

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

Федерального агентства

по делам молодежи



П.В. Абрамов

«15» марта 2023 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении в 2023 году

Всероссийского конкурса молодежных проектов

среди физических лиц

«Росмолодёжь.Гранты 1 сезон»

ОГЛАВЛЕНИЕ

<i>1. Общие положения</i>	<i>3</i>
<i>2. Требования к участникам Конкурса</i>	<i>8</i>
<i>3. Порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок</i>	<i>9</i>
<i>4. Порядок отзыва заявок, внесения изменений в заявки и возврата заявок</i>	<i>11</i>
<i>5. Правила рассмотрения и оценки заявок</i>	<i>12</i>
<i>6. Порядок предоставления физическим лицам разъяснений положений Объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления</i>	<i>16</i>
<i>7. Срок подписания соглашения о предоставлении гранта, а также условия признания победителя Конкурса уклонившимся от заключения соглашения</i>	<i>17</i>
<i>8. Даты размещения результатов Конкурса на едином портале, а также на официальном сайте</i>	<i>19</i>
Приложение 1	20
Приложение 2	22

1. Общие положения

1.1. Федеральное агентство по делам молодежи ежегодно проводит Всероссийский конкурс молодежных проектов (далее – Конкурс) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1436 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов» (далее — Правила предоставления грантов), в рамках федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России»)» национального проекта «Образование».

1.2. Организатор Конкурса – Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь).

Место нахождения: Россия, 109028, г. Москва, Б. Трехсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2.

Почтовый адрес: Россия, 109028, г. Москва, Б. Трехсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2.

Официальный адрес электронной почты: or@fadm.gov.ru.

Официальный сайт Федерального агентства по делам молодежи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о проведении Конкурса: fadm.gov.ru (далее – официальный сайт).

1.3. Целью предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Конкурса (далее – грант) является реализация проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности (далее – проекты).

1.4. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проекта. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;

количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;

количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в сети «Интернет»;

количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в сети «Интернет».

1.5. Использование средств гранта допускается исключительно на расходы, связанные с реализацией проекта, по направлениям расходов, установленным в Правилах предоставления гранта, а также в настоящем Объявлении с последующим представлением в Федеральное агентство по делам молодежи первичных документов финансового учета, подтверждающих целевое расходование гранта.

Разрешенные направления расхода гранта:

оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта);

приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов.

При реализации проекта запрещается использование средств гранта:

на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;

на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящим Объявлением;

на погашение задолженности победителя Конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

на уплату штрафов, пеней;

на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

Запрещается заключение договоров (соглашений) на предоставление услуг и (или) выполнение работ, а также заключение сделок по покупке товаров с членами команды проекта и наставником проекта.

1.6. Размер гранта, на который может претендовать гражданин Российской Федерации, не может быть менее **5 тысяч рублей**, а также не должен превышать **1 млн рублей**.

Предельный размер гранта, предоставляемого гражданину Российской Федерации (далее – физическое лицо), признанному победителем Конкурса, составляет не более **1 млн рублей**.

Номинации (тематические направления) реализации проектов физических лиц:

#создавай_возможности – проекты, направленные на организацию занятости молодежи, в том числе самозанятости;

#развивай_среду – проекты, направленные на развитие малых территорий;

#объединяй – проекты, направленные на поддержку межкультурного диалога и на международное сотрудничество;

#защищай – проекты, направленные на противодействие идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде;

#стирай_границы – проекты, направленные на работу с людьми с ОВЗ;

#сохраняй_природу – проекты, направленные на экологическое просвещение;

#двигай_сообщества – проекты, направленные на поддержку и развитие студенческого сообщества ссузов;

#вдохновляй – проекты, направленные на поддержку творческих инициатив и развитие культурно-образовательной среды;

#делись_опытом – проекты, направленные на передачу успешного опыта молодежи и на развитие наставничества в молодёжной среде;

#береги – проекты, направленные на содействие развитию гражданской идентичности;

#открывай_страну – проекты, направленные на туристическую привлекательность и на развитие молодежного туризма;

#будь_здоров – проекты, направленные на популяризацию спорта и ЗОЖ»;

#помни – проекты, направленные на сохранение исторической памяти;

#расскажи_о_главном – проекты, направленные на развитие молодежных медиа;

#родные_любимые – проекты, направленные на сохранение семейных ценностей;

#МЫВМЕСТЕ – проекты, направленные на развитие и поддержку добровольчества;

#Ты_не_один – проекты, направленные на профилактику негативного девиантного поведения и на социализацию молодежи;

#вклад_в_будущее - молодёжные инициативы, направленные на вовлечение молодежи в сферу науки и технологий, в том числе, реализуемые сообществами молодых ученых.

Физическое лицо вправе представить не более одной заявки, содержащей один проект в одной из номинаций, указанных в настоящем пункте.

1.7. Сроки проведения Конкурса:

Общие сроки проведения Конкурса (всех этапов): с 20 марта 2023 года по 14 июня 2023 года (включительно).

1 этап. Прием заявок.

Дата начала приема заявок: 20 марта 2023 года в 12.00 (по мск).

