

Утверждаю
Проректор
ФГБОУ ВПО «КНИТУ»
И.Ш. Абдуллин
«24» 02.2014

Организационно-методический регламент диссертационного совета (ДС)

1. Настоящий регламент определяет порядок размещения на официальном сайте ФГБОУ ВПО «КНИТУ» информации о диссертациях, представляемых в диссертационные советы, созданные на базе ФГБОУ ВПО «КНИТУ», процедуру оформления и принятия документов, необходимых для защиты.

2. Соискатель, подготовив диссертацию и автореферат¹, имея полный пакет документов, согласно Перечню документов, представляемых соискателем в диссертационный совет (Приложение № 1), обращается к проректору по научной работе с просьбой разместить полнотекстовый вариант диссертации на сайте КНИТУ (заявление - для соискателей, выполнивших диссертацию в КНИТУ - Приложение № 2, ходатайство организации по месту выполнения работы для сторонних соискателей – Приложение № 3).

3. Получив согласие проректора по научной работе, соискатель обращается в Ученый совет КНИТУ для регистрации и проверки документов, представляемых в ДС. Ученый секретарь (или начальник ОАНПК) направляет соискателя в отделение информатизации для размещения электронной версии диссертации на сайте КНИТУ. Одновременно диссертация направляется на проверку в системе «Антиплагиат» (Приложение №4а, 4б).

4. После размещения диссертации на сайте КНИТУ, имея справку о проверке диссертации на антиплагиат (Приложение №5) и документы, согласно Приложению №1, соискатель обращается к ученому секретарю диссертационного совета с заявлением о принятии диссертации в совет (Приложение №6).

¹Для соискателей, подготовивших докторские диссертации не в КНИТУ, рекомендуется до размещения диссертации на сайте доложить основные результаты работы на научно-техническом семинаре КНИТУ с участием специалистов (членов диссертационного совета) по профилю диссертации.

5. ДС на очередном заседании создает комиссию для предварительного ознакомления с диссертацией в составе не менее 3 человек (в состав комиссии могут включаться специалисты, не являющиеся членами ДС, в том числе из других организаций). Комиссия по итогам рассмотрения готовит заключение о соответствии диссертации специальности научных работников и отраслям науки, по которым ДС предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором (Приложение № 7).

Подготовка проекта заключения по диссертации соискателя, которое по итогам защиты после тайного голосования принимает ДС, также входит в обязанности комиссии, представляющей диссертацию в совет.

В проекте заключения ДС отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 9 «Положения о присуждении ученых степеней» оценивалась диссертация. В заключении обосновывается назначение оппонентов и ведущей организации.

6. ДС по результатам предварительного рассмотрения, с учетом заключения комиссии, принимает диссертацию к защите на соискание ученой степени кандидата наук в течение не более двух месяцев со дня подачи документов в совет, и не более четырех месяцев – на соискание ученой степени доктора наук, или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите. Руководство ДС уведомляет ОАНПК о решении диссертационного совета о принятии диссертации к защите, о предполагаемой дате защиты, о назначенных официальных оппонентах и ведущей организации, или о причинах непринятия диссертации к защите в соответствии с п.20 Положения о порядке присуждения ученых степеней в течение 2 дней с даты заседания диссертационного совета, на котором утверждается соответствующее решение. Решение оформляется в виде выписки из протокола заседания диссертационного совета (Приложение №8, 9). ОАНПК размещает эту информацию на сайте КНИТУ в течение 5 дней со дня соответствующего решения диссертационного совета.

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, ОАНПК удаляет с официального сайта университета, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте университета сроком на 10

лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите на основании п.19 Положения.

7. В случае принятия диссертации к защите диссертационный совет направляет в ОАНПК по электронной почте (upak@kstu.ru) электронный вариант автореферата диссертации, оформленный в соответствии установленными требованиями, который должен быть не позднее чем за 2 месяца до даты защиты кандидатской диссертации и не позднее чем за 3 месяца до даты защиты докторской диссертации, направлены в Министерство образования и науки Российской Федерации для размещения на официальном сайте vak.ed.gov.ru. В объявлении указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация, наименование и адрес организации, на базе которой создан данный диссертационный совет, ссылка на официальный сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет", на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации (далее - объявление о защите), а также отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации (Приложение №10).

8. При принятии диссертации к защите ДС назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации и давших свое согласие. (Приложение № 11, №11а, 11б).

Оппонентами **не могут быть** **Министр** образования и науки Российской Федерации, **государственные** (муниципальные) **служащие**, выполняющие работу, которая влечет за собой **конфликт интересов**, способных **повлиять** на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены **Комиссии**, члены **экспертных советов**, члены **диссертационного совета**, принявшего диссертацию к защите, **научные руководители** (научные консультанты) соискателя ученой степени, **соавторы** соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также работники (в том числе работающие по совместительству) **организаций**, где **выполнялась диссертация** или **работает соискатель** ученой степени, его **научный руководитель** или **научный консультант**, а также где **ведутся научно-исследовательские работы**, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

Оппоненты должны являться **работниками разных организаций** в случае осуществления ими трудовой деятельности.

Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в ДС не позднее, чем за 15 дней до защиты диссертации, а копии отзывов вручаются соискателю не позднее, чем за 10 дней до защиты.

Сведения об оппонентах и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте КНИТУ не позднее, чем за 10 дней до защиты.

Регистрацию отзывов оппонентов осуществляет ОАНПК.

9. При принятии диссертации к защите ДС назначает по диссертации ведущую организацию (с ее согласия) (Приложение №12, №12а), широко известную своими достижениями в соответствии отрасли науки.

Ведущей организацией **не могут** быть организации, в которых **работают соискатель** ученой степени, **научные руководители (научные консультанты)** соискателя ученой степени, а также организации, где **ведутся научно-исследовательские работы**, по которым соискатель ученой степени является **руководителем или работником** организации-заказчика или **исполнителем (соисполнителем)**.

Регистрацию отзывов ведущей организации осуществляет ОАНПК.

10. Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации.

Основные требования к оформлению автореферата (Приложение №13, №13а, №13б).

Для того, чтобы сдать автореферат на размножение, соискатель подписывает его у ученого секретаря диссертационного совета. Ученый секретарь университета проверяет наличие экспертных заключений на автореферат и диссертацию о возможности опубликования материалов диссертационного исследования в открытой печати, оформленных в установленном порядке (Приложение №14), и визирует автореферат. Разрешение на печатание автореферата дает проректор по научной работе. Его подпись заверяется печатью университета. Далее автореферат передается на размножение в РИО КНИТУ. Автореферат диссертации печатается типографским способом или на множительных аппаратах. Типография, в которой печатается автореферат, должна указать свои выходные данные, согласно действующим правилам для официальных изданий.

