

КНИТУ	Всего страниц 18	
	Экземпляр № <u>1</u>	Копия № _____

СОГЛАСОВАНО Начальник УМУ ФГБОУ ВПО «КНИТУ»	УТВЕРЖДАЮ Ректор ФГБОУ ВПО «КНИТУ»
 _____ Г.О. Ежкова	 _____ Г.С. Дьяконов
« <u>01</u> » февраля 2016 г.	« <u>01</u> » февраля 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИМЕНЕНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Внесено комиссией по учебно-методической работе (УМК) Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ», протокол № 1 от «28» января 2015 г.

Председатель УМК,
проректор по учебно-методическому работе

_____ А.М. Кочнев

Утверждено и введено в действие решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «КНИТУ», протокол № 1 от «01» февраля 2016 г.

Вводится с даты утверждения Ученым советом ФГБОУ ВПО «КНИТУ» впервые

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения настоящего Положения

Настоящее Положение определяет порядок использования в учебном процессе Казанского национального исследовательского технологического университета (КНИТУ) дистанционных образовательных технологий, регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

Настоящее Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными актами КНИТУ.

Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Университета, реализующих учебный процесс по образовательным программам любых уровней с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2 Термины, определения и сокращения

Сокращения и обозначения:

- 1) MOODLE – Система управления курсами (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
- 2) БРС – балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений;
- 3) ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- 4) ООП – основная образовательная программа;
- 5) СДО – система дистанционного обучения;
- 6) Университет, КНИТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»;
- 7) ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты;
- 8) ИОС – информационно-образовательная среда;
- 9) ЭО – электронное обучение;
- 10) ЭОР – электронный образовательный ресурс;
- 11) ДПП – дополнительная профессиональная программа

1.2.1 *Дистанционные образовательные технологии* (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии между собой обучающихся и педагогических работников, учебно - вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, а также обучающихся.

1.2.2 **Модуль** – целостная дидактическая единица учебного материала, представляющая собой законченный элемент содержания обучения и гарантирующая достижение определенных результатов обучения (заданного уровня компетентности).

1.2.3 **Разработчик ЭОР** – кафедра (центр или отдел вуза), сотрудник(и) которой в рамках плана работы подразделения формируют электронный образовательный ресурс для размещения в ИОС КНИТУ.

1.2.4 **Информационно-образовательная среда** (ИОС) – это программно-техническая система, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ независимо от их места нахождения. ИОС обладает едиными правилами и алгоритмами (типовым набором сервисных функций, документированием хода учебного процесса, каталогизацией информационных ресурсов среды) и обеспечивает:

- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением ДОТ;
- взаимодействие участников учебного процесса с применением ДОТ;
- мониторинг хода дистанционного обучения.

Основным элементом ИОС КНИТУ является – система управления курсами КНИТУ «MOODLE».

1.2.5 **Электронное обучение** (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие между собой обучающихся и педагогических работников, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, а также обучающихся.

1.2.6 **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине и удовлетворяющие требованиям ФГОС и соответствующих учебных планов, размещенных в единой ИОС.

Электронный образовательный ресурс может состоять из :

- электронных учебников;
- электронных задачников, представляющих собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами.

- электронных словарей, справочников и других материалов;
- пакетов тестовых заданий и сценариев тестирования;
- педагогических сценариев обучения и информационных блоков к тестам.

Электронный образовательный ресурс должен обеспечивать:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных (методически и дидактически проработанных) для реализации обучения с использованием ДОТ;
- методическое сопровождение;
- дополнительную информационную поддержку (дополнительные учебные и информационно-справочные и организационные материалы).

1.3 Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными документами и стандартами:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюсте России 04.04.2014 № 31823);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 №29444);

- О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»: письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 № ВК-1013/06;
- ГОСТ Р 52653–2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;
- Устав ФГБОУ ВПО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»;
- Программа развития государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский государственный технологический университет» на 2010 - 2019 гг.