Дата окончания приема заявок: 20 апреля 2023 года в 12.00 (по мск).

После окончания приема заявок на Конкурс Федеральное агентство по делам молодежи размещает на официальном сайте информацию о количестве поступивших заявок не позднее 27 апреля 2023 года.

2 этап. Рассмотрение заявок.

Федеральное агентство по делам молодежи после рассмотрения (проверки) заявок принимает решение о допуске/отклонении заявок и размещает информацию о количестве заявок, по которым принято решение о допуске к участию в Конкурсе, на официальном сайте в срок не позднее 26 мая 2023 года.

3 этап. Оценка заявок и определение победителей.

Оценка заявок происходит посредством ФГАИС «Молодежь России» при проведении Конкурса в заочном формате. Сведения о результатах Конкурса, включая информацию об участниках Конкурса, о рейтинге и об оценках проектов по критериям (победителей) Конкурса, размер предоставляемых грантов, а также приказ Федерального агентства по делам молодежи о победителях Конкурса размещаются на официальном сайте в срок не позднее 14 июня 2023 года.

1.8. Проведение Конкурса обеспечивается посредством федеральной государственной автоматизированной информационной системы «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (далее – система «Молодежь России»), расположенной по адресу: grants.myrosmol.ru.

2. Требования к участникам Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

Физическое лицо по состоянию на фактическую дату подачи заявки должно соответствовать следующим требованиям:

физическое лицо по состоянию на фактическую дату подачи заявки не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Объявления;

у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в отношении физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок

3.1. Подача заявки.

Для участия в Конкурсе физическое лицо в сроки, указанные в пункте 1.7 настоящего Объявления, направляет заявку в электронной форме посредством системы «Молодежь России» в следующем порядке:

регистрируется в системе «Молодежь России»;

заполняет все обязательные поля проекта в разделе «Проекты», содержащие в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

подает заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Проекты», видеоролик-презентацию проекта длительностью не более 3 минут в соответствии с рекомендациями, установленными настоящим Объявлением (Приложение 1). Физическое лицо выражает согласие (Приложение 2) на подтверждение, проверку, публикацию, обработку следующих документов (путем перемещения кнопок в положение согласия при подаче заявки в системе «Молодежь России» (акцептования)):

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки физическое лицо не получает средства из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Объявления;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки в отношении физического лица не введена процедура банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласие на осуществление Федеральным агентством по делам молодежи и уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения физическим лицом в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

согласие физического лица на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о физическом лице, о подаваемой физическим лицом заявке, иной информации о физическом лице, связанной с Конкурсом;

согласие физического лица на обработку персональных данных.

3.2. Документы, входящие в состав заявки на участие в Конкурсе:

должны быть подготовлены и представлены на русском языке. Использование других языков для подготовки документов, входящих в состав заявки на участие в Конкурсе, является несоответствием заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным настоящим Объявлением;

все суммы денежных средств, указанные в проекте и приложениях к нему, должны быть выражены в российских рублях. Выражение денежных сумм в проекте в других валютах является несоответствием заявки

на участие в Конкурсе требованиям, установленным настоящим Объявлением.

3.3. В случае, если заявка не соответствует требованиями настоящего Объявления, она отклоняется Федеральным агентством по делам молодежи.

3.4. Все расходы, связанные с участием в Конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок, несут участники Конкурса.

4. Порядок отзыва заявок, внесения изменений в заявки и возврата заявок

4.1. Участник Конкурса вправе изменить поданную им заявку в любое время, но не позднее даты окончания приема заявок, установленной пунктом 1.7 настоящего Объявления.

4.2. Изменение заявки производится посредством системы «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.8 настоящего Объявления.

4.3. Внесение изменений в заявку проводится посредством системы «Молодежь России» в следующем порядке:

в разделе «Мои заявки» отозвать поданную на Конкурс заявку;
повторно подать заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Проекты» и исправленные документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Объявления.

4.4. Внесение изменений в проект проводится без отзыва поданной на Конкурс заявки:

в разделе «Проекты» внести изменения в проект;
сохранить изменения проекта в разделе «Проекты».

4.5. Отзыв заявки производится посредством системы «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.8 настоящего Объявления.

4.6. Отзыв заявки производится путем отзыва в разделе «Мои заявки» поданной на Конкурс заявки.

4.7. Возврат заявок. Порядок возврата заявок не установлен в связи с отсутствием в системе «Молодежь России» технической возможности подачи заявки по истечению срока, установленного пунктом 1.7 настоящего Объявления.

5. Правила рассмотрения и оценки заявок

5.1. По результатам рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным в настоящем Объявлении, и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Объявления, Федеральное агентство по делам молодежи в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок, принимает решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию (отклонение заявки) в Конкурсе заявок физических лиц.

