



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ПРИКАЗ

01.11.2021

№ 35-01

Об утверждении Положения о ЦКБ

На основании приказа врио ректора от 10.08.2021 № 26-од «О реорганизационных мероприятиях», в связи с введением в штат ЦКБ отдела кибербезопасности (ОКБ) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о ЦКБ в новой редакции (Приложение).

Срок – с момента выхода настоящего приказа.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по РБ Муратова А.Х.

Врио ректора

Ю.М. Казаков

ЛИСТ ВИЗИРОВАНИЯ
к приказу «Об утверждении Положения о ЦКБ»

Начальник УКДО

01.11.2021



И.Ш. Харисов

Филоков В.Ю.
4259-ВН

Положение о Центре компьютерной безопасности ФГБОУ ВО «КНИТУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет области деятельности, цели, задачи, функции, центра компьютерной безопасности федерального государственного бюджетного общеобразовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет».

1.2. Центр компьютерной безопасности (далее – ЦКБ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного общеобразовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее - ФГБОУ ВО «КНИТУ», КНИТУ) подчиняется непосредственно проректору по режиму и безопасности и относится к подразделениям по защите государственной тайны.

1.3. Полное название подразделения: Центр компьютерной безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет», сокращенное название: ЦКБ.

1.4. ЦКБ своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, приказами ректора, распоряжениями проректора по режиму и безопасности, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «КНИТУ» и настоящим Положением.

1.5. Почтовый адрес: 420015, Казань, ул. К. Маркса, д.68.
Адрес местоположения: 420015, Казань, ул. К. Маркса, д.68 корпус «О», помещение 215; ул. Сибирский тракт, дом 41, корпус «И», кабинеты П-10Б и И-1-218, ИЗ-257.

1.6. Штатное расписание ЦКБ разрабатывается ПФУ и утверждается ректором.

2. Цели и задачи подразделения

2.1. Деятельность ЦКБ направлена на обеспечение безопасности информации, циркулирующей в компьютерных и телекоммуникационных сетях ФГБОУ ВО «КНИТУ», а также техническая защита конфиденциальной

информации (в том числе и составляющей государственную тайну), противодействие иностранным техническим разведкам (далее - ПД ИТР).

2.2. На ЦКБ возложены следующие задачи:

– организация мероприятий по технической защите конфиденциальной информации (под конфиденциальной информацией понимаются любые сведения, доступ к которым ограничен законодательством: персональные данные, информация, составляющая профессиональную (адвокатскую, банковскую, аудиторскую и пр.), коммерческую, служебную, государственную тайну и иные;

– реализации принятой политики информационной безопасности в ФГБОУ ВО «КНИТУ»;

– противодействие иностранным техническим разведкам (ПД ИТР);

– оценка эффективности и достаточности принятых мер и применяемых средств защиты, контроль за соблюдением установленных правил безопасной работы в компьютерных и телекоммуникационных системах «ФГБОУ ВО «КНИТУ».

3. Основные функции

3.1. Планирование работ по технической защите информации в ФГБОУ ВО «КНИТУ», организацию их выполнения, а также контроль за их эффективностью в научных, образовательных и производственных подразделениях ФГБОУ ВО «КНИТУ»;

3.2. Разработка и внедрение политики информационной безопасности ФГБОУ ВО «КНИТУ», организация контроля за выполнением её положений.

3.3. Определение требований к системе технической защиты информации, составляющей государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения (ДСП), а также к иной конфиденциальной информации, циркулирующей в компьютерных и телекоммуникационных сетях ФГБОУ ВО «КНИТУ», защита которой предусмотрена законодательством Российской Федерации;

3.4. Оценка возможностей технических разведок, разработка организационных и технических мероприятий по противодействию техническим разведкам и контроль их эффективности;

3.5. Анализ текущего состояния безопасности информации, обрабатываемой на объектах вычислительной техники и циркулирующей в компьютерных и телекоммуникационных сетях и разработка предложений по повышению её эффективности;

3.6. Организация мероприятий и координация работ всех подразделений ФГБОУ ВО «КНИТУ» по технической защите информации и компьютерной безопасности;

3.7. Контроль и оценка эффективности принятых мер по обеспечению доступности, целостности и конфиденциальности данных, обрабатываемых в информационных системах ФГБОУ ВО «КНИТУ»;

- 3.8. Участие в проектировании систем защиты информации, их испытаниях и приемке в эксплуатацию;
- 3.9. Обеспечение функционирования установленных систем защиты информации, на объектах информатизации обрабатывающих сведения, отнесенные к государственной тайне и служебной информации ограниченного распространения (ДСП), а также в выделенных и защищаемых помещениях;
- 3.10. Обеспечение функционирования установленных систем защиты информации, отнесенной к персональным данным, на абонентских пунктах федеральных информационных систем, включая управление криптографическими системами;
- 3.11. Генерация и распределение между пользователями необходимых атрибутов доступа к ресурсам абонентских пунктов федеральных информационных систем, где обрабатываются персональные данные, и к ресурсам автоматизированных рабочих мест, где обрабатывается информация, отнесенная к государственной тайне и служебная информация ограниченного распространения (ДСП);
- 3.12. Разработка мер нейтрализации моделей возможных атак по компьютерным и телекоммуникационным сетям;
- 3.13. Обучение пользователей и обслуживающего персонала правилам безопасной обработки информации;
- 3.14. Оказание методической помощи работникам ФГБОУ ВО «КНИТУ» в вопросах обеспечения информационной безопасности;
- 3.15. Контроль за действиями администраторов баз данных, серверов и сетевых устройств в вопросах соблюдения ими политики информационной безопасности;
- 3.16. Контроль за соблюдением пользователями и обслуживающим персоналом установленных правил обращения с информацией, при её обработке на объектах вычислительной техники, в компьютерных и телекоммуникационных сетях;
- 3.17. Проведение, по указанию руководства, служебных расследований по фактам нарушения правил обращения с защищаемой информацией и оборудованием;
- 3.18. Принятие мер по недопущению несанкционированного доступа и деструктивного воздействия на элементы информационной системы при попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам и компонентам системы;
- 3.19. По решению руководства КНИТУ (ректора, проректора по режиму и безопасности) проведение внутреннего аудита информационной безопасности;
- 3.20. Мониторинг сетей на предмет выявления возможных уязвимостей и регистрация атак;
- 3.21. Сбор, накопление, систематизация и обработка информации по вопросам информационной безопасности и подготовка предложений по её совершенствованию.