В библиотеку организации, на базе которой создан ДС, принявший диссертацию к защите, не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее, чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук передаются 1 экземпляр диссертации и 2 экземпляра автореферата (Приложение № 15).

11. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не позднее **10** дней до дня защиты диссертации. В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо,

представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не размещается.

Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

Регистрацию поступивших отзывов на автореферат осуществляет ОАНПК.

12. Для своевременной оплаты работы официальных оппонентов, соискатель ученой степени предоставляет в ОМО сведения об официальных оппонентах, подписанные ученым секретарем диссертационного совета (Приложение №16).

13. Руководство диссертационного совета сообщает в ОАНПК сведения о результатах публичной защиты диссертации в течение 7 дней со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу.

14. На основании п.35 Положения ОАНПК размещает сведения о результатах публичной защиты диссертации на официальном сайте КНИТУ в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу.

15. Отделение информатизации обеспечивает доступность на официальном сайте КНИТУ полного текста диссертации, по которым диссертационные советы приняли положительное решение, для ознакомления для любых лиц до истечения 7 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, указанной в объявлении о защите, и до истечения 9 месяцев – со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, указанной в объявлении о защите, за исключением случаев, когда Министерством образования и науки Российской Федерации принято решение об отмене соответствующего решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора или кандидата наук и отказе в выдаче диплома доктора или кандидата наук в связи с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается сроком на 10 лет со дня принятия Министерством соответствующего решения на официальном

сайте университета с указанием причины принятия Министерством такого решения на основании п.26 Положения.

16. Материалы для отправки в Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников должны быть подготовлены ученым секретарем ДС совместно с соискателем (Приложение №17).

17. Правила оформления ссылок на источники литературы (Приложение №18).

18. Сведения о ДС, созданных при КНИТУ (Приложение №19).

19. Требования к сканированным вариантам отзывов на диссертацию и автореферат (Приложение № 20).

20. Форма заключения организации по диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук (выписка из протокола заседания кафедры) (Приложение №21).

21. Форма заключения диссертационного совета по диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук (Приложение №22).

(Составлен на основании «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842).

**Перечень документов,
представляемых в диссертационный совет к
предварительному рассмотрению диссертации**

- 1. Заявление соискателя.**
- 2. Заверенная копия диплома о высшем образовании** (для соискателя степени кандидата) **или кандидата наук** (для соискателя степени доктора наук). Для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств СНГ, дополнительно – **копия документа об эквивалентности**, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти - 2 экземпляра. *(В КНИТУ можно заверить копии только тех документов, которые выданы КГТУ-КНИТУ. Соискатели из сторонних организаций предоставляют копии документов, заверенные либо организацией, их выдавшей, либо нотариально).*
- 3. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов** (для соискателя степени кандидата наук). Для соискателей, не имеющих базового высшего образования в области знаний, по которой защищается диссертация, необходимо также предоставить удостоверение о сдаче **дополнительного экзамена** по специальности -2 экземпляра.
- 4. Диссертация** в машинописном виде на бумажном носителе в необходимом количестве экземпляров. Все экземпляры диссертации должны быть подписаны соискателем на титульном листе.
- 5. Автореферат** в машинописном виде на бумажном носителе, в количестве 3 экземпляров. Все экземпляры автореферата должны быть подписаны соискателем на обложке.
- 6. Заключение организации**, где выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель – 2 экземпляра. Заключение подписывается руководителем организации или по его поручению заместителем руководителя. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени. В тех случаях, когда диссертационные **исследования** осуществлялись **в двух организациях**, следует подготовить **2 (два) заключения** (от каждой организации) или выписку из протокола **совместного заседания** соответствующих подразделений этих организаций. *Если руководитель работы является заведующим кафедрой, где была выполнена диссертационная работа, заседание, посвященное рассмотрению результатов работы, должен вести другой профессор кафедры. При любом обсуждении работы руководитель не может быть председателем собрания.*

7. **Личный листок по учету кадров** (по желанию соискателя) с фотокарточкой (3 × 4 см), заверенный по месту основной работы – 1 экземпляр. *Личный листок по учету кадров заполняется от руки.*
8. **Справка** об обучении в аспирантуре (докторантуре).
9. **Справка** о результатах проверки диссертационной работы и автореферата в системе «Антиплагиат», полнотекстовый вариант диссертации на электронном носителе (в формате PDF).
10. **Экспертное заключение** о возможности опубликования диссертации и автореферата в открытой печати.
11. **Список научных трудов по теме диссертации и их копии на электронном носителе.**
12. **Отзыв научного руководителя (консультанта) по диссертации.**

Проректору по научной работе ФГБОУ ВПО
«КНИТУ», профессору И.Ш. Абдуллину
от _____
(фамилия, имя, отчество, должность, место работы с
указанием структурного подразделения)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разместить на сайте ФГБОУ ВПО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» полнотекстовый вариант моей диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук на тему:

_____ (отрасль науки)

_____ (название диссертации)

по специальности _____,

(шифр и наименование специальности)

выполненной _____

(организация, структурное подразделение)

Научный руководитель (консультант) _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и(или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылок на соавторов; не содержит сведений, представляющих государственную тайну.

Диссертация оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Диссертация представляется к защите впервые (повторно).

Дата

Личная подпись

«Согласовано»

Научный руководитель (консультант)

_____ (Ф.И.О.)

подпись

Проректору по научной работе ФГБОУ ВПО
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет», профессору
_____ И.Ш.Абдуллину

ХОДАТАЙСТВО

Организация (наименование) просит разместить на сайте ФГБОУ ВПО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» полнотекстовый вариант диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)

(Ф.И.О. соискателя, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

на тему: _____
(Название диссертации)

по специальности _____,
(шифр и наименование специальности)

выполненной _____
(организация, структурное подразделение)

Научный руководитель (консультант) _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и(или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылок на соавторов; не содержит сведений, представляющих государственную тайну.

Диссертация оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Диссертация представляется к защите впервые (повторно).

Защита диссертации предполагается в диссертационном совете _____,
(шифр совета)
созданном на базе ФГБОУ ВПО «КНИТУ».

Руководитель организации *подпись* (инициалы, фамилия)

Гербовая печать.

«СОГЛАСОВАНО»

Научный руководитель (консультант)

Соискатель

(Ф.И.О.)
подпись

(Ф.И.О.)
подпись

Проректору по научной
работе ФГБОУ ВПО
«КНИТУ», профессору
И.Ш. Абдуллину

Служебная записка

Прошу проверить диссертацию _____,
(Ф.И.О.)
представляемую на соискание ученой степени кандидата (доктора)
_____ наук, по специальности _____),
(отрасль наук) (шифр и наименование специальности)
на тему « _____ »
(Название диссертации)
на антиплагиат.

