

|                                                                                   |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»                             |
|                                                                                   | Система менеджмента качества                                                                                |
|                                                                                   | 1-6-2-3-Б43.2<br>Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» |

## 1-6-2-3-Б43.2 Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций

Регламент процедуры

УТВЕРЖДАЮ

Матвеев У.И.

(Должность)

И.И.И.

(Подпись)

Иванов И.И.

(Ф.И.О.)

«28» сентября 2022 г.

Казань,  
2022 г.

|                                                                                   |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский<br>технологический университет»                             |
|                                                                                   | <i>Система менеджмента качества</i>                                                                            |
|                                                                                   | 1-6-2-3-Б43.2<br>Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных<br>психологических консультаций» |

## Содержание

|                                                                                       |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Общие положения .....                                                              | 4 |
| 1.1. Цели процедуры.....                                                              | 4 |
| 1.2. Владелец процедуры.....                                                          | 4 |
| 1.3. Исполнители процедуры.....                                                       | 4 |
| 1.4. Начало выполнения процедуры .....                                                | 4 |
| 1.5. Результат процедуры.....                                                         | 4 |
| 1.6. Входы процедуры.....                                                             | 4 |
| 1.7. Выходы процедуры .....                                                           | 5 |
| 2. Диаграмма процедуры.....                                                           | 6 |
| 3. Описание действий процедуры.....                                                   | 7 |
| 4. Управление рисками, возможностями. Корректирующие и предупреждающие действия ..... | 8 |
| 5. Показатели.....                                                                    | 9 |

|              |                                                                                            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СМК<br>КНИТУ | Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» | Страница 3 |
|              | 1-6-2-3-Б43.2                                                                              |            |

## Термины и сокращения

|                                      |                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Бизнес-процесс                       | – последовательность действий (подпроцессов), направленная на получение заданного результата, ценного для организации (далее Процесс).                                                             |
| Владелец процесса (процедуры)        | – должностное лицо, несущее ответственность за получение результата процесса и обладающее полномочиями для распоряжения ресурсами, необходимыми для выполнения процесса.                           |
| Входы бизнес-процесса (процедуры)    | – ресурсы (материальные, информационные), необходимые для выполнения и получения результата процесса, которые потребляются или преобразовываются при выполнении процесса.                          |
| Выходы бизнес-процесса (процедуры)   | – объекты (материальные или информационные), являющиеся результатом выполнения бизнес-процесса, потребляемые другими бизнес-процессами или внешними по отношению к организации клиентами.          |
| Исполнитель процесса (процедуры)     | – подразделение или должность сотрудника, выполняющего процесс.                                                                                                                                    |
| Организационная структура управления | – совокупность специализированных функциональных подразделений, взаимосвязанных в процессе обоснования, выработки, принятия и реализации управленческих решений (далее Организационная структура). |
| Подпроцесс                           | – бизнес-процесс, являющийся составной частью вышестоящего процесса.                                                                                                                               |
| Процедура                            | – бизнес-процесс нижнего уровня, содержащий последовательность конечных (не требующих дополнительной детализации) операций (функций).                                                              |

|              |                                                                                            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СМК<br>КНИТУ | Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» | Страница 4 |
|              | 1-6-2-3-Б43.2                                                                              |            |

## 1. Общие положения

Настоящий документ является регламентом выполнения процедуры «1-6-2-3-Б43.2 Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций», входящей в процесс «1-6-2-3-Б43 Организация психологической поддержки», и разработан в целях:

- Формирования единых правил и требований к выполнению процедуры.
- Установления ответственности за результат процедуры.
- Унификации и стандартизации документооборота.

### 1.1. Цели процедуры

Выполнение процедуры «1-6-2-3-Б43.2 Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» направлено на достижение следующей цели:

- Своевременно оказать социально- психологическую помощь студентам.

### 1.2. Владелец процедуры

Владельцем процедуры является:

- Начальник ОСП (Социально-психологический отдел )

### 1.3. Исполнители процедуры

Исполнителями процедуры являются:

- Ведущий психолог ОСП (Социально-психологический отдел )

### 1.4. Начало выполнения процедуры

Началом выполнения процедуры является поступление запроса на оказание социально-психологической помощи от студента .

### 1.5. Результат процедуры

Результатом процедуры является проведенная индивидуальная социально - психологическая консультация студенту .

### 1.6. Входы процедуры

| №  | Вход                                                | Объекты                                             | Поступает от |                       |
|----|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
|    |                                                     |                                                     | Исполнитель  | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Запрос на оказание социально-психологической помощи | Запрос на оказание социально-психологической помощи | Студент      | -                     |