Заявки, представленные физическим лицом, отклоняются в допуске в следующих случаях:

несоответствие требованиям, установленным в настоящем Объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Объявления;

недостоверность представленной физическими лицами информации;

физическое лицо является:

членом экспертного совета Конкурса;

членом конкурсной комиссии по проведению;

членом Общественного совета Федерального агентства по делам молодежи;

федеральным государственным гражданским служащим Федерального агентства по делам молодежи;

работником учреждения, подведомственного Федеральному агентству по делам молодежи;

проект, входящий в состав заявки и представленный физическим лицом, представлялся на Конкурс в текущем календарном году;

физическое лицо является победителем Конкурса в текущем календарном году;

установление Федеральным агентством по делам молодежи либо уполномоченными органами государственного финансового контроля факта несоблюдения физическим лицом целей, условий и порядка предоставления гранта по ранее заключенным соглашениям.

5.2. Участники Конкурса уведомляются о результатах рассмотрения заявки посредством системы «Молодежь России».

5.3. В целях проведения оценки проектов, входящих в состав заявок, по которым принято решение о допуске к Конкурсу, Федеральное агентство по делам молодежи обеспечивает их направление в экспертный совет Конкурса (далее – экспертный совет) для проведения оценки соответствия следующим критериям:

а) актуальность и социальная значимость проекта – оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в проекте проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;

б) реализуемость проекта и его результативность – оценка достижимости заявленного значения результата предоставления гранта путем реализации мероприятий, запланированных в календарном плане, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

в) опыт и компетенции команды проекта – соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

г) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов – соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

д) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта – оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта, для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

е) реалистичность бюджета проекта – оценка детализированной сметы проекта, прописанных в проекте собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

ж) масштаб реализации проекта – соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

з) информационная открытость проекта – соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

и) уникальность и адресность предложенного решения проблемы – оригинальность подхода к решению проблемы и применимость содержательной части предложенного решения к конкретной группе лиц, на которых распространяется действие заявленной проблемы;

к) перспектива развития и потенциал проекта – оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) приумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления.

По каждому из критериев проект оценивается не менее 3 членами экспертного совета с присвоением баллов от 1 (единицы) до 10 (десяти).

Итоговая оценка исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами экспертного совета, принявшими участие в оценке проекта.

5.4. Экспертный совет готовит предложения по определению физических лиц, которые будут объявлены победителями Конкурса, и вместе с результатами оценки проектов направляет их в конкурсную комиссию по проведению Конкурса (далее – конкурсная комиссия) в срок, не превышающий 40 календарных дней со дня окончания приема заявок.

5.5. Конкурсная комиссия присваивает порядковые номера заявкам на основании рейтинга, определяет победителей Конкурса, в том числе принимает решение о предоставлении грантов победителям Конкурса и размеры предоставляемых им грантов.

5.6. Федеральное агентство по делам молодежи в течение 5 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией об определении победителей Конкурса и принятия решения о предоставлении грантов победителям Конкурса размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(далее – единый портал), а также на официальном сайте Росмолодежи в сети Интернет информацию о результатах рассмотрения заявок, в том числе протокол оценки заявок и приказ Федерального агентства по делам молодежи о победителях Конкурса, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о физических лицах, заявки которых рассмотрены;

информацию о физических лицах, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) Конкурса, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемых ему (им) грантов.

6. Порядок предоставления физическим лицам разъяснений положений Объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления

6.1. В случае необходимости получения разъяснений настоящего Объявления любое лицо, заинтересованное принять участие в Конкурсе с учетом установленных требований, вправе направить в Федеральное агентство по делам молодежи соответствующий запрос в электронной форме на электронную почту **otvet.grant@fadm.gov.ru** в формате .pdf на имя руководителя Федерального агентства по делам молодежи.

Запрос пишется в свободной форме.

6.2. Федеральное агентство по делам молодежи в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении обязано направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями, при условии, что запрос поступил в Федеральное агентство по делам молодежи

не позднее чем за 3 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

Дата начала предоставления разъяснений: 20 марта 2023 года.

Дата окончания приема разъяснений: 17 апреля 2023 года.

6.3. Получить оперативное разъяснение положений настоящего Объявления, а также по другим вопросам, относящимся к Конкурсу, можно по телефону отдела грантовой поддержки Финансово-экономического управления Росмолодежи: (495) 668-80-08 (доб. 2).

6.4. Федеральное агентство по делам молодежи не предоставляет детализированной обратной связи и (или) разъяснений участникам Конкурса о результатах Конкурса и оценках проектов по критериям.

**7. Срок подписания соглашения о предоставлении гранта,
а также условия признания победителя Конкурса уклонившимся
от заключения соглашения**

7.1. Соглашения о предоставлении гранта заключаются в течение 60 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола и приказа Федерального агентства по делам молодежи о победителях Конкурса, но не позднее чем за 20 календарных дней до окончания календарного года.

7.2. Соглашение между Федеральным агентством по делам молодежи и физическим лицом в возрасте от 14 до 18 лет заключается с согласия законных представителей физического лица – родителей, усыновителей или попечителей.

7.3. При подписании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, отчетных материалов, а также иных документов, предусмотренных соглашением и Правилами предоставления грантов, используются следующие виды подписей, в том числе электронных подписей:

для Федерального агентства по делам молодежи – усиленная квалифицированная электронная подпись;

для победителя Конкурса – простая электронная подпись подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» либо усиленная квалифицированная электронная подпись (при наличии).

