

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.Ш. Султанова

«07» июня 2021 г.



Рабочая программа дисциплины в виде электронного документа выгружена из информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу
Простая электронная подпись, ID подписи: 1060
Подписал Проректор по учебной работе Д.Ш. Султанова
Дата 07.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «САМООРГАНИЗАЦИЯ И КОМАНДНАЯ РАБОТА»

Направление подготовки:	15.03.02 Технологические машины и оборудование
Профиль:	Машины и аппараты нефтегазопереработки
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Заочная
Институт:	Инжиниринговый центр в области химии и технологии энергонасыщенных материалов "Спецхимия"
Факультет:	Инжиниринговый центр в области химии и технологии энергонасыщенных материалов "Спецхимия"
Кафедра-разработчик:	Казанский межвузовский инженерный центр "Новые технологии" федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет"
Курс; семестр	1; 1, 2

Вид нагрузки	Часы	Зачётные единицы
Лекция	4	0,11
Практическое занятие	2	0,06
Контроль самостоятельной работы	4	0,11
Самостоятельная работа	58	1,61
Форма аттестации: Зачет (2 сем), Контрольная работа (2 сем)	4	0,11
Всего	72	2

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта (приказ № 1170 от 20.10.2015) по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование для профиля «Машины и аппараты нефтегазопереработки» на основании учебных планов набора обучающихся 2021 года.

Разработчик программы:

Доцент

М.М. Шарафутдинова

СОГЛАСОВАНО

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Казанского межвузовского инженерного центра "Новые технологии" федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет", протокол от 19.05.2021 г. № 6.

Директор *Согласовано* А.Ф. Махоткин

УТВЕРЖДЕНО

Начальник центра УМЦ

Утверждаю

Л.А. Китаева

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Самоорганизация и командная работа» являются:

Цель освоения дисциплины «Самоорганизация и командная работа» состоит в усвоении студентами теоретических и практических основ организации коллективной работы.

В настоящем курсе представлены научные, методологические, социально-психологические основы самоуправления, командной работы, управления коллективом, рассматриваются требования к стилю работы и облику руководителя.

При изучении данного курса целями освоения дисциплины являются:

- а) овладение студентами знаниями о психологии работы в команде и управления на основе системного подхода;
- б) развитие умений включать полученную информацию в систему уже имеющихся знаний об организации работы коллектива.
- в) включение студентов в деятельность, предполагающую творческую, конструктивную форму мышления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Самоорганизация и командная работа» относится к базовой части ООП и формирует у обучающихся по профилю «Машины и аппараты нефтегазопереработки» набор знаний, умений, навыков и компетенций.

Для успешного освоения дисциплины «Самоорганизация и командная работа» обучающийся по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

1. Обществознание (школьный курс)

Дисциплина «Самоорганизация и командная работа» является предшествующей и необходима для успешного освоения последующих дисциплин:

1. Безопасность жизнедеятельности
2. Основы исследовательской деятельности

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

основные правила и приемы самоорганизации и самообразования, использованию творческого потенциала

основы взаимодействия людей в коллективе, относящиеся к вопросам групповой динамики, командообразования и саморазвития

Уметь:

использовать приемы самообразования

разрабатывать индивидуальную траекторию самообразования

организовывать свою деятельность в профессиональном коллективе в соответствии с учетом социальных, культурных и др., а так же организовывать наиболее эффективным способом командную работу в группе

Владеть:

готовностью к саморазвитию, самореализации

навыками планирования и осуществления своей деятельности ценностнонормативных оснований современной культуры

навыками саморегуляции и эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение связанное с особенностями групповой динамики и командообразования

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации
			Лекция	Практические занятия	Лабораторные	КСР	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Самоорганизация в учебной и профессиональной деятельности	1	2				7	Контрольная работа
	Итого по семестру	1	2				7	
1.	Самоорганизация в учебной и профессиональной деятельности	2		1		2	12	Доклад, сообщение; Контрольная работа; Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
2.	Командная работа	2	1	0,5		1	19	
3.	Коммуникативная компетентность	2	1	0,5		1	20	
	Итого по семестру	2	2	2		4	51	Зачет, Контрольная работа

