

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2-1 Психология трудового коллектива

по направлению подготовки: 18.03.01 «Химическая технология»

по профилю «Технология и переработка полимеров»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: ХТПЭ

Кафедра-разработчик рабочей программы: СРПП

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология трудового коллектива» являются:

- а) усвоение студентами теоретических и практических основ организации работы коллектива;
- а) овладение студентами знаниями о психологии управления на основе системного подхода;
- б) развитие умений включать полученную информацию в систему уже имеющихся знаний об организации работы коллектива;
- в) включение студентов в деятельность, предполагающую творческую, конструктивную форму мышления.

2. Содержание дисциплины «Психология трудового коллектива»:

Понятие группы в социальной психологии. Коллектив как малая группа.

Социальная и социально-психологическая характеристика трудового коллектива.

Стадии формирования и развития коллектива.

Личность руководителя как фактор эффективности работы коллектива.

Общая характеристика деятельности руководителя.

Стили руководства трудовым коллективом.

Содержание и особенности процесса принятия управленческих решений.

Конфликт в трудовом коллективе как объект управления.

Принципы, основные требования и методы в обучении персонала.

Культура и этика делового общения в коллективе.

3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать:

- а) методы самопознания;
- б) этапы, механизмы, методы и диагностику профессионально-личностного саморазвития;
- в) признаки самореализовавшейся личности;
- г) способы профессионального самосовершенствования;
- д) основы педагогического общения;
- е) основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- ж) основы составления отчетов по выполненным работам;
- з) методы постановки и проведения экспериментов по заданным методикам;

2) Уметь:

- а) проектировать свое будущее;
- б) осознавать уровень собственной деятельности, своих способностей;
- в) видеть причины недостатков в своей работе, в себе;
- г) диагностировать собственное профессионально-личностное саморазвитие;
- д) общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- е) использовать современные информационно-коммуникационные технологии;

ж) составлять отчеты по результатам выполненных работ, исследований;

з) внедрять результаты исследований и практических разработок.

3) Владеть:

а) инструментом повышения своего профессионального и личного уровня;

б) навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готов транслировать их своим коллегам;

в) навыками профессионального самосовершенствования;

г) способами саморазвития в сфере профессиональной деятельности и личной сфере;

д) способами самоуправления;

е) коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе;

ж) навыками сбора, обработки и анализа информации;

з) профессиональными навыками составления отчетов и внедрения результатов исследований и практических разработок по выполненным работам.

Зав. кафедрой



С.И. Вольфсон