

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

Д.Ш. Султанова

«03» мая 2022 г.

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу
Простая электронная подпись, ID подписи: 1060
Подписал Проректор по учебной работе Д.Ш. Султанова
Дата 03.05.2022

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль:	Информационные технологии
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	Очно-заочная
Институт:	Институт управления инновациями
Кафедра-разработчик:	Кафедра «Обучения на двуязычной основе»
Курс; семестр	1; 2

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта (приказ № 121 от 22.02.2018) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование для профиля «Информационные технологии» на основании учебных планов набора обучающихся 2022 года.

Разработчик программы:

Заведующий кафедрой

Л.З. Рязанова

Доцент

Р.М. Хуснетдинов

СОГЛАСОВАНО

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Обучения на двуязычной основе», протокол от 12.05.2022 г. № 12.

Заведующий кафедрой **Согласовано** Л.З. Рязанова

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
производственной
ОСРК

учебно-
практикой

Согласовано

Г.Н. Пахомова

1. Цель, вид практики, способ и форма ее проведения

Целями практики могут являться: закрепление знаний, умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов; выработка практических навыков и способностей к комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся; формирование первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и т.д.

1.1. Вид практики

учебная

1.2. Тип практики

ознакомительная

1.3. Способ проведения практики

Стационарная

в образовательной организации (ФГБОУ ВО «КНИТУ») и в организациях, расположенных на территории населенного пункта., в котором расположена организация.

1.4. Форма проведения практики

Дискретно по типам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного типа практики.

2. Место практики в структуре ОП ВО

«Учебная практика (ознакомительная практика)» относится к обязательной части ООП и формирует у обучающихся по профилю «Информационные технологии» набор знаний, умений, навыков и компетенций.

Для успешного освоения программы практики обучающийся по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

1. Введение в профессию
2. История (история России, всеобщая история)
3. История образования и педагогической мысли
4. Практическая риторика и дебаты
5. Русский язык и деловые коммуникации

6. Самоорганизация и командная работа

Полученные в ходе прохождения практики знания, навыки умения являются базой для изучения следующих дисциплин:

1. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2. Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья
3. Методика обучения и воспитания
4. Методы принятия управленческих решений
5. Подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере
6. Производственная практика (педагогическая практика(летняя))
7. Производственная практика (преддипломная практика)
8. Решение педагогических задач
9. Решение психологических проблем в педагогической деятельности

3. Компетенции и индикаторы достижения компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.1. Знает предметную сущность и особенности реализации основных и дополнительных образовательных программ, принципы разработки программ учебных дисциплин, курсов, методических материалов, оценочных средств основных и дополнительных образовательных программ, общие принципы и логику алгоритмизации

ОПК-2.2. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии и необходимые программные продукты при разработке основных и дополнительных образовательных программ

ОПК-2.3. Владеет навыками разработки индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при реализации основных и дополнительных образовательных программ, алгоритмическими навыками проектирования содержания программ

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1. Знает цели, содержание, результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, содержание и общие принципы реализации технологии электронного обучения

ОПК-3.2. Умеет применять технологии организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной деятельности обучающихся, в том числе в электронной информационной образовательной среде

ОПК-3.3. Владеет приемами развития мотивации обучающихся к совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, в том числе способами организации совместной и индивидуальной подготовки с применением электронных сред

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-4.1. Знает базовые ценности национальной и мировой культуры

ОПК-4.2. Умеет формулировать цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-4.3. Владеет навыками формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и поведения в изменяющейся поликультурной среде

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-5.1. Знает способы контроля и оценки результатов обучения в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся, основные принципы количественной оценки результатов обучения

ОПК-5.2. Умеет выбирать и применять диагностический инструментарий для оценки сформированности результатов обучения

ОПК-5.3. Владеет навыками выявления трудностей в обучении и корректирует их, используя технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися, в том числе с использованием комплексного анализа результатов обучения

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-6.1. Знает индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся

ОПК-6.2. Умеет проводить совместно с психологом и другими специалистами психолого-педагогическую диагностику и составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося

ОПК-6.3. Владеет психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- знает правила осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- знает принципы осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся;
- знает приемы выявления и корректировки трудностей в обучении.
- знает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с ФГОС.
- знает теоретический материал по участию в разработке основных и дополнительных образовательных программ;
- знает правила разработки компонентов вышеуказанных программ (в том числе с использованием ИКТ).
- знает требования и особенности психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Уметь:

- умеет на практике осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся;
- умеет выявлять и корректировать трудности в обучении.