Ученый секретарь КНИТУ

Число, подпись

Объявление о диссертации для размещения на сайте ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

Соискатель	Искомая учёная	Специальность	Дата размещения	Название диссертации

	степень		текста диссертации	
Ф.И.О.	кандидат (доктор) наук	шифр и наименование специальности	дата	тема

Информация о диссертации

Соискатель: *Ф.И.О.*

Искомая учёная степень:

Отрасль наук:

Специальность: *шифр и наименование специальности*

Дата размещения текста диссертации:

Название диссертации: *Тема*

Файл диссертации:

Научный руководитель/консультант: *ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.*

Отзыв научного руководителя (научного консультанта):

Приложение №5

Справка

Дана _____, что проведена проверка уникальности

(Ф.И.О.)

диссертации автора на тему «_____» на

(Название диссертации)

соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук

(отрасль науки)

по специальности _____

(шифр специальности)

(научный руководитель _____)

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

с помощью информационной системы «Антиплагиат». ФГБОУ ВПО «КНИТУ» является вузом, подключенным к системе (ссылка <http://corp.antiplagiat.ru/index.aspx?doc=clients>). Оригинальность текста составляет _____ %. Результаты проверки в Приложении.

Приложение на _____ л.

Ведущий программист
отдела новых
информационных технологий

Число, подпись

Председателю совета по защите
диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора
наук _____

_____ (шифр диссертационного совета)

_____ (название организации, на базе которой создан
диссертационный совет)

от _____
(фамилия, имя, отчество, должность, место
работы с указанием структурного подразделения)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию, выполненную
в _____
(организация, структурное подразделение)
по теме _____
(Название диссертации)
на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)
по специальности _____.

С _____ по _____ являлся аспирантом (докторантом, соискателем)

(название кафедры, организации).

Научный руководитель (консультант) – _____
(ученая степень, ученое звание, должность,
структурное подразделение, организация)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их
дальнейшую обработку.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты, являются
подлинными и оригинальными, и, кроме специально оговоренных случаев, получены
мной лично. Согласен(на) представить по требованию сведения о ресурсах и способе, при
помощи которых можно получить доступ к первичным экспериментальным данным,
разработанным программным комплексам и другим дополнительным источникам, на
которых основана диссертация и которые необходимы для ее экспертной оценки.

Число, подпись

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии диссертационного совета _____ при ФГБОУ ВПО
(шифр совета)
 «Казанский национальный исследовательский технологический университет» для предварительного ознакомления с диссертационной работой _____
(Название работы)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль)

Комиссия в составе:
 председатель комиссии — д-р техн. наук, проф. Иванов А.А.,
 члены комиссии:
 д-р техн. наук, проф. Петров В.П.,
 д-р физ.-мат. наук, проф. Сидоров Н. И.
 констатируют, что диссертационная работа _____
(Название работы)
 соискателя _____ по своему содержанию
(Ф.И.О.)

соответствует специальности _____ и может
(шифр и наименование специальности)

быть принята к защите в диссертационный совет _____
(шифр совета)

при ФГБОУ ВПО ««Казанский национальный исследовательский технологический университет» на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук.
(отрасль науки)

Представленная диссертация посвящена разработке научно-технических основ комплексного использования мазутов на ТЭС, разработке и внедрению на их основе практических мероприятий, направленных на повышение эффективности процессов топливоподготовки, сжигания и снижения вредных выбросов.

Диссертационное исследование соответствует паспорту специальности _____, а именно пунктам:
(шифр и наименование специальности)

П.3. Разработка, исследование, совершенствование действующих и освоение новых технологий производства электрической энергии и тепла, использования топлива, водных и химических режимов, способов снижения влияния работы тепловых электростанций на окружающую среду.

П.5. Повышение надежности и рабочего ресурса агрегатов, систем и тепловых электростанций в целом.

П.6. Разработка вопросов эксплуатации систем и оборудования тепловых электростанций.

Соответствие содержания диссертационной работы специальности _____, по которой она представляется
(цифр и наименование специальности)

к защите, подтверждается апробацией работы, ее научной новизной и практической значимостью. Диссертация представляет собой самостоятельно выполненное автором научное исследование, результаты которого обеспечивают решение важных теоретических и прикладных задач в области исследования комплексного использования мазутов на ТЭС.

Комиссия отмечает следующие **основные научные результаты диссертационной работы:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Практическая и научная полезность результатов диссертационной работы.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Требования ВАК Минобрнауки России к публикации основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени доктора (кандидата) технических наук соискателем *Ф.И.О.* выполнены (не выполнены). Основные результаты диссертационной работы достаточно полно изложены в следующих печатных работах автора:

Монографии:

- 1.
- 2.
- 3.

В изданиях из перечня ВАК Минобрнауки России

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Патенты

- 10.
- 11.
- 12.
- 13.

В других изданиях

- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.

Результаты проверки диссертационной работы в системе «Антиплагиат» показали, что оригинальность текста диссертации _____ составляет 81.49 %.

(Ф.И.О. соискателя)

Диссертационная работа _____ соответствует
(Ф.И.О. соискателя)

специальности _____, отвечает требованиям
(шифр и наименование специальности)

ВАК Минобрнауки России, предъявляемым к кандидатским (докторским) диссертациям и рекомендуется к защите в совете _____.
(шифр совета)

Диссертация представляется к защите впервые.

Председатель комиссии _____ д-р техн. наук, проф. Иванов А.А.
подпись

Члены комиссии

_____ д-р техн. наук, проф. Петров В.П.
подпись

_____ д-р физ.-мат. наук, проф. Сидоров Н. И.
подпись

« _____ » _____ 2013 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания диссертационного совета Д 212.080.____
от «__» _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ:

председателя (члена) комиссии диссертационного совета (Ф.И.О.) - о кандидатской (докторской) диссертации (Ф.И.О. соискателя) на тему: «_____» по специальности (указать шифр и наименование специальности), выполненной в (указать организацию, в которой выполнялась работа) на соискание ученой степени кандидата (доктора) (указать отрасль наук) наук.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Диссертация Ф.И.О. соискателя на тему: _____ соответствует профилю совета.
2. Диссертацию принять к защите.
3. Утвердить официальных оппонентов, обратив внимание на их научные публикации.
(указать Ф.И.О. оппонентов, ученую степень, ученое звание, организацию – основное место работы, должность с указанием структурного подразделения)
4. Утвердить ведущую организацию, обратив внимание на то, что одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности структурного подразделения, где будет проходить обсуждение, соответствует тематике диссертации соискателя.
(указать полное наименование ведущей организации, ведомственная принадлежность, город)
5. Утвердить перечень рассылки авторефератов.
6. Утвердить предполагаемую дату защиты.
7. Разрешить публикацию автореферата.

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания диссертационного совета Д 212.080.____
от «__» _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ: председателя (члена) комиссии диссертационного совета (Ф.И.О.) - о кандидатской (докторской) диссертации (Ф.И.О. соискателя) на тему: «_____» по специальности (указать шифр и наименование специальности), выполненной в (указать организацию, в которой выполнялась работа) на соискание ученой степени кандидата (доктора) (указать отрасль наук) наук.

