

199

Министерство образования Российской Федерации
Казанский государственный технологический университет

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета КГТУ
25. 11 2002г., протокол № 10
Председатель ученого совета,
ректор университета


С.Г. Дьяконов


ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте химического и нефтяного машиностроения
Казанского государственного
технологического университета

1. Общие положения

1.1. Институт химического и нефтяного машиностроения КГТУ (далее Институт) является учебно-научным структурным подразделением Казанского государственного технологического университета, созданным приказом ректора № 892-л от 03.07.02 на основании решения ученого совета КГТУ от 01.07.02, протокол № 7.

1.2. Взаимоотношения Института с другими структурными подразделениями и службами КГТУ регулируются Уставом КГТУ, настоящим Положением, решениями Ученого совета КГТУ, приказами ректора.

1.3. Решения Ученого совета, приказы и распоряжения ректора КГТУ обязательны для исполнения Институтом.

1.4. Институт осуществляет образовательную, научную и научно-производственную деятельность как структурное подразделение КГТУ в соответствии с имеющимися лицензиями.

1.5. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией РФ и Конституцией РТ, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» и Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вузе) Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом КГТУ и настоящим Положением.

1.6. На всех работников института распространяются «Правила внутреннего распорядка КГТУ».

1.7. Полное официальное наименование Института – Институт химического и нефтяного машиностроения КГТУ.

1.8. Институт имеет печать и бланк со своей символикой с указанием на принадлежность к КГТУ.

2. Цели создания и предмет деятельности Института

2.1. Основной целью создания Института является построение единой, целостной учебной, научной, научно-производственной и административно-хозяйственной структуры, концентрирующей усилия ППС, научно-технических работников и административно-хозяйственных служб для обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров.

2.2. Основными задачами деятельности Института являются:

- удовлетворение личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего профессионального образования;
- удовлетворение социально-экономических потребностей общества в высококвалифицированных специалистах, сочетающих глубокие и профессиональные знания с творческим мышлением, социальной активностью и гражданственностью;
- организация и проведение в тесной взаимосвязи с учебным процессом фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ, направленных на решение социально-экономических проблем общества;
- организация производств на основе наукоемких технологий, разрабатываемых в институте;
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, переподготовка и повышение квалификации специалистов;
- создание воспитательной среды; обеспечение порядка в помещениях и на территориях, закрепленных за институтом, и содержание их в надлежащем состоянии;
- улучшение условий работы и отдыха сотрудников института.

2.3. Основные направления деятельности Института:

- основное профессиональное образование студентов КГТУ в соответствии с лицензией КГТУ;

- проведение мониторинговых исследований и прогностического анализа потребностей в кадрах различных отраслей экономики;

- образовательные услуги по всем формам профессиональной подготовки населения (в том числе, безработных граждан), инженерно-технических кадров, руководящих работников и специалистов предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности по отраслям экономики, государственных и муниципальных служащих по лицензированным образовательным программам, реализуемым в Институте;

- проведение кадровой политики, позволяющей обеспечить научно-педагогическими кадрами высшей квалификации образовательный процесс и научную деятельность;

- подготовка специалистов высшей квалификации через аспирантуру и докторантуру КГТУ;

- оказание услуг в области сертификации, лицензирования, аттестации в различных отраслях экономики;

- подготовка программ, учебно-методических пособий и других материалов, издательская деятельность, связанная с обеспечением учебно-методического процесса по различным направлениям (специальностям) профессионального образования;

- оказание консалтинговых услуг юридическим и физическим лицам по всем аспектам и направлениям деятельности Института;

- обобщение и распространение передового опыта хозяйствования, инновационных технологий обучения, оказание информационных услуг физическим и юридическим лицам;

- организация и проведение специализированных выставок целевого назначения, презентация современных образовательных и научно-технических технологий;

- участие в выполнении университетских программ по всем видам деятельности;

- профориентационные услуги физическим и юридическим лицам, оказание помощи в выборе профессии, сокращении адаптационного периода;

- обучение, подготовка и повышение квалификации граждан в рамках международного сотрудничества, участие в международных обменах и научном туризме, обучение, подготовка граждан Российской Федерации за рубежом;

- другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и отвечающие интересам развития Института и Казанского государственного технологического университета;

- проведение фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ;

- организация производств на основе наукоемких технологий;

- проведение спортивной, культурно-массовой и воспитательной деятельности среди обучающихся и сотрудников Института;

- осуществление мероприятий в области защиты государственной и коммерческой тайны и иной конфиденциальной информации.

- организация финансовой поддержки новых научных исследований за счет внебюджетных средств, не связанных с реализацией основных образовательных программ.

2.4. К компетенции Института относятся:

- организация приема и обучение по лицензированным программам и его организационно-методическое обеспечение;

- организация быта и досуга студентов, обучающихся в институте;

- расчет и определение учебной нагрузки преподавателей Института;

- оказание платных услуг структурными подразделениями Института, в том числе с правомочиями юридического лица, с выдачей соответствующих документов;

- организация воспитательной работы среди обучающихся;

- определение и реализация программ развития Института и его структурных подразделений;

- составление сметы внебюджетных расходов института.
- 2.5. Лицензирование, аттестация и аккредитация Института осуществляется в составе КГТУ.

