

ДОГОВОР № _____
НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

«__» _____

ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (наименование учебного заведения)
именуемое в дальнейшем “учебное заведение”, в лице проректора _____
действующего на основании _____ доверенности _____, с одной стороны
(устава, инструкции, приказа и т. д.)
и _____,
(Ф.И.О., проживающего в студенческом общежитии)
именуемый в дальнейшем “проживающий” с другой стороны, заключили настоящий
Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

Учебное заведение предоставляет для проживания на период обучения с _____ по _____ место в комнате № _____ ДАС № _____ находящегося по адресу:

Примечание. В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в указанной комнате учебное заведение по согласованию с обучающимся может переселить его в другую комнату одинакового уровня комфорта.

II. Стоимость проживания и порядок оплаты.

Стоимость проживания составляет _____ рублей в месяц. Плата за проживание в ДАС вносится ежемесячно. По желанию Нанимателя она может вноситься сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

В связи с изменением стоимости коммунальных услуг, установленных органами государственной власти субъектов РФ, стоимость проживания может быть изменена.

III. Права и обязанности учебного заведения

Учебное заведение обязуется:

1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию ДАС, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

2. Предоставить в личное пользование проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.

4. Обеспечить возможность пользования проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, постирочными, умывальными комнатами, туалетами и т. д.), а так же санитарными блоками в ДАС секционного (гостиничного) типа.

5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправности в системах канализации, электро-, газо и водоснабжения ДАС.

6. Обеспечить замену постельного белья раз в 10 дней.

7. В период массовых заездов проживающих организовать заселение ДАС ежедневно, в т. ч. в выходные дни с _____ по _____ часов.

8. При вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а так же, о нормативных документах, связанных с организацией деятельности ДАС и вносимых в них изменениях.

Примечание. За сохранность документов и денег учащегося учебное заведение ответственность не несёт.

IV. Права и обязанности проживающего

Права:

1. Проживать в жилом помещении, соответствующем санитарным требованиям к содержанию ДАС, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.

2. Пользоваться всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, постирочными, умывальными комнатами, туалетами и т. д.).

Обязанности:

1. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила внутреннего распорядка в ДАС.

2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю ДАС, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.

4. Своевременно вносить плату за проживание.

В связи с изменением стоимости коммунальных услуг, инфляцией и других причин стоимость проживания может быть изменена.

Возмещать причиненный по вине проживающего материальный ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю ДАС.

5. Соблюдать и поддерживать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах (блоках), участвовать в работах по самообслуживанию, благоустройству общежития и прилегающей территории.

6. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) освободить ДАС, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в течение _____ 3 дней с момента отчисления ,

V. Ответственность сторон

В случае неисполнения взятых на себя обязательств стороны несут следующую ответственность:

1. Учебное заведение:

Обеспечивает переселение проживающего по его обоснованному требованию в помещение, отвечающие условиям Договора, и компенсирует ему понесенный ущерб.

На период проживания в условиях, признанных в установленном учебным заведением порядке невозможными для проживания, с проживающего не взимается плата за пользования ДАС, и причиненный ущерб возмещает учебное заведение.

2. Проживающий за нарушение правил внутреннего распорядка ДАС и условий настоящего Договора может быть по представлению администрации ДАС привлечен к дисциплинарной, административной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Привлечение к ответственности осуществляется в случаях:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей по комнате;
- не внесение проживающими платы за жилое помещение в течение 3-х месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитие без письменного предупреждения более 2-х месяцев;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых химически опасных и других веществ и запрещенных предметов;
- курение в помещениях ДАС;
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном заведении, второй- у проживающего.

В случае возникновения споров по Договору и жалоб проживающего они рассматриваются первоначально администрацией ДАС и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий- администрацией и Профкомом КНИТУ в присутствии проживающего, а также другими незапрещенными действующим законодательством, способами.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

Наймодатель

ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Юр. адрес: 420015г. Казань, ул. Карла Маркса, д.68

Платежные реквизиты:

Получатель:

ИНН

КПП

р/сч №

Банк:

кор./сч:

БИК

ОКТМО

Назначение платежа:

Проректор _____/_____/

Наниматель

Ф.И.О. _____

Зарегистрирован по месту жительства

по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ дата выдачи _____

код подразделения _____

Дата и место рождения Нанимателя: _____

Контактные телефоны: _____

Наниматель _____/_____/