



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01.2023

№ 48

**Об утверждении Положения
о порядке разработки и утверждения программ
подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»**

На основании решения Ученого Совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 27.01.2023, протокол №1, необходимо:

1. Утвердить Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ» (далее – Положение) в соответствии с Приложением к настоящему распоряжению.

Срок – 01.02.2023.

2. Начальнику УМК Бандорину В.Г. обеспечить размещение Положения на официальном сайте университета.

Срок – с момента выхода настоящего распоряжения.

3. Признать утратившим силу Положение П.5-1-10-10-01-06.2022 о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ», утвержденное решением Ученого Совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 27.06.2022, протокол №6.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника УМУ Лутфуллину Г.Г.

Проректор по УР

Д.Ш. Султанова

	ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»
	<i>Система менеджмента качества</i>
	П-1-10-10-05.02-01.2023 о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Приложение
 УТВЕРЖДЕНО
 распоряжением ФГБОУ ВО «КНИТУ»
 от 30.01.2023 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

П-1-10-10-05.02-01.2023

о порядке разработки и утверждения программ
 подготовки научных и научно-педагогических кадров
 в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Экземпляр № _____

Копия № _____

Утверждено и введено в действие
 решением Ученого совета
 ФГБОУ ВО «КНИТУ»,
 протокол №1 от «27» января 2023г.

© ФГБОУ ВО «КНИТУ», 2023
 © УМУ, ОАиД 2023

Казань, 2023

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 2
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

СОДЕРЖАНИЕ

1 Обозначения и сокращения	3
2 Предисловие: общие сведения о документе	4
3 Нормативные и другие ссылки	4
4 Общие положения	5
5 Содержание образовательной программы аспирантуры	5
6 Требования к оформлению	8
7 Порядок утверждения, актуализации и прекращения реализации образовательной программы аспирантуры	8
8 Управление образовательной программой	9
9 Требования к представлению образовательной программы	10
10 Ответственность и полномочия	11
Приложение	12

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 3
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

1 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В данном положении применяются следующие обозначения и сокращения:

- ФГБОУ ВО «КНИТУ» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»;

- Программа аспирантуры (ПА) - содержит формулировку цели программы, результаты освоения, требования предъявляемые абитуриенту, ресурсное обеспечение, итоговую аттестацию аспиранта, включает совокупность учебно-методической документации (учебный план, план научной деятельности, календарный график, рабочие программы дисциплин, практики) и иные компоненты.

- Учебный план (УП) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения - дисциплин, практики, формы промежуточной аттестации обучающихся.

- План научной деятельности – включает примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации.

- Итоговая аттестация (ИА) - представляет собой форму оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным Законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

- Руководитель программы аспирантуры – сотрудник Университета из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной программы.

- Условия реализации программы аспирантуры – совокупность, материально-технического, учебно-методического, информационного обеспечения, а также кадровые условия реализации программ аспирантуры.

- Зачетная единица (ЗЕТ) – мера трудоемкости образовательной программы (1 ЗЕТ=36 академическим часам).

- Рабочая программа дисциплины, практики, (РПД) – документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

- Знание – понимание, сохранение в памяти и умение воспроизводить основные факты науки и вытекающие из них теоретические обобщения, правила, законы, выводы и т.п.

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 4
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

- Умение – владение способами (приемами, действиями) применения усваиваемых знаний на практике.

- Владение (навык) – составной элемент умения, как автоматизированное действие, доведенное до высокой степени совершенства.

- ФГТ – Федеральные государственные требования.

2 ПРЕДИСЛОВИЕ: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

2.1 Данное П-1-10-10-05.02-01.2023 вводится взамен П.5-1-10-10-01-06.2022.

2.2 Цель разработки данного документа — установление порядка разработки и утверждения, а также общих требований к структуре, содержанию и оформлению программ аспирантуры по научным специальностям, реализуемых в ФГБОУ ВО «КНИТУ» на основе ФГТ.

2.3 Положение П-1-10-10-05.02-01.2023 предназначено:

- для всех участников образовательного процесса подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ».

2.4 Разработку и последующую актуализацию положения П-1-10-10-05.02-01.2023 обеспечивает отдел аспирантуры и докторантуры.

3 НОРМАТИВНЫЕ И ДРУГИЕ ССЫЛКИ

В П-1-10-10-04.02-01.2023 применяются ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 30 декабря 2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

- постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре),

- приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)),

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 5
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 № 1093»,

- Устав и локальные нормативные акты университета.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Программа аспирантуры представляет собой совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, программу практики, календарный учебный график, план научной деятельности и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки аспирантов, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих программ аспирантур.

