

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.Ш. Султанова

«27» января 2023 г.



Рабочая программа дисциплины в виде электронного документа выгружена из информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу
Простая электронная подпись, ID подписи: 1060
Подписал Проректор по учебной работе Д.Ш. Султанова
Дата 27.01.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине «ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА НА
ПРЕДПРИЯТИЯХ СЕРВИСА»

Направление подготовки:	43.03.01 Сервис
Профиль:	Организация, управление и экономика на предприятиях сервиса (по отраслям)
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Заочная
Институт:	Институт технологии легкой промышленности, моды и дизайна
Кафедра-разработчик:	Кафедра «Бизнес-статистики и экономики»
Курс; семестр	5; 14, 15

Вид нагрузки	Часы	Зачётные единицы
Лекция	6	0,17
Практическое занятие	4	0,11
Контроль самостоятельной работы	18	0,5
Самостоятельная работа	112	3,11
Форма аттестации: Дифференцированный зачет (15 сем), Контрольная работа (15 сем)	4	0,11
Всего	144	4

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта (приказ № 514 от 08.06.2017) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис для профиля «Организация, управление и экономика на предприятиях сервиса (по отраслям)» на основании учебных планов набора обучающихся 2021 года.

Разработчик программы:

Доцент

Ю.А. Алексеева

СОГЛАСОВАНО

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бизнес-статистики и экономики», протокол от 20.01.2023 г. № 5.

Заведующий кафедрой *Согласовано* А.В. Аксянова

УТВЕРЖДЕНО

Начальник центра УМЦ

Утверждаю

Л.А. Китаева

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» являются:

- а) формирование теоретических знаний и навыков работы с кадрами для повышения эффективности производства и труда на предприятии.
- б) освоение теоретических знаний в области экономики труда;
- в) подготовка бакалавров, способных самостоятельно проводить исследования по проблемам рынка труда, трудовых отношений, человеческих ресурсов, используя знание экономической теории и современных методов экономическо-статистического анализа и социологических обследований

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» относится к формируемой участниками образовательных отношений части ООП и формирует у обучающихся по профилю «Организация, управление и экономика на предприятиях сервиса (по отраслям)» набор знаний, умений, навыков и компетенций.

Для успешного освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» обучающийся по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

1. Бизнес-планирование
2. Бухгалтерский учет и анализ
3. Налоги и налогообложение
4. Сервисная деятельность
5. Экономика

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» является предшествующей и необходима для успешного освоения последующих дисциплин:

1. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2. Производственная практика (преддипломная практика)

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2 Способен к организации групповой работы на основе использования принципов мотивации и лидерства, групповой динамики и формирования команды

ПК-2.1. Знает основы социологии психологии, принципы ведения консультационной работы с клиентами, этику делового общения, технологии ведения переговоров, кодексы деловой этики, методы моделирования объемов и методов распределения работ, теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов

ПК-2.2. Умеет мыслить системно, структурировать информацию, работать в автоматизированных системах информационного обеспечения, предотвращать и улаживать конфликтные ситуации

ПК-2.3. Владеет навыками организации, нормирования и оплаты труда персонала, управления персоналом, корпоративной социальной ответственностью, деловой и профессиональной этикой, основами конфликтологии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- основные теории мотивации, лидерства и власти;
- принципы и методы формирования команды;
- методы повышения эффективности групповой работы;
- принципы ведения консультационной работы с клиентами;
- технологии ведения переговоров;

Уметь:

организовать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

осуществлять диагностику организационной культуры;

предотвращать и улаживать конфликтные ситуации;

Владеть:

навыками использования основных технологий групповой работы;

навыками проводить аудит человеческих ресурсов;

навыками внедрения методов повышения эффективности групповой работы;

навыками организации, нормирования и оплаты труда персонала.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации
			Лекция	Практические занятия	Лабораторные	КСР	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Организация производства в сервисе : понятие, сущность, задачи	14	2				7	Контрольная работа
	Итого по семестру	14	2				7	
1.	Организация труда	15	1	1		8	35	Доклад, сообщение
2.	Нормирование труда	15	1	1		5	35	Кейс-задача
3.	Оплата труда	15	2	2		5	35	Коллоквиум
	Итого по семестру	15	4	4		18	105	Дифференцированный зачет, Контрольная работа

5. Содержание лекционных занятий по темам

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема лекционного занятия	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3	4	5
1.	Организация производства в сервисе : понятие, сущность, задачи	2	Производство в сервисе как система и процесс	ПК-2.1
2.	Организация труда	1	Рынок труда: понятие и модели	ПК-2.1
3.	Нормирование труда	1	Методология нормирования труда на предприятиях сервиса	ПК-2.1
4.	Оплата труда	1	Государственный механизм регулирования оплаты труда	ПК-2.1
5.		1	Заработная плата: понятие, формы и системы. Уровень и качество жизни	ПК-2.1
	ВСЕГО	6		

6. Содержание практических/семинарских занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема занятия	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3	4	6
1.	Организация труда	1	Научная организация труда	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
2.	Нормирование труда	1	Производительность труда.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3.	Оплата труда	2	Экономические и социальные показатели экономики труда	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
	ВСЕГО	4		

7. Содержание лабораторных занятий

Проведение лабораторных занятий не предусмотрено учебным планом

8. Самостоятельная работа

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3	5	6
1.	Принципы организации производственного процесса в сервисе. Формы и типы организации производства (услуги)	7	подготовка к контрольной работе	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
2.	Разделение и кооперация труда. Приемы и методы труда. Организация рабочих мест, ее роль в организации труда на предприятии	35	подготовка доклада	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3.	Условия труда и отдыха. Изучение затрат рабочего времени. Расчет норм труда	35	решение кейс-задач	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
4.	Система организации оплаты труда. Тарифная система. Формы оплаты труда. Система премирования работников на предприятии	35	подготовка к коллоквиуму	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
	ВСЕГО	112		

