

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический
университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

Бурмистров А.В.


« 28 » _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.ДВ.2.1 Психология трудового коллектива
Направление 18.03.01 Химическая технология

Профиль Химическая технология синтетических биологически активных веществ, химико-фармацевтических препаратов и косметических средств

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: академ. бакалавриат
Форма обучения: очная/заочная
Институт Полимеров
Факультет Химии и технологии полимеров в медицине и косметике

Кафедра-разработчик рабочей программы Социальной работы, педагогики и психологии
Курс 1/2*, сем. 1/4*

	Часы	Зачетные единицы
Лекции		
Практические занятия	27/4	1,3/0,1
Семинарские занятия		
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	45/64	0,7/1,7
Контроль	- / 2	- / 0,05
Форма аттестации	Зачет	зачет
Всего	72	2

* для заочной формы обучения

Казань, 2018 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 1005 от 11.08.2016 г. по направлению 18.03.01 Химическая технология по профилю «Химическая технология синтетических биологически активных веществ, химико-фармацевтических препаратов и косметических средств» на основании учебного плана набора обучающихся 2018 г.

Типовая программа по дисциплине отсутствует.

Разработчик программы:
профессор каф. СРПП



Исхакова Р.Р.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры СРПП
протокол от 05.09.18 г. № 1

Зав. кафедрой



Валеева Н.Ш.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методической комиссии ФХТПМК, реализующего подготовку образовательной программы от 14.09.2018 № 1

Председатель комиссии, доцент



Султанова Д.Ш.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания методической комиссии факультета социотехнических систем ИУИ от 14.08.18 г. № 1

Председатель комиссии, профессор



Валеева Н.Ш.

Начальник УМЦ



Китаева Л.А.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Психология трудового коллектива» являются:

- а) формирование системы знаний о теоретических и практических основах организации работы коллектива, о психологических закономерностях трудовой и управленческой деятельности;
- б) обучение технологии осуществления основных трудовых функций в коллективе;
- в) обучение способам применения полученных психологических знаний и навыков при решении личностных и профессиональных задач;
- г) раскрытие сущности психических процессов, задействованных в осуществлении трудовой и управленческой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология трудового коллектива» относится к числу дисциплин по выбору и формирует у обучающихся по направлению 18.03.01 Химическая технология набор знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для выполнения производственно-технологической; научно-исследовательской видов деятельности деятельности.

Дисциплина «Психология трудового коллектива» является предшествующей и необходима для успешного усвоения последующих дисциплин:

- а) Б1.Б.1 «Философия»
- б) Б1.Б4 «Основы экономики и управления производством»
- в) Б1.В.ДВ.1 «Русский язык и культура профессиональной речи»

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

- 1) ОК-6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- 2) ОК-7- способность к самоорганизации и самообразованию;
- 3) ПК-20 - готовность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования

В результате освоения дисциплины бакалавр должен:

1) Знать:

- а) особенности трудовой среды в коллективе, условия, необходимые для организации работы коллектива; специфику интеграции людей в обеспечении целостности коллектива; методы эффективного регулирования социально-психологических явлений в коллективе;

б) права и обязанности, основные функции руководителя как непосредственного проводника и исполнителя целей коллектива; стили руководства трудовым коллективом, принципы и подходы в создании благоприятного психологического климата в коллективе, факторы стабилизации трудовых коллективов;

в) основы разрешения и предупреждения конфликтов в трудовых коллективах, способы мотивирования сотрудников, совершенствования стимулирования труда;

г) индивидуально-психологические особенности работников коллектива, их уровень профессиональной компетенции при расстановке кадров для эффективного решения производственных задач.

2) Уметь:

а) планировать свою деятельность, правильно формулировать цель; организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормировании труда;

б) использовать приемы системного анализа при оценке качества работы сотрудников в коллективе с целью прогнозирования изменений результатов деятельности; систематизировать и обобщать информацию по использованию человеческих и производственных ресурсов;

в) использовать современные информационные технологии, проводить обработку информации с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности;

г) решать трудовые споры и находить оптимальные решения в конфликтных ситуациях в коллективе; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав работающих в коллективе;

3) Владеть:

а) навыками планирования и осуществления контроля в трудовом коллективе; методами управления производственными подразделениями и анализом их выполнения;

б) навыками эффективной деловой коммуникации в целях улучшения социально-психологического климата в коллективе;

в) методами диагностики для определения динамических процессов в коллективе, особенностей индивидуальных характеристик работников, их взаимодействия для достижения коллективных задач организации.

4. Структура и содержание дисциплины «Психология трудового коллектива»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по разделам
			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы	СРС	
1	Трудовой коллектив и его характеристика	1/3		7 /1	-	11/16	Доклад Реферат/ контр.работа Презентация
2	Руководитель – организатор трудового коллектива	1/3		7/1	-	11/16	Доклад Реферат/ контр.работа Презентация
3	Конфликты в трудовом коллективе как объект управления	1/3		7 /1	-	11/16	Доклад Реферат/ контр.работа Презентация
4	Управленческая этика в трудовом коллективе	1/3		6 /1	-	12/16	Доклад Реферат/ контр.работа Презентация
				27 /4		64	
Форма аттестации						Зачет	

5. Содержание лекционных занятий по темам

Лекционные занятия по дисциплине «Психология трудового коллектива» учебным планом по направлению 18.03.01 Химическая технология не предусмотрены

6. Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Ча сы	Тема практического (семинарского) занятия	Формируемые компетенции
1	Трудовой коллектив и его характеристика	7/1	<p><u>Трудовой коллектив и его характеристика</u> Вопросы для дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение трудовых процессов в коллективах зарубежными и отечественными учеными. 2. Значение трудовой деятельности в жизни человека. 3. Коллектив и личность. 4. Организационные процессы трудовой деятельности. 5. Социальная характеристика трудового коллектива. <p>Доклады:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Условия организации и становления различных коллективов. 2. Коллектив как малая группа. 3. Формальная и неформальная структура коллектива. 4. Функции трудового коллектива. 5. Морально-психологический климат коллектива. 	ОК-6 ОК-7 ПК-20
2	Руководитель – организатор трудового коллектива	7/1	<p><u>Руководитель – организатор трудового коллектива</u> Вопросы для дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективная организация и управление коллективом. 2. Личность руководителя. 3. Требования к личности руководителя. 4. Стили руководства трудовым коллективом. 5. Проблема руководства и лидерства в коллективе. <p>Доклады:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель как организатор трудового коллектива. 2. Проблема становления и развития руководителя в коллективе. 3. Функции управления коллективом. 4. Динамика развития коллектива. 	ОК-6 ОК-7 ПК-20
3	Конфликты в трудовом коллективе как объект управления	7/1	<p><u>Конфликты в трудовом коллективе как объект управления</u> Вопросы для дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стадии развития коллектива. 2. Динамика отношений в коллективе. 3. Кризис трудового коллектива. 4. Нарушения стабильности. Конфликты. 5. Причины, динамика и управление конфликтами трудового коллектива. 6. Факторы стабилизации коллектива. <p>Доклады:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема конфликтов в коллективе. 	ОК-6 ОК-7 ПК-20

			<p>2. Формы внутригрупповой дифференциации.</p> <p>3. Особенности адаптации к трудовым условиям коллектива.</p> <p>4. Основные способы регуляции конфликта.</p>	
4	Управленческая этика в трудовом коллективе	6/1	<p><u>Управленческая этика в трудовом коллективе</u></p> <p>Вопросы для дискуссии:</p> <p>1. Деловой этикет: сущность, функции и основные принципы.</p> <p>2. Характеристики проведения деловых переговоров, совещаний.</p> <p>3. Эффективное взаимодействие руководителя с подчиненными в коллективе.</p> <p>4. Деловое общение в коллективе «по вертикали» и «по горизонтали» в трудовом коллективе.</p> <p>Доклады:</p> <p>1. Психологические особенности межличностного общения.</p> <p>2. Психологические особенности межгруппового общения.</p> <p>3. Психология имиджа сотрудника и руководителя.</p> <p>4. Регулирование деловых отношений для эффективного решения производственных задач.</p>	ОК-6 ОК-7 ПК-20

7. Лабораторные занятия по дисциплине «Психология трудового коллектива» учебным планом по направлению 18.03.01 Химическая технология не предусмотрены.

8. Самостоятельная работа бакалавра

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Формируемые компетенции
1	Трудовой коллектив и его характеристика	11/16	Подготовка к дискуссии на семинаре Подготовка докладов. Подготовка рефератов	ОК-6 ОК-7 ПК-20
2	Руководитель – организатор трудового коллектива	11/16	Подготовка к дискуссии на семинаре Подготовка докладов Подготовка рефератов	ОК-6 ОК-7 ПК-20
3	Конфликты в трудовом коллективе как объект управления	11/16	Подготовка к дискуссии на семинаре Подготовка докладов Подготовка рефератов	ОК-6 ОК-7 ПК-20
4	Управленческая этика в трудовом	12/16	Подготовка к	ОК-6

	коллективе		дискуссии на семинаре Подготовка докладов Подготовка рефератов	ОК-7 ПК-20
--	------------	--	--	---------------

9. *Использование рейтинговой системы оценки знаний*

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Психология трудового коллектива» используется рейтинговая система оценки знаний.

Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса.

Итоговый рейтинг студента по дисциплине складывается по результатам, полученным в процессе изучения разделов тем, предусмотренных рабочей программой.

Сумма баллов и сроки контроля по изученным темам дисциплины представлены в таблице.

Оценочные средства	Кол-во	Min, баллов	Max, баллов
Дискуссия на практич. занятиях	4	24	40
Дополнение	2	10	15
Доклад	1	11	15
Реферат/контрольная работа	1	15	30
Итого:		60	100

10. *Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины*

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

11.1. Основная литература

При изучении дисциплины «Психология трудового коллектива» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Основные источники информации	Количество экземпляров
1. Конфликтология: учебник / Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е., Захаров Д.К.; Под ред. Кибанов А.Я., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 301 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=590258 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
2. Организационная психология : учебник / А.Б. Леонова, Т.Ю. Базаров, М.М. Абдуллаева [и др.] ; под общ. ред. А.Б. Леоновой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 429 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=854328 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
3. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 295 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=762215 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
4. Социальная психология. Курс лекций: учебное пособие / Крысько В.Г., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 256 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=671426 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
5. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 695 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=739576# доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
6. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: учебник / О.К. Минева, И.Н. Ахунжанова, Т.А. Мордасова [и др.]; под ред. О.К. Миневой.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.- 160 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542393 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

11.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

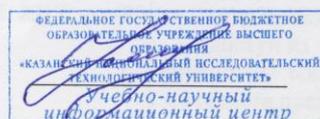
Дополнительные источники информации	Количество экземпляров
1. Деловое общение. Деловой этикет: учебное пособие для студентов вузов / Кузнецов И.Н. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872590 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
2. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева; Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 524 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=472457 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
3. Организационная культура: формирование, развитие и оценка: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 151 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=463431 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
4. Папкова О.В. Деловые коммуникации: учебник.- М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: http://znanium.com/bookread2.php?book=566178 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

11.3. Электронные источники информации

При изучении дисциплины рекомендовано использование электронных источников информации:

1. ЭБС «Znanium.com»	http://znanium.com
2. Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека УНИЦ КНИТУ	http://ft.kstu.ru/ft
4. ЭБС «КнигаФонд»	http://www.knigafund.ru
5. ЭК УНИЦ КНИТУ	http://ruslan.kstu.ru

Согласовано:
Зав.сектором ОКУФ



12. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Психология трудового коллектива» используются аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер).

13. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Психология трудового коллектива» используются следующие образовательные технологии: методы проблемного обучения, интерактивные технологии.

Наряду с обзорным и информационным материалом в преподавании дисциплины предусматривается поисковый план научных проблем на основе анализирующего рассуждения, описания, разбора и анализа какой-либо точки зрения. Студентам предоставляется возможность занять собственные позиции и суждения спорных определений понятий. Студенты привлечены к высказыванию прогнозов, аргументированных суждений о развитии того или иного явления, связанного с профессиональной деятельностью. Целью проблемного семинара является систематизация теоретических знаний студентов, углубленное их изучение. Такой семинар направлен на развитие креативных способностей студентов, творческого потенциала и культуры речи. Он проводится в форме групповой дискуссии и способствуют углублению знаний в области определенной тематики дисциплины, осуществлению поиска, анализа и систематизации научной информации отечественного и зарубежного опыта, формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

Преподаватель на семинаре стимулирует учебно-познавательную активность, самостоятельность и творческий характер мышления студентов, умение аргументировать свою точку зрения. Одна из важных задач семинарских занятий: прививать студентам навыки устных выступлений, умение самостоятельной работы, таких как подбор литературы, составление плана выступления, логического последовательного его изложения, четких и ясных ответов на поставленные вопросы.

Интерактивные технологии можно использовать на практических занятиях, когда студенты могут сопровождать свой ответ презентацией. Кроме того, для подготовки к занятиям и написания доклада можно использовать ресурсы сети Интернет.