

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.ДВ.1.1 Русский язык и культура профессиональной речи**

по направлению подготовки: 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»

по профилю «Электропривод и автоматика»

Квалификация выпускника: **БАКАЛАВР**

Выпускающая кафедра: ЭЭ

Кафедра-разработчик рабочей программы: «Обучения на двуязычной основе»

### **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура профессиональной речи» являются:

- а) формирование знаний о методах подготовки различных видов ораторской речи, разных способах и приемах общения в соответствии с ситуацией общения;
- б) обучение практическим навыкам владения современным русским языком (соблюдение норм устной и письменной речи);
- в) обучение основам подготовки выступлений на научно-технической конференции, участию в дискуссии, споре;
- г) раскрыть сущность стилевых и жанровых разновидностей деловой и научной речи, а также научно-техническую терминологию.

### **2. Содержание дисциплины «Русский язык и культура профессиональной речи»:**

Культура речи как дисциплина. Основы ораторского искусства. Функциональные стили русского литературного языка.

### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

1) Знать:

- а) правила делового общения;
- б) этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- в) основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;

2) Уметь:

- а) осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил культуры делового этикета; поддерживать деловую репутацию;
- б) пользоваться простыми приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- в) передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- г) принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме.

3) Владеть:

- а) основными техниками и приемами общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.

Зав.каф. ЭЭ

В.Г. Макаров