7.4. При подписании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, отчетных материалов, а также иных документов, предусмотренных соглашением и Правилами предоставления грантов, Федеральное агентство по делам молодежи и победитель Конкурса руководствуются следующими положениями:

соглашение, в том числе дополнительное соглашение к соглашению, отчетные материалы, а также иные документы, предусмотренные соглашением и Правилами предоставления грантов, подписанные со стороны физического лица, являющегося победителем Конкурса, простой электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными по юридической силе документам, составленным на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью (при наличии) победителя Конкурса;

в целях заключения соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, представления отчетных материалов, а также иных документов, предусмотренных соглашением и Правилами предоставления грантов, и для последующего определения физического лица, являющегося победителем Конкурса, по простой электронной подписи Федеральное агентство по делам молодежи использует сведения, представленные физическим лицом посредством системы

«Молодежь России» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7.5. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете (проекта федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете).

7.6. Победитель (победители) Конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в случае отказа физического лица от заключения соглашения о предоставлении гранта и (или) неподписания физическим лицом соглашения о предоставлении гранта в течение 60 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола и приказа Федерального агентства по делам молодежи о победителях Конкурса.

7.7. При заключении соглашения победитель Конкурса устанавливает не менее трех контрольных точек, по состоянию на каждую из которых предоставляет информацию о ходе реализации проекта.

8. Даты размещения результатов Конкурса на официальном сайте

Дата размещения результатов Конкурса на официальном сайте: до 14 июня 2023 года (включительно).

Технические рекомендации к съемке для физических лиц

А) Съемка в формате Full HD (1920 x 1080), 25 fps;

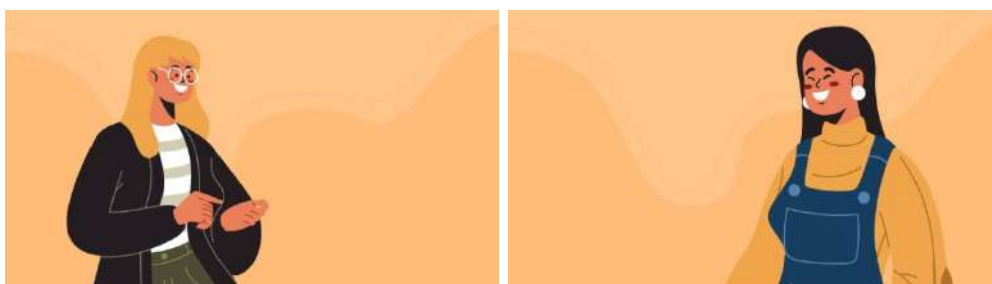
Б) Рекомендуем использовать штатив или стедикам, чтобы не было тряски кадра;

В) Следите, чтобы освещение на лице спикера было ровным, с минимум теней. Не снимайте против света и против окна. Спикер и фон за ним должны быть однородными по освещению.

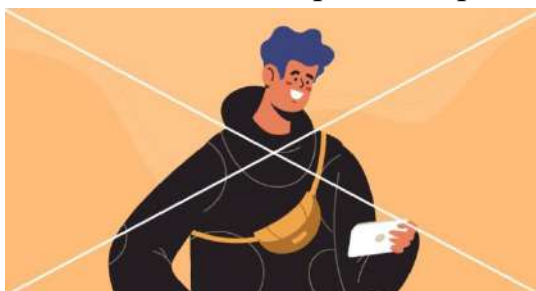
По композиции кадра:

снимаем спикера «средним» планом;

он должен быть расположен в левой или правой части кадра, и взгляд его также должен быть направлен в свободную часть кадра и обращен на человека, задающего вопросы (в камеру спикер смотреть не должен):



Недопустимо расположение спикера в центре кадра:



Г) Человек, задающий вопросы, должен стоять как можно ближе к камере (слева или справа), в зависимости от того как вы выстроили композицию кадра со спикером.

Д) Если при записи интервью вы используете репортерский микрофон (не петличку), он не должен попадать в кадр. При этом звук должен быть надлежащего качества.

Е) При съемке видеоряда не отключайте встроенный микрофон на камере, звук (интершум) должен записываться всегда.

Ссылки на примеры готовых роликов:

vk.com/rosmolodez?w=wall-49388164_41648 ;

vk.com/rosmolodez?w=wall-49388164_41311 ;

vk.com/rosmolodez?w=wall-49388164_41156 ;

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Использовать выносной микрофон (петличка) при записи интервью. Слушать звук в наушниках на протяжении всей записи, чтобы избежать брака.

2. Использовать накамерный свет, либо другие источники дополнительного освещения для лица. Желательно поставить свет для подсветки сзади (контровый).

**ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ, ЧТО ДЛИТЕЛЬНОСТЬ
ВИДЕОРОЛИКА ДОЛЖНА СОСТАВЛЯТЬ
НЕ БОЛЕЕ 3 (трех) МИНУТ**

Приложение 2

При подаче заявки физическое лицо, давая согласие, акцептует следующие документы (примеры):

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____(ФИО)_____, подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в пункте 1 Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям Всероссийского конкурса молодежных проектов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1436, не получаю.

