

	ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»
	Система менеджмента качества
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024 Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»

РЕГЛАМЕНТ

РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024

«Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»

УТВЕРЖДАЮ

нач. УМО

(Должность)

Сергей Сергеевич А.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«15» марта 2024 г.

Казань,
2024 г

	ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»
	<i>Система менеджмента качества</i>
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024 Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Диаграмма процедуры.....	6
3. Описание действий процедуры	7
4. Показатели	9
5. Лист изменений регламента процедуры.....	9

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 3
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

Термины и сокращения

Бизнес-процесс	– последовательность действий (подпроцессов), направленная на получение заданного результата, ценного для организации (далее Процесс).
Владелец процесса	– должностное лицо, несущее ответственность за получение результата процесса и обладающее полномочиями для распоряжения ресурсами, необходимыми для выполнения процесса.
Входы бизнес-процесса	– ресурсы (материальные, информационные), необходимые для выполнения и получения результата процесса, которые потребляются или преобразовываются при выполнении процесса.
Выходы бизнес-процесса	– объекты (материальные или информационные), являющиеся результатом выполнения бизнес-процесса, потребляемые другими бизнес-процессами или внешними по отношению к организации клиентами.
Исполнитель процесса	– подразделение или должность сотрудника, выполняющего процесс.
Организационная структура управления	– совокупность специализированных функциональных подразделений, взаимосвязанных в процессе обоснования, выработки, принятия и реализации управленческих решений (далее Организационная структура).
Подпроцесс	– бизнес-процесс, являющийся составной частью вышестоящего процесса.
Процедура	– бизнес-процесс нижнего уровня, содержащий последовательность конечных (не требующих дополнительной детализации) операций (функций).

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 4
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

1. Общие положения

Настоящий документ является регламентом выполнения процедуры «РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024 Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах» и разработан в целях:

- Формирования единых правил и требований к выполнению процедуры.
- Установления ответственности за результат процедуры.
- Унификации и стандартизации документооборота.

Цели процедуры

Выполнение процедуры «РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024 Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах» направлено на достижение следующей цели:

- Обеспечить участие обучающихся и сотрудников университета в международных грантах

Владелец процедуры

Владельцем процедуры является:

- Начальник ОПАС (Отдел развития академического сотрудничества)

Исполнители процедуры

Исполнителями процедуры являются:

- Инженер ЦРИК (Центр рекламы и интернет-коммуникаций)
- Переводчик ОПАС (Отдел развития академического сотрудничества)
- Претендент на участие в грантовой программе
- Специалист по учебно-методической работе 1 категории ОПАС (Отдел развития академического сотрудничества)
- Внешняя экспертиза

Начало выполнения процедуры

Началом выполнения процедуры является публикация перечня актуальных грантовых программ на российских и международных сайтах (Минобрнауки РФ, ФГБНУ "Интерфизика" и другие). Либо началом реализации процедуры является поступление информационного письма от российских и международных организаций.

Результат процедуры

Результатом процедуры является обеспечение участия обучающихся и сотрудников университета в международных грантовых программах.

Входы процедуры

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда
1.	Перечень грантовых программ, конкурсная документация	Перечень грантовых программ, конкурсная документация	Российские и международные сайты	-

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 5
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда
1.	Информационное письмо от российских и международных организаций	Информационное письмо от российских и международных организаций	Российские и международные организации	-

Выходы процедуры

№	Выход	Объекты	Передается	
			Получатель	Процесс/Внешняя среда
1.	Утвержденные заявки на получение международных грантов	Утвержденные заявки на получение международных грантов	-	-

Специалист по учебно-методической работе 1 категории ОРАС	Начальник ОРАС	Переводчик ОРАС	Инженер ЦРИК	Претендент на участие в грантовой программе	Внешняя экспертиза
На российских сайтах (Минобразованию РФ, ФГНУ «Информатизация» и международных сайтах) опубликованы объявления о грантовой программе. Дано поступило информационное письмо от российских и международных организаций. Перечень грантовых программ, конкурсов от российских и международных организаций. ✓ Информирование протеста ковета о грантовых программах для публикации на сайте КНИТУ и в социальных сетях. Рассылка информационного письма в информационно-методический кабинет кафедры и ответственным по международной деятельности.	✓ Проверка новостей о грантовых программах для публикации на сайте КНИТУ. ✓ Проведение консультации для грантозаемщиков по вопросам формирования пакета документов для участия в международных грантовых программах.	✓ Обеспечение перевода документов, полученных от структурных подразделений грантозаемщиков на корректность оставления на иностранном языке.	✓ Публикация информации о грантовых программах на сайте КНИТУ.	Оригинальное решение по заявке на получение международного гранта. ✓ Формирование пакета документов для участия в международной грантовой программе. ✓ Подача документов на получение международного гранта. Пакет документов для участия в международной грантовой программе прошел проверку. Пакет документов для участия в международной грантовой программе прошел проверку. Пакет документов для участия в международной грантовой программе. Положительное решение по заявке на получение международного гранта.	✓ Проведение экспертизы пакета документов на получение международного гранта.
✓ Информирование грантозаемщиков о результатах рассмотрения заявок на участие в международной грантовой программе для публикации на сайте КНИТУ, в социальных сетях.	✓ Проверка документов на соответствие требованиям заявки. ✓ Публикация информации о победителях конкурса на официальном сайте КНИТУ.	✓ Публикация информации о победителях конкурса на официальном сайте КНИТУ.	✓ Публикация информации о победителях конкурса на официальном сайте КНИТУ.	✓ Публикация информации о победителях конкурса на официальном сайте КНИТУ.	✓ Публикация информации о победителях конкурса на официальном сайте КНИТУ.
Процедура участия обучающихся сотрудников КНИТУ в международных грантовых программах.	Утвержденные заявки на получение международных грантов.	Утвержденные заявки на получение международных грантов.	Утвержденные заявки на получение международных грантов.	Утвержденные заявки на получение международных грантов.	Утвержденные заявки на получение международных грантов.