4. Структура

В состав ЦКБ входят:

– отдел кибербезопасности (сокращенное наименование - ОКБ, возлагается выполнение функций: 3.1., 3.2., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.10., 3.12., 3.14., 3.15., 3.16., 3.17., 3.18., 3.19., 3.20., 3.21., и 3.11 (в части защиты конфиденциальной информации, за исключением информации, отнесенной к государственной тайне и служебной информации ограниченного распространения (ДСП)), указанных в разделе 3 настоящего положения.

– отдел защиты информации (сокращенное наименование - ОЗИ, возлагается выполнение функций: 3.1., 3.3., 3.4., 3.8., 3.9., 3.13., 3.14., 3.16., 3.17., 3.18., 3.21., и 3.11 (в части касающейся защиты информации, составляющей государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения (ДСП)), указанных в разделе 3 настоящего положения).

5. Управление деятельностью ЦКБ

5.1. Непосредственное руководство ЦКБ осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по режиму и безопасности в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Начальник ЦКБ должен отвечать следующим квалифицированным требованиям: высшее техническое образование с дополнительным образованием в области «Информационных технологий или защиты информации», и стажем работы в подразделениях защиты информации не менее 5 лет.

5.3. Начальник ЦКБ подчиняется проректору по режиму и безопасности.

5.4. Начальник ЦКБ действует в соответствии с настоящим положением.

5.5. Непосредственное руководство подразделениями, входящими в состав ЦКБ осуществляют их руководители, назначаемые на должность и освобождаемые от должности приказом ректора по представлению начальника центра, согласованного с проректором по режиму и безопасности. Начальники подразделений непосредственно подчиняются начальнику ЦКБ.

6. Права обязанности и ответственность работников и начальника ЦКБ

6.1. Права, обязанности и степень ответственности работников ЦКБ вытекают из должностных инструкций и настоящего положения.

6.2. Начальник ЦКБ действует в соответствии с настоящим положением.

Начальник ЦКБ имеет право:

- разрабатывать должностные инструкции на работников центра;
- подписывать и согласовывать документы в пределах своей компетенции;
- вносить по согласованию с проректором по режиму и безопасности предложения о назначении, перемещении и увольнении работников ЦКБ, их поощрении и наложении на них взысканий;
- вносить проректору по режиму и безопасности предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на ЦКБ функций и улучшения условий труда работников центра.

6.3. Начальник ЦКБ обязан:

- руководить всей деятельностью центра и обеспечивать эффективное использование его ресурсов;
- руководить формированием годовых, месячных и перспективных планов работы центра;
- регулировать производственными отношениями между работниками центра;
- вносить проекты приказов и распоряжений по деятельности центра;
- проводить необходимые инструктажи и вести соответствующую документацию по охране труда и технике безопасности;
- организовать разработку политик информационной и компьютерной безопасности и проведение их положений в деятельность КНИТУ.

6.4. Начальник ЦКБ несет ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение возложенных настоящим Положением на центр задач и функций;
- соблюдение действующего законодательства;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества центра, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности;
- соблюдение работниками центра Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности.

При изменении функций и задач, стоящих перед работниками центра, должностные инструкции пересматриваются.

7. Взаимодействие с другими подразделениями

7.1. ЦКБ в своей деятельности взаимодействует:

- с отделом защиты государственной тайны (ОЗГТ) - по вопросам технической защиты информации, составляющей государственную тайну;
- с управлением информационных технологий (УИТ) - по вопросам архитектуры сетей, применяемых программных и программно-аппаратных средств, по вопросам противодействия компьютерной разведке и компьютерным атакам, администрирования программных и программно-аппаратных средств защиты информации автоматизированных рабочих мест;

– с управлением кадров и документационного обеспечения (УКДО) - по вопросам обеспечения защиты информации, циркулирующей в информационных системах персональных данных «ФГБОУ ВО «КНИТУ», а также в вопросах распределения привилегий пользователям информационных систем обработки персональных данных;

– с другими подразделениями - по вопросам выполнения установленных правил обработки закрытой информации, ПД ИТР; мониторинга компьютерных и телекоммуникационных сетей и выявления их уязвимостей.

8. Внесение изменений

8.1. Если один из пунктов Положения становится недействительным, то в него вносятся изменения и (или) дополнения, и утверждается ректором.

8.2. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа ректора Университета.

9. Регистрация и хранение

9.1. Настоящее Положение о структурном подразделении подлежит регистрации в составе документов организационного характера номенклатуры дел УКДО.

9.2. Оригинальный экземпляр настоящего Положения о структурном подразделении хранится в составе документов организационного характера в УКДО до замены новым вариантом.

9.3. Настоящее Положение действует с момента утверждения ректором Университета и до его отмены либо принятия нового Положения.

Начальник ЦКБ



В.Ю. Филюков