1.4 Цель, задачи, возможности и принципы применения дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

1.4.1 Целью применения ДОТ в учебном процессе является:

- реализация государственной политики в образовании, обеспечивающей равенство и доступность образования при различных стартовых возможностях;
- повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг;
- обеспечение возможности освоения образовательных программ независимо от места проживания, социального положения и ограниченных возможностей здоровья обучающихся путем удаленного доступа к информационным ресурсам дистанционного обучения;
- повышение качества подготовки выпускников Университета с новым типом мышления, нацеленных на постоянное самообразование, готовых постоянно совершенствоваться и развивать свой потенциал;
- обеспечение непрерывности и безотрывности процесса повышения квалификации руководителей и специалистов.

1.4.2 Задачи Университета, решаемые путем внедрения ДОТ:

- поддержка развития экономики Республики Татарстан и регионов России за счет предоставления возможности освоения образовательных программ без выезда в вуз для молодежи и работающего населения;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;

- расширение географии предоставления образовательных услуг, в том числе выход на рынки ближнего и дальнего зарубежья;
- повышение узнаваемости бренда Университета на региональном и международном рынке образовательных услуг;
- вовлечение новых кадров в реализацию образовательных программ Университета, в том числе молодежи, иностранных преподавателей;
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения; перевод в электронную форму и сохранение в Университете опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей;
- расширение спектра реализуемых дополнительных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации, увеличение контингента обучающихся и объема оказываемых образовательных услуг.

1.4.3 Для решения обозначенных задач должны быть использованы следующие возможности ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ независимо от места нахождения обучающегося;
- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в удаленных точках доступа;
- развитие взаимодействия с вузами, в том числе зарубежными, по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения (виртуальная академическая мобильность) для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения обучающимися (студентами, слушателями);
- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иностранных;
- реализация индивидуальных графиков освоения ООП, учитывающих индивидуальные потребности и имеющиеся результаты обучения обучающихся;
- реализация массовых открытых образовательных электронных ресурсов, в том числе публикуемых на открытых площадках;
- при реализации ДПП с применением дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

1.4.4 Применение ДОТ в КНИТУ базируется на следующих принципах:

- адаптивность, предполагающая приспособление всех элементов педагогической системы (целей, задач, содержания, форм организации обучения, методов, способов, средств и технологий обучения, форм организации практической и самостоятельной деятельности обучающихся, планирования и контроля результатов обучения, роли преподавателя) к реализации учебного процесса с использованием ДОТ;
- интерактивность, выражающаяся в возможности постоянного взаимодействия обучающихся и преподавателей в специализированной электронной образовательной среде посредством форумов, видеоконференций, вебинаров, чатов, а также электронной почты и социальных сетей;
- гибкость, предоставляющая возможность обучающимся и преподавателям работать в удобном темпе в удобное время;
- модульность, позволяющая обучающимся и преподавателям использовать необходимые им электронные учебные курсы или их отдельные составляющие для реализации индивидуальных учебных планов;
- оперативность и объективность в оценке усвоения обучающимися учебной программы.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1 Требования к условиям реализации учебного процесса на основе ДОТ

- требования к оснащенности учебного процесса, преподавательскому составу при использовании ДОТ определяются порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. № 2 и письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме");
- обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2012 № АК-44/05вн.

2.2 Виды и формы реализации образовательных программ с использованием ДОТ

В КНИТУ с использованием ДОТ реализуются следующие образовательные программы:

- образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры;
- образовательные программы среднего профессионального образования;
- дополнительные профессиональные программы (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) и иные дополнительные образовательные услуги (преподавание специальных курсов, отдельных дисциплин, консультационные услуги и др.).

В КНИТУ возможна реализация образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.3 Участники учебного процесса, реализуемого с использованием ДОТ

В реализации обучения с использованием ДОТ в КНИТУ участвуют следующие структурные составляющие:

- факультеты, предоставляющие учебные графики и контролирующие работу кафедр по использованию ДОТ в учебном процессе;
- кафедры, обеспечивающие подготовку по конкретным направлениям и специальностям, осуществляющие организацию обучения с использованием ДОТ, создание и сопровождение образовательных информационных ресурсов;
- Институт дополнительного профессионального образования и его структуры, реализующие основные и дополнительные образовательные программы;

- учебно-методическое управление, осуществляющее общий контроль над использованием ДОТ в учебном процессе, утверждающее учебные и рабочие планы специальностей (направлений подготовки) с учетом ДОТ;
- центры и отделы вуза, обеспечивающие организацию и контроль образовательной деятельности;
- Центр новых информационных технологий (ЦНИТ), осуществляющий администрирование корпоративной телекоммуникационной сети Университета с доступом в Интернет и техническое обслуживание компьютерной техники;
- региональные организации-партнеры по ДОТ (ресурсные центры по использованию ДОТ).