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 7
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

3. Описание действий процедуры

№	Действие и исполнитель	Объекты
3.1.1	Исполнитель: Специалист по учебно-методической работе 1 категории ОРАС Действие: Формирование проекта новости о грантовых программах для публикации на сайте КНИТУ и в социальных сетях. Рассылка информационного письма о грантовых программах деканам, заведующим кафедрами и ответственным по международной деятельности	Исполнитель получает: Перечень грантовых программ, конкурсная документация; информационное письмо от российских и международных организаций Исполнитель передает: Проект новости о грантовых программах для публикации на сайте КНИТУ инженеру ЦРИК
3.1.2	Исполнитель: Инженер ЦРИК Действие: Публикация информации о грантовых программах на сайте КНИТУ	Исполнитель получает: Проект новости о грантовых программах для публикации на сайте КНИТУ
3.1.3	Исполнитель: Начальник ОРАС Действие: Проведение консультаций для грантозаявителей по вопросам формирования пакета документов для участия в международных грантовых программах	
3.1.4	Исполнитель: Переводчик ОРАС Действие: Обеспечение перевода документов, полученных от структурных подразделений КНИТУ. Проверка документов грантозаявителей на корректность составления на иностранном языке	
3.1.5	Исполнитель: Претендент на участие в грантовой программе Действие: Формирование пакета документов для участия в международной грантовой программе	Исполнитель передает: Пакет документов для участия в международной грантовой программе начальнику ОРАС. <u>Основные документы для всех грантов:</u> заявление, анкета, резюме, мотивационное письмо, два рекомендательных письма, копии дипломов об образовании, копия паспорта, согласие на обработку данных <u>Дополнительные документы:</u> сертификат о знании иностранного языка, список публикаций, список личных достижений и т.д.
3.1.6	Исполнитель: Начальник ОРАС Действие: Проверка документов на полноту и правильность заполнения	Исполнитель получает: Пакет документов для участия в международной грантовой программе Исполнитель передает: Проверенный пакет документов для участия в международной грантовой программе претенденту на участие в грантовой программе

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 8
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

№	Действие и исполнитель	Объекты
3.1.7	Исполнитель: Претендент на участие в грантовой программе Действие: Подача документов на получение международного гранта	Исполнитель получает: Проверенный пакет документов для участия в международной грантовой программе Исполнитель передает: Пакет документов для участия в международной грантовой программе внешней экспертизе
3.1.8	Исполнитель: Внешняя экспертиза Действие: Проведение экспертизы пакета документов на получение международного гранта	Исполнитель получает: Пакет документов для участия в международной грантовой программе Исполнитель передает: Положительное решение по заявке на получение международного гранта специалисту по учебно-методической работе 1 категории ОПАС
3.1.9	Исполнитель: Специалист по учебно-методической работе 1 категории ОПАС Действие: Информирование грантозаявителей о результатах конкурса. Формирование проекта новости о победителях конкурса на получение международных грантов для публикации на сайте КНИТУ, в социальных сетях	Исполнитель получает: Положительное решение по заявке на получение международного гранта
3.1.10	Исполнитель: Начальник ОПАС Действие: Организация командирования победителей конкурса	
3.1.11	Исполнитель: Инженер ЦРИК Действие: Публикация информации о победителях конкурса на предоставление международных грантов на сайте КНИТУ	Исполнитель передает: Утвержденные заявки на получение международных грантов специалисту по учебно-методической работе 1 категории ОПАС

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 9
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

4. Показатели

Для оценки результатов выполнения процедуры используются следующие показатели:

№	Показатель	Единица измерения
1.	Процент отклонённых заявок в виду ошибок и несоответствий в заполнении конкурсной документации	%

СМК КНИТУ	Регламент процедуры «Организация участия обучающихся и сотрудников КНИТУ в международных грантах»	Страница 10
	РВ2-1-8-3-12.02.-03.2024	

5. Лист изменений регламента процедуры

Основание внесения изменений	Изменение
Протокол аудита процесса №1 от 28/02/2024	п.1. стр.4
	п.3.1.7 стр.8
	п.3.1.8 стр.8
	п.3.1.10 стр.8

Документ разработал:

Бизнес-аналитик ОУЭ

Каз-Кузнецова Д.Р.

«15» 03 2024 г.

Документ согласовал:

Начальник ОУЭ

Тухватуллин

«15» 03 2024 г.

Документ согласовал:

Начальник ОСМК

Спарухина М.А.

«15» 03 2024 г.