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____(ФИО)_____, подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией; средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) отсутствуют.

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____(ФИО)_____, подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует.

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____(ФИО)_____, даю согласие на осуществление Федеральным агентством по делам молодежи и уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения физическим лицом в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта.

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____ (ФИО) _____, даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе, о подаваемой мной заявке, иной информации обо мне, связанной с Конкурсом.

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____(ФИО)_____, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Руководителю
Федерального агентства
по делам молодежи

К.Д. Разуваевой

Я, _____,
подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки
в отношении меня не введена процедура банкротства в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

ДАТА

ФИО/ПОДПИСЬ

Методические рекомендации по организации и проведению мероприятий, направленных на популяризацию конкурса «Росмолодёжь.Гранты: 1 сезон»

Краткая информация

Федеральное агентство по делам молодежи ведет системную работу по вовлечению молодых людей в участие в грантовом конкурсе.

Так, к 2023 году по направлению Росмолодёжь.Гранты обновлены номинации для участия, обновлен шаблон проекта, подаваемый в заявке на форум, а также запланированы изменения в системе постсопровождения победителей.

Данные методические рекомендации содержат в себе перечень и описание форматов мероприятий и активностей, направленных на популяризацию направления Росмолодёжь.Гранты и увеличение количества участников конкурса «Росмолодёжь.Гранты: 1 сезон».

Даты подачи заявок на конкурс 20 марта – 20 апреля 2023 года.

Важно отметить, что субъект Российской Федерации в лице органа исполнительной власти, ответственного за реализацию молодежной политики, заинтересован постепенно наращивать как количество проектных идей, авторами которых являются молодые люди, проживающие в регионе, так и качество социальных инициатив. Ведь именно особый акцент на выявлении, подготовке и поддержке молодежи, желающей менять мир вокруг себя, предоставит определенные социальные эффекты для самого региона, а именно:

- увеличение финансирования грантовыми средствами проектов, представляющих регион;
- увеличение количества молодежных инициатив;
- возможность дополнительной позитивной популяризации региона в случае победы представителя;
- повышение уровня вовлеченности жителей региона в социальную активность благодаря инструменту демонстрации успешных результатов участия в конкурсе жителей региона;

успешных результатов участия в конкурсе жителей региона;

— формирование сообщества социально активных жителей, которым не все равно.

Форматы мероприятий, представленные в данном документе, должны быть интегрированы не только в региональные события сферы молодежной политики, но и стать частью программы событий, главными организаторами которых являются крупные региональные и федеральные компании, представители бизнес-сообщества, ивент-команды и иные организаторы действительно ярких и привлекательных событий, участники которых вероятнее всего не осведомлены о проводимых мероприятиях грантовой поддержки.

Интеграция мероприятий позволит проинформировать участников событий об их возможностях стать частью грантового сообщества, реализации своей проектной идеи, применения творческого ресурса, реализации потенциала команды проекта, приобретения навыков в области проектирования, планирования, финансовой грамотности и других значимых направлениях.

Целевая аудитория мероприятий:

- Потенциальные участники конкурса;
- Региональные победители грантовых конкурсов Росмолодежь.Гранты;
- Представители регионального органа исполнительной власти, отвечающего за реализацию государственной молодежной политики в регионе;
- Представители некоммерческих организаций и молодежных сообществ, являющиеся потенциальными партнерами проектов победителей;
- Представители бизнес сообщества региона;
- Эксперты и наставники Росмолодежь.Гранты;
- Амбассадоры Росмолодежь.Гранты.

Перечень форматов, указанных в данном документе, может быть дополнен идеями, которые, по вашему мнению, могут иметь положительный результат, совпадающий с первоначальной целью (интеграция тематики грантового конкурса в мероприятия с еще

не охваченной аудиторией).

Если у вас есть предложения по дополнению и расширению списка мероприятий, обратитесь в отдел грантовой поддержки Росмолодежи по адресу эл. почты AOgorodnikov@fadm.gov.ru с обязательным указанием темы «Форматы популяризации Росмолодежь.Гранты».

График проведения и описание ключевых форматов

Представленные форматы мероприятий представляют собой завершённый комплекс по сопровождению потенциального участника конкурса от представления идеи до подачи заявки на конкурс. Обращаем внимание, что сроки мероприятий могут пересекаться в силу различного начального уровня подготовки потенциальных участников конкурса.

1. «Презентация (питчинги) проектных идей потенциальных участников конкурса «Росмолодежь.Гранты 1 сезон».

Даты проведения: 20 марта – 7 апреля 2023 года

Количество мероприятий: не менее пяти очных встреч.

Формат мероприятия: очный

Краткое описание мероприятия:

Проведение очной встречи выдающихся представителей грантового сообщества региона с высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации, министрами, курирующими реализацию молодежной политики, главами муниципальных образований и их заместителями, представителями бизнес-сообщества региона и потенциальными партнерами молодежных проектов.

Задачи мероприятия:

- создание дружественной атмосферы в грантовом сообществе Росмолодежи путем проведения интерактивных очных мероприятий;
- презентация социально значимых проектов, реализуемых на грантовые средства Росмолодежи;
- рассмотрение предложений от авторов социально значимых проектов о дальнейшем взаимодействии и развитии грантового конкурса;
- формирование позитивной повестки в информационном поле

о старте «Росмолодежь.Гранты 1 сезон».