ПОСТАНОВИЛИ: Отказать Ф.И.О. соискателя в принятии диссертации на тему _____ к защите на основании пункта 20. (а), б), в), г), д), е) – *нужное указать*) Положения о порядке присуждения ученых степеней.

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Объявление о защите диссертации

Информация о соискателе

Тип диссертации

Кандидатская

*Фамилия, имя, отчество
соискателя*

Петрова Мария Тимофеевна

Название темы диссертации

Повышение эффективности процесса
термической переработки
твердого топлива

Шифр научной специальности

05.14.04 - Промышленная теплоэнергетика

Отрасль науки

технические науки

Шифр диссертационного совета

Д 212.080.06

Название организации

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Казанский национальный
исследовательский
технологический университет»

Официальный сайт организации, на котором размещен полный текст диссертации

www.kstu.ru

Автореферат диссертации

Контактная информация

Адрес организации

420015, г. Казань, ул. К. Маркса,
д.68.

Телефон организации

(843) 231-43-76

Дата и время защиты

11.10.2013 14:00

Объявление о защите должно быть доступно для любых лиц в течение 5 месяцев с указанного в нем для защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и в течение 8 месяцев – на соискание ученой степени доктора наук

Профессору (наименование кафедры,
организация) уч.степень, уч.звание
фамилия, имя, отчество

**О получении согласия официального
оппонента по диссертации**

Уважаемый _____!

Прошу Вас дать согласие на оппонирование
диссертации _____
_____,

(Ф.И.О. соискателя)

выполненной на тему _____
(Название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)

специальности _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

При положительном решении вопроса прошу предоставить необходимую информацию (Приложение 11а, 11б)

Председатель диссертационного
совета (шифр совета)
при ФГБОУ ВПО «КНИТУ»,
доктор технических наук, профессор

Фамилия, имя, отчество

Председателю диссертационного совета
_____ при ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

(шифр совета)

(Ф.И.О. председателя)

от _____

(ученая степень, ученое звание, организация, должность,

Ф.И.О. официального оппонента)

О согласии официального
оппонента по диссертации

Заявление

Выражаю свое согласие выступить официальным оппонентом по
диссертации _____,

(Ф.И.О. соискателя)

выполненной на тему _____

(Название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по

(отрасль науки)

специальности _____.

(шифр и наименование специальности научных работников)

Согласен на обработку моих персональных данных и размещения
моего отзыва на диссертацию на сайте ФГБОУ ВПО «КНИТУ».

(число, подпись)

СВЕДЕНИЯ
об официальных оппонентах по диссертации _____
(Ф.И.О.)

(название диссертации)						
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения, гражданство	Место основной работы (с указанием организации, города), должность	Ученая степень (с указанием шифра специальности научных работников, по которой защищена диссертация)	Ученое звание (по специальности, кафедре)	Основные работы, опубликованные в рецензируемых научных журналах за последние 3 года
1	2	3	4	5	6	8

Дата, подпись

Руководителю организации
Фамилия, имя, отчество

**О получении согласия ведущей
организации по диссертации**

Уважаемый _____!

Прошу Вас дать согласие на назначение Вашей организации в качестве
ведущей по диссертации _____,
(Ф.И.О. соискателя)
выполненной на тему _____
(Название диссертации)
на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)
специальности _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

В соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней Министерства
образования и науки Российской Федерации отзыв ведущей организации на
диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на
основании заключения структурного подразделения организации, одно из основных
направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике
диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации.

Председатель диссертационного
совета (шифр совета)
при ФГБОУ ВПО «КНИТУ»,
доктор технических наук, профессор

Фамилия, имя, отчество

Председателю
диссертационного совета
(шифр совета),
Фамилия, имя, отчество

**О согласии ведущей
организации по диссертации**

Уважаемый _____!

Наименование организации - дает согласие на выполнение функций
ведущей организации по диссертации

_____,
(Ф.И.О. соискателя)

выполненной на тему _____
(Название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)

специальности _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

Обсуждение данной диссертации предполагается в _____
(наименование структурного подразделения)

Руководитель организации

подпись

Приложение №13

Основные требования к оформлению автореферата диссертации

Автореферат диссертации включает: обложку, обратную сторону обложки, текст автореферата, который должен быть выполнен с применением компьютерных печатающих и графических устройств через 1,5 интервала на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (шрифт Times New Roman 14 или 13 пт.).

Страницы автореферата должны иметь поля не менее:

левое—20 мм

правое- 20 мм

верхнее - 25 мм

нижнее - 25 мм

Все страницы автореферата, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку с первой до последней страницы.

Объем автореферата:

- **До 1 авторского листа** (40 000 печатных знаков или 16 машинописных страниц через 1,5 интервала) – для **кандидатской** диссертации;

- **До 2 авторских листов** (или 32 машинописные страницы через 1,5 интервала) - для **докторской** диссертации.

Формулы, уравнения, надстрочные и подстрочные индексы должны быть четкими и разборчивыми.

Таблицы должны быть составлены кратко, сокращения в словах не допускаются. Номер таблицы следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица» (например, «Таблица 1»).

Иллюстрации (графики, рисунки, диаграммы, схемы, чертежи) должны соответствовать требованиям государственных стандартов. Иллюстрации должны иметь подписи, которые помещаются под ними (например, «Рис. 2.Схема турбины Т-100/120-130 с нанесением точек замера температуры основного конденсата: 1 - трубопровод сетевой воды; 2 - нижний сетевой подогреватель (НСП); 3 - верхний сетевой подогреватель (ВПС);....»). На приведенные иллюстрации и таблицы должны быть ссылки в тексте автореферата [2].

Список опубликованных работ по теме диссертации приводится в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ Р 7.0.5-2008 «БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. [3]. Образцы оформления ссылок на публикации в различных источниках приведены в Приложении.

Выходные данные(номер заказа, объем в печатных листах, тираж и название типографии) помещаются на третьей странице обложки.

На правах рукописи
(подпись)

Фамилия Имя Отчество

Название диссертации
Шифр и наименование специальности
(по номенклатуре специальностей научных работников)

АВТОРЕФЕРАТ
диссертации на соискание ученой степени
доктора (кандидата) _____ наук
(отрасль науки)

Казань - год

Работа выполнена в _____
(название организации, структурного подразделения)

Научный руководитель
(консультант) _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Ведущая организация: _____
(полное название организации и структурного подразделения, подготовившего отзыв)

Защита состоится _____ на заседании
(дата, время)

диссертационного совета Д 212.080. _____ при ФГБОУ ВПО «Казанский
национальный исследовательский технологический университет» (420015, г.
Казань, ул. К. Маркса, д.68, Зал заседаний Ученого совета - каб. 330).