- умеет на практике применять приемы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- умеет на практике применять психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
- умеет организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с ФГОС.
- умеет на практике применять теоретический материал по участию в разработке основных и дополнительных образовательных программ;
- умеет разрабатывать компоненты вышеуказанных программ (в том числе с использованием ИКТ).

Владеть:

- владеет всеми необходимыми знаниями и компетенциями осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся;
- владеет технологиями выявления и корректировки трудностей в обучении.
- владеет информацией о процессе воспитания в целом и технологией осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, в целом.
- владеет истоками информации и методикой участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ;
- владеет спецификой разработки компонентов вышеуказанных программ (в том числе с использованием ИКТ).
- владеет приемами и технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с ФГОС.
- владеет спецификой психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

4. Время проведения и объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели / 108 часов. Курс 1, семестр 2

5. Содержание практики

№ п/п	Этап	Часов
1	2	3
1.	Раздел: Подготовительный этап	6
1.1.	Раздел: Раздел: Подготовительный этап: (разработка и утверждение плана прохождения учебной (ознакомительной) практики; инструктаж по технике безопасности; выдача индивидуального задания; сроки и форма отчетности)	6
2.	Раздел: Основной этап	84
2.1.	Раздел: Раздел: Основной этап: (уточнение, конкретизация формулировки дидактико-технологического и практико-ориентированного задания по теме практики в соответствии с индивидуальным планом работы и ее решение на месте базы практики. Констатация фактов реализации задач практики в соответствии с темой практики)	84
3.	Раздел: Заключительный этап	18
3.1.	Раздел: Раздел: Заключительный этап: (написание и оформление отчета по результатам учебной практики)	18
	Всего:	108

6. Форма отчётности

По итогам прохождения практики обучающийся подготавливает и представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальное задание на практику (Приложение №1);
- отчет по практике (Приложение № 2);
- дневник по практике (Приложение № 3);
- отзыв о выполнении программы практики (Приложение № 4);
- путевку нахождение практики (Приложение №5);
- другие формы отчетности, обусловленные спецификой программы обучения по конкретному направлению.

Описываются требования к содержанию, оформлению и срокам подготовки и сдачи отчета.

Например,

Отчет обучающихся должен включать примерно следующие разделы:

- 1.Оглавление.
2. Введение (история развития предприятия; перечень основных технологических производств, ассортимент производимой продукции, поставщики сырья, потребители продукции; перспективы развития производства, работы по его реконструкции).
- 3.Характеристика исходного сырья, вспомогательных материалов и готового продукта (номенклатура, ТУ, ГОСТ, физико-химические показатели).
4. Описание технологического процесса производства с указанием технологических параметров по отдельным стадиям (нормы технологического режима, аналитический контроль производства).
5. Принципиальная технологическая схема процесса.
6. Исходные данные для расчета материального баланса.
7. Устройство и характеристика основного оборудования, эскизы аппаратов, компоновка основного оборудования.
8. Характеристика и количество побочных продуктов и отходов производства.
9. Заключение, в котором необходимо указать как прогрессивные решения данной технологической схемы, так и «узкие» места производства, требующие усовершенствования или замены.
10. Техника безопасности существующего производства.

11. Основные технико-экономические показатели работы цеха.
 12. Основные виды сырья и оборудования.
 13. Критический анализ существующей технологии и перечень мероприятий по ее совершенствованию.
- К отчету прилагается технологическая схема производства.
- Общие требования к оформлению отчета
- Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 "Общие требования к текстовым документам".
- Текст делят на разделы, подразделы, пункты, пронумерованные арабскими цифрами; разделы - 1,2,3,... подразделы - 1.1., 2.1., 3.1.,... пункты – 1.1.1., 2.1.2., 3.1.1...., и т.п.
- Каждый раздел следует начинать с нового листа. Введение и заключение не нумеруют.
- Страницы отчета проставляют арабскими цифрами в правом верхнем углу, включая в общую нумерацию титульный лист, таблицы, рисунки.
- Таблицы, рисунки, формулы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела.
- Ссылки по тексту и список использованной литературы оформляют согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018

7. Промежуточная аттестация обучающихся по практике

Практика проводится в соответствии с учебным планом, форма аттестации – дифференцированный зачет.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в соответствии с учебным планом и аттестуются преподавателем по системе дифференцированного зачета.