Предлагаемый ход мероприятия:

— Вступительное слово представителей регионального органа исполнительной власти. Предполагаемая длительность мероприятия – 10 минут.

— Информационное выступление о запуске заочного конкурса среди физических лиц «Росмолодежь.Гранты 1 сезон» координатором, амбассадором или экспертом Росмолодежь.Гранты в субъекте. Предполагаемая длительность мероприятия – 20 минут.

— Представление (питчинг) проектных идей потенциальных участников перед экспертами, партнерами и почетными гостями. Предполагаемая длительность мероприятия – 60-90 минут.

— Торжественное завершение мероприятия. Предполагаемая длительность мероприятия – 60-90 минут.

Ниже представлены различные форматы ключевого мероприятия – **прествавления (питчинги) потенциальных участников конкурса.**

- Питчинг проектов перед потенциальными партнерами:

Печа-Куча АхВ

Формат Печа-Куча (с японского «Болтовня») АхВ представляет собой презентацию с ограниченным количеством слайдов (*А*), где на каждый слайд выдается *В* секунд. Данный формат активно используется в бизнес-сфере во время питчинга своей бизнес идеи перед потенциальными инвесторами.

Классический питчинг

Формат классического питчинга представляет собой более свободный формат для участников. Время на питчинг проекта ограничивается организаторами (от 1 до 5 минут). Количество слайдов для участников не ограничивается.

В обоих форматах питчинга проектов перед потенциальными партнерами подразумевает выделение времени после каждого питча на вопросы от приглашенных гостей.

Технические характеристики площадки для проведения данных форматов: экран для демонстрации видео- и фотоматериалов участниками с возможностью воспроизводить файлы со звуком; стулья (по количеству присутствующих участников и приглашенных гостей); ноутбук для воспроизведения материалов; кликер для переключения слайдов презентаций; микрофоны (не менее 2 шт.); питьевая вода, стаканы; технический специалист.

- Круг партнеров

Данный формат представляет собой работу по группам, за каждой из которой закреплен один из приглашенных гостей или категория приглашенных гостей. Участники представляют свои проекты перед каждым гостем (категорией гостей) отдельно. На питчинг проекта дается 1-2 минуты. Одна группа желательно состоит из 4-6 участников. После завершения питчинга в группе гости могут дать комментарии проектам. Далее группа переходит к другому столу и повторяет данный процесс.

Технические характеристики площадки для проведения данного формата: экран для демонстрации видео- и фотоматериалов; столы по количеству приглашенных гостей (категорий гостей) с 5-10 стульями за каждым столом; ноутбук для воспроизведения материалов на основном экране и по 1 ноутбуку на каждый стол с приглашенным гостем; микрофоны (не менее 2 шт.); питьевая вода, стаканы; технический специалист.

- Бизнес-ланч

В рамках данного формата подразумевается неформальное общение победителей грантового конкурса с приглашенными гостями. Победители грантового конкурса со своих мест (столы) рассказывают о своих проектах. В данном формате желательно организация небольшого завтрака и/или проведение данного мероприятия в месте общественного питания. Формат презентации проекта в данном формате может быть реализована и без электронных презентаций. В случае использования электронных презентаций количество слайдов и время питчинга ограничивается организаторами. Желательно не более 5-7 слайдов и время питча до трех минут.

Технические характеристики площадки для проведения данного формата: экран для демонстрации видео- и фотоматериалов (по желанию); столы по количеству приглашенных гостей (категорий гостей) с 5-10 стульями за каждым столом; ноутбук для воспроизведения материалов на основном экране и по 1 ноутбуку на каждый стол с приглашенным гостем; микрофоны (не менее 2 шт.); питьевая вода, стаканы; технический специалист.

- Шоу Талантов/Шоу Проектов

Данный формат представляет собой моделирование ситуации, в котором представляющие проект играют роль участников некоего шоу талантов (успеха), в котором подразумевается, что разработанный проект это и есть «талант участника» или его «творческий номер». Данный формат подразумевает наличие ведущего, который представляет каждого участника как некоего героя/известную личность и после рассказа берет у него интервью, в рамках которого можно узнать дополнительную информацию о проекте. В рамках данного формата желательно динамичное музыкальное сопровождение и поддержка зрителей, визуализация фанатов участников конкурса.

В рамках данного формата презентация проекта может быть осуществлена в свободной форме. Участник может представить его в виде творческого номера (песня, стенд-ап выступление, декламация стихотворных произведений и др.), видеоролика, стандартной презентации. Порядок выступлений желательно распределить исходя из разножанровости выступлений. Участник может пригласить группу поддержки. В целом в данном формате желательно наличие зрителей, не являющимися победителями грантовых конкурсов, в тоже время являющимися потенциальными будущими участниками конкурса.