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке ФГБОУ ВПО
«Казанский национальный исследовательский технологический университет» и
на сайте www.kstu.ru.

Автореферат размещен на сайте Министерства образования и науки
Российской Федерации _____.
(дата размещения)

Автореферат диссертации разослан _____ 20____ г.

Ученый секретарь
диссертационного совета
Д 212.080. _____
(Ф.И.О.)

Примечание: линии и подстрочные пояснения не печатаются.

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по НР
_____ И.Ш. Абдуллин
« ____ » _____ 201 ____ г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ОПУБЛИКОВАНИЯ

Регистрационный номер № ____

Руководитель-эксперт _____ рассмотрев :

(Ф.И.О.)

_____ (вид материала)

_____ (Ф.И.О. авторов)

_____ (название материала)

подтверждает, что материал:

1. Содержит/ Не содержит сведения, подпадающие под действие статьи 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне» от 21.07.93 г. № 5485-1;
2. Содержит/ Не содержит сведения, составляющие конфиденциальную информацию ФГБОУ ВПО «КНИТУ»;
3. Содержит/ Не содержит сведения, входящие в список товаров и технологий, экспорт которых контролируется.

На публикацию материала следует / не следует получить разрешение ФСТЭК России

ЗАКЛЮЧЕНИЕ : в результате рассмотрения материала по существу его содержания считается возможным его опубликование в открытой печати, в т.ч. Интернет или с грифом «Для служебного пользования».

Руководитель-эксперт _____
(должность, фамилия, подпись, дата)

Автор материала _____
(должность, фамилия, подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОНТИ: _____
(должность, фамилия, подпись, дата)

Ответственный за экспортный контроль _____
(должность, фамилия, подпись, дата)

СПРАВКА

дана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(она) сдал(а) один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации в УНИЦ (библиотеку) Казанского национального исследовательского технологического университета.

(Директор УНИЦ)

(Фамилия И.О.)

На титульном листе диссертации и на обложке автореферата необходима подпись соискателя.

Приложение 16

В Ученый совет Казанского национального исследовательского технологического университета

Сведения об официальных оппонентах

Решение диссертационного совета _____ « ____ » _____ 20
(шифр совета) (дата защиты)

При ФГБОУ ВПО «КНИТУ» официальными оппонентами по (кандидатской, докторской) диссертации _____ назначены:
(Фамилия, имя, отчество соискателя)

1. Ф.И.О. оппонента _____
2. Ученое звание _____ ученая степень _____
3. Место постоянной работы _____
4. Должность _____
5. Дата рождения _____
6. Паспорт, серия _____ № _____ выданный _____
_____ код подразделения _____
7. Адрес местожительства с индексом _____
8. Страховое свидетельство № _____ ИНН № _____

1. Ф.И.О. оппонента _____
2. Ученое звание _____ ученая степень _____
3. Место постоянной работы _____
4. Должность _____
5. Дата рождения _____
6. Паспорт, серия _____ № _____ выданный _____
_____ код подразделения _____
7. Адрес местожительства с индексом _____
8. Страховое свидетельство № _____ ИНН № _____

1. Ф.И.О. оппонента _____
2. Ученое звание _____ ученая степень _____
3. Место постоянной работы _____
4. Должность _____
5. Дата рождения _____
6. Паспорт, серия _____ № _____ выданный _____
_____ код подразделения _____
7. Адрес местожительства с индексом _____
8. Страховое свидетельство № _____ ИНН № _____

Необходимо приложить копии ИНН и Страхового свидетельства оппонентов, не являющихся сотрудниками ФГБОУ ВПО «КНИТУ» (для оплаты труда официальных оппонентов).

Приложение № 17

**Перечень документов для отправки в
Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников
Министерства образования и науки Российской Федерации**

1. Сопроводительное письмо в Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников на бланке ФГБОУ ВПО «КНИТУ», подписанное председателем диссертационного совета.

2. Заключение диссертационного совета по диссертации на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук – 2 экземпляра.
3. Отзывы официальных оппонентов и ведущей организации.
4. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат.
5. Заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель.
6. Копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук или копия диплома о высшем профессиональном образовании для соискателя ученой степени кандидата наук (заверенная в установленном порядке) – 1 экземпляр.
7. Для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан стран СНГ, дополнительно копия документа об эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти – 1 экземпляр.
8. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов для соискателя ученой степени кандидата наук – 1 экземпляр.
9. Автореферат диссертации – 4 экземпляра для кандидатской и 5 экземпляров для докторской диссертации.
10. Стенограмма заседания диссертационного совета.
11. Копия объявления о защите диссертации в сети Интернет на официальном сайте Минобрнауки России и на официальном сайте КНИТУ (распечатки веб-страниц с объявлением).
12. Регистрационно-учетная карточка – 1 экземпляр.
13. Описание документов, имеющихся в деле – 1 экземпляр.
14. Электронный носитель, содержащий сканированные версии сопроводительного письма, заключения диссертационного совета по диссертации, всех отзывов, поступивших на диссертацию и автореферат, заключения организации, где выполнялась работа (без экспертного заключения о возможности опубликования), а также аудиовидеозапись защиты и полнотекстовый вариант диссертации;
15. Маркированные почтовые карточки – 4 шт.

Все перечисленные выше документы, помещенные в скоросшиватель, визируются у Ученого секретаря КНИТУ, скрепляются гербовой печатью и направляются в Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников.

В аттестационное дело по присуждению ученой степени доктора наук помещается первый экземпляр диссертации, предназначенный для последующей передачи в Российскую государственную библиотеку.

На внутреннюю сторону скоросшивателя наклеивается конверт, в который вкладываются регистрационно-учетная карточка диссертации и четыре почтовые карточки с марками.

Библиографические ссылки в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. Общие требования и правила составления» необходимо оформлять следующим образом:

- на монографии, учебные пособия:

Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: аналит. обзор, апр. 2007 / Рос.акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. М.: ИМЭМО, 2007. 39 с.

Валукин М. Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М.: ГИТИС, 2006. 251 с.

Kriesberg L. Constructive conflicts: from escalation to resolution. Lanham, 1998.

Putham H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge univ. press, 1979. P. 12.

Ковшиков В. А., Глухов В. П. Психоллингвистика: теория речевой деятельности: учеб.пособие для студентов педвузов. М.: Астрель; Тверь: АСТ, 2006. 319 с. (Высшая школа).

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой.

В тексте:

[10, с. 81]

[10, с. 106]

В затекстовой ссылке:

10. Бердяев Н. А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990. 175 с.

- на сборники трудов, тезисы конференций и пр.:

Содержание и технологии образования взрослых: проблема опережающего образования: сб. науч. тр. / Ин-т образования взрослых Рос.акад. образования; под ред. А. Е. Марона. М.: ИОВ, 2007. 118 с.

Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5-6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар.края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1-8. 191 с.

