



ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Система менеджмента качества

Процесс 1.01 «Реализация основных образовательных программ
высшего образования»

УТВЕРЖДАЮ



И.О. Ректора

С.В. Юшко

ПОЛОЖЕНИЕ

П-1.01-10.00-12.2017

О разработке учебного плана

Экземпляр № ____

Копия № ____

СОГЛАСОВАНО

Председатель КОД,
проректор по учебной работе

 А.В. Бурмистров

© ФГБОУ ВО «КНИТУ», 2017

© УМЦ, 2017

Казань
2017

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница2 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
--------------	-----------------------------	--

Содержание

1. Общие положения	3
2. Нормативные ссылки	4
3. Задачи учебного плана.....	4
4. Структура и содержание учебного плана	4
5. Особенности разработки учебных планов	7
6. Порядок согласования, утверждения учебного плана. Внесение изменений в учебный план.....	9

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 3 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
--------------	-----------------------------	---

1. Общие положения

1.1. Учебный план – это организационно–методический документ Университета, определяющий в соответствии с образовательными стандартами сроки и порядок освоения обучающимися основной образовательной программы (далее – ООП) по направлениям подготовки / специальности.

1.2. Разработка учебного плана по направлению подготовки (по профилю, магистерской программе), специальности (специализации) по формам и срокам обучения осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, ФГОС ВПО, рекомендациями ООП, документами ВУЗа, регламентирующими учебную деятельность, с использованием электронного программного обеспечения «Планы», разработанного Лабораторией математического моделирования и информационных систем (ММИС).

1.3. Учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой на основе действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета. Учебный план визируется разработчиком, ответственным за ООП, заведующим выпускающей кафедры, согласовывается с ответственным за направление подготовки, деканом факультета, начальником УМЦ (заведующим отделом магистратуры), начальником учебно-методического управления, проректором по учебной работе, утверждается ректором на основании решения Ученого совета Университета.

1.4. Утвержденный учебный план является одним из основных нормативных документов Университета.

1.5. Учебный план в случае необходимости обновляется (в связи с развитием науки и техники в профильной области, требованиями и потребностями работодателей, выходом новых образовательных стандартов). Все изменения в учебном плане обосновываются и выносятся заведующим выпускающей кафедры и/или руководителем ООП на обсуждение комиссии по образовательной деятельности Ученого совета.

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 4 Версия №4 от «21» декабря 2017 г. Всего страниц 11
----------------------	------------------------------------	--

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 1 сентября 2013 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО);
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО «КНИТУ», далее - Университет).

3. Задачи учебного плана

3.1. Обеспечить качественную подготовку выпускников посредством эффективного использования кадрового и материально-технического потенциала Университета.

3.2. Выстроить последовательность изучаемых дисциплин на основе их преемственности.

3.3. Сформировать объем учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава.

4. Структура и содержание учебного плана

Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени обучающихся;
- план учебного процесса - перечень дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного контроля, практики, наличие курсовых работ (проектов), итоговая аттестация с указанием

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 5 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
----------------------	------------------------------------	---

их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения;

– матрица компетенций.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Для сетевой ООП указываются места реализации учебных дисциплин (модулей, практик) за пределами Университета. Разработка, утверждение и хранение учебных планов за пределами Университета регулируется локальными нормативными актами.

4.1. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

График учебного процесса по очной, очно-заочной и заочной формам обучения предусматривает деление учебного года на семестры, продолжительность которых зависит от реализуемой ООП и включает: теоретическое обучение, каникулы, ГИА и все виды практик.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель.

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

Срок получения высшего образования по ООП включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой государственной аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

4.2. Раздел учебного плана, содержащий сводные данные по бюджету времени, определяет по курсам и на весь период обучения продолжительность (в неделях):

- теоретического обучения;
- экзаменационных сессий;
- учебных практик (практикумов);
- производственных практик (в том числе преддипломной);

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 6 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
----------------------	------------------------------------	---

- научно-исследовательской работы;
- подготовки выпускных квалификационных работ и государственной аттестации;
- каникул.

