

	ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»
	Система менеджмента качества
	5-7-10-1-Б30.2.1. Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»

5-7-10-1-Б30.2.1 Управление проектами ПИШ

Регламент процедуры

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПИШ «Прогностикс»
(Должность)

Алексей Р.В.
(Подпись) (Ф.И.О.)

« 09 » 02 2023 г.

Казань,
2023 г.

	ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»
	<i>Система менеджмента качества</i>
	5-7-10-1-Б30.2.1. Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Цели процедуры	4
1.2. Владелец процедуры	4
1.3. Исполнители процедуры.....	4
1.4. Начало выполнения процедуры.....	4
1.5. Результат процедуры.....	4
1.6. Входы процедуры	4
1.7. Выходы процедуры	5
2. Диаграмма процедуры	6
3. Описание действий процедуры	7
4. Показатели.....	11

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 3
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

Термины и сокращения

Бизнес-процесс	– последовательность действий (подпроцессов), направленная на получение заданного результата, ценного для организации (далее Процесс).
Владелец процесса	– должностное лицо, несущее ответственность за получение результата процесса и обладающее полномочиями для распоряжения ресурсами, необходимыми для выполнения процесса.
Входы бизнес-процесса	– ресурсы (материальные, информационные), необходимые для выполнения и получения результата процесса, которые потребляются или преобразовываются при выполнении процесса.
Выходы бизнес-процесса	– объекты (материальные или информационные), являющиеся результатом выполнения бизнес-процесса, потребляемые другими бизнес-процессами или внешними по отношению к организации клиентами.
Исполнитель процесса	– подразделение или должность сотрудника, выполняющего процесс.
Организационная структура управления	– совокупность специализированных функциональных подразделений, взаимосвязанных в процессе обоснования, выработки, принятия и реализации управленческих решений (далее Организационная структура).
Подпроцесс	– бизнес-процесс, являющийся составной частью вышестоящего процесса.
Процедура	– бизнес-процесс нижнего уровня, содержащий последовательность конечных (не требующих дополнительной детализации) операций (функций).

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 4
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

1. Общие положения

Настоящий документ является регламентом выполнения процедуры «5-7-10-1-Б30.2.1 Управление проектами ПИШ», входящей в процесс «5-7-10-Б30.2 Развитие ПИШ», и разработан в целях:

- Формирования единых правил и требований к выполнению процедуры.
- Установления ответственности за результат процедуры.
- Унификации и стандартизации документооборота.

1.1. Цели процедуры

Выполнение процедуры «5-7-10-1-Б30.2.1 Управление проектами ПИШ», направлено на достижение следующей цели:

- Выработать системный подход к реализации проекта.

1.2. Владелец процедуры

Владельцем процедуры является:

- Начальник ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

1.3. Исполнители процедуры

Исполнителями процедуры являются:

- Инженер ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)
- Заказчик проекта
- Руководитель проекта (Ответственный исполнитель)

1.4. Начало выполнения процедуры

Началом выполнения процедуры является поступление сотрудникам ООПП запроса на реализацию проекта с предоставлением на рассмотрение исходных данных:

- технология получения продукта;
- потребность в данном продукте;
- принципиальная технологическая схема.

1.5. Результат процедуры

Результатом процедуры является передача заказчику проработанного технологического регламента либо минимального количества готового продукта, необходимого для проведения собственных исследований.

1.6. Входы процедуры

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда
1.	Запрос на реализацию проекта, проект технического задания	Запрос на реализацию проекта, проект технического задания	Заказчик проекта	-