- на справочники:

Краткий экономический словарь / А. Н. Азрилиян [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Ин-т новой экономики, 2002. 1087 с.

- на статьи:

Ефимова Т. Н., Кусакин А. В. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86. (*в журнале*)

Гусева Т. В., Макаров С. В., Хачатуров А. Е., Хотулева М. В., Цевелев В. Н. Возможности применения в Российской Федерации международного опыта

развития экологически эффективного бизнеса // Цивилизованный бизнес как фактор устойчивого развития. - М.: Ноосфера, 1999. - С. 418-431. (в книге)

- на патенты:

Приемопередающее устройство: пат. 2187888 Рос. Федерация. № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). 3 с.

- на диссертации и авторефераты диссертаций

Фенухин В. И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона: дис. ... канд. полит. наук. М., 2002. С. 54-55.

Литовка О. Б. Исследование физико-химических и взрывчатых свойств аммиачной селитры и смесей на ее основе: дис. ... канд. техн. наук. М., 2010. 125 с.

Литовка О. Б. Исследование физико-химических и взрывчатых свойств аммиачной селитры и смесей на ее основе: автореф. дис. ... канд. техн. наук. М., 2010. 16 с.

При необходимости указывают сведения о местоположении объекта ссылки в документе, а также обозначение и порядковый номер тома (для ссылок на публикации в многотомных документах):

Анисин А. Л. Принцип соборного единства в истории философской мысли: дис. ... докт. филос. наук. Екатеринбург, 2010. Т.2. С.168-180.

- на законы и подзаконные акты:

О внесении изменений в статью 30 закона Ненецкого автономного округа «О государственной службе Ненецкого автономного округа»: закон Ненец. авт. окр. от 19 мая 2006 г. № 721-ОЗ: принят Собр. депутатов Ненец. авт. окр. 12 мая 2006 г. // Няръянавындер (Крас. тундровик) / Собр. депутатов Ненец. авт. окр. - 2006. - 24 мая.

О противодействии терроризму: федер. закон Рос. Федерации от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 26 февр. 2006 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 1 марта 2006 г. // Рос. газ. - 2006. - 10 марта.

Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. - М., 2003. - Т. 3. - С. 422-464.

- на электронные ресурсы:

О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий: Newmediageneration, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2007).

Диссертационные советы, созданные при ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

1. Д 212.080.01 по специальностям:

02.00.06 – Высокомолекулярные соединения (химические науки);

05.17.04 – Технология органических веществ (технические науки);

05.17.06 – Технология и переработка полимеров и композитов (химические и технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №105/нк от 11.04.12.

Председатель – ВольфсонСветослав Исаакович – д.т.н., зав. кафедрой химии и технологии переработки эластомеров, тел. (843) 231-42-98;

Зам. председателя – Дебердеев Рустам Якубович – д.т.н., зав. кафедрой технологии переработки полимеров и композиционных материалов, тел. (843) 231-41-56;

Ученый секретарь – Черезова Елена Николаевна – д.х.н., профессор кафедры технологии синтетического каучука, тел. (843) 231-44-58.

2. Д 212.080.02 по специальностям:

03.01.06 – Биотехнология (в том числе бионанотехнологии) (технические науки);

03.02.08 – Экология (химия) (химические науки);

03.02.08 – Экология (в химии и нефтехимии) (технические науки);

05.26.03 – Пожарная и промышленная безопасность (в химической и биотехнологической отраслях промышленности) (технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №75/нк от 15.02.13.

Председатель – Дьяконов Герман Сергеевич – д. х. н., профессор, ректор КНИТУ, тел. (843) 231-42-02;

Зам. председателя – Емельянов Виктор Михайлович – д.т.н., профессор, зав. кафедрой химической кибернетики, тел. (843) 231-40-10;

Зам. председателя – Фридланд Сергей Владимирович – д.х.н., профессор, зав. кафедрой инженерной экологии, тел. (843) 273-40-97;

Ученый секретарь – Степанова Светлана Владимировна – к.т.н., доцент кафедры инженерной экологии, тел. (843) 231-40-87.

3. Д 212.080.03 по специальностям:

02.00.01 – Неорганическая химия (химические науки);

02.00.04 – Физическая химия (химические науки);

02.00.05 – Электрохимия (химические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №714/нк от 02.11.12.

Председатель – Барабанов Вильям Петрович – д.х.н., профессор кафедры физической и коллоидной химии, тел. (843) 231-42-60;

Зам. председателя – Кайдриков Рустем Алиевич – д.т.н., профессор, зав. кафедрой технологии электрохимических производств, тел. (843) 231-41-20;

Ученый секретарь – Третьякова Алла Яковлевна – к.х.н., профессор кафедры физической и коллоидной химии, тел. (843) 231-42-78.

4. Д 212.080.04 по специальностям:

13.00.02 – Теория и методика обучения и воспитания (химия в общеобразовательной и высшей школе) (педагогические науки);

13.00.08 – Теория и методика профессионального образования (педагогические науки).

Номер приказа и дата утверждения - № 105/нк от 11.04.12.

Председатель – Иванов Василий Григорьевич – д.пед.н., профессор, первый проректор по учебной работе, зав. кафедрой педагогики и методики высшего профессионального образования, тел. (843) 231-43-47, (843) 231-41-02;

Зам. председателя – Кондратьев Владимир Владимирович – д.пед.н., профессор, зав. кафедрой методологии инженерной деятельности, тел. (843) 231-41-34;

Ученый секретарь – Старшинова Татьяна Александровна – к.пед.н., доцент кафедры педагогики и методики высшего профессионального образования, тел. (843) 295-16-23.

5. Д 212.080.05 по специальностям:

02.00.11 – Коллоидная химия (химические и технические науки);

02.00.13 – Нефтехимия (химические и технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №75/нк от 15.02.13.

Председатель совета – Харлампиди Харлампий Эвклидович, д.х.н., профессор, зав. кафедрой общей химической технологии, тел. (843) 231-43-52;

Зам. председателя – Крупин Станислав Васильевич, д.т.н., профессор кафедры физической и коллоидной химии, тел. (843) 231-41-77;

Ученый секретарь – Потапова Маргарита Валентиновна, к.х.н., доцент кафедры физической и коллоидной химии, тел. (843) 231-44-59.

6.Д 212.080.06 по специальностям:

05.14.04 – Промышленная теплоэнергетика (технические науки);

05.17.08 – Процессы и аппараты химических технологий (технические науки);

05.18.12 – Процессы и аппараты пищевых производств (технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - № 105/нк от 11.04.12.

Председатель – Дьяконов Сергей Германович – д.т.н., профессор, советник ректората КНИТУ, тел. (843) 231-42-01;

Зам. председателя – Поникаров Иван Ильич – д.т.н., профессор кафедры машин и аппаратов химических производств, тел. (843) 231-42-54;

Ученый секретарь – Поникаров Сергей Иванович – д.т.н., профессор, зав. кафедрой машин и аппаратов химических производств, тел. (843) 231-42-41.

