



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»  
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

\_13.04.2018\_\_

№ \_\_71\_\_

Казань

**О решениях Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ»**

Объявляю для сведения коллектива вуза решения Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 09.04.2018, протокол № 5:

1. по вопросу: «Отчет о реализации Программы развития КНИТУ на 2010-2019 гг. за 2017 год»:

1.1 Отчет о реализации Программы развития КНИТУ на 2010-2019 гг. за 2017 год принять к сведению.

1.2 Разработать план мероприятий по выполнению основных показателей, входящих в Программу развития КНИТУ на 2018-2019 гг., с учетом стратегии перехода университета в университет третьего поколения и доложить Ученому совету.

Срок исполнения – май 2018 года.

Ответственный – проректор по НР Сабирзянов А.Н.

2. по вопросу: «Итоги зимней экзаменационной сессии и задачи вуза по дальнейшему совершенствованию учебного процесса»:

2.1 Принять информацию об итогах зимней экзаменационной сессии и задачах вуза по дальнейшему совершенствованию учебного процесса к сведению.

2.2 В целях выполнения требований Распоряжения Правительства РФ №722-р от 30.04.2014 г. «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», расчет штатов ППС на 2018-2019 учебный год осуществить исходя из соотношения преподаватель/студенты – 1:12.

2.3 Деканам факультетов разработать учебные планы с уменьшенной аудиторной нагрузкой. Установить еженедельную нагрузку для бакалавров – 24 часа, для магистров – 21 час, для заочной формы обучения – 160 часов в год.

Срок исполнения – 30.04.2018.

2.4 Ограничить внутреннее совместительство работников АУП (не более 0,25 ставки).

Срок исполнения – 01.09.2018.

Ответственные – проректор по УР Бурмистров А.В.

2.5 С целью снижения учебной нагрузки разработать каждой кафедре не менее двух дистанционных модулей и использовать их, в первую очередь, для студентов заочной формы обучения.

Срок исполнения – 01.09.2018.

Ответственные – заведующие кафедрами.

2.6 В целях повышения мотивации деканатов и кафедр на увеличение заочного контингента ВБ студентов рассмотреть возможность расчета ставок, используя коэффициент 0,25 вместо 0,1, для расчета приведенного контингента студентов заочного отделения, сохраняя при этом общее количество ставок.

Срок исполнения – 01.05.2018.

Ответственный – проректор по ЭФ Шумбутов Д.Е.

2.7 Усилить контроль за посещаемостью студентов.

Срок исполнения – постоянно.

Ответственные – деканы факультетов.

2.8 Ежемесячно осуществлять текущий контроль успеваемости студентов.

Ответственные – деканы факультетов и кураторы академических групп.

3. по вопросу: «О ходе выполнения комплексной программы развития системы среднего профессионального образования»:

3.1 Принять отчет о ходе выполнения комплексной программы развития системы среднего профессионального образования к сведению.

3.2 Руководству ФСПО (Зиминой И.В.), КПТ (Ильину А.П.), КТК (Вахитову М.Х.):

– повысить средний балл аттестата абитуриентов СПО до уровня 4,2 путем привлечения на интеграционные программы СПО-ВО; срок исполнения – сентябрь 2018 года;

– получить лицензии на специальности из списка ТОП 50 (не менее 5 программ); срок исполнения – 01.01.2019;

– получить лицензии на специальности гуманитарного профиля для повышения доли дохода от платных образовательных услуг (не менее 2-х программ); срок исполнения – 01.01.2019;

– увеличить долю дохода от средств приносящей доход деятельности с 12,8 % до 20 %; срок исполнения – 01.01.2019;

– создать электронные курсы по пяти дисциплинам СПО для обеспечения электронной образовательной среды в структуре СПО; срок исполнения – 01.01.2019.

3.3 Обеспечить выполнение дорожной карты по заработной плате преподавателей СПО (не менее 100 % от средней заработной платы в регионе). Прогноз средней заработной платы в РТ на 2018 год – 30 614 руб.

Срок исполнения – 2018 год.

Ответственный – начальник ПФУ Давыдов Д.П.

4. по вопросу: «О результатах внутреннего аудита административно-управленческих подразделений в рамках формирования процессной модели управления университетом»:

4.1 Реорганизовать структуру учебно-методического управления за счет выведения из штатного расписания аналитического отдела.