Технические характеристики площадки для проведения данного формата. Площадка для мероприятия должна иметь визуальную форму сцены для некоего творческого мероприятия, экран для демонстрации видео- и фотоматериалов с возможностью воспроизведения файлов со звуком, театральная рассадка по количеству участников и зрителей; отдельный ряд для приглашенных гостей; микрофоны (не менее 2шт.); ноутбук для воспроизведения материалов; технический специалист.

- Презентация для лифта (Elevator Pitch)

В рамках данного формата моделируется ситуация встречи участника с потенциальным партнером в лифте. Участнику дается одна минута и только один слайд для презентации проекта. Так как в реальной жизни нужно пользоваться всеми возможностями для того, чтобы рассказать о своем проекте и быть готовым сделать это в любой момент и за короткий промежуток времени. По завершении питчинга партнеры могут дать свои визитки. Организаторами заранее готовятся визитки с указанием контактов конкретного партнера по количеству участников питчинга. В данном случае визитка – это визуализация заинтересованности партнера в проекте. После завершения всех питчингов в свободной форме участники могут подойти к каждому из партнеров, от которых были получены визитки.

Технические характеристики площадки для проведения данного формата. Экран для демонстрации видео- и фотоматериалов участниками с возможностью воспроизводить файлы со звуком; стулья (по количеству присутствующих победителей); отдельный ряд для приглашенных гостей; ноутбук для воспроизведения материалов; кликер для переключения слайдов презентаций; микрофоны (не менее 2 шт.); питьевая вода, стаканы; технический специалист.

Приглашая к участию в представлении (питчинге) проектной идеи координатору необходимо предоставить следующую информацию потенциальному участнику мероприятия:

- формат (очный или онлайн) мероприятия;
- время и место проведения;
- цель и задачи мероприятия;
- какую пользу получит участник от данного мероприятия;
- программу мероприятия с указанием планируемой длительности мероприятия;
- техническое задание, для презентации проекта победителя исходя из категории победителей и выбранного формата питчинга;
- возможность/невозможность приглашения команды и группы поддержки проекта исходя из выбранного формата.

Пример необходимой информации для технического задания для презентации проекта.

- длительность питчинга (выбирается исходя из формата);
- желательное разрешение файла с электронной презентацией проекта;
- количество слайдов (выбирается исходя из формата);
- необходимая информация, о которой следует рассказать:
 - название проекта;
 - описание проблемы, на снижении остроты которой направлен проект, цель проекта, механизмы реализации ключевого мероприятия, планируемые результаты проекта, планируемые сроки реализации мероприятий проекта;
 - описание опыта и компетенций команды;
 - при необходимости и возможности приглашенных гостей, какую поддержку руководитель проекта хотел бы получить от регионального органа исполнительной власти и иных приглашенных гостей;
 - медиаресурсы, в которых планируется информационное освещение проекта.

2. Акселерационные обучающие мастер-классы «Как оформить проектную идею, чтобы покорить новую вершину»

Даты проведения: 30 марта – 12 апреля 2023 года

Количество мероприятий: не менее 10 мастер-классов.

Формат мероприятия: гибридный

Описание формата

Проведение мастер-класса в рамках данного мероприятий представляет собой обучению навыкам упаковки проектной идеи в качественную проектную заявку на грантовый конкурс Росмолодежи. Лекторами данных мастер-классов могут выступать эксперты, наставники и амбассадоры Росмолодежь. Гранты, победители грантовых конкурсов Росмолодежи предыдущих конкурсов и иные представители регионального экспертного сообщества в области социального проектирования.

Ключевыми эффектами реализации являются:

- популяризация грантового конкурса Росмолодежи;
- увеличение количества качественных проектных идей, поданных на грантовый конкурс от субъекта Российской Федерации;
- повышение объема грантовых средств, выделяемых на реализацию социально значимых идей на территории региона.

Предлагаемый ход мастер-класса:

- информирование о возможностях участия в грантовых конкурсах Росмолодежи;
- лекционная часть по корректному оформлению, каждого пункта проектной заявки, а также технических аспектов подачи заявки в ФГАИС «Молодежь России»;
- ответы на вопросы участников мастер-класса;
- информирование о возможности участия в массовых

консультациях с экспертами.

Ниже представлены различные форматы лекционной части. Данные форматы могут комбинироваться в рамках одной лекции.

- 10 блоков проектной заявки

В рамках данного формата предлагается освятить основные аспекты каждого блока проектной заявки с указанием примеров верного и неверного заполнения каждого блока. В рамках данного формата участникам предлагается интерактивное взаимодействие, представляющее собой голосование за верный вариант заполнения данного блока, а также предложение описать ошибку в неверном варианте и как ее необходимо исправить.

- Посмотри на проект глазами эксперта

В рамках данного формата предлагается рассказывать о проектной заявке на основе методических рекомендаций по оцениванию проекта. В данном случае разбирается отдельно каждый критерий оценки, и как верно оформить проектную заявку, чтобы по каждому критерию проект получил максимальные оценки. На примере реального проекта прошлых лет участникам предлагается интерактивное взаимодействие, в рамках которого участники оценивают проект по критериям грантового конкурса Росмолодежи и мотивируют свою оценку. Оценивание другого проекта позволяет лучше понимать потенциальные ошибки в своем проекте.