7.Д 212.080.07 по специальностям:

02.00.03 – Органическая химия (химические и технические науки);

02.00.15 – Кинетика и катализ (химические науки);

14.04.02 – Фармацевтическая химия, фармакогнозия (химические науки).

Номер приказа и дата утверждения – №75/нк от 15.02.13.

Председатель – Бухаров Сергей Владимирович – д.х.н., профессор кафедры технологии основного органического и нефтехимического синтеза, тел. (843) 231-95-78;

Зам. председателя – Фаляхов Иниль Фаляхович – д.х.н., профессор, зав. кафедрой химии и технологии органических соединений азота, тел. (843) 231-40-78;

Ученый секретарь – Нугуманова Гульнара Наиловна – к.х.н., доцент кафедры технологии синтетического каучука, тел. (843) 231-44-58.

8. Д 212.080.08 по специальностям:

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: управление инновациями; экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – сфера услуг) (экономические науки).

Номер приказа и дата утверждения – № 200/нк от 02.05.12.

Председатель совета – Киселев Сергей Владимирович - д.э.н., профессор, директор Высшей школы экономики КГТУ, тел. (843) 273-80-98;

Зам. председателя – Авилова Вилора Вадимовна, д.э.н., профессор, зав. кафедрой экономики, тел. (843) 231-42-43;

Ученый секретарь – Морозов Александр Викторович, к.э.н. доцент кафедры экономики, тел. (843) 231-43-46.

9. Д 212.080.09 по специальностям:

05.19.01 – Материаловедение производств текстильной и легкой промышленности (технические науки);

05.19.05 – Технология кожи, меха, обувных и кожевенно-галантерейных изделий (технические науки).

Номер приказа и дата утверждения – № 714/нк от 02.11.12.

Председатель – Абдуллин Ильдар Шаукатович – д.т.н., профессор, проректор по научной работе, зав. кафедрой плазмохимических и нанотехнологий высокомолекулярных материалов, тел. (843) 231-89-47;

Зам. председателя – Абуталипова Людмила Николаевна – д.т.н., профессор, проректор по учебно-методической работе, очно-заочной, заочной и интегрированной формам обучения, зав. кафедрой моды и технологии, тел. (843) 231-43-32;

Ученый секретарь – Тихонова Наталья Васильевна – к.т.н., доцент кафедры конструирования одежды и обуви, тел. (843) 231-41-96.

10. Д 212.080.10 по специальностям:

05.17.01 – Технология неорганических веществ (технические науки);

05.17.03 – Технология электрохимических процессов и защита от коррозии (химические и технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №714/нк от 02.11.12.

Председатель – Кайдриков Рустем Алиевич – д.т.н., профессор, зав. кафедрой технологии электрохимических производств, тел. (843) 231-41-20;

Зам. председателя – Сайфуллин Ренат Саляхович – д.т.н., профессор кафедры технологии неорганических веществ и материалов, тел. (843) 231-41-31;

Ученый секретарь – Межевич Жанна Витальевна – к.х.н., доцент кафедры технологии электрохимических производств, тел. (843) 231-41-29.

11. Д 212.080.11 по специальностям:

01.02.05 – Механика жидкости, газа и плазмы (технические науки);

05.02.02 – Машиноведение, системы приводов и детали машин (технические науки);

05.04.06 – Вакуумная, компрессорная техника и пневмосистемы (технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №714/нк от 02.11.12.

Председатель совета – Аляев Валерий Алексеевич, д.т.н., профессор, проректор по экономике и инновациям, зав. кафедрой вакуумной техники электрофизических установок, тел. (843) 231-42-37;

Зам. председателя – Бурмистров Алексей Васильевич – д.т.н., профессор, декан механического факультета, тел. (843) 231-43-84;

Ученый секретарь – Герасимов Александр Викторович, д.т.н., профессор кафедры интеллектуальных систем и управления информационными ресурсами, тел. (843) 231- 41-88.

12. Д 212.080.13 по специальностям:

05.02.22 – Организация производства

(в химической и нефтехимической отраслях промышленности) (технические науки),

05.13.01 – Системный анализ, управление и обработка информации (в химической технологии) (технические науки),

05.13.18 – Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ (технические науки).

Номер приказа и дата утверждения - №714/нк от 02.11.12.

Председатель – Дьяконов Герман Сергеевич - д. х. н., профессор, ректор КНИТУ, тел. (843) 231-42-02;

Заместитель председателя – Зиятдинов Набир Низамович д. т. н., профессор, заведующий кафедрой системотехники, тел. (843) 231-89-59, 231-41-95,

Ученый секретарь – Клинов Александр Вячеславович, д. т. н., профессор, заведующий кафедрой процессов и аппаратов химической технологии, тел (843) 231-40-50, 231-41-12.

13. ДМ 212.080.12 по специальности:

05.21.05 – Древесиноведение, технология и оборудование деревопереработки (технические науки).

Номер приказа и дата утверждения – №714/нк от 02.11.12.

Председатель совета – Сафин Рушан Гареевич – д.т.н., профессор, зав. кафедрой переработки древесных материалов, тел. (843) 231-41-57;

Зам. председателя – Башкиров Владимир Николаевич – д.т.н., профессор, зав. кафедрой химической технологии древесины, тел. (843) 231-89-44;

Ученый секретарь – Байгильдеева Екатерина Игоревна – к.т.н., доцент кафедры переработки древесных материалов, тел. (843) 231-43-50.

14. С 22.02.2008 г. в вузе функционирует диссертационный совет по специальностям:

01.04.17 – Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества (технические науки);

05.17.06 – Технология и переработка полимеров и композитов (технические науки);

05.17.07 – Химическая технология топлива и высокоэнергетических веществ (химические и технические науки).

Председатель – Михайлов Юрий Михайлович – д.х.н., председатель НТС ВПК при Правительстве РФ – заместитель председателя ВПК при Правительстве РФ, профессор;

Зам. председателя – Базотов Виктор Яковлевич – д.т.н., профессор, зав.кафедрой технологии твердых химических веществ, тел. (843) 273-96-01;

Зам. председателя – Косточко Анатолий Владимирович – д.т.н., профессор, зав.кафедрой химии и технологии высокомолекулярных соединений, тел. (843) 231-40-95;

Ученый секретарь – Шипина Ольга Терентьевна – д.т.н., профессор кафедры химии и технологии высокомолекулярных соединений, тел. (843) 231-40-83.

Ученый секретарь университета – Коновалова Зинаида Васильевна, тел. (843) 231-41-80.

Начальник отдела ОАНПК – Мисбахова Чулпан Адиповна, тел. (843) 231-43-76.

