



ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский
технологический университет»

Система менеджмента качества

РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024

Регламент процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»

РЕГЛАМЕНТ

РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024

«Порядок управления проектами в КНИТУ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУПР

(Должность)

Афанасьев А.И.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«13» сентября 2024 г.

Казань,
2024 г

	ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»
	<i>Система менеджмента качества</i>
	РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024 Регламент процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Диаграмма процедуры.....	5
3. Описание действий процедуры	6
4. Показатели	8
5. Лист изменений регламента процедуры.....	9

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»	Страница 3
	РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024	

Термины и сокращения

Бизнес-процесс	– последовательность действий (подпроцессов), направленная на получение заданного результата, ценного для организации (далее Процесс).
Владелец процесса	– должностное лицо, несущее ответственность за получение результата процесса и обладающее полномочиями для распоряжения ресурсами, необходимыми для выполнения процесса.
Входы бизнес-процесса	– ресурсы (материальные, информационные), необходимые для выполнения и получения результата процесса, которые потребляются или преобразовываются при выполнении процесса.
Выходы бизнес-процесса	– объекты (материальные или информационные), являющиеся результатом выполнения бизнес-процесса, потребляемые другими бизнес-процессами или внешними по отношению к организации клиентами.
Исполнитель процесса	– подразделение или должность сотрудника, выполняющего процесс.
Организационная структура управления	– совокупность специализированных функциональных подразделений, взаимосвязанных в процессе обоснования, выработки, принятия и реализации управленческих решений (далее Организационная структура).
Подпроцесс	– бизнес-процесс, являющийся составной частью вышестоящего процесса.
Процедура	– бизнес-процесс нижнего уровня, содержащий последовательность конечных (не требующих дополнительной детализации) операций (функций).
КСУП	корпоративная система управления проектами
СП	стратегический проект
ИК	инвестиционная комиссия

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»	Страница 4
	РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024	

1. Общие положения

Настоящий документ является регламентом выполнения процедуры «РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024 Порядок управления проектами в КНИТУ» разработан в целях:

- Формирования единых правил и требований к выполнению процедуры.
- Установления ответственности за результат процедуры.
- Унификации и стандартизации документооборота.

Цели процедуры

Выполнение процедуры «РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024 Порядок управления проектами в КНИТУ» направлено на достижение следующей цели:

- Формирование и управление программой развития, эффективное использование имеющихся ресурсов для достижения основных целей программы.

Исполнители процедуры

- Ректор;
- Директор ОУПр (Офис управления программой развития);
- Руководитель стратегического проекта / политики;
- Инвестиционная комиссия;
- Команда проекта

Начало выполнения процедуры

Началом выполнения процедуры является событие(я):