4.3. Учебный план определяет семестр (или семестры), в котором изучаются дисциплины, с указанием общего объема в зачетных единицах (часах); распределение по видам занятий (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, курсовые работы или проекты); количество зачетных единиц; часов на самостоятельную работу; вид отчетности по каждой дисциплине.

4.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

4.5. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

4.6. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

4.7. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, без учета объема факультативных дисциплин, при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

4.8. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, без учета объема факультативных дисциплин, при очно-заочной и заочной формах обучения составляет 48 зачетных единиц при сроке обучения 5 лет.

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 7 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
--------------	-----------------------------	---

4.9. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, без учета объема факультативных дисциплин, при очно-заочной и заочной формах обучения составляет не более 54 зачетных единиц первые 4 курса и не более 30 зачетные единицы последний курс при сроке обучения 4 года 6 месяцев.

4.8. При сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость переаттестованных, перезачтенных дисциплин и практик) и может различаться для каждого учебного года.

4.9. В учебный план включаются дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30%, если иного не требует ФГОС ВО.

4.10. В соответствии с требованиями ФГОС ВО, ФГОС ВПО, реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования компетенций обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем составляет не менее аудиторной нагрузки по предмету, а также удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах не менее 20% по образовательной программе, и занятий лекционного типа не более 50% по дисциплине, если иного не требует ФГОС.

4.11. В учебный план могут быть включены факультативные дисциплины, устанавливаемые факультетом дополнительно к ООП и не являющиеся обязательными для изучения, не более 10 зачетных единиц за весь период обучения.

4.12. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в образовательную программу специализированные адаптационные

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 8 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
----------------------	------------------------------------	---

дисциплины.

4.13. Факультативные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть учебного плана.

5. Особенности разработки учебных планов

5.1. При разработке учебных планов необходимо учитывать предельно допустимые числовые параметры:

- количество часов учебной нагрузки в неделю (зависит от формы обучения);
- общее плановое число занятий студента в неделю (включая самостоятельную работу);
- количество компетенций на дисциплину;
- количество экзаменов и зачетов за учебный год.

5.2. Максимальный объем учебной нагрузки студента по всем формам обучения не может превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы и факультативные дисциплины. Максимальная аудиторная учебная нагрузка варьируется в зависимости от направления (количество академических часов по аудиторной учебной нагрузке в учебных планах бакалавриата и специалитета соответствует этому показателю из ФОС ВПО, в учебных планах магистратуры аудиторная учебная нагрузка должна составлять не более 27 час/нед). Объем учебной нагрузки студента на заочной форме обучения не может составлять более 200 часов в год. Объем учебной нагрузки студента на очно-заочной форме обучения не может составлять более 16 академических часов в неделю при сроке обучения 5 лет и не более 23 академических часов в неделю при сроке обучения 4 года 6 месяцев. Число зачетов в учебном году не должно превышать 12, число экзаменов – 10.

В рамках учебного плана устанавливается величина одной зачетной единицы 27 астрономических часов (36 академических часов), если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

5.3. Одна компетенция должна формироваться минимум в одной дисциплине и (или) в блоке практик, и (или) ГИА.

5.4. Для родственных направлений подготовки состав дисциплин,

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 9 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
----------------------	------------------------------------	---

формирующих общенаучную и общепрофессиональную подготовку студентов, их распределение по семестрам подлежит унификации с целью создания условий для потоковой организации занятий на младших курсах и обеспечения студентов единой учебно-методической литературой.

5.5. Перечень дисциплин, их общая трудоемкость при заочной и очно-заочной формах обучения должны совпадать с соответствующими учебными планами очной формы обучения.

5.6. Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее двух зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору обучающихся). По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, должна выставляться оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

По дисциплинам, трудоемкость которых составляет три зачетные единицы, проставляется зачет или экзамен.

5.7. Базовая часть дисциплин блока Б1 учебного плана формируется ответственным за направление (специальности) подготовки и является единой по наименованию дисциплин, набору компетенций, количеству зачетных единиц, предусмотренных ФГОС ВО не зависимо от профиля (специализации, программы).