2.4 Инфраструктура, обеспечивающая функционирование электронной информационно-образовательной системы

Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа в ИОС обучающихся, преподавателей, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала.

Доступ в ИОС должен обеспечиваться непрерывно (в круглосуточном режиме с коэффициентом доступности всех компонентов среды не ниже 95%) и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

В случае применения ЭОР должны быть предусмотрены рабочие места для самостоятельной работы обучающихся. Для самостоятельной работы обучающиеся могут использовать личные электронные (мобильные) устройства (ноутбуки, планшеты, смартфоны и др.) при возможности подключения к беспроводной сети университета и корректного отображения материалов ЭОР на экране электронного устройства.

Доступ ко всем сервисам ИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки должны быть размещены в нем).

Должен быть регламентирован и введен в действие комплекс мер по обеспечению мероприятий по защите информации о персональных данных, обеспечению надежности и сохранности данных информационных сервисов ИОС, в том числе обеспечению восстановления информации за период не менее 6 месяцев.

Канал доступа к информационным сервисам ИОС и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий функционирование ИОС, должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% обучающихся.

Занятия, предполагающие применение ДОТ, проводятся с использованием аудиторий, обеспечивающих полноценную работу применяемых телекоммуникационных технологий и

информационных сервисов, гарантирующих надежный доступ к ИОС КНИТУ. Расписания занятий формируются с учетом соответствия технических возможностей аудиторий, планируемых к применению образовательных технологий и утверждается в установленном порядке.

Все аудитории, задействованные в учебном процессе с применением ДОТ, должны обеспечивать беспрепятственную работу в ИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование/обновление в процессе занятия. Обучающимся, при наличии технических возможностей, должен предоставляться доступ в ИОС через беспроводную сеть с мобильных устройств для обеспечения активной обратной связи.

Самостоятельная работа обучающихся должна обеспечиваться необходимыми для освоения образовательной программы или ее модуля программными продуктами и специализированным оборудованием путем предоставления рабочих мест в объеме часов, достаточном для достижения запланированных результатов обучения, либо путем распространения на законных основаниях дистрибутивов программного обеспечения с правом установки на персональных устройствах, либо путем предоставления возможности удаленной работы с виртуальными рабочими местами.

При проведении различных видов аттестаций должен обеспечиваться контроль условий проведения мероприятий и постоянная идентификация личности соответствующими техническими средствами и/или сотрудниками подразделений университета.

2.5 Учебно-методическое обеспечение

- 2.5.1 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют учебно-методические материалы в составе ЭОР, размещенные в системе ИОС «MOODLE», разработанные в соответствии с ФГОС и соответствующими учебными планами образовательных программ.
- 2.5.2 Электронная копия ЭОР, используемого в учебном процессе, в обязательном порядке хранится на кафедрах, ответственных за реализацию образовательной программы, и на кафедре, которая является разработчиком ЭОР.
- 2.5.3 Все электронные образовательные ресурсы обновляются по мере необходимости, но не реже, чем каждые четыре года.
- 2.5.4 Все электронные образовательные ресурсы, используемые в учебном процессе с применением ДОТ, рассматриваются на заседании кафедры на соответствие ФГОС ВПО, ФГОС ВО и возможность использования в учебном процессе.
- 2.5.5 Учебно-методические материалы и ЭОР, используемые при реализации ДПП с применением ДОТ, рассматриваются на ученом совете ИДПО.

