АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 Правоведение

по направлению подготовки:09.03.01Информатика и вычислительная техника
по профилю: Автоматизированные системы обработки информации и управления
Квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР
Выпускающая кафедра: Автоматизированных систем сбора и обработки информации

Кафедра-разработчик рабочей программы Правоведения

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины **«Правоведение»** являются:
а) формирование знаний о правовой системе РФ,
б) обучение технологии получения знаний в области права,
в) обучение способам применения полученных знаний в своей профессиональной деятельности,
г) раскрытие сущности процессов, происходящих в правовой системе РФ.

2. Содержание дисциплины «Правоведение»

Государство и право и их роль в жизни общества.
Характеристика Конституционного права РФ.
Гражданское право РФ.
Трудовое право РФ.
Административное право РФ.
Экологическое право РФ.
Уголовное право РФ.
Семейное право РФ.
Международное право РФ.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1). Знать:

а) какие права и свободы представлены человеку и гражданину, чтобы осознанно и грамотно добиться их реализации в различных сферах жизнедеятельности;

б) владеть знаниями об основах правовой системы и законодательства;

в) разбираться в организации судебных и иных правоохранительных органов.

2). Уметь:

а) использовать нормативные акты;

б) составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;

в) юридически грамотно реализовывать свои права, свободы и обязанности.

3) Владеть:

а) юридической терминологией в области конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного права и информационного права;

б) навыками применения законодательства при решении практических задач;

в) методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

Зав.каф. АССОИ
профессор Гайнуллин Р.Н.