

	ФГБОУ ВО «КНИТУ»
	Система менеджмента качества
	Процесс 2.23 «Издательская деятельность»



УТВЕРЖДАЮ

Решением Ученого Совета Университета
от «26» октября 2020 г. протокол № 9

Врио ректора  Ю.М. Казаков
«26» октября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ П-2.23-01.00-10.2020

о Редакционно-издательском совете

Казанского национального исследовательского
технологического Университета

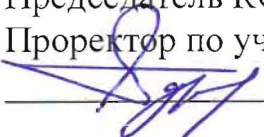
Экземпляр № ____

Копия № ____

СОГЛАСОВАНО

Председатель КОД, председатель РИС

Проректор по учебной работе

 А.В. Бурмистров

© ФГБОУ ВО «КНИТУ», 2020
© УМЦ, 2020

Казань
2020

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	<i>П-2.23-01.00-10.2020</i>	Страница 2 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
-------------------------	-----------------------------	--

Содержание

1. Обозначения и сокращения.....	3
2. Нормативные и другие ссылки.....	3
3. Сведения об ответственности и полномочиях.....	3
4. Область применения Положения	3
5. Общие положения.....	3
6. Структура, состав и организация работы РИС.....	4
7. Функции РИС и его членов	5
8. Формирование состава РИС	8
9. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения	8

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	П-2.23-01.00-10.2020	Страница 3 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
----------------------------------	-----------------------------	--

1. Обозначения и сокращения

В данном Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РИС – редакционно-издательский совет;

УМР – учебно-методическая работа;

УМУ – учебно-методическое управление;

УМЦ – учебно-методический центр;

УНИЦ - учебно-научно-информационный центр;

НМС – научно-методический совет.

2. Нормативные и другие ссылки

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Гражданский Кодекс Российской Федерации;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»;

Иные локальные нормативные акты Университета.

3. Сведения об ответственности и полномочиях

Подразделение-разработчик данного Положения – УМЦ Университета.

Ответственный исполнитель и руководитель комплекса работ, регламентируемых данным Положением – проректор по УР А.В. Бурмистров.

4. Область применения Положения

Настоящее Положение распространяется на сферу организации работы профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) в Университете по научно-методическому и учебно-методическому обеспечению его деятельности.

5. Общие положения

5.1. Редакционно-издательский совет Университета (далее – РИС) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

РИС - постоянно действующий коллегиальный орган, создаваемый в целях обеспечения высокого качества издаваемой литературы, организации и осуществления экспертизы различных научных, научно-методических и учебно-методических изданий, а также содействия руководству Университета в управлении процессом редакционно-издательской деятельности, ее развитии и совершенствовании.

5.2. В своей деятельности РИС руководствуется:

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	<i>П-2.23-01.00-10.2020</i>	Страница 4 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
-------------------------	-----------------------------	--

5.2.1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании»;

5.2.2. Гражданским Кодекс Российской Федерации;

5.2.3. Уставом Университета и настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

5.3. В своей деятельности **РИС** взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6. Структура, состав и организация работы РИС

6.1. В состав **РИС** входят следующие структурные составляющие:

6.1.1. Учебно-методический сектор, связанный с учебно-методической деятельностью **РИС** и организуемый Учебно-методическим управлением (далее – УМУ) и Учебно-методическим центром (далее – УМЦ) Университета;

6.1.2. Экспертный сектор, связанный с организацией и проведением экспертизы по существу содержания тех или иных научных, научно-методических и учебно-методических произведений, подготовленных сотрудниками Университета, его филиалов, а также авторами, работающими в других организациях, и организуемый Экспертным Советом **РИС**;

6.1.3. Издательский сектор, связанный непосредственно с процедурой издания указанных выше категорий произведений и организуемый Издательством Университета.

6.2. Деятельность **РИС** организуется и направляется его председателем, который, как правило, одновременно является проректором по учебной работе Университета. В соответствии с указанными в п. **6.1** структурными составляющими председатель **РИС** имеет трех заместителей из числа членов **РИС**, первый из которых является представителем УМУ (как правило, его руководителем) и курирует вопросы, связанные с деятельностью **учебно-методического сектора РИС**, второй – представителем из числа членов Экспертного Совета **РИС** и курирует вопросы, связанные с деятельностью **экспертного сектора РИС**, третий – представителем Издательства Университета (как правило, его директором) и курирует вопросы, связанные с деятельностью **издательского сектора РИС**. Все они назначаются соответствующими распоряжениями председателя **РИС** и по своему статусу равнозначны друг другу.