2.6 Кадровое обеспечение

2.6.1 К проведению занятий с использованием ДОТ, как правило, привлекаются преподаватели, имеющие необходимый уровень компетенции в области применяемых образовательных технологий и используемого информационного сервиса. Необходимый уровень компетенций может быть подтвержден наличием удостоверений о повышении квалификации по применению ДОТ и(или) опытом участия в реализации ООП с применением ДОТ.

2.6.2 Учебный процесс с использованием ДОТ обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав;
- менеджеры, руководители направлений;
- инженерно-технический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

2.6.3 Профессорско-преподавательский состав проводит занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса.

2.6.4 Преподаватель самостоятельно определяет виды взаимодействия (непосредственное, опосредованное с помощью ИОС, или других средств телекоммуникаций), объем консультаций, оказываемых каждому обучаемому - или группам обучаемых, график проведения консультаций и согласует с подразделением (кафедрой), ответственным за организацию учебного процесса с применением ДОТ по данному направлению подготовки, специальности, модулю.

2.6.5 Назначение сотрудников, ответственных за сопровождение ООП или ее части, осуществляется кафедрой (факультетом), организующей обучение, с учетом его компетенций в области изучаемых модулей/дисциплин.

2.6.6 Инженерно-технический персонал поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения.

2.6.7 Учебно-вспомогательный персонал обеспечивает поддержку учебного процесса с применением ДОТ.

2.7 Техническое обеспечение

Учебный процесс с использованием ДОТ должен быть обеспечен следующими техническими средствами:

- компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами и/или терминалами;

- лицензионное клиентское программное обеспечение для доступа к локальным и/ или удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами студентов;
- телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕССУ РЕАЛИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1 Регламентация применения ДОТ в учебном процессе

- 3.1.1 Учебный процесс на основе ДОТ в КНИТУ наряду с документами, указанными в п. 1.3 настоящего Положения, регламентируется внутренними приказами, инструкциями и другими локальными нормативными актами.
- 3.1.2 Решение о применении ДОТ в образовательном процессе по программам, указанным в п. 2.2, принимается ректором КНИТУ по согласованию с УМУ, на основании представления декана факультета и заведующего кафедрой, ответственных за реализацию конкретной образовательной программы, и утверждается соответствующим приказом.
- 3.1.3 Решение о применении ДОТ в образовательном процессе по ДПП принимается директором ИДПО КНИТУ.
- 3.1.4 Соотношение объемов занятий с использованием ДОТ и без них определяются кафедрами, ответственными за реализацию конкретной образовательной программы. Рабочие программы по дисциплинам с использованием элементов ДОТ утверждаются в установленном порядке.

3.2 Организация учебного процесса на основе ДОТ

- 3.2.1 Кафедра, ответственная за реализацию конкретной образовательной программы, предлагает список дисциплин (модулей) для изучения с применением ДОТ и согласует его с кафедрами, участвующими в учебном процессе.
- 3.2.2 Кафедра, участвующая в учебном процессе с применением ДОТ, назначает преподавателя и предоставляет аттестованный в установленном порядке ЭОР для размещения в ИОС КНИТУ «MOODLE».
- 3.2.4 Преподаватель – автор ЭОР совместно с ответственным за ООП и заведующим соответствующей кафедрой согласует план распределения учебной нагрузки по дисциплине.

3.2.5 Кафедра, ответственная за реализацию конкретной образовательной программы, представляет для согласования в установленном порядке учебный план с учетом использования ДОТ.

3.2.6. Порядок применения ДОТ при реализации ДПП устанавливается локальными нормативными актами ИДПО КНИТУ.

3.3 Особенности учебного процесса с применением ДОТ

Внедрение ДОТ предполагает обязательное использование ИОС, обеспечивающей освоение ООП или отдельных модулей ООП с использованием ЭОР, разработанных для каждого модуля или дисциплины ООП. ИОС должна обеспечивать доступ к ЭОР, сохранять все достижения обучающихся (созданные ими в процессе обучения электронные ресурсы, рецензии на эти материалы, полученные оценки), предоставлять возможности для взаимодействия всех участников образовательного процесса.

