



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ

Г.С. Дьяконов

« 24. 11. 2008 г. »

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНСТИТУТЕ ТЕХНОЛОГИИ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ МОДЫ И ДИЗАЙНА

Казанского государственного технологического университета

AS

1. Общие положения

1.1. **Институт технологий легкой промышленности моды и дизайна** (далее Институт) является учебно-научным структурным подразделением Казанского государственного технологического университета, созданным приказом ректора № 54 от 09.06.04 на основании решения Ученого совета КГТУ от 4.06.2004, протокол № 5.

1.2. Взаимоотношения Института с другими структурными подразделениями и службами КГТУ регулируются Уставом КГТУ, настоящим Положением, решениями Ученого совета КГТУ, приказами ректора.

1.3. Решения Ученого совета, приказы и распоряжения ректора КГТУ обязательны для исполнения Институтом.

1.4. Институт осуществляет образовательную, научную и научно-производственную деятельность как структурное подразделение КГТУ в соответствии с имеющимися лицензиями.

1.5. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией РФ и Конституцией РТ, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» и Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вузе) Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом КГТУ, Типовым положением и настоящим Положением Института.

1.6. На всех работников института распространяются «Правила внутреннего распорядка КГТУ».

1.7. Полное официальное наименование Института **Институт технологий легкой промышленности моды и дизайна**

1.8. Институт имеет печать и бланк со своей символикой с указанием на принадлежность к КГТУ.

2. Цели создания и предмет деятельности Института

2.1. Основной целью создания Института является построение единой, целостной учебной, научной, научно-производственной и административно-хозяйственной структуры, концентрирующей усилия ППС, научно-технических работников и административно-хозяйственных служб на обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров.

2.2. Основными задачами деятельности Института являются:

- удовлетворение личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего профессионального образования;

- удовлетворение социально-экономических потребностей общества в высококвалифицированных специалистах, сочетающих глубокие и профессиональные знания с творческим мышлением, социальной активностью и гражданственностью;

- организация и проведение в тесной взаимосвязи с учебным процессом

фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ, направленных на решение социально-экономических проблем общества;

- организация производств на основе наукоемких технологий, разрабатываемых в институте;
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, переподготовка и повышение квалификации специалистов;
- создание воспитательной среды;
- обеспечение порядка в помещениях и на территориях, закрепленных за институтом, и содержание их в надлежащем состоянии;
- улучшение условий работы и отдыха сотрудников института.

2.3. Основные направления деятельности Института:

- основное профессиональное образование студентов КГТУ в соответствии с лицензией;
- проведение мониторинговых исследований и прогностического анализа потребностей в кадрах различных отраслей экономики;
- образовательные услуги по всем формам профессиональной подготовки населения (в том числе, безработных граждан), инженерно-технических кадров, руководящих работников и специалистов предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности по отраслям экономики, государственных и муниципальных служащих по лицензированным образовательным программам, реализуемым в Институте;
- проведение кадровой политики, позволяющей обеспечить научно-педагогическими кадрами высшей квалификации образовательный процесс и научную деятельность;
- подготовка специалистов высшей квалификации через аспирантуру и докторантуру КГТУ;
- оказание услуг в области сертификации, лицензирования, аттестации в различных отраслях Экономики;
- подготовка программ, учебно-методических пособий и других материалов, издательская деятельность, связанная с обеспечением учебно-методического процесса по различным направлениям (специальностям) профессионального образования;
- оказание консалтинговых услуг юридическим и физическим лицам по всем аспектам и направлениям деятельности Института;
- обобщение и распространение передового опыта хозяйствования, инновационных-технологий обучения, оказание информационных услуг физическим и юридическим лицам;
- организация и проведение специализированных выставок целевого назначения, презентация современных образовательных и научно-технических технологий;
- участие в выполнении университетских программ по всем видам деятельности;
- профориентационные услуги физическим и юридическим лицам, оказание помощи в выборе профессии, сокращении адаптационного периода;

- обучение, подготовка и повышение квалификации граждан в рамках международного сотрудничества, участие в международных обменах и научном туризме, обучение, подготовка граждан Российской Федерации за рубежом;
- другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и отвечающие интересам развития Института и Казанского государственного технологического университета;
- проведение фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ;
- организация производств на основе наукоемких технологий;
- проведение спортивной, культурно-массовой и воспитательной деятельности среди обучающихся и сотрудников Института;
- осуществление мероприятий в области защиты государственной и коммерческой тайны и иной конфиденциальной информации;
- организация финансовой поддержки новых научных исследований за счет внебюджетных средств, не связанных с реализацией основных образовательных программ.

2.4. К компетенции Института относятся:

- организация приема и обучение по лицензированным программам и его организационно-методическое обеспечение;
- организация быта и досуга студентов, обучающихся в институте;
- расчет и определение учебной нагрузки преподавателей Института;
- оказание платных услуг структурными подразделениями Института, в том числе с полномочиями юридического лица, с выдачей соответствующих документов;
- организация воспитательной работы среди обучающихся;
- определение и реализация программ развития Института и его структурных подразделений;
- составление сметы внебюджетных расходов института.