6.3. В состав **РИС** включаются руководители редакционно-издательских структур Университета, УНИЦ, УМУ и УМЦ Университета, эксперты **РИС** по профильным для Университета научно-методическим направлениям, а также другие представители институтов (факультетов) Университета. Совокупность экспертов **РИС** формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей и авторитетных ученых по направлениям деятельности Университета на основе **добровольного участия**.

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	П-2.23-01.00-10.2020	Страница 5 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
----------------------------------	-----------------------------	--

6.4. РИС осуществляет свою деятельность на пленарных заседаниях, а также в процессе текущей работы членов **РИС**. Пленарные заседания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. При необходимости в промежутках времени между пленарными заседаниями могут собираться и рабочие заседания в рамках указанных в п. **6.1** структурных составляющих **РИС**, которые организуются и проводятся по инициативе либо председателя **РИС**, либо любого из соответствующих его заместителей.

6.5. На пленарных заседаниях **РИС** рассматривает и утверждает:

6.5.1. Основные направления своей деятельности и планы работы;

6.5.2. Рекомендации экспертов **РИС** на представление учебных изданий на экспертизу (для учебных изданий, подготовленных сотрудниками Университета и его филиалов);

6.5.3. Проекты внутривузовских документов (положений), связанных с деятельностью указанных в п. **6.1** структурных составляющих **РИС**;

6.5.4. Результаты редакционно-издательской деятельности Университета за соответствующий отчетный период, а также отдельные текущие вопросы;

7. Функции РИС и его членов

7.1. РИС Университета **в целом** выполняет следующие функции:

7.1.1. Анализ и обобщение результатов издательской деятельности Университета, подготовка проектов решений Ученого Совета Университета по данному вопросу;

7.1.2. Разработка и согласование в установленном порядке внутривузовских нормативных документов по издательской деятельности, ее структурным, организационным и технологическим изменениям;

7.1.3. Определение приоритетной тематики учебных, методических, научных и других видов изданий, исходя из обеспеченности литературой учебных дисциплин, образовательных программ, основных направлений научных исследований и других направлений деятельности Университета с учетом необходимости повышения рейтинговых показателей как Университета в целом, так и отдельных структурных подразделений и образовательных программ;

7.1.4. Выработка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности Университета;

7.1.5. Методическое руководство экспертизой представленных к изданию научных и учебных произведений сотрудников Университета и подготовка заключений экспертов **РИС** о целесообразности и условиях их издания;

7.1.6. Отбор подготовленных сотрудниками Университета учебных произведений на предмет получения ими грифов учебно-методических объединений (УМО) вузов, научно-методических советов (НМС), а также

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	П-2.23-01.00-10.2020	Страница 6 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
----------------------------------	-----------------------------	--

утверждение внутривузовских грифов на основе предложений кафедр и рекомендаций экспертов **РИС**;

7.1.7. Формирование перспективных и годовых тематических планов изданий, представление их на рассмотрение Ученому Совету Университета и утверждение в установленном порядке;

7.1.8. Работа с авторами, направленная на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий;

7.1.9. Организация в Университете семинаров и конференций по вопросам издательской деятельности, участие в аналогичных мероприятиях в других организациях и на межведомственном уровне;

7.1.10. Отбор лучших изданий Университета для представления их к поощрению; рассмотрение и представление изданий на выставки, ярмарки, конкурсы.

7.1.11. Организация при необходимости дополнительного рецензирования представленных к изданию рукописей;

7.1.12. Утверждение заключения **РИС** о целесообразности издания от имени Университета предлагаемых авторских рукописей.

7.2. Председатель **РИС** осуществляет следующие функции:

7.2.1. Обеспечение выполнения основных задач и работ по всем направлениям деятельности **РИС**, указанных в пп. **6.1** и **7.1**;

7.2.2. Формирование состава **РИС**;

7.2.3. Утверждение заключений экспертов **РИС** о целесообразности издания от имени Университета предлагаемых сотрудниками Университета научных и учебных произведений в соответствии с действующим в Университете «Положением об экспертах редакционно-издательского совета в Казанском национальном исследовательском технологическом университете»;

7.2.4. Утверждение заключений **РИС** по пп. **6.5.2** и **6.5.3**;

7.2.5. Принятие решений по спорным вопросам, касающимся издания предлагаемых сотрудниками Университета научных и учебных произведений;

7.2.6. Представление **РИС** в ректорате и на ученом совете Университета;

7.2.7. Участие в организации и проведении вузовских совещаний по вопросам редакционно-издательской деятельности Университета;

7.2.8. Внесение в ректорат предложений об изменениях в структуре, функциях и составе **РИС**, условиях его работы, о мерах, направленных на улучшение качества изданий, о поощрении авторов, экспертов и членов **РИС**.