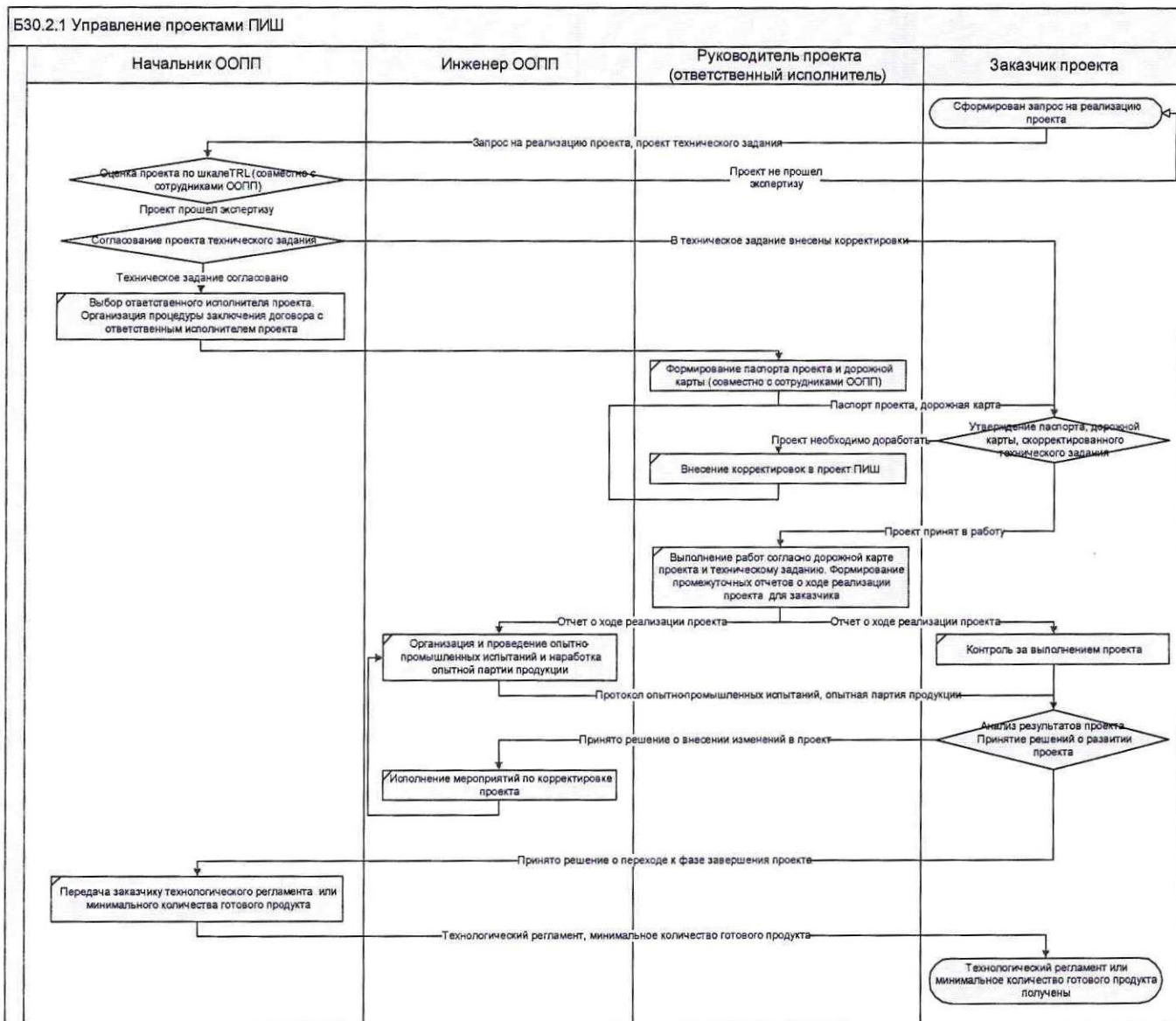
СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 5
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

1.7. Выходы процедуры

№	Выход	Объекты	Передается	
			Получатель	Процесс/Внешняя среда
1.	Технологический регламент, минимальное количество готового продукта	Технологический регламент, минимальное количество готового продукта	Заказчик проекта	-

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 6
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

2. Диаграмма процедуры



СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 7
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

3. Описание действий процедуры

Б30.2.1.1 Оценка проекта по шкале TRL

Исполнители действия

- Начальник ООПП совместно с сотрудниками ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Исполнители получают

№	Объекты	От
1.	Запрос на реализацию проекта, проект технического задания	Заказчик проекта

Следующие действия

При условии «Проект прошел экспертизу»:

- Б30.2.1.2 Согласование проекта технического задания

При условии «Проект не прошел экспертизу»:

Отказ от реализации проекта ПИШ

Б30.2.1.2 Согласование проекта технического задания

Исполнители действия

- Начальник ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Исполнители получают

№	Объекты	От
1.	Проект технического задания	Заказчик проекта

Следующие действия

При условии «Техническое задание согласовано»:

- Б30.2.1.3 Выбор ответственного исполнителя проекта. Организация процедуры заключения договора с ответственным исполнителем проекта

При условии «В техническое задание внесены корректировки»:

- Б30.2.1.5 Утверждение паспорта, дорожной карты, скорректированного технического задания

Б30.2.1.3 Выбор ответственного исполнителя проекта. Организация процедуры заключения договора с ответственным исполнителем проекта

Исполнители действия

- Начальник ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Следующие действия

- Б30.2.1.4 Формирование паспорта проекта и дорожной карты (совместно с сотрудниками ООПП)

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 8
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