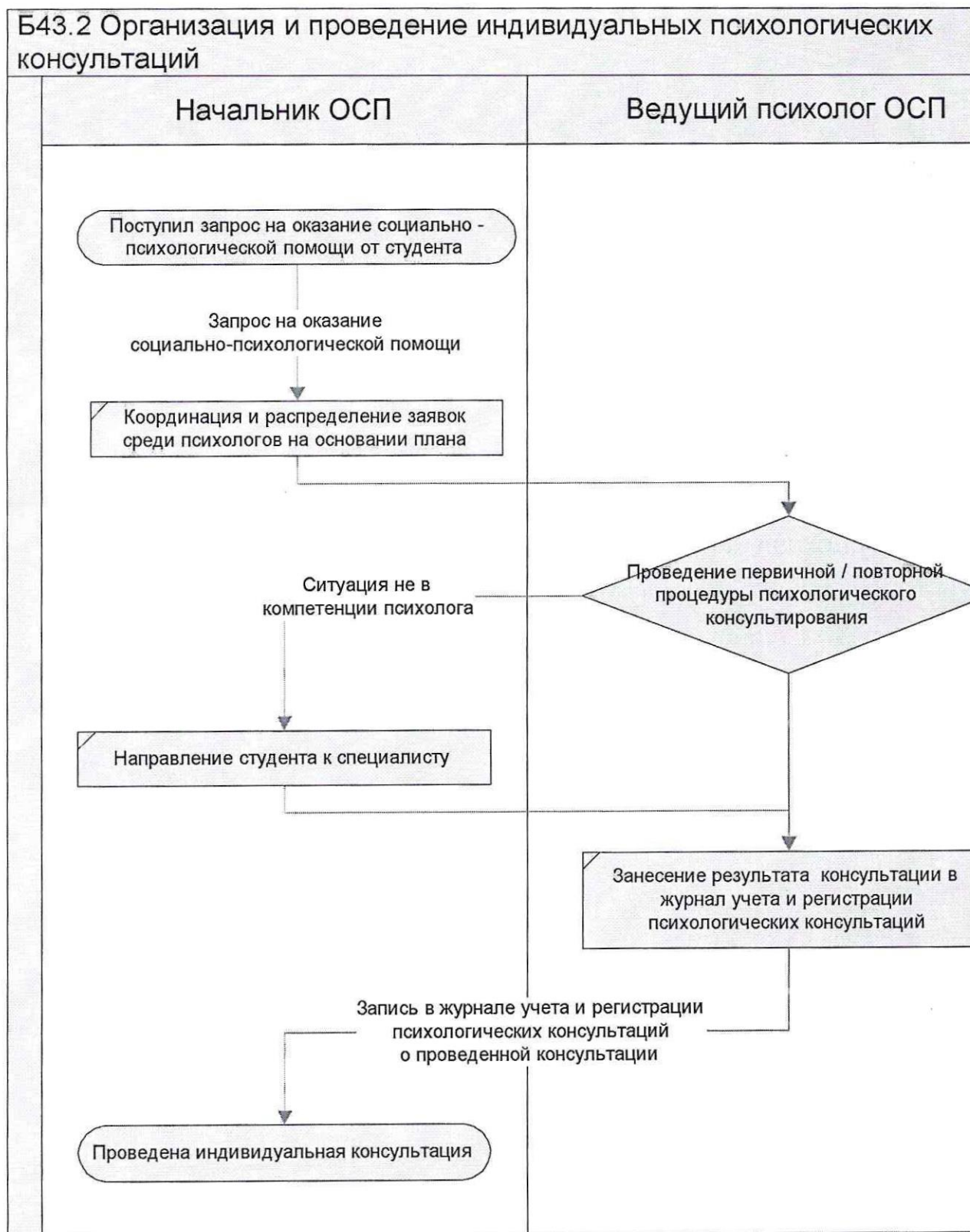
|              |                                                                                            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СМК<br>КНИТУ | Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» | Страница 5 |
|              | 1-6-2-3-Б43.2                                                                              |            |

### 1.7. Выходы процедуры

| №  | Выход                                                                                        | Объекты                                                                                      | Передается |                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|
|    |                                                                                              |                                                                                              | Получатель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Запись в журнале учета и регистрации психологических консультаций о проведенной консультации | Запись в журнале учета и регистрации психологических консультаций о проведенной консультации | -          | -                     |

|              |                                                                                            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СМК<br>КНИТУ | Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» | Страница 6 |
|              | 1-6-2-3-Б43.2                                                                              |            |

## 2. Диаграмма процедуры



|              |                                                                                            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СМК<br>КНИТУ | Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» | Страница 7 |
|              | 1-6-2-3-Б43.2                                                                              |            |

### 3. Описание действий процедуры

#### Б43.2.1 Координация и распределение заявок среди психологов на основании плана

##### Исполнители действия

- Начальник ОСП (Социально-психологический отдел )

##### Исполнители получают

| №  | Объекты                                             | От      |
|----|-----------------------------------------------------|---------|
| 1. | Запрос на оказание социально-психологической помощи | Студент |

##### Следующие действия

- Б43.2.2 Проведение первичной / повторной процедуры психологического консультирования

#### Б43.2.2 Проведение первичной / повторной процедуры психологического консультирования

##### Исполнители действия

- Ведущий психолог ОСП (Социально-психологический отдел )

##### Следующие действия

При условии «Ситуация не в компетенции психолога»:

- Б43.2.3 Направление студента к специалисту

#### Б43.2.3 Направление студента к специалисту

##### Исполнители действия

- Начальник ОСП (Социально-психологический отдел )

##### Следующие действия

- Б43.2.4 Занесение результата консультации в журнал учета и регистрации психологических консультаций

#### Б43.2.4 Занесение результата консультации в журнал учета и регистрации психологических консультаций

##### Исполнители действия

- Ведущий психолог ОСП (Социально-психологический отдел )

##### Исполнители передают

| №  | Объекты                                                                                      | Кому |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. | Запись в журнале учета и регистрации психологических консультаций о проведенной консультации | -    |

|              |                                                                                            |            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| СМК<br>КНИТУ | Регламент процедуры «Организация и проведение индивидуальных психологических консультаций» | Страница 9 |
|              | 1-6-2-3-Б43.2                                                                              |            |

## 5. Показатели

Для оценки результатов выполнения процедуры используются следующие показатели:

| №  | Показатель                                       | Единица измерения |
|----|--------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Процент проведенных психологических консультаций | %                 |

Документ разработал:

Бизнес-аналитик ОУЭ

*Тухватуллин А.А.*

«22» 09 2022 г.

Документ согласовал:

Начальник ОУЭ

*Хисанова Д.Ш.*

«22» 09 2022 г.

Документ согласовал:

Начальник ОСМК

*Ахмедова М.А.*

«28» 09 2022 г.