

Профессиограмма
по направлению подготовки 41.03.06 - Публичная политика
и социальные науки
по профилю: Государственное управление и публичная политика
квалификация выпускника - бакалавр
кафедра государственного, муниципального управления и социологии

1. Название профессии

Профессия – сотрудник представительных органов и органов государственной власти.

2. История профессии Для современного этапа развития российского общества насущной необходимостью является повышение эффективности деятельности, направленной на формирование системного взаимодействия государства, бизнеса, некоммерческого сообщества, многообразных социальных, профессиональных групп и слоев, общественных объединений по поводу реализации личных и общественных интересов, производства, распределения и использования общественных ресурсов и благ с учетом волеизъявления народа и населения определенных территорий. Именно публичная политика позволяет осуществить подготовку, принятие и исполнение политико-управленческих решений при участии не только властных структур, но и различных общественных объединений.

Сам термин «публичная политика» является новым для российской научной и политической практики. Его появление обусловили процессы демократизации, начавшиеся в нашей стране в 80-90-х годах XX века. Постепенно начали формироваться институты гражданского общества, парламентаризм, многопартийная политическая система, рыночная экономика.

Однако следует отметить, что история народного представительства в нашей стране имеет глубокие корни. Первая серьезная попытка создать в России представительные органы власти была связана с деятельностью Земских соборов. Они созывались на Руси примерно в течение 120 лет (середина 60-х годов XVI века – середина 80-х годов XVII века). Конечно, они не были и не могли быть парламентами в современном смысле слова. Тем не менее, при укреплявшемся самодержавии они обеспечивали представительство как некоторых общественных сил, так и специфических местных интересов.

В царствование Петра I особое значение приобретает Правительствующий Сенат, имевший статус законосовещательного учреждения.

В ходе Февральской и Октябрьской революций 1917 года сложилась новая система представительной власти. Ею стали Советы. Как свидетельствует практика работы Верховных Советов СССР, в их деятельности сочетались ростки демократии, позволявшие поддерживать тесную связь депутатов с избирателями, накапливать элементы парламентской культуры, вносить определенный вклад в развитие и совершенствование законодательной системы, и формально-бюрократический стиль решения многих ключевых вопросов.

3. Общие сведения о профессии (сфера труда, отрасль народного хозяйства, тип профессии, класс профессии как доминирующие виды деятельности, отделы профессий, группы профессий)

Публичная политика предполагает соответствие государственной политики общественным нуждам, взаимодействие государственных и негосударственных структур на всех стадиях принятия, реализации, контроля и оценки результатов государственных программ, проектов и решений.

Профессиональная деятельность в данной сфере направлена на реализацию управленческих и политических решений с целью совершенствования государственных и

социальных институтов, и процессов взаимодействия между ними; совершенствование коммуникационных процессов в социальной и политической сферах; организацию управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организациях; подготовку и проведение публичных мероприятий.

Сфера профессиональной деятельности:

- экономика и управление
- политика

Объекты профессиональной деятельности:

- органы государственной власти и местного самоуправления, институты гражданского общества, некоммерческие организации, коммерческие организации, средства массовой информации, научные и образовательные организации.

Типы профессий:

«Человек – человек», связан с обучением, обслуживанием, руководством, коммуникацией.

«Человек – знак», связан с обработкой различного рода информации.

«Человек – человек», связан с обучением, обслуживанием, руководством, коммуникацией.

Класс профессии: гностический (связан с распознаванием, контролем, классифицированием, проверкой по заранее известному признаку), и отчасти преобразующий (связан с выполнением заданий по образцу), изыскательский (творческий – связан с поиском новых решений).

Тип профессии по условиям труда: микроклимат бытового типа, работа в помещениях. Это помещения организаций и учреждений, работа преимущественно производится сидя с использованием компьютера, других вспомогательных средств, могут быть встречи с посетителями, клиентами и заказчиками, совещания, командировки, разъезды.

4. Специальности

Сотрудник органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, представитель политических партий и общественных объединений.

5. Уровень базовых знаний

Квалифицированный сотрудник представительных органов и органов государственной власти должен знать:

- социально-экономические основы управления обществом, процессами и явлениями;
- основы развития общества;
- основы управленческого процесса и принятия решений;
- основы проектного управления;
- информационные технологии в сфере профессиональной деятельности;
- правовые основы функционирования государства, общественных и негосударственных некоммерческих организаций;
- порядок подготовки и проведения публичных мероприятий;
- этику и культуру общения.