- Инициирование сессии по целеполаганию на плановый период

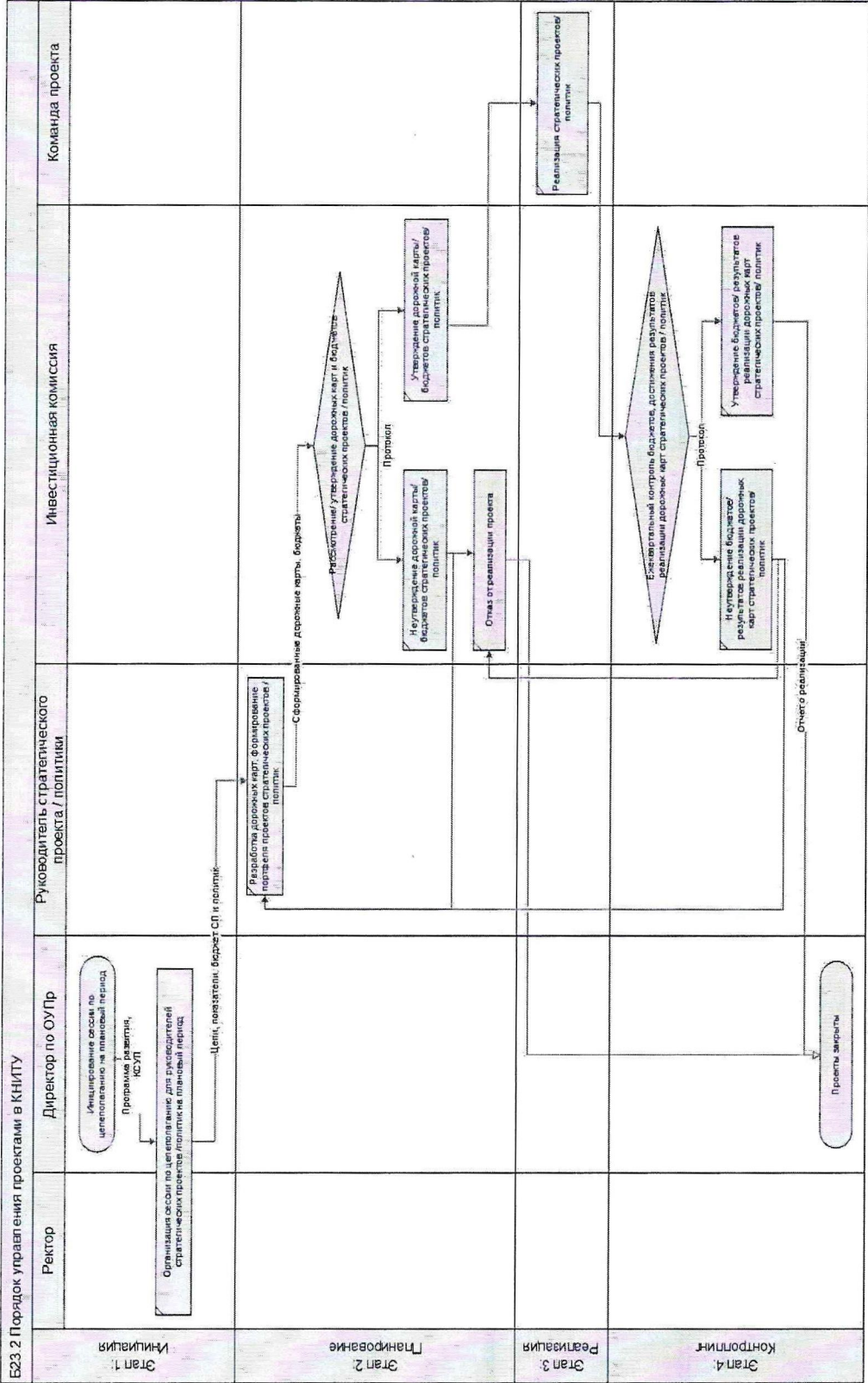
Входы процедуры

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда
1.	Программа развития	Программа развития	ФГБОУ ВО «КНИТУ»	-
2.	КСУП	КСУП	Директор ОУПр	-

Выходы процедуры

№	Выход	Объекты	Передается	
			Получатель	Процесс/Внешняя среда
1.	Отчет о реализации	Отчет о реализации	ФГАНУ «Социоцентр»	-

2. Диаграмма процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»



СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 6
	РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024	

3. Описание действий процедуры

№	Действие и исполнитель	Объекты
Этап 1: инициация		
3.1.1	Исполнитель: Ректор, Директор по ОУПр Действие: Организация сессии по целеполаганию для руководителей стратегических проектов/ политик на плановый период	Исполнитель получает: Программа развития, КСУП Исполнитель передает: Цели, показатели, бюджет стратегических проектов и политик руководителю стратегического проекта / политики
Этап 2: планирование		
3.1.2	Исполнитель: Руководитель стратегического проекта / политики Действие: Разработка дорожной карты, формирование портфеля проектов стратегического проекта / политики	Исполнитель получает: Цели, показатели, бюджет стратегического проекта / политики Исполнитель передает: Сформированная дорожная карта, бюджет инвестиционной комиссии
3.1.3	Исполнитель: Инвестиционная комиссия Действие: Рассмотрение/ утверждение дорожных карт и бюджетов стратегических проектов/ политик	Исполнитель получает: Сформированные дорожные карты, бюджеты Исполнитель передает: Протокол заседания инвестиционной комиссии
3.1.4	Исполнитель: Руководитель стратегического проекта / политики Действие: Разработка дорожной карты, формирование портфеля проектов стратегического проекта / политики (в случае не утверждения дорожной карты/ бюджетов стратегических проектов/ политик)	Исполнитель передает: Сформированная дорожная карта, бюджет инвестиционной комиссии
3.1.5	Исполнитель: Инвестиционная комиссия Действие: Отказ от реализации проекта (в случае утверждения дорожной карты/ бюджетов стратегических проектов/ политик)	
Этап 3: реализация		
3.1.6	Исполнитель: Команда проекта Действие: Реализация стратегических проектов (в случае неутвержденной дорожной карты/ бюджеты стратегических проектов/ политик)	

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»	Страница 7
	РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024	

№	Действие и исполнитель	Объекты
Этап 4: контроллинг		
3.1.7	Исполнитель: Инвестиционная комиссия Действие: Ежеквартальный контроль бюджетов, достижения результатов реализации дорожных карт стратегических проектов/ политик	Исполнитель получает: Сформированные дорожные карты, бюджеты Исполнитель передает: Протокол заседания инвестиционной комиссии
3.1.8	Исполнитель: Руководитель стратегического проекта / политики Действие: Разработка дорожной карты, формирование портфеля проектов стратегического проекта / политики (в случае не утверждения дорожной карты/ бюджетов стратегических проектов/ политик)	Исполнитель передает: Сформированная дорожная карта, бюджет инвестиционной комиссии
3.1.9	Исполнитель: Инвестиционная комиссия Действие: Отказ от реализации проекта (в случае не утверждения дорожной карты/ бюджетов стратегических проектов/ политик)	
3.1.10	Исполнитель: Инвестиционная комиссия Действие: Утверждение бюджетов/ результатов реализации дорожных карт/ стратегических проектов/ политик	Исполнитель передает: Отчет о реализации

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»	Страница 8
	РВ2-1-8-3 -20.02.-09.2024	

3. Показатели

Для оценки результатов выполнения процедуры используются следующие показатели:

№	Показатель	Единица измерения
1.	Процент исполнения мероприятий дорожной карты стратегических проектов	%
2.	Процент исполнения показателей эффективности базовой и специальной части гранта программы «приоритет 2030»	%

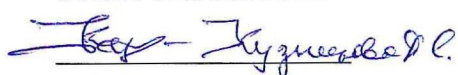
СМК КНИТУ	Регламент про цедуры «Порядок управления проектами в КНИТУ»	Страница 9
	PB2-1-8-3 -20.02.-09.2024	

5. Лист изменений регламента процедуры

Основание внесения изменений	Изменение
Протокол аудита процесса №11 от 28/06/2024	Пересмотрена процедура реализации процесса

Документ разработал:

Бизнес-аналитик ОУЭ



«13» сентя 2024 г.

Документ согласовал:

Начальник ОУЭ



«13» сентя 2024 г.

Документ согласовал:

Начальник ОСМК



«13» сентя 2024 г.