Срок аттестации: последний рабочий день недели, завершающий практику (2 семестр, 1 курс).
Используется рейтинговая система оценки знаний обучающихся на основании «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся и обеспечения качества учебного процесса» .

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется в соответствии с семестровым рейтинговым баллом по 100-бальной шкале. Для получения дифференцированного зачета семестровый балл должен быть выше минимального (от 60 до 100), при этом вводится следующая шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную:

- от 87 до 100 баллов – «отлично»
- от 74 до 86 баллов – «хорошо»
- от 60 до 73 баллов – «удовлетворительно»
- 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

На основании отчетной документации, сданной обучающимся на кафедру ОДО по окончании учебной (ознакомительной) практики, преподаватель-руководитель практики принимает решение о допуске обучающегося к защите отчета по практике.

В случае проведении практики в профильной организации, обучающемуся предоставляются оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющим выполнить определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью в соответствии с договором о практической подготовке

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

Основные источники информации	Количество экземпляров
-------------------------------	------------------------

М. Ю. Осипов, Введение в профессию [Электронный ресурс] Курс лекций: Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018	http://www.iprbookshop.ru/78621.html Режим доступа: по подписке КНИТУ
И. Н. Курочкина, Методика обучения и воспитания младших школьников. Этикет [Прочее] учебное пособие для вузов: Москва : Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/490680 Режим доступа: по подписке КНИТУ
Г. И. Шевченко, А. А. Рыбакова, Т. А. Куликова, Методика обучения и воспитания информатике [Электронный ресурс] Учебное пособие: Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/69406.html Режим доступа: по подписке КНИТУ

8.2. Дополнительная литература

Дополнительные источники информации	Количество экземпляров
В.А. Мижеригов, Т.А. Юзефовичус, Введение в педагогическую деятельность [Учебник] учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Педагогика": М. : Педагогическое общество России, 2005	1 экз. УНИЦ ФГБОУ ВО «КНИТУ»
В. . Волынкин, Педагогика в схемах и таблицах [Учебник] учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направл. 5406000 "Педагогика": Ростов-на-Дону : Феникс, 2008	1 экз. УНИЦ ФГБОУ ВО «КНИТУ»

УНИЦ

Согласовано

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

Электронный каталог УНИЦ КНИТУ: Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru/>

ЭБС «Лань»:Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Образовательная платформа «Юрайт»: Режим доступа: <https://urait.ru/>

ЭБС «Znanium.com»: Режим доступа: <http://znanium.com/>

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная аудитория (Б-103) оснащена презентационной техникой (видеопроектор SanyoPLS-XU 56, доска интерактивная, компьютер на базе процессора AMD ATHLONIX 4645 3.1 ГГц – 1 шт., компьютер на базе процессора ADMATHIONIX2 250 3.0 ГГц -10 шт.)

1. Операционная система MS Windows 7 / XP.
2. Комплект офисных программ Microsoft Office 2010/ 2007/ 2003: текстовый редактор MS Word, электронная таблица MS Excel, программа для создания презентаций MS PowerPoint,
3. Программные средства электронной почты и Интернет: обозреватель Интернет MS Explorer.
4. Программы-антивирусы: Drweb.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются мультимедийные средства; презентации, презентационная техника (проектор, экран, компьютер).

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Лицензированное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое в учебном процессе при освоении дисциплины «Организация дополнительного образования»:

MS Office 2010-2016 Standard от 08.11.2016 № 16/2189/Б

ПО для перевода: ABBYY Lingvo x3 Английская версия от 19.11.2008 AL14 -1S1V05-102;

ПО для перевода: ABBYY Lingvo x3 Европейская версия от 19.11.2008 AL14-2S1V05-102;

Программирование: Adobe Dreamweaver CS4;

Дополнительное ПО доступное по бесплатной подписке от Microsoft

Офисные и деловые программы: Microsoft Office 365 Версия для студентов

Офисные и деловые программы: Microsoft Office 365 Версия для преподавателей

ПО для коллективной работы Microsoft Teams

10. Образовательные технологии

Занятия в интерактивной форме не предусмотрены учебным планом