4.2. Программы аспирантуры разрабатываются кафедрами-разработчиками по научным специальностям на основе ФГТ с учетом традиций и достижений научно-педагогической школы ФГБОУ ВО «КНИТУ». Программа аспирантуры может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой или носить межкафедральный характер.

5 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Программа аспирантуры включает в себя:

Титульный лист

1. Общие положения

- нормативные документы для разработки программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- цель программы;
- срок освоения программы;
- трудоемкость программы;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры;

2. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

3. Документы, регламентирующие освоение программы аспирантуры

- календарный учебный план;
- учебный план;
- план научной деятельности;

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 6
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

- рабочие программы дисциплин;
- программа практики и научного компонента.

4. Ресурсное обеспечение программы аспирантуры

- кадровое обеспечение;
- материально техническое и информационно-библиотечное обеспечение.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы аспирантуры

- текущий и промежуточный контроль;
- итоговая аттестация аспирантов.

Приложения к программе аспирантуры

5.2. Титульный лист

Содержит информацию об общей характеристике программы аспирантуры (приложение 1):

5.2.1. Лицевая сторона содержит следующие сведения:

полное наименование вуза;
дата утверждения и подпись ректора/проректора университета;
наименование научной специальности
форма обучения;
срок освоения программы;
наименование кафедры-разработчика;
место и год составления документа.

5.2.2. Обратная сторона содержит следующие сведения:

информация о заседании кафедры-разработчика, на котором рассматривалась программа аспирантуры (дата, номер протокола);
визы согласования заведующего кафедрой-разработчиком;
информация о заседании УМК института, на котором рассматривалась программа (дата, номер протокола);
дата и номер протокола утверждения программы решением Ученого совета КНИТУ.

5.3. Общие положения

5.3.1. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

Содержание раздела приведено в п.3 настоящего Положения. Дополнительно могут быть перечислены учебно-методические разработки кафедр, факультета, используемые при разработке программы.

5.3.2. Цель программы аспирантуры

В разделе описывается цель, задачи программы аспирантуры.

5.3.3. Срок освоения программы аспирантуры

Срок освоения программы должен соответствовать ФГТ.

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 7
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

5.3.4. Трудоемкость программы аспирантуры

Определяется трудоемкость в зависимости от сроков освоения программы аспирантуры, которая должна соответствовать ФГТ.

5.3.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры

В данном разделе указываются требования к уровню образования абитуриента, с которым он допускается к освоению данной программы.

5.4. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

В данном разделе указываются результаты освоения программы аспирантуры

5.5. Документы, регламентирующие освоение программы аспирантуры

5.5.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает последовательность реализации программы аспирантуры по периодам обучения. Календарные учебные графики по программам аспирантуры оформляются по установленной форме согласно Приложению № 2.

5.5.2 Учебный план

Учебный план определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры. В учебном плане указана общая трудоемкость дисциплин, практики в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. (Приложение 3).

5.5.3 План научной деятельности

План научной деятельности включает перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение этапов и итоговой аттестации (Приложение 4).

5.5.4 Рабочие программы дисциплины

В целях организации и ведения учебного процесса формируются рабочие программы дисциплин. Утвержденные рабочие программы дисциплин прикладываются к программе аспирантуры в виде приложений (приложение 5).

5.5.5 Программа практики

Разработка и утверждение программы практики регулируется локальным нормативным актом КНИТУ. Утвержденная рабочая программа практики прикладываются к программе аспирантуры в виде приложений (приложение 6).

5.5.6 Программа научного компонента

Утвержденная программа научного компонента прикладываются к программе аспирантуры в виде приложения (приложение 7).

5.6 Ресурсное обеспечение программы аспирантуры

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 8
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

Ресурсное обеспечение программы аспирантуры формируется на основе требований к условиям реализации программы, определяемых ФГТ, действующей нормативной базой.

Приводятся сведения об учебно-методическом, кадровом и информационном обеспечении реализации программы аспирантуры.

Приводятся сведения об основных материально-технических условиях для реализации программы аспирантуры.

5.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы аспирантуры

5.7.1 Текущий и промежуточный контроль

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий и промежуточный контроль. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, практике, научно-исследовательской деятельности включены в рабочие программы.

5.7.2 Итоговая аттестация аспирантов

Итоговая аттестация выпускника является обязательной, к которой допускается аспирант полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Требования к итоговой аттестации утверждаются Положением об итоговой аттестации аспирантов КНИТУ.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Формат А4 (210×297 мм).

Ориентация – «книжная».

Шрифт: Times New Roman,

выравнивание текста по ширине;

шрифт заголовка – прописными буквами; выравнивание по центру.