Квалифицированный сотрудник представительных органов и органов государственной власти должен уметь:

- организовывать управленческие процессы в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;
- управлять потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением;
- анализировать источники для подготовки документации для разработки научно-исследовательских и управленческих программ и проектов;
- осуществлять стратегический анализ в проектировании социальных и организационных изменений;
- осуществлять подготовку документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, общественных и творческих организаций;
- принимать участие в интерактивных и публичных мероприятиях;
- проводить мониторинг и анализ средств массовой информации;
- формировать текстовые и аудиовизуальные информационные материалы.

6. Качества, определяющие успех в работе. Способности. Личные качества

Профессионально важные качества:

- организационные способности, рациональный склад ума,
- коммуникационные способности, умение работать в команде,
- аналитические способности, системное мышление,
- требовательность, самоорганизация, саморазвитие,
- открытость к инновациям, инициативность, - эмоциональная устойчивость

Личностные качества:

- целеустремленность, профессионализм, ответственность,
- исполнительская дисциплина (дисциплинированность, внимательность, исполнительность, пунктуальность, педантичность и законопослушность),
- коммуникативность, открытость, уважение к чужой точке зрения, умение слушать и слышать, сдержанность, тактичность, воспитанность, владение словом, умение себя подать.

7. Медицинские противопоказания:

- заболевания центральной нервной системы различной этиологии с двигательными и чувствительными нарушениями выраженной степени, расстройствами координации и статики, когнитивными и мнестико-интеллектуальными нарушениями;
- нарколепсия и катаплексия;
- заболевания, сопровождающиеся расстройствами сознания: эпилепсия и эпилептические синдромы различной этиологии, синкопальные синдромы различной этиологии и др.;
- психические заболевания с тяжелыми, стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями и приравненные к ним состояния, подлежащие обязательному динамическому наблюдению в психоневрологических диспансерах;
- алкоголизм, токсикомания, наркомания;
- болезни эндокринной системы прогрессирующего течения с признаками поражения других органов и систем и нарушением их функции 3 - 4 степени;
- злокачественные новообразования любой локализации;
- заболевания крови и кроветворных органов с прогрессирующим и рецидивирующим течением (гемобластозы, выраженные формы гемолитических и апластических анемий, геморрагические диатезы);
- гипертоническая болезнь III стадии, 3 степени, риск IV;

- хронические болезни сердца и перикарда с недостаточностью кровообращения ФК III, НК 2 и более степени;
- ишемическая болезнь сердца;
- стенокардия ФК III - IV;
- с нарушением проводимости (синоаурикулярная блокада III степени, слабость синусового узла);
- пароксизмальные нарушения ритма с потенциально злокачественными желудочковыми аритмиями и нарушениями гемодинамики;
- постинфарктный кардиосклероз, аневризма сердца;
- аневризмы и расслоения любых отделов аорты и артерий;
- облитерирующий атеросклероз аорты с облитерацией висцеральных артерий и нарушением функции органов;
- облитерирующий атеросклероз сосудов конечностей, тромбангиит, аортоартериит с признаками декомпенсации кровоснабжения конечности (конечностей);
- варикозная и посттромбофлебитическая болезнь нижних конечностей с явлениями хронической венозной недостаточности 3 степени и выше;
- лимфангиит и другие нарушения лимфооттока 3 - 4 степени;
- ревматизм: активная фаза, частые рецидивы с поражением сердца и других органов, и систем, и хронической сердечной недостаточностью 2 - 3 степени;
- болезни бронхолегочной системы с явлениями дыхательной недостаточности или легочно-сердечной недостаточности 2 - 3 степени;
- активные формы туберкулеза любой локализации;
- осложненное течение язвенной болезни желудка, двенадцатиперстной кишки с хроническим часто (3 раза и более за календарный год) рецидивирующим течением и развитием осложнений;
- хронические гепатиты, декомпенсированные циррозы печени и другие заболевания печени с признаками печеночной недостаточности 2 - 3 степени и портальной гипертензии;
- хронические болезни почек и мочевыводящих путей с явлениями хронической почечной недостаточности 2 - 3 степени;
- хронические, рецидивирующие формы инфекционных и паразитарных заболеваний.

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 N 302н

8. Родственные профессии

Государственный и муниципальный служащий, социолог, специалист по связям с общественностью.

9. Область применения

Бакалавры по профилю «Государственное управление и публичная политика» требуются в государственных и муниципальных организациях и иных организациях, деятельность которых направлена на реализацию функций и полномочий государственных и муниципальных органов власти; в некоммерческих организациях; в подразделениях компаний, осуществляющих связи с государственными органами.

10. Пути получения профессии

Профессию сотрудника представительных органов и органов государственной власти можно получить в Казанском национальном исследовательском технологическом университете на кафедре государственного, муниципального управления и социологии в рамках подготовки бакалавров по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки по профилю подготовки «Государственное управление и публичная политика».