8.1 Контроль самостоятельной работы

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма КСР	Индикаторы достижения компетенции
1	2	3	5	6
1.	Принципы организации производственного процесса в сервисе. Формы и типы организации производства (услуги)	4	проверка контрольной работы	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
2.	Разделение и кооперация труда. Приемы и методы труда. Организация рабочих мест, ее роль в организации труда на предприятии	4	заслушивание доклада	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3.	Условия труда и отдыха. Изучение затрат рабочего времени. Расчет норм труда	5	проверка кейс-задач	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
4.	Система организации оплаты труда. Тарифная система. Формы оплаты труда. Система премирования работников на предприятии	5	прием коллоквиума	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
	ВСЕГО	18		

9. Использование рейтинговой системы оценки знаний

При оценке результатов деятельности обучающихся в рамках дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» используется рейтинговая система. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в «Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса» ФГБОУ ВО КНИТУ.

Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. За контрольные точки студент может получить минимальное и максимальное количество баллов (см. таблицу).

Оценочные средства	Кол-во	Мин.баллов	Макс.баллов
15-й семестр			
Контрольная работа	1	12	20
Доклад, сообщение	1	12	20
Кейс-задача	1	12	20
Коллоквиум	1	24	40
Итого		60	100

10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Основная литература

При изучении дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Основные источники информации	Количество экземпляров
М.И. Бухалков, Организация и нормирование труда [Прочее] Учебник для вузов: Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	http://new.znaniium.com/go.php?id=1032214 Режим доступа: по подписке КНИТУ
Жигун Л.А., Регламентация и нормирование труда [Прочее] Учебное пособие: Москва : КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/932201 Режим доступа: по подписке КНИТУ
И. В. Косорукова, В. И. Карпунин, Т. С. Новашина, Экономика и финансы организации [Прочее] учебник: Москва : Университет Синергия, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574440 Режим доступа: по подписке КНИТУ

11.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Количество экземпляров
Рофе А.И., Организация и нормирование труда [Прочее] Учебное пособие: Москва : КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/931820 Режим доступа: по подписке КНИТУ
И. А. Либерман, Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве [Прочее] Учебник: Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	http://znaniium.com/go.php?id=988145 Режим доступа: по подписке КНИТУ

Я. А. Родевальд, Нормирование труда и сметы [Прочее] учебное пособие: Минск : РИПО, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600112 Режим доступа: по подписке КНИТУ
А.М. Фридман, Экономика организации. Практикум [Прочее] Учебное пособие: Москва : Издательский Центр РИОР, 2020	http://new.znaniium.com/go.php?id=1048897 Режим доступа: по подписке КНИТУ

11.3. Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» предусмотрено использование электронных источников информации:

1. Электронный каталог УНИЦ КНИТУ: Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru/>
2. ЭБС «Лань»: Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт»: Режим доступа: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Znaniium.com»: Режим доступа: <http://znaniium.com/>
5. ЭБС Университетская библиотека онлайн: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
6. ЭБС IPRbooks: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. ЭБС BOOK.ru : Режим доступа: <https://www.book.ru/>
8. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

УНИЦ
Согласовано

11.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных

Scopus Доступ свободный: www.scopus.com

Web of Science Доступ свободный: apps.webofknowledge.com

Информационные справочные системы

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» Доступ свободный: www.garant.ru

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Доступ свободный: www.consultant.ru

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лицензированное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое в учебном процессе при освоении дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса»:

Офисные и деловые программы: ABBYY FineReader 9.0 проф;

Офисные и деловые программы: MS Office 2007 Russian;

Офисные и деловые программы: MS Office 2007 Professional Russian;

Офисные и деловые программы: MS Office 2010-2016 Standard

Архиватор 7 Zip

Блокнот Notepad

Яндекс Браузер

Дополнительное ПО доступное по бесплатной подписке от Microsoft

Офисные и деловые программы: Microsoft Office 365 Версия для студентов

Офисные и деловые программы: Microsoft Office 365 Версия для преподавателей

ПО для коллективной работы Microsoft Teams

Учебные аудитории:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

- доска магнитно-меловая Boardsys 100x150 см-1шт.,
- доска магнитно-маркерная 100?150 см
- парта ученическая- 22шт.,
- стул-44шт.,

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены техническими средствами обучения:

- экран стационарный 200x150 – 1шт.
- проектор EPSONh555b.

Учебная аудитория , для проведения практических работ, самостоятельной работы студентов

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

- доска магнитно-меловая Boardsys 100x150 см-1шт.,
- доска магнитно-маркерная 100?150 см, двусторонняя, на передвижном стенде,
- компьютерный стол - 18 шт.,
- стул-30шт.,

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены техническими средствами обучения:

- экран стационарный 200x150 – 1шт.,
- проектор EPSONh555b.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены компьютерной техникой:

- 18 рабочих мест на базе: -AcPIx86-basedPC, DualIntelCorei3.,
- сустановленным комплектом офисного ПО Windows 7, Windows 10, MsOffice 2013, MsOffice 2010
Все компьютеры обеспечены доступом в электронную среду КНИТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

13. Образовательные технологии

Количество часов занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» составляет 4 ч.

В процессе освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сервиса» используются следующие образовательные технологии:

- работа в малых группах;
- изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции (лекция-беседа, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция- пресс-конференция, мини-лекция);
- системы дистанционного обучения;
- метод кейсов.