3. Образовательная деятельность

3.1. Учебная деятельность.

3.1.1. Институт осуществляет многоуровневую подготовку по очной, очно-заочной, заочной и интегрированным формам обучения на основании государственных стандартов и программ по лицензированным в университете направлениям и специальностям.

3.1.2. Прием в Институт проводится по Правилам приема в КГТУ.

3.1.3. Зачисление в университет, перевод из другого вуза (института или факультета), восстановление и отчисление студентов, присвоение квалификации выпускникам, а также перевод с внебюджетной на госбюджетную форму обучения производится приказом ректора университета по представлению директора института (декана). Переводы студентов на другой курс, в другую группу, на иные формы обучения (очную, очно-заочную или заочную), в том числе по индивидуальному графику в пределах института, предоставление академического отпуска, изменение фамилий и других персонафицированных данных по студентам осуществляются приказом по институту.

3.1.4. Институт составляет график учебного процесса, формирует учебные группы, потоки по согласованию с учебно-административными органами университета.

3.2. Учебно-методическая деятельность.

3.2.1. Разработка и утверждение рабочих учебных планов и рабочих программ по согласованию с УМУ и УМЦ;

3.2.2. Организация работы методических комиссий по направлениям подготовки специалистов в институте.

3.2.3. Разработка и реализация учебно-методического и книгообеспечения профильных дисциплин, организация издательской деятельности сотрудников Института.

3.2.4. Разработка учебно-нормативной документации для открытия новых специализаций и специальностей.

3.3. Учебно-воспитательная работа.

3.3.1. Организация и проведение мероприятий по нравственно-эстетическому, физическому, патриотическому и трудовому воспитанию студентов.

3.3.2. Организация системы студенческого самоуправления в Институте.

3.3.3. Организация работ по профилактике правонарушений.

4. Научная и научно-производственная деятельность

4.1. Важнейшие задачи института в области научной и научно-производственной деятельности определяются Уставом КГТУ и спецификой научного профиля и профиля подготовки специалистов в Институте.

4.2. Научные исследования в Институте проводятся в соответствии с основными научными направлениями университета и института по госбюджетной и хозяйственной тематикам.

4.3. Институт осуществляет подготовку научно-педагогических кадров через аспирантуру и докторантуру КГТУ в соответствии с Уставом.

4.4. Организация НИР и НИОКР (научно-исследовательские лаборатории, конструкторские бюро, опытные производства), научно-технические конференции, семинары, издание научно-технических сборников.

4.5. Организация НИРС и обеспечение участия студентов Института в научно-технических конференциях, олимпиадах, конкурсах различного уровня.

4.6. Организация научных стажировок студентов в отраслевых НИИ и академических институтах.

4.7. Обновление материально-технической базы для проведения НИР.

5. Финансово-экономическая деятельность

5.1. Институт не является юридическим лицом. Для учета поступления и расходования средств Институт в бухгалтерии университета открывается лицевая карточка.

5.2. Институт самостоятельно планирует свою финансово-экономическую деятельность и определяет перспективы своего развития в соответствии с действующим законодательством, Уставом КГТУ и настоящим Положением, решениями ученого совета КГТУ и Института.

5.3. Финансовые и материальные средства Института образуются за счет:

- федерального и республиканского государственного финансирования, доля которого определяется ученым советом КГТУ;

- доходов от научно-исследовательской, научно-производственной и образовательной деятельности структур Института;

- международных фондов и программ, в том числе для поддержки российской науки и образования;

- поступлений от внешнеэкономической деятельности;

- благотворительных вкладов физических и юридических лиц;

- средств, поступающих за обучение;

- доходов от предпринимательской деятельности в соответствии с Уставом КГТУ;

- других законных источников финансирования.

5.4. Доходы Института распределяются в соответствии со сметой расходов, рассматриваемой на ученом совете Института и утверждаемой ученым советом университета.

5.5. Институт за счет средств, находящихся в его распоряжении, имеет право разрабатывать и реализовывать специализированные целевые программы.

5.6. В соответствии с Уставом университета Институт может наделяться полностью или частично полномочиями юридического лица по доверенности, выдаваемой директору Института ректором университета. В этом случае финансово-хозяйственная деятельность факультета определяется в порядке, определяемом Уставом. Ректор может отозвать доверенность, выданную директору Института, в случае невыполнения Устава университета и настоящего Положения, нарушений финансовой дисциплины.

6. Административно-хозяйственная деятельность

6.1. Месторасположение Института и его подразделений определяется приказом ректора университета.

6.2. За Институт закрываются площади корпусов, зданий и сооружений, складов и прилегающие к ним территории.

6.3. Материальная база состоит из закрепленного за Институтом имущества, а также имущества, приобретенного в ходе деятельности Института.