5. Содержание лекционных занятий по темам

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема лекционного занятия	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
1.	Самоорганизация в учебной и профессиональной деятельности	2	Самоменеджмент и самомотивация	ОК-6 ОК-7
2.	Командная работа	1	Личность в команде	ОК-6 ОК-7
3.	Коммуникативная компетентность	1	Коммуникации: цели, виды, техники	ОК-6 ОК-7
	ВСЕГО	4		

6. Содержание практических/семинарских занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема занятия	Формируемые компетенции
1	2	3	4	6
1.	Самоорганизация в учебной и профессиональной деятельности	1	Самоменеджмент и самомотивация	ОК-6 ОК-7
2.	Командная работа	0,5	Мотивация как элемент работы в команде	ОК-6 ОК-7
3.	Коммуникативная компетентность	0,5	Невербальная коммуникация	ОК-6 ОК-7
	ВСЕГО	2		

7. Содержание лабораторных занятий

Проведение лабораторных занятий не предусмотрено учебным планом

8. Самостоятельная работа

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
1.	Самоменеджмент и самомотивация	7	подготовка к контрольной работе	ОК-6 ОК-7
2.	Самоанализ, проблемы самопознания, защитные механизмы психики	12	подготовка доклада, подготовка к контрольной работе, подготовка к участию в дискуссии	ОК-6 ОК-7
3.	Управление конфликтами в команде	19	подготовка доклада, подготовка к контрольной работе, подготовка к участию в дискуссии	ОК-6 ОК-7
4.	Правила и техники ассертивного поведения	20	подготовка доклада, подготовка к контрольной работе, подготовка к участию в дискуссии	ОК-6 ОК-7
	ВСЕГО	58		

8.1. Контроль самостоятельной работы

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма КСР	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
1.	Самоанализ, проблемы самопознания, защитные механизмы психики	2	заслушивание доклада, проверка контрольной работы, участие в круглом столе, дискуссии, полемике, диспутах, дебатах	ОК-6 ОК-7
2.	Управление конфликтами в команде	1	заслушивание доклада, проверка контрольной работы, участие в круглом столе, дискуссии, полемике, диспутах, дебатах	ОК-6 ОК-7
3.	Правила и техники ассертивного	1	заслушивание доклада, проверка	ОК-6

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма КСР	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
	поведения		контрольной работы, участие в круглом столе, дискуссии, полемике, диспутах, дебатах	ОК-7
	ВСЕГО	4		

9. Использование рейтинговой системы оценки знаний

При оценке результатов деятельности обучающихся в рамках дисциплины «Самоорганизация и командная работа» используется рейтинговая система. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в «Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса» ФГБОУ ВО КНИТУ.

Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. За контрольные точки студент может получить минимальное и максимальное количество баллов (см. таблицу).

Оценочные средства	Кол-во	Мин.баллов	Макс.баллов
2-й семестр			
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	3	18	30
Доклад, сообщение	2	30	50
Контрольная работа	2	12	20
Итого		60	100

10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Основная литература

При изучении дисциплины «Самоорганизация и командная работа» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Основные источники информации	Количество экземпляров
Стивен Кови, Семь навыков эффективных менеджеров: Самоорганизация, лидерство, раскрытие потенциала [Электронный ресурс] : Москва : Альпина Паблишер, 2019	http://www.iprbookshop.ru/82488.html Режим доступа: по подписке КНИТУ
А. М. Карякин, Командная работа [Прочее] основы теории и практики: Иваново : Ивановский государственный энергетический университет, 2003	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39380 Режим доступа: по подписке КНИТУ

11.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Количество экземпляров
О.Л. Малышева, Самоорганизация и командная работа [Прочее] учеб.-метод. пособие: Казань : Бриг, 2020	23 экз. УНИЦ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
О. В. Чернышова, С. В. Сарычев, Социальная психология. Практикум [Прочее] Учебное пособие Для СПО: Москва : Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/453597 Режим доступа: по подписке КНИТУ
Н. А. Корягина, Социальная психология: теория	https://urait.ru/bcode/450382

11.3. Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Самоорганизация и командная работа» предусмотрено использование электронных источников информации:

Электронный каталог УНИЦ КНИТУ: Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт»: Режим доступа: <https://urait.ru/>