2.5. Аттестация специальностей Института осуществляется в составе КГТУ.

3. Образовательная деятельность

3.1. Учебная деятельность

3.1.1. Институт осуществляет многоуровневую подготовку по программам начального, среднего и высшего профессионального образования по всем формам обучения на основании государственных стандартов и программ по лицензированным в университете направлениям и специальностям.

3.1.2. Прием в Институт проводится по Правилам приема в КГТУ.

3.1.3. Зачисление в университет, перевод из другого вуза (института или факультета), восстановление и отчисление студентов, присвоение квалификации выпускникам, а также перевод с внебюджетной на

госбюджетную форму обучения производится приказом ректора университета по представлению директора института (декана). Переводы студентов на другой курс, в другую группу, на иные формы обучения (очную, очно-заочную или заочную), в том числе по индивидуальному графику в пределах института, предоставление академического отпуска, изменение фамилий и других персонифицированных данных по студентам осуществляются приказом по институту.

3.1.4. Институт составляет график учебного процесса, формирует учебные группы, потоки по согласованию с учебно-административными органами университета.

3.2. Учебно-методическая деятельность

3.2.1. Разработка и утверждение рабочих учебных планов и рабочих программ по согласованию с УМУ и УМЦ;

3.2.2. Организация работы методических комиссий по направлениям подготовки специалистов в институте.

3.2.3. Разработка и реализация учебно-методического и книгообеспечения профильных дисциплин, организация издательской деятельности сотрудников Института.

3.2.4. Разработка учебно-нормативной документации для открытия новых специализаций и специальностей.

3.3. Учебно-воспитательная работа

3.3.1. Организация и проведение мероприятий по нравственно-эстетическому, физическому, патриотическому и трудовому воспитанию студентов.

3.3.2. Организация системы студенческого самоуправления в Институте.

3.3.3. Организация работ по профилактике правонарушений.

4. Научная и научно-производственная деятельность

4.1. Важнейшие задачи института в области научной и научно-производственной деятельности определяются Уставом КГТУ и спецификой научного профиля и профиля подготовки специалистов в Институте.

4.2. Научные исследования в Институте проводятся в соответствии с основными научными направлениями университета и института по госбюджетной и хоздоговорной тематикам.

4.3. Институт осуществляет подготовку научно-педагогических кадров через аспирантуру и докторантуру КГТУ в соответствии с Уставом.

4.4. Организация НИР и НИОКР (научно-исследовательские лаборатории, конструкторские бюро, опытные производства), научно-технические конференции, семинары, издание научно-технических сборников.

4.5. Организация НИРС и обеспечение участия студентов Института в научно-технических конференциях, олимпиадах, конкурсах различного уровня.

4.6. Организация научных стажировок студентов в отраслевых НИИ и академических институтах.

4.7. Обновление материально-технической базы для проведения НИР.

5. Финансово-экономическая деятельность

5.1. Институт не является юридическим лицом. Для учета поступления и расходования средств Институт в бухгалтерии университета открывается лицевая карточка.

5.2. Институт самостоятельно планирует свою финансово-экономическую деятельность и определяет перспективы своего развития в соответствии с действующим законодательством, Уставом КГТУ и настоящим Положением, решениями ученого совета КГТУ и Института.

5.3. Финансовые и материальные средства Института образуются за счет: федерального и республиканского государственного финансирования, доля которого определяется ученым советом КГТУ;

- доходов от научно-исследовательской, научно-производственной и образовательной деятельности структур Института;

- международных фондов и программ, в том числе для поддержки российской науки и образования;

- поступлений от внешнеэкономической деятельности;

- благотворительных вкладов физических и юридических лиц;

- средств, поступающих за обучение;

- доходов от предпринимательской деятельности в соответствии с Уставом КГТУ;

- других законных источников финансирования.

5.4. Доходы Института распределяются в соответствии со сметой расходов, рассматриваемой на ученом совете Института и утверждаемой ученым советом университета.

5.5. Институт за счет средств, находящихся в его распоряжении, имеет право разрабатывать и реализовывать специализированные целевые программы.

5.6. В соответствии с Уставом университета Институт может наделяться полностью или частично полномочиями юридического лица по доверенности, выдаваемой директору Института ректором университета. В этом случае финансово-хозяйственная деятельность факультета определяется в порядке, определяемом Уставом. Ректор может отозвать доверенность, выданную директору Института, в случае невыполнения Устава университета и настоящего Положения, нарушений финансовой дисциплины.

6. Административно-хозяйственная деятельность

6.1. Месторасположение Института и его подразделений определяется приказом ректора университета.

6.2. За Институтом закрепляются площади корпусов, зданий и сооружений, складов и прилегающие к ним территории.

6.3. Материальная база состоит из закрепленного за Институтом имущества КГТУ, а также имущества, приобретенного в ходе деятельности Института.

6.4. Институт несет долевые с КГТУ расходы по обеспечению жизнедеятельности Института, развития и совершенствования образовательного процесса, включая текущий ремонт, обслуживание помещений, зарплату сотрудников, руководствуясь решением Ученого совета КГТУ в соответствии со штатным расписанием.

6.5. Институт обеспечивает необходимое для функционирования учебно-научно-производственного процесса санитарно-техническое состояние лабораторий, аудиторий и мест общего пользования. Аудитории, закрепленные за Институтом и используемые для организации учебного процесса обучающихся как Института так и других структурных подразделений университета, включаются в централизованное расписание, составляемое учебно-методическим управлением КГТУ.

6.6. Институт несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, пожарной, радиационной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности и гигиены труда, а также проводит и обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.7. Институт отвечает за рациональное использование закрепленных площадей.

6.8. Текущий ремонт закрепленных за Институтом помещений осуществляется на договорных условиях с РСУ КГТУ или другими строительными организациями по сметам, согласованным с проректором по АР.

6.9. Институт рационально использует хозяйственные материалы, выделяемые университетом в рамках госбюджетного финансирования на содержание закрепленных помещений.

7. Учет и отчетность

7.1. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Института проводится КГТУ или аудиторской организацией.

7.2. Институт представляет статистическую информацию административно-управленческим подразделениям университета по направлениям деятельности.

8. Структура Института

8.1. В состав Института на правах его структурных подразделений входят факультеты: «Дизайна и программной инженерии», «Технологии легкой промышленности», кафедры: «Дизайн», «Конструирование одежды и обуви», «Информатика и прикладная математика», «Мода и технологии», «Технология оборудования медицинской и легкой промышленности», Учебно-лабораторный комплекс «Болан», высшая школа «Стиль», а также могут входить различные образовательные (колледжи, лицеи, высшие школы), научные и иные подразделения, в том числе с полномочиями юридических лиц, исходя из принципов общности образовательной и научно-производственной деятельности, месторасположения.

8.2. Факультеты, структурные подразделения с полномочиями юридического лица (по доверенности ректора) и иные структурные подразделения строят свои взаимоотношения с институтом в соответствии с настоящим Положением и положениями о вышеуказанных структурных подразделениях.

8.3. Институт может заключать соглашения, договоры о совместной деятельности с иными структурными подразделениями университета и иными сторонними организациями, не противоречащие Уставу университета и настоящему Положению.

8.4. В институте в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными с КГТУ договорами действуют подразделения университетских профсоюзных и других общественных организаций сотрудников и студентов.

9. Управление деятельностью Института

9.1. Высшим органом управления Института является ученый совет, в состав которого входят руководители подразделений Института, ведущие преподаватели и специалисты Института, который избирается сроком на 5 лет. Количество членов ученого совета, квоты подразделений и порядок выдвижения кандидатур определяется ученым советом Института. (При избрании на первый срок решением ученого совета университета). Председателем ученого совета Института является директор Института. Работа ученого совета Института определяется Положением об ученом совете института и регламентом его работы.

9.2. Ученый совет Института выполняет следующие функции: - разрабатывает и утверждает программы Института;

- определяет структуру Института, принимает решения о создании и ликвидации учебных, научных, хозяйственных, функциональных и других подразделений и служб Института;

- обсуждает кандидатуры на пост директора Института и делает соответствующее представление ученому совету КГТУ;

- утверждает ежегодное распределение доходов Института;

- утверждает в рамках научных направлений университета темы научно-исследовательской деятельности НПР кафедр ИТЛПМД;

- проводит конкурсы на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Института (кроме заведующих кафедрами и деканов) и представляет к ученым званиям преподавателей института.

9.3. Институт возглавляет директор, избираемый на 5 лет ученым советом КГТУ по представлению ученого совета Института.

9.4. Должность директора Института может быть занята лицом в возрасте до 65 лет. По представлению ученого совета университета ректор имеет право продлить срок пребывания в должности директора Института до достижения им возраста семидесяти лет.

9.5. Директор Института:

- несет персональную ответственность перед ректором за результаты деятельности Института, сохранность, целевое использование и преумножение переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников, пожарную и другие виды безопасности;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом КГТУ и настоящим Положением по доверенности ректора университета представляет Институт в судебных, финансовых, правоохранительных органах, в организациях различных организационно-правовых форм;

- делает представления при приеме на работу и освобождение от должности работников института и распределяет обязанности между ними, определяя их полномочия;

- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся института;

- применяет меры материального и морального поощрения и дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников института;

- принимает решения о предъявлении претензий и исков к физическим и юридическим лицам.

9.6. Институт в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность

документов (управленческих, финансовых, кадровых и др.), обеспечивает в установленном порядке передачу документов, имеющих научно-историческое значение, на государственное хранение.

9.7. Институт несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов и окружающей среды.

10. Заключительные положения

10.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом КГТУ.

10.2. Если при изменении законодательства один из пунктов настоящего Положения становится недействительным, то допустимое в правовом отношении изменение осуществляется распоряжением ректора КГТУ.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся ученым советом КГТУ по представлению ученого совета института.

10.4. Положение вступает в силу со дня его подписания ректором Казанского государственного технологического университета.

Положение принято в новой
редакции Ученым советом КГТУ
24.11.2008 г. протокол № 10.