоговом режиме, групповые дискуссии, учебно-деловые игры и др.

5.1. Краткое содержание лекционных занятий по темам

Лекция 1. Трудовой коллектив и его характеристика

Трудовой коллектив: понятие, признаки, функции. Специфика трудовых коллективов и их классификация. Содержание и характер труда в условиях трудового коллектива.

Лекция 2. Социально-психологическая характеристика трудового коллектива

Характеристика формальной (функциональной) структуры трудового коллектива. Характеристика неформальной структуры трудового коллектива. Социальная характеристика и структура трудового коллектива.

Межличностные отношения в коллективе. Социально психологические характеристики коллектива: информированность, дисциплинированность, активность, организованность, сплоченность. Морально-психологический климат в коллективе. Факторы формирования климата в коллективе. Показатели морально-психологического климата. Компоненты совместимости людей в коллективах и группах.

Лекция 3. Формирование и развитие коллектива

Условия формирования коллектива. Стадии формирования коллектива. Модели развития коллектива. Стадии развития коллектива. Факторы стабилизации коллектива. Кадровая политика. Факторы эффективности работы коллектива. Повышение эффективности работы коллектива.

Лекция 4. Общая характеристика деятельности руководителя

Функциональная характеристика руководителя. Признаки эффективного руководителя. Права и обязанности руководителя. Проблемы организации работы коллектива: формирование эффективной рабочей команды, мотивация трудовой деятельности и др.

Лекция 5. Личность руководителя как фактор эффективности работы трудового коллектива

Профессиональная компетентность руководителя. Организаторские качества и способности руководителя. Общая характеристика стилей руководства коллективом. Факторы формирования стиля руководства. Индивидуальный стиль деятельности ру-

ководителя. Этика руководителя. Условия поддержания работоспособности руководителя.

Лекция 6. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений

Руководитель как организатор трудового коллектива. Понятие «управленческое решение». Стадии принятия управленческого решения. Методы принятия решений.

Лекция 7. Конфликты в трудовом коллективе

Источники конфликтов и стрессов в организациях: их объективные и субъективные причины. Психологический террор (моббинг) в организации. Производственные конфликты. Трудовые конфликты в организации. Инновационные конфликты.

Лекция 8. Управление конфликтами в трудовом коллективе

Особенности управления конфликтами. Способы предупреждения конфликтов. Этика поведения в конфликтной ситуации.

Лекция 9. Этика делового общения

Моральное регулирование в деловых отношениях. Этические категории, принципы, нормы и ценности деловой этики. Технологии делового общения: этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и др. Правила делового этикета.

6. Содержание практических/семинарских занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема практического занятия/семинара	Формируемые компетенции
1	Трудовой коллектив и его роль в жизни человека и общества	4/1	1. Трудовой коллектив и его характеристика. 2. Социально-психологическая характеристика трудового коллектива. 3. Формирование и развитие коллектива.	ОК-6 ОК-7 ПК-24
2	Руководитель как субъект организации работы коллектива	5/2	4. Общая характеристика деятельности руководителя. 5. Личность руководителя как фактор эффективности работы трудового коллектива. 6. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений.	ОК-6 ОК-7 ПК-24
3	Конфликт в трудовом коллективе как объект управления	5/2	7. Конфликты в трудовом коллективе. 8. Управление конфликтами в трудовом коллективе.	ОК-6 ОК-7 ПК-24

4	Управленческая эти- ка	4/1	9. Этика делового общения.	ОК-6 ОК-7 ПК-24
		18/6		

6.1. Содержание практических/семинарских занятий

Цель проведения семинарских занятий – усвоение студентами теоретических и практических основ психологии управления трудовым коллективом.

Семинар 1. Трудовой коллектив и его характеристика

1. Трудовой коллектив: понятие, признаки, функции.
2. Специфика трудовых коллективов и их классификация.
3. Содержание и характер труда в условиях трудового коллектива.

Семинар 2. Социально-психологическая характеристика трудового коллектива

1. Характеристика формальной (функциональной) структуры трудового коллектива.
2. Характеристика неформальной структуры трудового коллектива.
3. Социальная характеристика и структура трудового коллектива.
4. Межличностные отношения в коллективе.
5. Социально психологические характеристики коллектива.
6. Морально-психологический климат в коллективе.
7. Компоненты совместимости людей в коллективах и группах.

Семинар 3. Формирование и развитие коллектива

1. Условия и стадии формирования коллектива.
2. Модели и стадии развития коллектива.
3. Факторы стабилизации коллектива. Факторы эффективности работы коллектива.
4. Кадровая политика.
5. Повышение эффективности работы коллектива.

Семинар 4. Общая характеристика деятельности руководителя

1. Функциональная характеристика руководителя.
2. Признаки эффективного руководителя.
3. Права и обязанности руководителя.
4. Проблемы организации работы коллектива: формирование эффективной рабочей команды, мотивация трудовой деятельности и др.