Внедрение ДОТ осуществляется с целью организации самостоятельной работы студентов в объеме, предусмотренном существующим рабочим планом, либо с целью сокращения или полного исключения аудиторной работы с сохранением общей трудоемкости модуля/программы. Сокращение часов аудиторной работы компенсируется пропорциональным увеличением объемов самостоятельной работы с использованием ЭОР.

Обязательным условием внедрения ДОТ является формирование системы контрольных мероприятий. Рекомендуемое количество контрольных точек определяется системой балльно - рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине в рамках рабочей программы дисциплины. Контрольные точки могут использоваться в качестве элементов БРС и участвовать в формировании итоговой оценки по модулю/дисциплине.

Использование ДОТ предполагает участие преподавателя в процессе обучения в части создания, модернизации и мониторинга использования ЭОР.

3.4 Виды и формы учебной работы с использованием ДОТ

3.4.1 Основными видами учебной работы с использованием ДОТ являются:

- самостоятельная работа студента (слушателя), включающая работу (offline и online) с содержимым ЭОР, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ;
- лекция (offline и online), в том числе лекция в сетевом классе в режиме потокового видео;

- практическое и лабораторное занятие (offline и online), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;
- семинарские занятия с использованием (online);
- консультация индивидуальная и групповая (offline и online);
- контроль знаний (тестирование) (offline и online);

3.4.2 Прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, различные виды текущих аттестаций осуществляются посредством системы ИОС КНИТУ «MOODLE», либо традиционным образом при личном контакте преподавателя и студента (слушателя).

3.4.3 Выбор варианта оформления контрольных работ, курсовых работ и проектов (электронный или бумажный вариант) осуществляется преподавателем с учетом специфики курса и доводится до сведения студентов (слушателей) перед началом изучения дисциплины. Выполненные контрольные задания или оформляются в отдельном файле, размещаются в системе ИОС КНИТУ «MOODLE», или, как исключение, могут быть отправлены электронной почтой преподавателю, в случае оформления на бумажном носителе, могут быть переданы лично преподавателю (ответственному лицу на кафедре или деканате) или отправлены по почте на адрес кафедры (деканата).

3.4.4 Информирование студентов (слушателей) о результатах проверок контрольных заданий может осуществляться следующими способами:

- через систему ИОС КНИТУ «MOODLE», как исключение, – через электронную почту;
- на консультациях, проводимых по графику учебного процесса, на которых студенты (слушатели) могут выяснить все результаты.

3.4.5 Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация (экзамен, зачет и защита курсового проекта или работы) проводится с использованием тестовых подсистем ИОС КНИТУ «MOODLE». Контроль может быть проведен дистанционно, при условии применения технологий, обеспечивающих идентификацию личности, или в учебном классе под руководством преподавателя.

3.5 Сопровождение учебного процесса на основе дистанционных технологий

- 3.5.1. Реализация образовательных программ, модулей и отдельных дисциплин с использованием сетевых ДОТ осуществляется через систему поддержки учебного процесса ИОС КНИТУ «MOODLE».
- 3.5.2. Учебный процесс на основе ДОТ осуществляется кафедрами при поддержке ЦНИТ, который организует техническое сопровождение.
- 3.5.3. Техническое сопровождение включает администрирование ИОС (поддержку электронных оболочек, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, резервное копирование данных) и обновление программного обеспечения для реализации обучения с применением ДОТ.
- 3.5.4. Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей по разработке и управлению ЭОР и студентов (слушателей) по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам использования системы управления ИОС КНИТУ «MOODLE».
- 3.5.5. Контроль качества учебного процесса на основе ДОТ, который включает в себя контроль выполнения преподавателями календарного плана учебной работы с использованием дистанционных технологий, осуществляет руководитель ООП, заведующий кафедрой и Учебно-методическое управление.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Права и обязанности УМУ

4.1.1 УМУ имеет право:

- запрашивать от учебных подразделений университета информацию, связанную с применением ДОТ в образовательном процессе, необходимую для отчетов университета;
- требовать от кафедр своевременного предоставления данных по учебной нагрузке ППС с учетом использования ДОТ, отчетов по использованию ДОТ в учебном процессе;
- проверять на кафедрах наличие документации, регламентирующей использование ДОТ, уровень внедрения ДОТ в учебный процесс, организацию СРС и давать соответствующие рекомендации.