Требования к сканированным вариантам отзывов на диссертацию и автореферат

1. Тип файла: PDF
2. Текст защищен от копирования.
3. Размер файла: не более 1 Мб (отзывы на диссертацию), не более 500 Кб (отзывы на автореферат).
4. Изображение должно быть цветным и качественным, с читабельными именами, фамилиями и другими данными.
5. Многостраничные отзывы сохраняются в сканированном виде одним файлом.
6. Файл сканированного отзыва имеет название: «Отзыв научного руководителя (консультанта) Ф.И.О.pdf» (*фамилия полностью и инициалы автора отзыва*), «Отзыв оппонента Ф.И.О.pdf» (*фамилия полностью и инициалы автора отзыва*), «Отзыв на автореферат Ф.И.О..pdf» (*фамилия полностью и инициалы автора отзыва*), «Отзыв на диссертацию Ф.И.О.pdf» (*фамилия полностью и инициалы автора отзыва*), «Отзыв ведущей организации _____.pdf» (*краткое название организации*).

«Утверждаю»

Ректор

ФГБОУ ВПО «КНИТУ»

д.х.н., профессор

_____ Г.С. Дьяконов

«___» _____ 20__ г.

(гербовая печать)

Заключение

ФГБОУ ВПО «Казанский национальный исследовательский

технологический университет»

по диссертации Ф.И.О.

на соискание ученой степени кандидата/доктора (с указанием отрасли) наук

(выписка из протокола № _____

расширенного заседания кафедры (название кафедры) от _____ 20__ г.)

Присутствовали: сотрудники кафедр Ф.И.О., уч. степ., уч.зван., должность

Повестка: Обсуждение диссертационной работы Ф.И.О. каф.

_____ (название кафедры), представленной на соискание ученой степени

кандидата/доктора (с указанием отрасли) наук.

Диссертация «_____»
название диссертации

_____»

выполнена в _____
наименование учебного или научного структурного подразделения,

наименование организации, ведомственная принадлежность

В период подготовки диссертации соискатель _____
фамилия, имя, отчество

работал в _____
наименование организации, ведомственная принадлежность

в должности (ях) _____
должность(и)

в 20__ г. окончил _____ по
наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования

специальности _____

наименование специальности

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20 ____ г. _____

наименование организации (ий)

(Если соискатель окончил аспирантуру/докторантуру, то указывается год ее окончания, название организации, в которой она создана, вид аспирантуры)

Научный руководитель/консультант – доктор (кандидат) _____ наук,
отрасль науки

фамилия, имя, отчество

работает _____ в _____
должность, струк. подразд. наименование организации, ведомственная принадлежность

Слушали: Сообщение соискателя (аспиранта/докторанта) Ф.И.О., доложившего основное содержание и результаты диссертационного исследования.

Вопросы:

1. Д.т.н. Ф.И.О. Вопрос:
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

После ответов были заслушаны отзывы о работе.

Выступления рецензентов и др. присутствующих на заседании.

Постановили:

По результатам рассмотрения диссертации _____
название диссертации

принять следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, связь с перспективными направлениями развития вуза, грантами РФФИ, МОН РФ и др., ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

Диссертация « _____
название диссертации

»

фамилия, имя, отчество

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата

_____ наук по специальности(ям) _____

шифр(ы) и наименование специальности(ей)

Заключение принято на заседании _____

(наименование структ.подразд. орг.)

Присутствовало на заседании _____ чел. Результаты голосования: «за» - _____ чел.,

«против» - _____ чел., «воздержалось» - _____ чел., протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель заседания _____

подпись

_____ фамилия, имя, отчество

(указывается ученая степень, ученое звание,
должность с указанием структурного
подразделения организации)
(научный руководитель не может быть председателем)

Секретарь _____

подпись

_____ фамилия, имя, отчество

Приложение № 22

аттестационное дело № _____

дата защиты _____ протокол № _____

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ШИФР СОВЕТА ПРИ
ФГБОУ ВПО «КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» ПО ДИССЕРТАЦИИ
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА)
(с указанием отрасли) НАУК¹**

(фамилия, имя, отчество (полностью), основное место работы: полное официальное название
организации, наименование структурного подразделения, должность)

Диссертация _____
(название диссертации)

(*) в виде _____
(рукописи, научного доклада, опубликованной монографии)

(*) с ограничительной пометкой _____

по специальности(ям) _____
(шифр и наименование специальности(ей))

выполнена в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом, название учебного или научного
структурного подразделения)

¹ Составлено на основании «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением
Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 (п.32)

принята к защите _____, протокол № _____ диссертационным советом
(дата)
_____, созданным на базе _____.
(шифр совета) (наименование организации, учредитель организации)

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____
(отрасль науки)
наук, _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии, основное место работы, назв. структурное подр., должность)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, основное место работы, струк. подразделение, должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, основное место работы, струк. подразделение, должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, основное место работы, струк. подразделение, должность)

ведущая организация _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом, город)

(заключение составлено _____)
(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы о диссертации.

На диссертацию и автореферат поступили отзывы _____

(приводится обзор отзывов с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний)

Основные результаты диссертации опубликованы в ____ научных журналах и изданиях, из которых ____ входят в перечень рецензируемых научных журналов и изданий. Основные работы: _____
(3 основных труда).

(*) Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(для докторских диссертаций) (отрасль науки)

_____ защитил в _____ году, в совете при
(название диссертации)

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)
(если соискатель окончил аспирантуру, докторантуру, то указывается год ее окончания, название организации, в которой она создана, для аспирантуры – вид аспирантуры)

*Диссертационный совет отмечает, что наиболее **существенные научные результаты**, полученные лично соискателем, заключаются в следующем:*

- разработана...

- определены...

- рассчитаны...
- исследованы...
- выполнено...
- предложено...
- проанализировано...

Достоверность научных положений и обоснованность выводов (чем обеспечивается)

Научная новизна диссертационной работы:

- усовершенствована...
- установлена закономерность...
- выявлено влияние факторов....
- разработана модель, позволяющая...
- раскрыт механизм....
- обнаружен эффект..

Теоретическая значимость исследования...

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики...

Рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования:

Соответствие диссертации критериям.

Диссертационным советом сделан вывод, что диссертация соответствует п. 9 Положения о порядке присуждения ученых степеней, является научно-квалификационной работой, в которой

для докторской диссертации —

на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие конкретной отрасли промышленности или отрасли знаний.

для кандидатской диссертации —

содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития конкретной отрасли промышленности или отрасли знаний.

Диссертационный совет принял решение присудить

_____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек (из них _____ докторов наук по специальности (ям), рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета (из них ____ человек дополнительно введены на разовую защиту), проголосовал: за ____, против ____, недействительных бюллетеней ____.

Председатель
диссертационного совета _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Дата оформления Заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет

Примечания:

1. Номер аттестационного дела проставляется Министерством образования и науки Российской Федерации.
2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.
3. Заключение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.
4. Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).
5. Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости.