

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.12.2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по направлению подготовки: 20.03.01 «Техносферная безопасность»

по профилю «Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Выпускающая кафедра: КМИЦ "Новые технологии"

Кафедра-разработчик рабочей программы: КМИЦ "Новые технологии"

1. Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является:

- изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения профессиональной деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

2. Структура и содержание дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности. 2. Конституция РФ как основной закон государства. 3. Административное право. 4. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц.

3. В результате освоения дисциплины студент должен:

1) Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации - права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушаемых прав и судебный порядок разрешения споров.

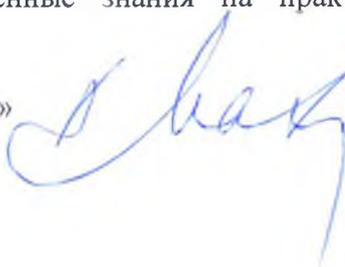
2) Уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездеятельности) с правовой точки зрения.

3) Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности;
- способностью применять полученные знания на практике и в процессе профессиональной деятельности.

Директор КМИЦ «Новые технологии»



Махоткин А.Ф.