7 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, АКТУАЛИЗАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

7.1. Утверждение программы аспирантуры

Программа аспирантуры утверждается в следующем порядке:

- кафедрой-разработчиком,
- учебно-методической комиссией института,
- проректором, курирующим работу аспирантуры и докторантуры,
- Ученым советом ФГБОУ ВО «КНИТУ».

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 9
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

7.2. Актуализация программы аспирантуры

Основанием для актуализации программы являются:

- утверждение новых (изменений) ФГТ к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ;
- инициатива и предложения руководителя программы аспирантуры и/или преподавателей, реализующих программу.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах программы (учебном плане, плане научной деятельности, рабочих программах учебных дисциплин, программе практики и т.п.).

Актуализированная программа аспирантуры вместе с обоснованием внесенных в нее изменений должна получить согласование учебно-методической комиссии института, Ученого совета института.

7.3. Прекращение реализации программы аспирантуры.

Образовательная программа может быть временно исключена из перечня реализуемых в ФГБОУ ВО «КНИТУ»:

- по инициативе института;
- по инициативе проректора по учебной работе в случае фактического отсутствия набора абитуриентов на данную программу в течение 2 лет;
- по инициативе проректора по учебной работе, если в результате какой-либо из процедур внешней или внутренней оценки качества программы получены заключения о низком качестве реализуемой программы аспирантуры.

8 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

8.1. Оперативное управление программой аспирантуры осуществляют:

- руководитель программы;
- директор института.

8.2. К функциям оперативного управления относятся:

- организация и управление материально-техническим и инфраструктурным обеспечением программы;
- информационное и учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры в части предоставления доступа к информационным, библиотечным и иным общим ресурсам кафедры/института;
- организация коллегиальной разработки программы аспирантуры (учебного плана, плана научной деятельности, перечня основных результатов освоения, методического и информационного обеспечения учебного процесса, включая программы учебных дисциплин, практики, итоговой аттестации и т.д.).

8.3. Руководитель программы аспирантуры:

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 10
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

- организует деятельность преподавателей по реализации и развитию программы аспирантуры;

- взаимодействует с руководителями и сотрудниками структурных подразделений ФГБОУ ВО «КНИТУ» по вопросам, связанным с реализацией программы аспирантуры.

Кандидатура руководителя программы аспирантуры по каждой научной специальности утверждается приказом проректора, курирующего работу аспирантуры и докторантуры. Руководителем программы может быть штатный научно-педагогический работник университета, обладающий авторитетом в своей профессиональной области. Как правило, это заведующий кафедрой, имеющий ученую степень, осуществляющий или участвующий в осуществлении научно-исследовательской деятельности по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности, имеющий публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на российских и (или) международных конференциях.

9 ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. На сайте КНИТУ размещаются перечень реализуемых программ аспирантуры. Ответственным за размещение и актуализацию данной информации являются руководители программ аспирантуры.

9.2. Ответственным за формирование и хранение бумажных версий комплекта документов программы аспирантуры, а также его полноту, являются руководители.

9.3. Оригиналы документов и материалов программ аспирантуры хранятся на кафедрах-разработчиках.

В обязательном порядке на бумажных носителях хранятся:

- учебные планы, планы научной деятельности и календарные учебные графики;
- программы учебных дисциплин;
- программы практики;
- иные документы по решению руководителя программы аспирантуры.

В отделе аспирантуры и докторантуры хранятся электронные версии документов.

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 11
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

10.1. Подразделение разработчик данного положения — отдел аспирантуры и докторантуры.

10.2. В дальнейшем за актуализацию П-1-10-10-05.02-01.2023 ответственность несет начальник ОАиД.

Разработчиком документа является:

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры.

Документ актуализировал: Проверил:

Нормоконтролер:

Начальник ОАиД,
Кушаева Э.Р.

Начальник УМУ,
Лутфуллина Г.Г.

Начальник ОСМК,
Дымова М.А.





«___» _____ 20__ г. «___» _____ 20__ г. «___» _____ 20__ г.

СМК КНИТУ	Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КНИТУ»	Страница 12
	П-1-10-10-05.02-01.2023	

Приложение 1

Титульный лист



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель КНИТУ _____
«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ

Научная специальность:
Форма обучения - очная
Срок освоения -
Кафедра-разработчик:

Казань, 20__ г.

Оборотная сторона

Программа аспирантуры составлена с учетом требований Федеральных государственного требований, утвержденных приказом Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951.

Программа аспирантуры рассмотрена и одобрена на заседании
кафедры _____ протокол от _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой

(должность) (подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания МК института от _____ 20__ г. № _____
Председатель комиссии, профессор

(должность) (подпись) (ФИО)
Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» от _____ 20__ г. № _____