4.1.2 При организации учебного процесса с применением ДОТ Учебно-методическое управление обязано:

- осуществлять организацию и координацию учебного процесса с использованием ДОТ;
- участвовать в рецензировании и экспертизе ЭОР, используемых при дистанционном обучении;
- обеспечивать взаимодействие участников учебного процесса на основе ДОТ;
- обеспечивать организационную поддержку сетевого тестирования в ИОС КНИТУ «MOODLE».

4.2. Права и обязанности кафедры

4.2.1 Кафедра имеет право использовать ДОТ в учебном процессе.

4.2.2 Кафедра, использующая ДОТ в учебном процессе, обязана:

- составлять учебные планы (групповые и индивидуальные), учитывающие особенности применения ДОТ, не противоречащие ФГОС ВПО и Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам оказания услуг в сфере ДПО и иным нормативным требованиям;
- разрабатывать ЭОР с необходимыми методическими материалами в электронном виде и провести их аттестацию в установленном порядке;
- определять список дисциплин (модулей) для изучения с применением ДОТ, и согласовать его с кафедрами, участвующими в учебном процессе;
- выполнять учебную нагрузку с использованием ДОТ;
- предоставлять учебные лаборатории для занятий, обучающихся с использованием ДОТ;
- обеспечивать учебно-методическое администрирование образовательной программы, реализуемой с применением ДОТ, для чего назначить учебно-методического администратора специальности. В обязанности учебно-методического администратора специальности входит участие в решении оперативных вопросов, связанных с функционированием ЭОС и касающихся его специальности или образовательной программы.

4.3 Права и обязанности факультета

4.3.1 Факультет имеет право:

- запрашивать от кафедр факультета информацию, связанную с применением ДОТ в образовательном процессе, необходимую для отчетов по деятельности факультета;
- требовать с кафедр своевременного предоставления данных по учебной нагрузке ППС с учетом использования ДОТ, отчетов по использованию ДОТ в учебном процессе;
- проверять на кафедрах наличие документации, регламентирующей использование ДОТ, уровень внедрения ДОТ в учебный процесс, организацию СРС и давать соответствующие рекомендации.

4.3.2 Факультет, использующий ДОТ в учебном процессе, обязан:

- назначить сотрудников для взаимодействия с подразделениями, обеспечивающими обучение на основе ДОТ;
- согласовывать выполнение учебной нагрузки с кафедрами, организующими обучение с использованием ДОТ;
- организовывать учебный процесс на основе ДОТ согласно учебным планам;
- определять список дисциплин (модулей) для изучения с применением ДОТ и согласовывать его с кафедрами, участвующими в учебном процессе;
- осуществлять контроль над учебным процессом с применением ДОТ;
- осуществлять выдачу студентам паролей для первичного входа и регистрации в ИОС КНИТУ «MOODLE»;
- принимать участие в решении оперативных вопросов, связанных с функционированием ИОС и касающихся специальностей или образовательных программ факультета.

4.4 Права и обязанности организаций-партнеров по ДОТ (региональных центров по применению ДОТ)

4.4.1 Для развертывания обучения с использованием ДОТ в районах и регионах, географически удаленных от Университета, возможно заключение договоров, в том числе о сетевом взаимодействии, с региональными организациями-партнерами, которым в общем случае возможна передача следующих функций по развертыванию и проведению дистанционного обучения:

- информирование населения и реклама образовательных услуг КНИТУ, проведение маркетинговых мероприятий;

- предоставление учащимся технической и коммуникационной базы для проведения обучения или его отдельных элементов;
- осуществление идентификации личности при проведении вступительного собеседования, текущего контроля, промежуточных аттестаций, а также итоговой аттестации с использованием компьютерных систем контроля знаний ИОС КНИТУ «MOODLE».

4.4.2 Конкретные функции по осуществлению обучения с использованием ДОТ, возлагаемые на организацию-партнера, а также порядок взаиморасчетов с ней регулируются отдельными соглашениями.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Руководители подразделений Университета, реализующие образовательный процесс по образовательным программам любых уровней с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.