



ООР «НАУЧНО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ИНФРА-М»

127282, Москва, ул. Полярная, д. 31 в, стр. 1
ОГРН 1097746016389 ИНН 7715744530

Тел.: (495) 380-05-40 Факс: (495) 363-92-12
e-mail: books@infra-m.ru www.infra-m.ru

Условия публикации монографий за счет издательства:

1. Объем монографии не более 15 авт. листов (1 авт. лист – 40000 знаков с пробелами), в отдельных случаях до 20 а.л.
2. Рукопись монографии предоставляется в отформатированном виде в нашем файле-шаблоне (прилагается) (файлы word + pdf)
Дополнительно к отформатированной рукописи прилагаются:
 - 2 рецензии на рукопись (оригиналы или файлы-сканы);
 - аннотация на английском языке от 100 до 250 слов и ключевые слова на английском и русском языках (в одном отдельном файле).

Издательство получило идентификатор (префикс) DOI и теперь метаданные всех публикаций передаются в CrossRef, а также и в РИНЦ.

Если Вы желаете увеличить доступность информации о Вашей публикации, Вы можете передать в издательство аннотацию и ключевые слова **к каждой главе монографии**. Индекс DOI будет присвоен монографии в целом и каждой главе в отдельности, что повысит шансы на увеличение цитируемости Вашего произведения. Объем аннотации на английском языке к главе может составлять от 50 до 150 слов.

Аннотация на русском языке для размещения в печатной книге должна находиться в рукописи на второй странице в библиографической карточке и ее объем не должен превышать 600 знаков.

Аннотации для размещения в электронной библиотеке по объему могут быть аналогичны аннотациям на английском языке.

3. Автор передает в электронную библиотеку издательства ранее опубликованные произведения (статьи, диссертации, монографии, учебники и пр.) объемом не менее 30 авт. листов.

Для ранее изданных произведений также желательно присвоение DOI, поэтому издательство просит авторов предоставлять аннотации и ключевые слова на английском языке. Для малообъемных статей аннотация может быть меньше 100 слов.

Права на ранее изданные произведения должны находиться у автора.

Как приблизительно определить правовой статус произведений (если у Вас не сохранились договоры):

1. Статьи - если Вы не заключали **письменный** договор с редакцией журнала, это означает, что права у Вас. Если такой договор имеется, его копию желательно предоставить в издательство для экспертизы
2. Книги - если книги изданы по 2007 включительно, то права у автора (как правило). Однако на книги желательно найти договоры, чтобы быть полностью уверенным в том, что права у Вас.

Если Вы не единственный автор - требуется заключение договора со всеми Вашими соавторами. Исключением может быть случай, когда за каждым автором закреплен определенный объем текста (глава). В таком случае в библиотеку можно передать главу из книги.

Как переправить произведения в издательство.

1. Статьи
 - а) pdf файл, полученный из редакции журнала
 - б) или отсканированный из журнала и распознанный текст
 - в) или качественная ксерокопия статьи из журнала
 - г) или первоначальный текст статьи, отправленный в журнал (word) с указанием наименования журнала, года, номера и страниц, на которых была опубликована статья
 - д) или журнал.
2. Книги
 - а) pdf файл опубликованной книги (полученный из издательства или отсканированный)
 - б) или книга

Все публикации после сканирования возвращаем автору!

Уважаемые коллеги!

Прошу рассмотреть предложения издательства «ИНФРА-М» (Москва) о сотрудничестве.

1. **Издание (переиздание востребованных фундаментальных трудов) учебной литературы** в соответствии с ФГОС ВГ10 3-го поколения по базовым и вариативным дисциплинам подготовки студентов и распространение их через книготорговые каналы группы компаний «ИНФРА-М» на территории России и стран СНГ с заключением договора и выплатой авторского гонорара (5-10% роялти)*.
2. **Печать научных изданий** — монографий
3. **Заключение договора** на передачу оригинал-макета верстки монографии и учебной литературы, изданной у нас, в библиотеку своего университета.
4. **Размещение ранее изданных Произведений и периодики в электронно-библиотечной системе Znanium.com** — Журналы, Известия, Вестник вуза, отдельные статьи, сборники конференций (12%).
5. **Издание научных статей в журналах «ИНФРА-М»:**
 - Научные исследования и разработки. ЭКОНОМИКА;
 - Научные исследования и разработки. ПРАВО;
 - Научные исследования и разработки. МЕНЕДЖМЕНТ;
 - Научные исследования и разработки. ЛОГИСТИКА;
 - Научные исследования и разработки. РОССИЙСКИЙ ЖУРНАЛ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ,
 - Научно-практический журнал «СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИИ»;
 - УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ В РОССИИ;
 - ПСИХОЛОГИЯ ИСКУССТВ;
 - БЕЗОПАСНОСТЬ В ТЕХНОСФЕРЕ (ВАК).
6. **Присвоение DOI** — всем произведениям, выпускаемые под торговой маркой «ИНФРА-М», присваивается DOI - идентификатор цифрового объекта. Расходы по присвоению DOI издательство берет на себя и не требует со стороны вуза дополнительных финансовых вложений. Основная цель данного проекта - создать условия, которые позволят со временем без дополнительных финансовых затрат широкому кругу авторов быть процитированным в международных базах данных Web of Science и Scopus.

Издание учебной и научной литературы может осуществляться совместно с издательством или редакционно-издательским отделом Вашего вуза. Можно сформировать отдельную серию учебников, монографий, которые бы в полной мере соответствовали уровню реализуемых образовательных программ и их направленности, содержанию и качеству подготовки выпускников, а также отражали бы потенциал Вашего вуза и служили его визитной карточкой.

Со своей стороны мы готовы обсудить с Вами и другие возможности по сотрудничеству, которое бы принесло совместную выгоду.

Менеджер ООО «НИЦ ИНФРА-М»

Екатерина Геннадиевна Успанова

сайт издательства <http://www.infra-m.ru>

сайт электр. биб-ки: www.znanium.com

e-mail: ueg@infra-m.ru

тел.: 8-925-127-03-57, (495) 363-42-70, доб. 293, факс: 8 495 363 92 12

* Авторы за издание учебной литературы ничего не платят, ИНФРА-М выпускает за свой счет. Работы издаются с грифом МО, УМО.