Б30.2.1.4 Формирование паспорта проекта и дорожной карты

Исполнители действия

- Руководитель проекта (ответственный исполнитель) совместно с сотрудниками ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Исполнители передают

№	Объекты	Кому
1.	Паспорт проекта, дорожная карта	Заказчик проекта

Следующие действия

- Б30.2.1.5 Утверждение паспорта, дорожной карты, скорректированного технического задания

Б30.2.1.5 Утверждение паспорта, дорожной карты, скорректированного технического задания

Исполнители действия

- Заказчик проекта

Исполнители получают

№	Объекты	От
1.	Паспорт проекта, дорожная карта	Руководитель проекта (ответственный исполнитель)
2.	Скорректированное техническое задание	Начальник ООПП

Следующие действия

При условии «Проект необходимо доработать »:

- Б30.2.1.6 Внесение корректировок в проект ПИШ

При условии «Проект принят в работу»:

- Б30.2.1.7 Выполнение работ согласно дорожной карте проекта и техническому заданию. Формирование промежуточных отчетов о ходе реализации проекта для заказчика

Б30.2.1.6 Внесение корректировок в проект ПИШ

Исполнители действия

- Руководитель проекта (ответственный исполнитель)

Следующие действия

- Б30.2.1.5 Утверждение паспорта, дорожной карты, скорректированного технического задания

Б30.2.1.7 Выполнение работ согласно дорожной карте проекта и техническому заданию.

Формирование промежуточных отчетов о ходе реализации проекта для заказчика

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 9
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

Исполнители действия

- Руководитель проекта (ответственный исполнитель)

Исполнители передают

№	Объекты	Кому
1.	Отчет о ходе реализации проекта	Инженер ООПП, Заказчик проекта

Следующие действия

- Б30.2.1.8 Контроль за выполнением проекта
- Б30.2.1.9 Организация и проведение опытно-промышленных испытаний и наработка опытной партии продукции

Б30.2.1.8 Контроль за выполнением проекта

Исполнители действия

- Заказчик проекта

Исполнители получают

№	Объекты	От
1.	Отчет о ходе реализации проекта	Руководитель проекта (ответственный исполнитель)

Следующие действия

- Б30.2.1.10 Анализ результатов проекта. Принятие решений о развитии проекта

Б30.2.1.9 Организация и проведение опытно-промышленных испытаний и наработка опытной партии продукции

Исполнители действия

- Инженер ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Исполнители получают

№	Объекты	От
1.	Отчет о ходе реализации проекта	Руководитель проекта (ответственный исполнитель)

Исполнители передают

№	Объекты	Кому
1.	Протокол опытно-промышленных испытаний, опытная партия продукции	Заказчик проекта

Следующие действия

- Б30.2.1.10 Анализ результатов проекта. Принятие решений о развитии проекта

Б30.2.1.10 Анализ результатов проекта. Принятие решений о развитии проекта

Исполнители действия

- Заказчик проекта

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 10
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

Исполнители получают

№	Объекты	От
1.	Протокол опытно-промышленных испытаний, опытная партия продукции	Инженер ООПП

Следующие действия

При условии «Принято решение о внесении изменений в проект»:

- Б30.2.1.11 Исполнение мероприятий по корректировке проекта

При условии «Принято решение о переходе к фазе завершения проекта»:

- Б30.2.1.12 Передача заказчику технологического регламента или минимального количества готового продукта

Б30.2.1.11 Исполнение мероприятий по корректировке проекта

Исполнители действия

- Инженер ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Следующие действия

- Б30.2.1.9 Организация и проведение опытно-промышленных испытаний и наработка опытной партии продукции

Б30.2.1.12 Передача заказчику технологического регламента или минимального количества готового продукта

Исполнители действия

- Начальник ООПП (Отдел оценки и продвижения проектов)

Исполнители передают

№	Объекты	Кому
1.	Технологический регламент, минимальное количество готового продукта	Заказчик проекта

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Управление проектами ПИШ»	Страница 11
	5-7-10-1-Б30.2.1.	

4. Показатели

Для оценки результатов выполнения процедуры используются следующие показатели:

№	Показатель	Единица измерения
1.	Объем привлеченных средств в ходе реализации проекта ПИШ	Тыс. руб.

Документ разработал:

Бизнес-аналитик ОУЭ

Турбагуллыс А.А.

«09» 02 2023 г.

Документ согласовал:

Начальник ОУЭ

Тришанова Д.У.

«09» 02 2023 г.

Документ согласовал:

Начальник ОСМК

Абдиева М.А.

«09» 02 2023 г.