- Вредные советы

В рамках данного формата предлагается в шуточной форме представить совет по заполнению каждого пункта проекта, на основе типовых ошибок в заполнении проекта. В рамках данного формата участникам предлагается интерактивное взаимодействие, в котором участникам предлагается перевести вредный совет в полезный.

3. Сессии «Массовые консультации «Росмолодежь.Гранты 1 сезон»

Даты проведения: 10 марта – 18 апреля 2023 года

Количество мероприятий: не менее четырех сессий.

Формат мероприятия: гибридный

Описание формата

Проведение массовых консультаций от экспертов «Росмолодежь.Гранты» для потенциальных участников грантового конкурса, авторов социально значимых инициатив, которым требуется доработка проектной идеи для участия в конкурсе. К участию в экспертизе также могут привлекаться представители региональных экспертных сообществ в области социального проектирования.

Целью формата является предоставление экспертами «Росмолодежь.Гранты» уникальной личной консультации и обратной связи на тему заполнения проектной заявки, определения социальных эффектов, результатов и планирования постпроектной деятельности.

Ключевыми эффектами реализации являются:

- объективная обратная связь от экспертов, предоставляемая лично потенциальному участнику по конкретному проекту;

- увеличение количества качественных проектных идей, поданных

на грантовый конкурс от субъекта Российской Федерации;

- повышение объема грантовых средств, выделяемых на реализацию социально значимых идей на территории региона;

- формирование подробного реестра молодежных проектов регионов для участия в иных грантовых конкурсах Росмолодежи в 2023 году

Механизм проведения:

- формирование базы экспертов сессии массовых консультаций;

- обучение навыку экспертизы социальных проектов, подаваемых

на конкурсы Росмолодежи от экспертов Росмолодежь.Гранты;

- информирование о серии сессий массовых консультаций от экспертов в регионе;

- формирование списка участников сессии и распределение участников по экспертам;

- организация очных и онлайн площадок проведения и ее оформление в брендинге «Росмолодежь.Гранты» (обязательно наличие нескольких столов, стульев, ноутбуков и др. в случае очной площадки и наличие доступа в сеть «Интернет» для онлайн участия);

- сведение обратной связи от экспертов по консультациям и формирования списка проектов, рекомендуемых к поддержке и получению писем от партнеров;

- мониторинг подачи заявок на конкурс участниками сессий массовых консультаций.

Оповещение о проведении мероприятий

Для выстраивания качественного взаимодействия по своевременному оповещению о проводимых на территории региона мероприятий, направленных на популяризацию грантового конкурса, просим сотрудника, ответственного за взаимодействие с участниками грантовых конкурсов Росмолодежи (регионального координатора Росмолодежь.Гранты) осуществлять работу по заполнению таблицы «Дайджест Росмолодежь.Гранты» по ссылке <https://clck.ru/33o3qe>

Информационная кампания Размещение медиаматериалов

Проведение информационной кампании Росмолодежь.Гранты, направленной на вовлечение целевой аудитории, с использованием размещения:

- наружной рекламы (медиаэкраны, баннеры, оклейка афишных пространств);
- таргетированной рекламы в социальных сетях;
- в пространствах популярных региональных площадках, востребованных местах среди молодежи (экраны на центральных площадях, главных улицах, общественном транспорте, вузах, ссузах, общеобразовательных учреждениях, учреждениях спорта, культуры, искусства и др.).

Просим обратить внимание на то, что все площадки на пространствах которых планируется размещение баннеров, а также совмещение с другими информационными материалами, необходимо проводить в полном соответствии с брендбуком «Росмолодежь.Гранты», в соответствии с мини-гайдом и обязательным согласованием с Росмолодежью посредством направления макетов и описания площадок на адрес электронной почты partners@fadm.gov.ru.

Использование информационных листовок

При включении офлайн-форматов в программу крупных региональных событий, проводимых крупными региональными и федеральными компаниями, представителями бизнес-сообщества, ивент-команд и иных организаторов действительно ярких и привлекательных событий, участники которых вероятнее всего не

осведомлены о проводимых мероприятиях грантовой поддержки, необходимо интегрировать элемент информационного вовлечения, а именно листовку с двусторонней печатью, которая содержит в себе инструкцию по пользованию платформой «Росмолодежь.Гранты» (grants.myrosmol.ru).

Важным аспектом интеграции является необходимость применять не как «рекламную брошюру», а как полезную инструкцию по применению. *Например, молодой человек пришел на мероприятие крупнейшего агрохолдинга, обратил внимание на яркую площадку (стенд)*

«Росмолодежь.Гранты», подключился к работе, по завершении секции самостоятельно взял листовку с рабочего стола, прибыв домой выполнил все шаги и стал частью грантового сообщества.

Для организации и проведения информационной кампании Росмолодежью разработаны основные макеты, которые могут быть использованы как в случае размещения на уличных медиаэкранах, так и в формате информационных листовок с использованием QR-кодов, содержащих в себе прямые ссылки на сообщество «Росмолодежь.Гранты» во «ВКонтакте» и в Телеграм-канале. Ссылка на скачивание медиапакета: <https://disk.yandex.ru/d/-dqXbJsXTVYmhA>