Специальные компетенции (СК), профессиональные специальные компетенции (ПСК) не могут быть сформированы дисциплинами базовой части, за исключением специальностей подготовки в которых ПСК компетенции предусмотрены ФГОС ВО.

Компетенции, предусмотренные ФГОС ВО, должны полностью реализоваться дисциплинами базовой части блока Б1, блока Б3 - ИГА и видами практик, если они являются базовой частью ООП в соответствии с ФГОС ВО.

5.8. Вариативная часть учебного плана блока дисциплин Б1 формируется разработчиком самостоятельно, ориентирована на профильность подготовки и должна предусматривать дисциплины по выбору обучающимися в объеме не менее 30% от дисциплин вариативной части, если иного не требует ФГОС ВО. Выбранные дисциплины являются обязательными для изучения.

5.9. Вариативная часть направлена на расширение и (или) углубление компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, а также на формирование дополнительных специальных компетенций (СК), профессиональных специальных компетенций (ПСК) на усмотрение разработчика учебного

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-10.00-12.2017</i>	Страница 10 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
----------------------	------------------------------------	--

плана.

5.10. Виды практик, предусмотренные ФГОС ВО, являются обязательными, разработчик учебного плана может включить и другие виды практик, исходя из направленности ООП.

Типы практик выбирать в зависимости от видов деятельности и отражать их в ООП и рабочих программах по практике.

5.11 В Блок Б3 Государственной итоговой аттестации входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты (в том числе выполнение ВКР) и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если государственный экзамен предусмотрен в составе ГИА).

Перечень компетенций, оцениваемых при проведении ГИА (государственной итоговой аттестации), преимущественно определяется видами профессиональной деятельности (п.4.3 ФГОС ВО), на которые ориентирован КНИТУ при разработке и реализации образовательной программы, исходя из потребностей рынков труда, научно-исследовательских проектов, кадровых и материально-технических ресурсов университета.

6. Порядок согласования, утверждения учебного плана. Внесение изменений в учебный план

6.1. Проект учебного плана с визой разработчика предоставляется декану факультета, в ведении которого находится выпускающая кафедра, для контроля его внутривузовским требованиям к организации и проведению основных форм учебного процесса, проводимого факультетом. Проект визирует декан факультета.

6.2. Разработанный выпускающей кафедрой проект учебного плана с визой декана факультета предоставляется начальнику учебно-методического центра или заведующему отделом магистратуры, где он проверяется на соответствие требованиям ФГОС ВО, ФГОС ВПО по направлению.

6.3. Проект учебного плана по направлению подготовки с визой начальника учебно-методического центра или заведующего отделом магистратуры предоставляется в учебно-методическое управление. Проект визирует начальник учебно-методического управления.

6.4. Проект учебного плана с визой начальника учебно-методического управления предоставляется проректору по УР для согласования.

6.5. Скорректированный с учетом замечаний проект учебного плана

СМК КНИТУ	П-1.01-10.00-12.2017	Страница 11 Версия №4 от «21» декабря 2017г. Всего страниц 11
--------------	----------------------	--

вносится учебно-методическим центром или отделом магистратуры на рассмотрение Ученого совета Университета.

6.6. Принятый решением Ученого совета учебный план по направлению подготовки / специальности утверждает ректор Университета.

6.7. Все замечания и предложения по совершенствованию утвержденного учебного плана ежегодно обобщаются, анализируются и предоставляются заведующим выпускающей кафедрой (руководителем ООП) на рассмотрение Ученого совета Университета в соответствии с Календарным графиком планирования, организации и контроля учебного процесса не позднее 1 февраля текущего года. По вновь принятому учебному плану обучение начинается с 1 курса. Обучение студентов остальных курсов проводится по ранее утвержденному учебному плану.

6.8. Изменения, уточнения, исправления и т.п. в действующие учебные планы в течение учебного года не допускаются.

Документ разработали:

Начальник УМУ


_____ Г.О. Ежкова

Начальник УМЦ


_____ Л.А. Китаева

Проверил:

Председатель КОД,

Проректор по УР


_____ А.В. Бурмистров