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по УР Бурмистров А.В.

4.2 Сохранить функционал обслуживания оборудования в поточных аудиториях и вывести из штатного расписания ОТСО ставку заведующего лабораторией ТСО.

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по УР Бурмистров А.В.

4.3 Установить ежегодное финансирование за издание учебных, учебно-методических пособий с грифами УМО и выше в объеме 0,25 млн.руб. для авторов и 0,3 млн.руб. для экспертов редакционно-издательского совета.

Финансирование изданий учебных, учебно-методических пособий и монографий с грифами КНИТУ и других издательств осуществлять в рамках рейтинговой системы ППС, отменив единовременные выплаты, установленные в соответствии с п. 1.3 распоряжения от 15.05.2015 №137 «О решениях Ученого совета КНИТУ от 27.04.2015».

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по УР Бурмистров А.В.

4.4 Сохранить единовременные выплаты авторам пособий с грифом УМО, Минобрнауки РФ, исключив данную поддержку в рамках рейтинговой системы ППС.

4.5 Сохранить функционал содействия трудоустройству выпускников в рамках учебно-производственного центра (ЦУП) и реорганизовать ЦУП за счет выведения из штатного расписания отдела содействия трудоустройству выпускников, отдела методического обеспечения интегрированных форм обучения.

Провести оптимизацию и перемещение штатных единиц в связи с изменением и расширением функционала:

- организация практики (с решением вопросов трудоустройства);
- коллекторская служба (сбор средств за обучение);

– направление интеграции (работа с целевыми договорами, формирование ПФХД УМУ, обеспечение бюджетирования факультетов (в перспективе)).

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по УР Бурмистров А.В.

4.6 Перераспределить в рамках ПФХД средства экономии ФОТ ЦУП для оплаты договоров за руководство практикой студентов.

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственные – проректор по УР Бурмистров А.В., проректор по ЭФ Шумбутов Д.Е.

4.7 Сохранить при диссертационных советах секретариат, обеспечив дифференцированный подход при стимулировании работы ученых и технических секретарей посредством выплат за каждую защиту диссертации по итогам года в размере 6 000 руб. ученым секретарям и 3 000 руб. техническим секретарям, отменить ранее установленные выплаты в соответствии с п.п. 3.4.1, 3.4.2 распоряжения от 15.05.2015 № 137 «О решениях Ученого совета КНИТУ от 27.04.2015».

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по НР Сабирзянов А.Н.

4.8 Сохранить практику стимулирования членов диссертационных советов за работу по аттестации научно-педагогических кадров в составе диссертационных советов (исключив ученых и технических секретарей), обеспечив дифференцированный подход посредством выплат за каждую защиту диссертации по итогам года в соответствии с п.3.4.4 распоряжения от 15.05.2015 № 137 «О решениях Ученого совета КНИТУ от 27.04.2015».

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по НР Сабирзянов А.Н.

4.9 По итогам года предусмотреть единовременную надбавку ученым и техническим секретарям диссертационных советов в размере 3 000 руб. за подготовку отчетности и мониторинга деятельности диссертационных советов.

Ответственный – проректор по НР Сабирзянов А.Н.

4.10 Рекомендовать перераспределение в рамках ПФХД экономии ФОТ НИУ на оплату оппонентам, иногородним членам диссертационных советов и погашение задолженности за 2017 год перед оппонентами и членами диссертационных советов.

Срок исполнения – второй квартал 2018.

Ответственный – проректор по НР Сабирзянов А.Н.

5. по вопросу: «О комиссиях Ученого совета университета»:

5.1 Ввести в состав комиссии Ученого совета университета по стратегии развития директора по развитию Артемьева А.В., назначив заместителем председателя комиссии, проректора по учебной работе, профессора Бурмистрова А.В., проректора по научной работе, профессора Сабирзянова А.Н.

5.2 Утвердить председателем комиссии Ученого совета университета по воспитательной работе и социальным вопросам члена комиссии, начальника УОКО Башкирцеву С.А.

Соответствует оригиналу

И.о.ректора

С.В. Юшко

**ЛИСТ ВИЗИРОВАНИЯ**  
к распоряжению о решениях Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Проект вносит:  
Ученый секретарь

---

З.В. Коновалова