Семинар 5. Личность руководителя как фактор эффективности работы трудового коллектива

1. Профессиональная компетентность руководителя.
2. Организаторские качества и способности руководителя.
3. Общая характеристика стилей руководства коллективом.
4. Факторы формирования стиля руководства. Индивидуальный стиль деятельности руководителя.
5. Этика руководителя.

Лекция 6. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений

1. Руководитель как организатор трудового коллектива.
2. Понятие «управленческое решение».
3. Стадии принятия управленческого решения.
4. Методы принятия решений.

Семинар 7. Конфликты в трудовом коллективе

1. Источники конфликтов и стрессов в организациях: их объективные и субъективные причины.
2. Психологический террор (моббинг) в организации.
3. Производственные конфликты.
4. Трудовые конфликты в организации.
5. Инновационные конфликты.

Семинар 8. Управление конфликтами в трудовом коллективе

1. Особенности управления конфликтами.
2. Способы предупреждения конфликтов.

Семинар 9. Этика делового общения

1. Моральное регулирование в деловых отношениях.
2. Этические категории, принципы, нормы и ценности деловой этики.
3. Технологии делового общения: этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и др.
4. Правила делового этикета.

7. Лабораторные занятия по дисциплине «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» по направлению подготовки 19.03.03 «Продукты питания животного происхождения» учебным планом не предусмотрены.

8. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	часы	Форма СРС	Формируемые компетенции
1	Трудовой коллектив и его роль в жизни человека и общества	9/25	Подготовка к докладам Подготовка к дискуссии	ОК-6 ОК-7 ПК-24
2	Руководитель как субъект организации работы коллектива	9/25	Подготовка к докладам Подготовка к дискуссии	ОК-6 ОК-7 ПК-24
3	Конфликт в трудовом коллективе как объект управления	9/25	Подготовка к докладам Подготовка к дискуссии	ОК-6 ОК-7 ПК-24
4	Управленческая этика	9/25	Подготовка к докладам Подготовка к дискуссии	ОК-6 ОК-7 ПК-24
	Всего:	36/60		

9. Использование рейтинговой системы оценки знаний

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» используется рейтинговая система. Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в «Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса».

Изучение дисциплины «Психология трудового коллектива» заканчивается зачетом.

При изучении дисциплины предусматриваются доклад, участие в дискуссии на семинаре, дополнение. За эти контрольные точки студент может получить минимальное и максимальное количество баллов (см. таблицу).

Оценочные средства	Кол-во	Min, баллов	Max, баллов
Дискуссия	6	18	30
Дополнение	2	12	20
Доклад	2	30	50
Итого:		60	100

10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Основная литература

При изучении дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Основные источники информации	Кол-во экз.
1. Згонник Л.В. Организационное поведение. - М.: Дашков и К, 2017. - 232 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=513285 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
2. Конфликтология: учебник / Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е., Захаров Д.К.; Под ред. Кибанов А.Я., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 301 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=590258 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
3. Организационная психология : учебник / А.Б. Леонова, Т.Ю. Базаров, М.М. Абдуллаева [и др.] ; под общ. ред. А.Б. Леоновой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 429 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=854328 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
4. Психология воспитания стрессовладающего поведения : учеб. пособие / Н.П. Фетискин. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 240 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=891180 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
5. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 295 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=762215 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
6. Социальная психология. Курс лекций: учебное пособие / Крысько В.Г., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 256 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=671426 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
7. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я. Кибанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 695 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=739576# доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
8. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: учебник / О.К. Минева, И.Н. Ахунжанова, Т.А. Мордасова [и др.]; под ред. О.К. Миневой.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.- 160 с.	ЭБС «ZnaniUM.COM»: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542393 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

11.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
9. Бизнес-риторика / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 406 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=430229 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
10. Деловое общение. Деловой этикет: учебное пособие для студентов вузов / Кузнецов И.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872590 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
11. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева; Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 524 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=472457 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
12. Организационная культура: формирование, развитие и оценка: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 151 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=463431 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
13. Папкина О.В. Деловые коммуникации: учебник.- М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=566178 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
14. Управление человеческими ресурсами / Дейнека А.В., Беспалько В.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 392 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=415041 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

11.3. Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» рекомендуется использование электронных источников информации:

1. ЭБС «ZNANIUM.COM». – Режим доступа: <http://znanium.com>
2. Научная Электронная Библиотека (НЭБ) – Режим доступа: <http://elibrary.ru>

Согласовано:
Зав.сектором ОКУФ



12. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» используются:

1. Лекционные занятия:

- а) комплект электронных презентаций/слайдов,
- б) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, и т.д.),
- в) раздаточные и демонстрационные материалы.

2. Практические занятия:

- а) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер).

13. Образовательные технологии

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах при изучении дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» составляет 6 часов для очной и 2 часа для заочной формы обучения.

В процессе преподавания дисциплины «Психология управления трудовым коллективом (в том числе конфликтология)» используются следующие образовательные технологии: технология коллективного взаимодействия (решение проблемных задач, ситуаций, кейсов), технология проблемного обучения, информационно-коммуникационная технология (использование электронных учебных материалов) и др. Кроме этого, для подготовки к занятиям и написания доклада можно использовать ресурсы сети Интернет.