7.2.9. Вносит предложения о включении рукописей в издательские тематические планы;

7.2.10. Запрашивает у руководителей структурных подразделений Университета необходимую для работы информацию;

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	<i>П-2.23-01.00-10.2020</i>	Страница 7 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
--	-----------------------------	--

7.3. Заместитель председателя РИС, курирующий деятельность учебно-методического сектора РИС, осуществляет следующие функции:

7.3.1. Обеспечение выполнения задач, связанных с учебно-методической деятельностью РИС и перечисленных в пп. **7.1.1 – 7.1.5;**

7.3.2. Представление для утверждения на пленарных заседаниях РИС решений экспертов РИС относительно рекомендаций об издании научных и учебных произведений, подготовленных сотрудниками Университета.

7.3.3. Участие в текущей деятельности РИС.

7.4. Заместитель председателя РИС, курирующий деятельность экспертного сектора РИС, осуществляет следующие функции:

7.4.1. Обеспечение выполнения задач, связанных с организацией и проведением экспертизы различных научных и учебных произведений и перечисленных в пп. **7.1.6 – 7.1.8;**

7.4.2. Участие в текущей деятельности РИС.

7.5. Заместитель председателя РИС, курирующий деятельность издательского сектора РИС, осуществляет следующие функции:

7.5.1. Обеспечение выполнения задач, связанных непосредственно с изданием научных и учебных произведений в Издательстве Университета и перечисленных в пп. **7.1.9 – 7.1.12;**

7.5.2. Реализация мероприятий, направленных на повышение общего авторитета Издательства Университета и привлечения к изданию в нем научных и учебных произведений как сотрудников Университета, так и авторов из других организаций;

7.5.3. Участие в текущей деятельности РИС.

7.6. Эксперты РИС выполняют следующие функции:

7.6.1. Экспертиза научных и учебных произведений, подготовленных сотрудниками Университета и его филиалов, и все связанные с ней должностные обязанности, перечисленные в действующем в Университете «Положении об экспертах редакционно-издательского совета в Казанском национальном исследовательском технологическом университете»;

7.6.2. Участие в текущей деятельности РИС.

7.7. Члены РИС выполняют следующие функции:

7.7.1. Подготовка, рассмотрение и анализ проектов перспективных и годовых планов внутривузовских изданий и предложений по выпуску научной и учебной литературы;

7.7.2. Организация экспертизы научных и учебных произведений, подготовленных в Университете, и выработка рекомендаций по их изданию;

7.7.3. Проведение консультационной и методической работы с авторами по издательским вопросам;

СМК УНИВЕРСИ ТЕТА	П-2.23-01.00-10.2020	Страница 8 Версия №1 от «20» октября 2020г. Всего страниц 8
--	-----------------------------	--

7.7.4. Взаимодействие с кафедрами и другими структурами Университета и получение от них необходимой для работы **РИС** информации;

7.7.5. Участие в текущей деятельности **РИС**.

8. Формирование состава РИС

8.1. Персоналии **РИС** и его состав утверждается на основании решения **пленарного заседания Совета** по представлению председателя **РИС** после согласования со всеми руководителями структурных подразделений Университета. Введение новых лиц осуществляется на основании представлений деканов соответствующих факультетов (директоров институтов) в виде служебной записки при обязательном согласовании с председателем **РИС**.

8.2. Выведение любого лица из состава **РИС** осуществляется по представлению председателя **РИС** на основании решения **пленарного заседания Совета**.

8.3. Каждый из членов **РИС** может пребывать в его составе без каких-либо временных ограничений, ротация их по прошествии какого-либо периода времени в рамках настоящего Положения не предусматривается.

9. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

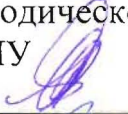
9.1. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Положением, принимаются Ученым советом и ректором Университета.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Документ разработали:

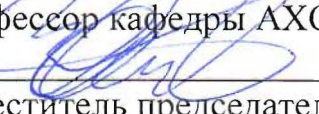
Заместитель председателя РИС
по учебно-методическому сектору,
начальник УМУ



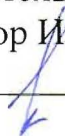
Г.О. Ежкова
Начальник УМЦ



Л.А. Китаева
Заместитель председателя РИС
по экспертному сектору,
профессор кафедры АХСМК



О.В. Михайлов
Заместитель председателя РИС
по издательскому сектору,
директор Издательства КНИТУ

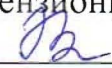


А.Н. Егоров

Проверил:

Председатель РИС КНИТУ
Проректор по УР


А.В. Бурмистров

Начальник Отдела
претензионно-исковой работы


Э.Р. Баландина