6.4. Институт несет долевые с КГТУ расходы по обеспечению жизнедеятельности Института, развития и совершенствования образовательного процесса, включая текущий ремонт, обслуживание помещений, зарплату сотрудников, руководствуясь решением Ученого совета КГТУ в соответствии со штатным расписанием.

6.5. Институт обеспечивает необходимое для функционирования учебно-научно-производственного процесса санитарно-техническое состояние лабораторий, аудиторий и мест общего пользования. Аудитории, закрепленные за Институтом и используемые для организации учебного процесса обучающихся как Института так и других структурных под-

разделений университета, включаются в централизованное расписание, составляемое учебно-методическим управлением КГТУ.

6.6. Институт несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, пожарной, радиационной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности и гигиены труда, а также проводит и обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.7. Институт отвечает за рациональное использование закрепленных площадей.

6.8. Текущий ремонт закрепленных за Институтом помещений осуществляется на договорных условиях с РСУ КГТУ или другими строительными организациями по сметам, согласованным с проректором по АР.

6.9. Институт рационально использует хозяйственные материалы, выделяемые университетом в рамках госбюджетного финансирования на содержание закрепленных помещений.

7. Учет и отчетность

7.1. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Института проводится КГТУ или аудиторской организацией.

7.2. Институт представляет статистическую информацию административно-управленческим подразделениям университета по направлениям деятельности.

8. Структура Института

8.1. В состав Института на правах структурных подразделений входят: механический факультет; факультет энергомашиностроения; Центр аккредитации организаций, осуществляющих подготовку руководителей и специалистов, эксплуатирующих опасные производственные объекты, подконтрольные Госгортехнадзору России.

8.2. Факультеты, структурные подразделения с полномочиями юридического лица (по доверенности ректора) и иные структурные подразделения строят свои взаимоотношения с Институтом в соответствии с настоящим Положением и положениями о вышеуказанных структурных подразделениях. При этом расчеты, предусмотренные положениями о вышеуказанных подразделениях, осуществляются через лицевую карточку Института.

8.3. Институт может заключать соглашения, договоры о совместной деятельности с иными структурными подразделениями университета и иными организациями, не противоречащие Уставу университета и настоящему Положению.

8.4. В институте в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными с КГТУ договорами действуют подразделения университетских профсоюзных и других общественных организаций сотрудников и студентов.

9. Управление деятельностью Института

9.1. Высшим органом управления Института является ученый совет, в состав которого входят руководители подразделений Института, ведущие преподаватели и специалисты Института, который избирается сроком на 5 лет. Численный состав совета, квоты подразделений и порядок выдвижения кандидатур определяется ученым советом Института. (При избрании на первый срок – решением ученого совета университета). Председателем ученого совета Института является директор Института. Работа ученого совета Института определяется Положением об ученом совете института и регламентом его работы.

9.2. Ученый совет Института выполняет следующие функции:

- разрабатывает и утверждает программы Института;
- определяет структуру Института, принимает решения о создании и ликвидации учебных, научных, хозяйственных, функциональных и других подразделений и служб Института;

- обсуждает кандидатуры на пост директора Института и делает соответствующее представление ученому совету КГТУ;

- утверждает ежегодное распределение доходов Института;

- проводит конкурсы на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Института (кроме заведующих кафедрами и деканов) и представляет к ученым званиям преподавателей института.

9.3. Институт возглавляет директор, избираемый на 5 лет ученым советом КГТУ по представлению ученого совета Института. Деканы факультетов, входящих в состав института, являются заместителями директора.

9.4. Должность директора Института может быть занята лицом в возрасте до 65 лет. По представлению ученого совета университета ректор имеет право продлить срок пребывания в должности директора Института до достижения им возраста семидесяти лет.

9.5. Директор Института:

- несет персональную ответственность перед ректором за результаты деятельности Института, сохранность, целевое использование и преумножение переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников, пожарную и другие виды безопасности;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом КГТУ и настоящим Положением по доверенности ректора Университета представляет Институт в судебных, финансовых, правоохранительных органах, в организациях различных организационно-правовых форм;

- делает представления при приеме на работу и освобождение от должности работников института и распределяет обязанности между ними, определяя их полномочия;

- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся института;

- применяет меры материального и морального поощрения и дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников института;

- принимает решения о предъявлении претензий и исков к физическим и юридическим лицам.

9.6. Институт в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, кадровых и др.), обеспечивает в установленном порядке передачу документов, имеющих научно-историческое значение, на государственное хранение.

9.7. Институт несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов и окружающей среды.

10. Заключительные положения

10.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом КГТУ.

10.2. Если при изменении законодательства один из пунктов настоящего Положения становится недействительным, то допустимое в правовом отношении изменение осуществляется распоряжением ректора КГТУ.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Ученым советом КГТУ по представлению Ученого совета института.

10.4. Положение вступает в силу со дня его подписания ректором Казанского государственного технологического университета.