ЭБС «Znanium.com»: Режим доступа: <http://znanium.com/>

ЭБС Университетская библиотека онлайн: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

ЭБС IPRbooks: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

УНИЦ
Согласовано

11.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Scopus Доступ свободный: www.scopus.com

Web of Science Доступ свободный: apps.webofknowledge.com

Журнал «Социальная психология: вопросы теории и практики». Сайт журнала «Социальная психология: вопросы теории и практики». – Доступ свободный:

https://psyjournals.ru/social_psy_conference/issue/social_psy_theory_practice.shtml

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»:

www.ecsocman.hce.ru

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» Доступ свободный: www.garant.ru

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Доступ свободный: www.consultant.ru

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лицензированное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое в учебном процессе при освоении дисциплины «Самоорганизация и командная работа»:

Офисные и деловые программы: ABBYY FineReader 9.0 проф;

Офисные и деловые программы: MS Office 2007 Russian;

Офисные и деловые программы: MS Office 2007 Professional Russian;

Офисные и деловые программы: MS Office 2010-2016 Standard

Архиватор 7 Zip

Блокнот Notepad

Яндекс Браузер

Дополнительное ПО доступное по бесплатной подписке от Microsoft

Офисные и деловые программы: Microsoft Office 365 Версия для студентов

Офисные и деловые программы: Microsoft Office 365 Версия для преподавателей

ПО для коллективной работы Microsoft Teams

Учебные аудитории:

1. Учебная аудитория Г-405, 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Попова, д. 10. Учебный класс аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (38,65м²).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

- доска магнитно-меловая Boardsys 100x150 см-1шт.,
- доска магнитно-маркерная 100?150 см, двусторонняя, на передвижном стенде,
- трибуна настольная-1шт.,
- парта ученическая- 22шт.,
- стул-44шт.,
- экран стационарный 200x150 – 1шт.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены техническими средствами обучения:

- проектор EPSONh555b.

2. Учебная аудитория Г-407, 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Попова, д. 10. Учебный класс аудитория для проведения лабораторных работ, выполнения курсового проекта, самостоятельной работы студентов (38,65м2)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

- доска магнитно-меловая Boardsys 100x150 см-1шт.,
- доска магнитно-маркерная 100?150 см, двусторонняя, на передвижном стенде,
- компьютерный стол - 18 шт.,
- стул-30шт.,
- экран стационарный 200x150 – 1шт.,

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены техническими средствами обучения:

- проектор EPSONh555b.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены компьютерной техникой:

- 18 рабочих мест на базе: -AcPIx86-basedPC, DualIntelCorei3.,
- сустановленнымкомплектмофисногоПОWindows 7, Windows 10, MsOffice 2013, MsOffice 2010

Помещения для самостоятельной работы:

Аудитория Г-407, 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Попова, д. 10. Учебный класс аудитория для проведения лабораторных работ, выполнения курсового проекта, самостоятельной работы студентов (38,65м2)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

- доска магнитно-меловая Boardsys 100x150 см-1шт.,
- доска магнитно-маркерная 100?150 см, двусторонняя, на передвижном стенде,
- компьютерный стол - 18 шт.,
- стул-30шт.,
- экран стационарный 200x150 – 1шт.,

Аудитория оснащена техническими средствами обучения:

- проектор EPSONh555b.

Аудитория оснащена компьютерной техникой:

- 18 рабочих мест на базе: -AcPIx86-basedPC, DualIntelCorei3.,
- сустановленнымкомплектмофисногоПОWindows 7, Windows 10, MsOffice 2013, MsOffice 2010 с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационную среду КНИТУ.

13. Образовательные технологии

Количество часов занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе по дисциплине «Самоорганизация и командная работа» составляет 2 ч.

В процессе освоения дисциплины «Самоорганизация и командная работа» используются следующие образовательные технологии:

беседе, лекции - дискуссии, лекции с разбором конкретной ситуации, обсуждение и разрешение проблем («мозговой штурм»).

Интерактивные формы возможно использовать на практических занятиях, когда студенты могут сопровождать свой ответ презентацией.

Кроме этого, для подготовки к занятиям и написания доклада можно использовать ресурсы сети Интернет.

